

Fővárosi Vízművek Zrt. Üzletszabályzata

Érvényességi idő kezdete: 2013. november 7.

Tartalomjegyzék

I. ÜZLETSZABÁLYZAT TÁRGYA ÉS HATÁLYA	6
II. FOGALOM-MEGHATÁROZÁSOK ÉS RÖVIDÍTÉSEK	7
II.1. Fogalom-meghatározások	7
II.2. Rövidítések	12
III. ÜZLETSZABÁLYZATTÓL VALÓ ELTÉRÉS SZABÁLYAI	13
IV. A FŐVÁROSI VÍZMŰVEK ZRT. BEMUTATÁSA	14
IV.1. Fővárosi Vízművek Zrt. által nyújtott szolgáltatások	14
IV.1.1. Ivóvíz szolgáltatás	14
IV.1.2. Mellékszolgáltatás	14
IV.1.2.1 Locsolási vízmérős szolgáltatás	15
V. VÍZSZOLGÁLTATÁS	16
V.1. Vízszolgáltatás létrehozása és megszűnése	16
V.1.1. Igénybejelentés rendje	16
V.1.2. Tájékoztatás igénybejelentésről	16
V.1.3. Elvi nyilatkozat kiadása	16
V.1.4. Vízhálózati (belső gépészeti) tervek véleményezése	17
V.1.5. Új bekötés létesítése	17
V.1.6. Ikermérő felszerelése	20
V.1.7. Bekötés hatósági kötelezés alapján	22
V.1.8. Tűzoltási célú ivóvízbekötés	22
V.1.9. Vízhordási engedély	22
V.1.10. Használatbavételi hozzájárulás kiadása	24
V.1.11. Szolgáltatási szerződés	24
V.1.11.1 Ivóvíz szolgáltatási szerződések típusai	25
V.1.11.1.1 Lakossági felhasználókkal kötött szolgáltatási szerződés	25
V.1.11.1.2 Nem lakossági felhasználókkal kötött szolgáltatási szerződés	25
V.1.11.1.3 Közkifolyókra kötött szolgáltatási szerződés	25
V.1.11.2 A szerződéskötés feltételei, benyújtandó dokumentumok	25
V.1.11.3 Szerződéses adatok módosítása	26
V.1.11.4 Felhasználó személyében bekövetkező változás átvezetése	26
V.1.11.5 Ellenőrzés a felhasználó személyében bekövetkező változásokor	27
V.1.12. Szolgáltatási szerződés megszűnése	27
V.1.12.1 A felhasználó személyében, használati jogcímében bekövetkező változás	27
V.1.12.2 Szerződés felmondása felhasználó részéről (rendes felmondás)	27
V.1.12.3 Fővárosi Vízművek Zrt. részéről történő rendes felmondás	29
V.1.12.4 Fővárosi Vízművek Zrt. részéről történő azonnali hatályú felmondás	29
V.1.12.5 Szerződés megszűnése egyéb esetben	29
V.2. A vízszolgáltatás minőségi követelményei	29
V.2.1. A szolgáltatás folyamatossága	29
V.2.2. Eljárás üzemzavar, szünetelés, korlátozás esetén	29
V.2.3. A szolgáltatott ivóvíz minősége	30
V.2.4. vízminőség-védelem	31
V.3. A vízfogyasztás mérése	31
V.3.1. Bekötési vízmérők telepítése és cseréje	31
V.3.2. Távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas berendezések	32
V.3.3. A bekötési vízmérők leolvasása	32
V.4. Vízszolgáltatás elszámolása	33

