

## TÁJÉKOZTATÓ AZ INGATLANON BELÜLI VÍZDÍJMEGOSZTÁSRÓL BUDAJENŐN

A **38/1995. (IV.5.) Kormány** rendelet lehetőséget biztosít arra, hogy az ingatlanon belüli, elsődlegesen tulajdonosi feladatkörbe tartozó víz – és csatornadíj-megosztással a szolgáltatót bízzák meg.

A szolgáltató általi díjmegosztás **kizárólag lakásonként** (telekkönyvi albetétenként), mellékmérő jelzése alapján végezhető. A Mellékmérős Díjmegosztó Szolgáltatási szerződés megkötésének **előfeltétele**, hogy a **bekötési vízmérő** szerinti **fogyasztónak legyen aláírt Szolgáltatási Szerződése**.

A mellékmérők szerelésének és számlázásba vételének menete:

A díjmegosztási igényt a **Mellékmérős Díjmegosztási Szerződés (MDSZ) nyomtatvány kitöltésével kell jelezni**, mely tartalmazza a lakás mellékmérők gyári számát, állását, a mellékmérős és a főmérős fogyasztó adatait. A szerződést a bekötési vízmérő csatornadíj-fizetőjének is alá kell írnia.

Az MDSZ nyomtatvány mellé csatolni kell az **ivóvízdíj megosztására vonatkozó szerződés** vagy egy **vízszámla másolatát**.

A mellékmérő(k) számlázási **nyilvántartásába vételét a szerződésben megadott adatok alapján végezzük el**. A számlázásba vétel díjmentes a lakás-mellékmérő ügyviteli díj 275 Ft/számla\*. A mellékmérők leolvasása és számlázása kéthavonta történik.

Az ügyintézéshez **szükséges nyomtatványok** Fővárosi Vízművek Zrt.-nél igényelhetők személyesen, telefonon, levélben vagy emailben.

Az ingatlan tulajdonosa a belső költségmegosztást természetesen a mellékmérők jelzése alapján is elvégezheti. Ebben az esetben értelemszerűen nem szükséges a szolgáltató megkeresése és így az említett díjak nem merülnek fel.

**Budajenői Vízművek Kft.**