V.4.1.	Számlakibocsátás	33
V.4.2.	Számlakifogás	34
V.4.3.	A számla bemutatása és ellenértékének befizetése	34
V.4.4.	A fizetési hátralékok behajtása	35
V.4.4.1	Késedelmes fizetés	35
V.4.4.2	Részletfizetés, fizetési haladék	35
V.4.4.3	Késedelmi kamatfizetés	35
V.5.	Elszámolás meghibásodás, hibás mérés esetén	36
V.6.	Házi ivóvíz hálózaton keletkező vízfolyás kezelése	36
V.7.	Házi ivóvízhálózat ellenőrzése	37
V.7.1.	A felhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei	37
V.7.2.	A szolgáltató által történő ellenőrzés	38
V.8.	Szerződésszegés	38
V.8.1.	Szerződésszegés a szolgáltató részéről	38
V.8.2.	Szerződésszegés a felhasználó részéről	38
V.9.	Szabálytalan közműhasználat	39
V.10.	Közterületi tűzcsapról történő engedély nélküli vízvételzés kezelése	41
V.11.	Szolgáltatás felfüggesztése és korlátozása	41
V.12.	Szolgáltatás szüneteltetése	42
V.12.1.	Szüneteltetés a felhasználó kezdeményezésére	42
V.12.2.	Szolgáltatás közérdekű szüneteltetése	43
V.13.	Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás	43
V.13.1.	Alkalmazásának részletes szabályai	43
V.13.2.	A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke	44
V.13.3.	A kvóta megállapítása	44
VI.	MELLÉKSZOLGÁLTATÁS SZABÁLYAI	46
VI.1.	Mellékszolgáltatás feltételei, szabályai	46
VI.1.1.	Lakossági tulajdonú mellékvízmérő	47
VI.1.2.	Nem lakossági tulajdonú mellékvízmérő	47
VI.1.3.	A mellékszolgáltatási szerződés kötése, újraindítása	47
VI.1.3.1	Mellékszolgáltatási szerződés megkötése	47
VI.1.3.2	Mellékszolgáltatási szerződés újraindítása	48
VI.1.3.3	Az elkülönített vízhasználó személyében beállt változás, mellékszolgáltatási szerződés átvállalása	48
VI.1.3.3.1	A mellékvízmérők adataiban beállt változás	49
VI.1.3.4	A mellékszolgáltatási szerződés megszűnése	49
VI.1.3.4.1	A mellékszolgáltatási szerződés megszűnik:	49
VI.1.3.4.2	A mellékszolgáltatási szerződés megszüntetése	50
VI.1.3.4.2.1	A mellékszolgáltatási szerződés felmondása az elkülönített vízhasználó részéről	50
VI.1.3.4.2.2	Mellékszolgáltatási szerződés felmondása a szolgáltató részéről	50
VI.1.3.5	Elszámolási időszak fogyasztásának mérése és elszámolása	50
VI.1.3.5.1	A mellékvízmérők leolvasása	50
VI.1.3.5.2	A vízfogyasztás elszámolása mellékvízmérők esetében	51
VI.1.3.6	Számlázás mellékszolgáltatási szerződés esetén	52
VI.1.3.6.1	Számlakibocsátás	52
VI.1.3.6.2	A számla ellenértékének befizetése	52
VI.1.3.6.3	Késedelmi kamat fizetése, fizetési hátralékok behajtása mellékszolgáltatási szerződés esetén	52
VI.1.3.7	Az elkülönített vízhasználó jogai és kötelezettségei, szerződésszegése	53
VI.1.3.7.1	Az elkülönített vízhasználó jogai	53
VI.1.3.7.2	Az elkülönített vízhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei	53
VI.1.3.7.3	Szerződésszegés az elkülönített vízhasználó részéről	54
VI.1.3.8	A mellékszolgáltatás díja	55
VII.	LOCSOLÁSI VÍZMÉRŐS SZOLGÁLTATÁS	56

VII.1.	Locsolási vízmérő számlázása	56
VII.2.	A locsolási vízmérő cseréje	57
VII.3.	A felhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei	57
VIII.	ÜGYFÉLSZOLGÁLAT	59
VIII.1.	Megkeresések fajtái	59
VIII.2.	Adatkezeléssel, azonosítással, dokumentációval kapcsolatos szabályok	59
VIII.3.	Megkeresések érdemi kivizsgálása és megválaszolása	60
IX.	PANASZKEZELÉS	61
X.	HIBABEJELENTÉS, HIBAEELHÁRÍTÁS	62
X.1.	Hibabejelentés	62
X.2.	A hibaelhárítás rendje	62
XI.	IVÓVÍZ- ÉS EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK DÍJRENDSZERE	63
XI.1.	Ivóvízdíj	63
XI.2.	Egyéb szolgáltatások díjai	63
XI.2.1.	Az egyéb díjak kialakításának általános elvei	63
XI.3.	Csatlakozási díjszabás	63
XII.	VITARENDEZÉS, ÉRTESEITÉSEK	64
XII.1.	Vitarendezéssel kapcsolatos értelmezési szabályok	64
XII.2.	Bírósági kikötés	64
XIII.	KÖLCSÖNÖS ÉRTESEITÉSEK RENDJE, HATÁRIDEJE, MÓDJA	65
XIII.1.	Általános szabályok	65
XIII.2.	A szolgáltató által választható közlési módok	65
XIII.3.	A felhasználó, elkülönített vízhasználó általi értesítésekre, jognyilatkozatokra vonatkozó szabályok	65
XIII.4.	Postai kézbesítésre vonatkozó szabályok	65
XIII.5.	E-mailben, SMS-ben és faxon továbbított küldeményekre vonatkozó szabályok	66
XIII.6.	A tudomásszerzés vélelmezett napja	66
XIV.A	SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZT VEVŐ HARMADIK SZEMÉLYEK ÉS A VELÜK FENNÁLLÓ KAPCSOLAT	68
XV.	ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ	69
1.	MELLÉKLET – ELÉRHETŐSÉGEK, NYITVA TARTÁS	71
2.	MELLÉKLET - FELÜGYELETI SZERVEK ELÉRHETŐSÉGEI	72
3.	MELLÉKLET – VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK	73
4.	MELLÉKLET - CSATLAKOZÁSHOZ SZÜKSÉGES TERVDOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI FELTÉTELEI	74
5.	MELLÉKLET - A MELLÉKVÍZMÉRŐ FELSZERELÉSÉHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK	75
6.	MELLÉKLET – LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS	76
7.	MELLÉKLET – ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSHEZ	78
8.	MELLÉKLET – NEM LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS	84
9.	MELLÉKLET – ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK NEM LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSHEZ	86

10. MELLÉKLET – LAKOSSÁGI MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS	92
11. MELLÉKLET – ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK LAKOSSÁGI MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSHEZ	94
12. MELLÉKLET – NEM LAKOSSÁGI MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS	98
13. MELLÉKLET – ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK NEM LAKOSSÁGI MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSHEZ	100
14. MELLÉKLET – VIZIKÖZMŰ-FEJLESZTÉSI HOZZÁJÁRULÁSRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPODÁS	104
15. MELLÉKLET – ALKALMAZOTT TÉRFOGATÁRAMOK	105
16. MELLÉKLET – FELHASZNÁLÓ SZEMÉLYÉBEN BEKÖVETKEZŐ VÁLTOZÁS BEJELENTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK	106
17. MELLÉKLET – ELKÜLÖNÍTETT VÍZHASZNÁLÓ SZEMÉLYÉBEN BEKÖVETKEZŐ VÁLTOZÁS BEJELENTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK	107
18. MELLÉKLET – A FELHASZNÁLÓ/ELKÜLÖNÍTETT VÍZHASZNÁLÓ ÁLTAL FIZETENDŐ KÖTBÉR ESETEI, MÉRTÉKE	108
19. MELLÉKLET – ÜGYFÉLFOGADÁSI CSATORNÁKON INTÉZHETŐ ÜGYEK MEGHATÁROZÁSA	109
20. MELLÉKLET – SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZT VEVŐ HARMADIK FELEK, ÉS A VELÜK ÉRVÉNYBEN LÉVŐ SZERZŐDÉSEK	111

.....

I. Üzletszabályzat tárgya és hatálya

A Fővárosi Vízművek Zrt. a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott 1973. számú működési engedély alapján nyújt víziközmű szolgáltatást.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.), a végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (Vhr.), valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok (3. számú melléklet), ellátási szabályzatok előírásainak megfelelően készítette el üzletszabályzatát.

Jelen üzletszabályzat célja a közműves ivóvízellátással, mint közüzemi szolgáltatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek a szolgáltatóra és a felhasználóra vonatkozó szabályainak áttekinthető rögzítése. Az üzletszabályzat rögzíti a Fővárosi Vízművek Zrt. által nyújtott egyéb szolgáltatásokra vonatkozó rendelkezéseket is.

Az üzletszabályzat hatálya a Fővárosi Vízművek Zrt. vízjogi engedélyében meghatározott működési területére, a Társaságtól ivóvíz szolgáltatást igénybe vevő felhasználókra és elkülönített vízhasználókra terjed ki mindazon településeken azon területén, ahol a víziközművek a szolgáltató tulajdonát képezik, vagy az üzemeltetésében működnek.

Az üzletszabályzat nem vonatkozik az ipari minőségű vízszolgáltatást igénybe vevő felhasználókra és a Fővárosi Vízművek Zrt.-től ivóvizet átvevő szolgáltatókra.

Az üzletszabályzat jelen változata a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyásával lép hatályba. Az üzletszabályzatot a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal legfeljebb 3 évre hagyja jóvá. Az üzletszabályzat módosítási jogát a Fővárosi Vízművek Zrt. fenntartja, az üzletszabályzat egyes módosításai a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyása alapján lépnek hatályba és a jóváhagyott módosításokat – eltérő írásbeli megállapodás hiányában – a hatálybalépés előtt megkötött szerződésekre is alkalmazni kell.

A Fővárosi Vízművek Zrt. az üzletszabályzatát honlapján (www.vizmuvek.hu) szerepelteti. A honlapon visszamenőlegesen elérhető az üzletszabályzat összes módosulata.

A szolgáltató a jóváhagyott üzletszabályzatot köteles a szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló felhasználók, elkülönített vízhasználók részére hozzáférhetővé tenni. A szolgáltató az üzletszabályzatot az ügyfélszolgálati irodában jól látható helyen elhelyezi, abba betekintési lehetőséget biztosít, továbbá felhasználó kérésére az üzletszabályzat kivonatát rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a Fővárosi Vízművek Zrt. üzletszabályzatában foglaltakat érintően megváltoznak, az az üzletszabályzat módosítását vonja maga után, melyet a felhasználó, elkülönített vízhasználó tudomásul vesz.

II. Fogalom-meghatározások és rövidítések

II.1. Fogalom-meghatározások

1. Alapdíj

A víziközmű-szolgáltatás rendelkezésre állásáért fizetendő díj.

2. Adatkezelés fogalma

Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

3. Bekötési vízmérő

A felhasználási hely ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz-bekötővezeték végpontjára telepített mérő.

4. Csatlakozó ivóvízhálózat

Több felhasználási hely ivóvizét az ivóvíz-bekötővezeték végpontjától a házi ivóvízhálózatokba szállító vízvezeték-hálózat szerelvényekkel, amely az érintett felhasználási helyek szerinti ingatlantulajdonosok közös tulajdonát képezi

5. Egészségügyi intézmény

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 3. § g) pontja szerinti intézmény.

6. Elkülönített felhasználói hely

Felhasználási helyen belül minden, önálló vízhasználattal rendelkező épület, épületrész, lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, önállóan használható bérlemény.

7. Elkülönített vízhasználó

Az elkülönített felhasználói hely tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója.

8. Felhasználási hely

Az a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan, amelyen a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó igénybe veszi.

9. Felhasználó

A víziközmű-szolgáltatást a 2011. évi CCIX. törvény szerinti szerződéses jogviszony keretében igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa.

A felhasználó lehet:

lakossági felhasználó: az a természetes személy, aki a víziközmű-szolgáltatást nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe, valamint a társasház és a lakásszövetkezet

nem lakossági felhasználó: minden olyan felhasználó, aki, amely nem sorolható be a lakossági felhasználók körébe

10. Fogyasztásmérő, ivóvízmérő

A bekötési vízmérő és a mellékvízmérő mellett az ivóvízhálózatba beépített - az áramló víz mennyiségének meghatározására szolgáló - hitelesített mérőeszköz és annak tartozékai:

- átadási vízmérő: víziközmű-szolgáltatók között a mennyiségi elszámolás mérésére szolgáló, az átadási ponton beépített ivóvízmérő,
- ikermérő: egy vagy több ingatlan különböző felhasználási helyei ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz bekötővezeték végpontjára csillagpontosan kialakított bekötési vízmérők,

- locsolási vízmérő: locsolási célú vízhasználat mérése céljából ivóvíz-bekötővezetékre telepített kizárólag közterületi locsolási bekötési vízmérő vagy ivóvíz-bekötővezetékre telepített ikermérő vagy a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózatra telepített mellékvízmérő,
- törzshálózati vízmérő: közvetlenül a törzshálózati felhasználási helyekre, többek között közterületi vízvételi helyre telepített vízmérő.

11. Fogyasztással arányos díj

Az 1 m³ szolgáltatott ivóvízmennyiség díja.

12. Gyermekintézmény

a) A nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti óvoda, általános iskola, gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény, konduktív pedagógiai intézmény, és az ezekhez tartozó kollégium, ha

- állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy
- állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos köznevelési szerződéssel rendelkezik.

b) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti bölcsőde, családi napközi, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, lakásotthon, utógondozói otthon és javítóintézet, ha

- állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy
- állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos ellátási szerződéssel rendelkezik.

13. Házi ivóvízhálózat

A felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen a vízmérő elhelyezésére szolgáló akna.).

14. Háztartási szennyvíz

Rendszeres emberi tartózkodás céljára szolgáló területről származó szennyvíz, ami az emberi anyagcseréből és háztartási tevékenységből származik, és nem tartalmaz talajvizet vagy csapadékvizet, továbbá nem minősül veszélyes hulladéknak.

15. Ipari minőségű víz

Az ivóvíz minőségi követelményeknek nem megfelelő, külön hálózatban szolgáltatott, egyszer szűrt víz.

16. Ivóvíz

A 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minőségi jellemzőkkel rendelkező víz.

17. Ivóvíz bekötővezeték

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanon az ivóvíz-törzshálózat és a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat között kiépített vezeték a tartozékaival, valamint a bekötési vízmérő, amely

a) bekötési vízmérő esetében

- úszótelkes és telekhatáron kialakított zártosú beépítésnél az épület külső falsíkjáig terjed,
- egyéb esetekben a bekötési vízmérőt követően a vízmérési helyen beépített elzárószerelvény bekötési vízmérő felőli csatlakozó pontjáig, ennek hiányában a bekötési vízmérőt követő 10 cm-es vezetékszakaszig végéig terjed,

b) bekötési vízmérő hiányában az ivóvíz-törzshálózattól a közterület és az ingatlan határvonaláig húzódo vezetékszakaszig végéig terjed.

18. Ivóvízmérési hely

Az ivóvizet szállító vezeték és környezetének úgy kialakított része, amely lehetővé teszi – a vonatkozó jogszabályi előírásoknak is megfelelően – az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízmérő szakszerű beépítését, működtetését és ellenőrzését.

19. Ivóvíz szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan

Az az ingatlan, amelyen legalább egy olyan vízvételi hely található, amely a közműves ivóvíz-szolgáltatás igénybevételére lehetőséget ad.

20. Ivóvízvételi hely

Az ivóvizet szállító vezeték azon része, ahol a beépített szerelvények rendeltetésszerű használatával a vezetékből ivóvíz vételezése lehetséges.

21. Ivóvíz törzshálózat

Olyan, a víziközmű-rendszer részét képező hálózat, amely az ivóvíz-főnyomóvezetékből, az erre kapcsolt elosztóvezetésekből és ezek berendezéseiből áll.

22. Közintézményi felhasználó

A földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 19/2009. (I. 30.) Korm. rendelet 55/A § szerinti felhasználó.

23. Közműfejlesztési kvóta

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt vagy bekapcsolni kívánt ingatlanhoz a víziközmű-szolgáltató által a közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett részére biztosított vagy biztosítandó kapacitás, amelynek mértékegysége: m³/nap. Ez lehet megváltott, illetve jóváírt kvóta.

24. Közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás (továbbiakban: szolgáltatás)

A közműves ivóvízellátás közüzemi szolgáltatás, melyet a törvény az Önkormányzat hatáskörébe utal. A szolgáltatást végző, az Önkormányzattal kötött megállapodás alapján, az ivóvízművek üzemeltetésével köteles a vízközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetőleg egyéb jogcímen használójának (a továbbiakban együtt: felhasználó) ivóvizet szolgáltatni.

25. Közműves ivóvízzel ellátott

Az, akinek lakhelyének legfeljebb 150 méteres körzetén belül, közterületen a közműves ivóvízfogyasztásra módot nyújtó ivóvízvételi hely található.

26. Közterületi vízvételi hely

Lakossági ivóvíz-fogyasztás, vagy rendkívüli helyzet esetén tűzivíz vételezésére vagy egyéb közcélú vízigény kielégítésére alkalmas, közterületen elhelyezett közcélú ivóvíz-hálózati szerelvény.

27. Szolgáltatási szerződés

Az ivóvíz szolgáltatásra vonatkozó szolgáltatási szerződés.

28. Locsolási kedvezmény

Budapesten a 4/1995. (II. 13.) Főv. Kgy. rendeletben, egyéb településeken a helyi önkormányzat rendeletében biztosított kedvezmény a csatornával ellátott ingatlanok részére, a jogszabályban meghatározott feltételek megléte esetén. A locsolási kedvezmény mértéke az ingatlan bekötési vízmérőjén mért, kedvezményes időszakhoz tartozó vízhasználat rendeletben meghatározott hányada.

29. Megbízott

A szolgáltató bizonyos feladatok ellátását megbízottal végezteti el.

30. Mellékszolgáltatási szerződés

Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó közüzemi szerződés.

31. Mellékvízmérő

A bekötési vízmérő után beépített, elkülönített ivóvízhasználat mérésére szolgáló mérő.

32. Műszakilag elérhető

Az a törzshálózat, amely a víziközmű-bekötővezeték (ivóvíz-bekötővezeték, illetve szennyvíz-bekötővezeték) kiépítésével elérhető, és az igényelt kapacitás rendelkezésre áll.

33. Nyiltárkos bemérés

A víziközmű-hálózat vezetékai és műtárgyai természetben azonosítható pontjainak nyílt munkaárokban geodéziai mérési technológiával történő bemérése.

34. Nyomáspróba

Zártszelvényű, 1 bar-nál nagyobb nyomás alatti folyadékszállító hálózatok minőségvizsgálatára előírt módszer.

35. Szabálytalan közműhasználat

Minden olyan eljárás, amely a jogszabályokban, illetve a szolgáltató által kialakított szabályozásokban, a szolgáltató és a felhasználó között fennálló szolgáltatási szerződésben és egyéb megállapodásokban rögzítettektől eltérő módon történő vízvételzés, vagy ennek kísérlete.

36. Szolgáltatási díj

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételének ellenértékeként a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) szerint fizetendő díj.

37. Szolgáltatási pont

- az ivóvíz-bekötővezetéknek a felhasználó felőli végpontja,
- a szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közüzemi szerződésben meghatározott hely, elágazási pont vagy végpont,
- a szolgáltató által üzemeltetett rendszer átadási pontja.

38. Szolgáltatási szerződés

Az ivóvíz szolgáltatásra vonatkozó közüzemi szerződés.

39. Szolgáltatott ivóvíz

A közüzemi jogviszony keretében a felhasználó részére a szolgáltatási ponton, vagy közvetlenül a víziközmű-elosztóhálózat vízvételzés céljára alkalmas szerelvényein keresztül, továbbá a szállított vízből biztosított ivóvíz.

40. Tartós adathordozó

Olyan informatikai eszköz, amely birtokosa számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő elektronikus megjelenítését.

41. Víziközmű

Olyan közcélú vízi létesítmény, amely

- valamely település vagy települések közműves ivóvízellátását, ezen belül a ivóvíztermelést, az ehhez kapcsolódó ivóvízbázis-védelmet, az ivóvízkezelést, -tárolást, -szállítást és -elosztást, felhasználási helyekre történő eljuttatást, mindezekhez kapcsolódóan a tűzvíz biztosítását, vagy
- a közműves szennyvízelvezetés során (egyesített rendszer esetén a csapadékvíz-elvezetést is ideértve) a szennyvíz összegyűjtését, elvezetését, tisztítását, a tisztított szennyvíz hasznosítását, elhelyezését szolgálja.

42. Víziközmű-rendszer

A víziközművek olyan egybefüggő struktúrája, amely:

- önállóan, kizárólag egy település ellátását biztosítja (szigetüzem),
- önállóan, több település ellátását is szolgálja, és rajta a tulajdoni viszonyok azonosak,
- átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, a kapcsolódó szolgáltatás nyújtását is, vagy kizárólagosan azt biztosítja,

- átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, kapcsolódó szolgáltatással kiegészülve egy településre nézve, vagy azonos tulajdoni viszonyok mellett több településre nézve, képes biztosítani a víziközmű-szolgáltatás műszaki feltételeit.

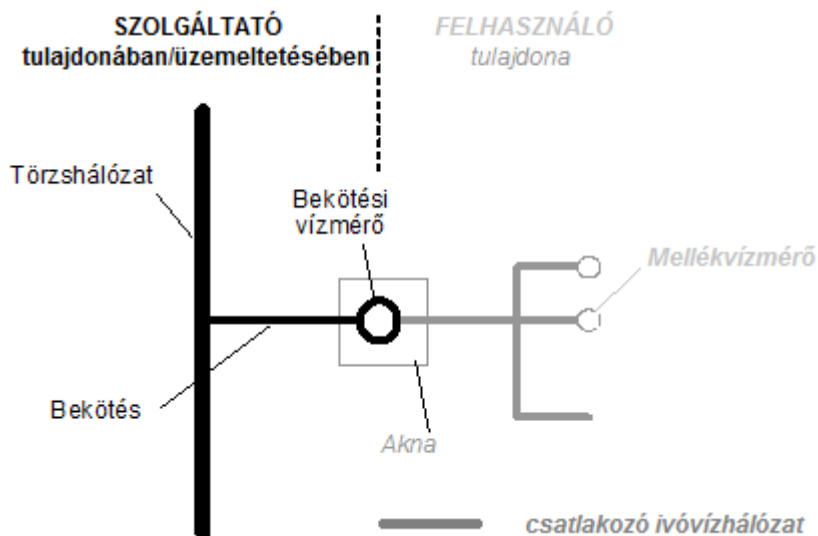
43. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás

A nem lakossági felhasználó által kért bekötés megvalósításához, illetőleg a részére nyújtott szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, minőségének igényelt javításához a szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni, kivéve, ha a jogszabály másként rendelkezik.

44. Víziközmű hálózat

Az ivóvíz-törzshálózat, a szennyvízelvezető törzshálózat a kapcsolódó víziközmű rendszerelemek, a csatlakozó ivóvíz-, illetve szennyvízhálózatok, valamint az ivóvíz és a szennyvíz bekötővezetékek együttesen

1. a Fővárosi Vízművek Zrt. üzemeltetésébe tartozó víziközmű rendszerelemek az alábbiak:
 - a) az ivóvíz törzshálózat és bekötővezetékek,
 - b) a hozzá tartozó szerelvények,
2. a Fővárosi Vízművek Zrt. tulajdonába tartozó víziközmű rendszerelemek az alábbiak:
 - a) az elszámolás alapját képező bekötési vízmérő berendezések,
3. a felhasználó tulajdonát az alábbiak képezik:
 - a) a házi ivóvíz hálózat,
 - b) a csatlakozó víziközmű-hálózat,
 - c) valamint az elkülönített vízfogyasztás mérésére szolgáló mellékvízmérő.



45. Víziközmű-szolgáltató

Az a víziközmű-szolgáltatást végző gazdasági társaság, amely a Vksztv. alapján működési engedélyt kapott.

46. Víziközmű-szolgáltatás

A közműves ivóvízellátás az ahhoz kapcsolódó tűzvíz biztosítással, továbbá a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás, ide értve az egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetést is (a továbbiakban együtt: víziközmű-szolgáltatási ágazatok), mely tevékenységek által megnyilvánuló szolgáltatások közül az egyiket, vagy mindkettőt a szolgáltató a felhasználó részére közüzemi jogviszony keretében nyújtja.

47. Víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan

Az az ingatlan vagy ingatlanrész, amelyen legalább egy olyan vízvételi hely található, amely a közműves ivóvízellátásra lehetőséget kínál, vagy amelyről a keletkező szennyvizet részben vagy egészben szennyvíz-bekötővezetéken keresztül a szennyvízhálózatba vezetik be.

48. Víziközmű törzshálózat

Ivóvíz főnyomóvezeték az elosztóvezetékekkel és berendezéseivel.

49. Vízzárósági próba

Az épített, zártszelvényű, gravitációs elven működő folyadék szállító hálózatok minőségvizsgálatára előírt módszer.

II.2. Rövidítések

ÁSZF	Általános Szerződési Feltételek
FTSZV Kft.	Fővárosi Településtisztasági és Környezetvédelmi Kft.
Ptk.	Polgári Törvénykönyv
MKEH	Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal
MEKH	Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
MSZ 15670:1989 szabvány	Vészlétrák, vészkijáratú kilépők, vészhágcsókra vonatkozó magyar szabvány
SZSZ	Szolgáltatási szerződés
VF	víziközmű-fejlesztési hozzájárulás
Vhr.	a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet
Vksztv.	a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény

III. Üzletszabályzattól való eltérés szabályai

Lakossági felhasználó esetében a felhasználó és a szolgáltató a szolgáltatási szerződés megkötése során a jelen üzletszabályzatban rögzítettektől eltérő szerződéses feltételekben nem állapodhat meg.

A nem lakossági felhasználó esetében a nem lakossági szolgáltatási szerződés általános szerződési feltételeitől műszaki vagy pénzügyi-gazdasági, illetve jogi szempontok szerint indokolt esetben eltérően is megállapodhat.

Egyedi feltételek alkalmazása esetén a szolgáltató köteles azokat nyilvánosságra hozni, és minden, a feltételeket teljesítő szerződő fél részére biztosítani. A feltételek nyilvánosságra hozatala honlapon, és ügyfélszolgálati irodán kifüggesztett tájékoztató anyagokon történik.

IV. A Fővárosi Vízművek Zrt. bemutatása

A Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban Fővárosi Vízművek Zrt.-ként, társaságként, vagy szolgáltatóként említve) részvénytársasági formában működő gazdasági társaság, amely 1994. január 1-jén a Fővárosi Önkormányzat vállalatának átalakulásával jött létre, s amely az átalakulás előtti vállalatnak általános jogutódja. A szolgáltató elsősorban Budapest és vonzáskörzete területén az ivóvízellátás biztosítására, ivóvíz szolgáltatásra, valamint az ivóvíz szolgáltatással összefüggő egyéb tevékenység ellátására jött létre. Cégjegyzék száma 01-10-042451.

A szolgáltató egyik legfontosabb stratégiai célja a társaság ügyfélorientált működtetése, a felhasználói, elkülönített vízhasználói igények kielégítése, a felhasználókkal, elkülönített vízhasználókkal való jó partneri kapcsolat kiépítése és fenntartása.

A szolgáltató a felhasználókkal, elkülönített vízhasználókkal kötött szerződéseknek, megállapodásoknak mindig a meghatározott időben és minőségben kíván eleget tenni. Mindezt a hatályos jogszabályok és egyéb előírások szerint szabályozott környezetben, a rendelkezésére álló anyagi, tárgyi eszközök hatékony működtetésével és a személyi állomány minőségközpontú szervezésével, fejlesztésével kívánja elérni.

A szolgáltató alapvető célja, hogy folyamatosan, jó minőségű, biztonságos ivóvizet szolgáltatson a felhasználóknak, fenntartható módon. A Fővárosi Vízművek Zrt. rendelkezik a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben előírt, az Országos Tisztifőorvosi Hivatal által jóváhagyott Ivóvízbiztonsági tervrendszerrel.

A víziközművek szakszerű és biztonságos üzemeltetésével kapcsolatos műszaki technológiai, vízügyi, biztonságtechnikai, közegészségügyi, valamint környezet- és természetvédelmi előírásokat, továbbá az egyes tevékenységek gyakorlásának személyi feltételeit üzemeltetési szabályzatok határozzák meg.

A szolgáltató valamennyi általa üzemeltetett víziközműre rendelkezik üzemeltetési szabályzattal, amelyeket az azokban foglalt előírások betartásával működtet.

A Fővárosi Vízművek Zrt. számára tevékenységénél fogva alapvető fontosságú környezetünk védelme, azon belül is kiemelten a vízbázisok védelme. A társaság 2006. óta üzemelteti az ISO 14001:2004 szabvány szerint tanúsított Környezetközpontú Irányítási Rendszerét. Környezetvédelmi tevékenysége kiterjed a vízbázisok védelmére, a veszélyes anyagok kezelésére, a hulladékgazdálkodás, a szennyvízkibocsátás, a levegőtisztaság-védelem és a zaj hatások szabályozására és felügyeletére, valamint a környezeti vészhelyzetekre való felkészültségre. A vízbázisok védelme érdekében gondoskodik azok fizikai védelméről és fenntartásáról, felszín alatti víz monitoring rendszer működtetésével annak folyamatos minőségi és mennyiségi ellenőrzéséről, a vízbázis-védelmi érdekek széles körű érvényesítéséről, illetve a hatóságokkal történő kapcsolattartásról.

IV.1. Fővárosi Vízművek Zrt. által nyújtott szolgáltatások

IV.1.1. Ivóvíz szolgáltatás

A közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás (továbbiakban: szolgáltatás) akkor teljesül, ha a szolgáltató a víziközmű-hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetőleg egyéb jogcímen használójának a szolgáltatási ponton a jogszabályokban meghatározottaknak megfelelő ivóvizet szolgáltat.

A közüzemi vízszolgáltatás a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzített feltételekkel és működési területen, a jogszabályi, a szerződéses feltételek, valamint jelen üzletszabályzat alapján gyakorolható.

IV.1.2. Mellékszolgáltatás

Mellékszolgáltatás igénybevételére akkor van mód, ha az elkülönített felhasználói hely teljes vízfelhasználása mellékvízmérővel, illetve mellékvízmérőkkel mért és az elkülönített vízhasználó a szolgáltatóval írásban mellékszolgáltatási szerződést köt, melyhez a bekötési vízmérő szerinti felhasználó valamint az ingatlan tulajdonosa hozzájárulása szükséges. A bekötési vízmérő szerinti felhasználó és az ingatlan tulajdonosa a hozzájárulást csak az épületgépészeti rendszerének a beépítés miatt szükségessé váló jelentős átalakítási igénye esetén tagadhatja meg.

A szolgáltatás tartalmazza a mellékvízmérő számlázási nyilvántartásba vételét, rendszeres leolvasását, kéthavonkénti számlázását, valamint az esetleges változások nyilvántartását.

A szolgáltatás leírását és részletes szabályait az VI. fejezet tartalmazza.

IV.1.2.1 Locsolási vízmérős szolgáltatás

A locsolási vízmérős szolgáltatást a felhasználók olyan háromoldalú megállapodás megkötésével vehetik igénybe, amely szerződés csatornázott ingatlanok esetében a felhasználó, a szennyvíz szolgáltató, illetve csatornázatlan ingatlanok esetében a Fővárosi Településtisztasági és Környezetvédelmi Kft. (továbbiakban: FTSZV Kft.) és a Fővárosi Vízművek Zrt. között jön létre, amelyben meghatározzák a biológiailag aktív területek gondozására szánt víz felhasználásához kapcsolódó kedvezményes fogyasztási feltételeket.

A szolgáltatás leírását és részletes szabályait a VII. fejezet tartalmazza.

V. Vízszolgáltatás

V.1. Vízszolgáltatás létrehozása és megszűnése

V.1.1. Igénybejelentés rendje

Víziközmű törzshálózat mentén fekvő ingatlanoknak a víziközmű-hálózatba történő bekötését az ingatlan tulajdonosa vagy - tulajdonosának írásbeli hozzájárulásával - egyéb jogcímen használója kezdeményezheti a Fővárosi Vízművek Zrt.-nél, aki a bekötés lehetőségeiről részletes tájékoztatást ad.

A bekötés alapfeltétele, hogy az ivóvíz törzshálózat ivóvíz bekötővezeték kiépítésével műszakilag elérhető legyen, vagy az ivóvíz törzshálózat kiépítése a bekötéssel egyidejűleg megtörténjen.

Ha a víziközmű törzshálózat a szomszédos ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával - az ingatlantulajdonosok megállapodása (szerződéses szolgálat) alapján – a szomszédos ingatlan igénybevételével is elvégezhető.

A szerződésnek (szolgalmi) tartalmaznia kell a víziközmű elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket. A szolgáltatási szerződést a szolgáltatói hozzájárulás iránti kérelemhez csatolni kell.

A bekötővezeték megépítéséhez, átalakításához és megszüntetéséhez a hatósági engedélyek mellett a Fővárosi Vízművek Zrt. írásbeli hozzájárulása is szükséges, továbbá a bekötés költségei – kötelezés kivételével – a bekötés kezdeményezőjét terhelik, amelyet – a Fővárosi Vízművek Zrt. közlése alapján - köteles megelőlegezni. Kötelezés esetén a bekötés költségei az ingatlan tulajdonosát terhelik.

A bekötés létesítésére vonatkozó igényt a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek írásban kell bejelenteni, az ivóvíz bekötés létesítésére vonatkozó nyomtatvány kitöltésével. A nyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról. A bekötés létesítésre vonatkozóan részletes tájékoztatást ad az V.1.5. pont. A szolgáltató a feltételeknek megfelelő igénybejelentés benyújtását követő 15 napon belül megküldi szerződéses ajánlatát.

Ha az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott számlatartozást tart nyilván a szolgáltató vagy megbízottja, az igénybejelentést elutasíthatja.

Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból létesíthető.

Igénybejelentés szempontjából önálló ingatlanok tekintendők a külön jogszabály szerinti egy helyrajzi számmal rendelkező földrészlet (telek), vagy amelyet jogszabály ingatlanok tekint.

V.1.2. Tájékoztatás igénybejelentésről

Az eljárás rendjével, az igénybejelentéshez szükséges dokumentumokkal kapcsolatban tájékoztatást a Fővárosi Vízművek Zrt. személyesen, illetve telefonon, faxon, levélben, vagy e-mailben, illetve honlapján ad.

A Fővárosi Vízművek Zrt. más víziközmű-szolgáltató számára ilyen tevékenységet nem végez

V.1.3. Elvi nyilatkozat kiadása

Az elvi nyilatkozat a Fővárosi Vízművek Zrt. állásfoglalása az adott ingatlanon keletkezett ivóvíz-igény, illetve tűzvíz-igény kielégítésnek műszaki lehetőségéről.

Az elvi nyilatkozat kiadása kizárólag írásban kezdeményezhető.

A szükséges nyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

A kérelemhez minden esetben mellékként csatolni kell egy 60 napnál nem régebbi térképmásolatot (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő).

Amennyiben a kérelem a tartalmi vagy a formai követelményeknek nem felel meg, úgy azt hiánypótlásra a Fővárosi Vízművek Zrt. visszaadja az igénybejelentőnek.

Ha a kérelem a tartalmi és a formai követelményeknek megfelel, de a rendelkezésre álló műszaki információk nem elegendőek a nyilatkozat kiadásához, akkor a Fővárosi Vízművek Zrt. arra jogosult szervezeti egysége helyszíni vizsgálatot kezdeményez.

Amennyiben semmilyen műszaki akadály nem merül fel, a Fővárosi Vízművek Zrt. az elvi nyilatkozatot kiadja. Az elvi nyilatkozat érvényessége ideje 2 év.

V.1.4. Vízvezetési (belső gépészeti) tervek véleményezése

Új, ingatlanon belüli vízvezetési kialakításához és minden ingatlanon belüli vízvezetési átalakításhoz vízvezetési (belső gépészeti) tervet kell benyújtani. A használatbavételi hozzájárulás kiadásának egyik feltétele, a szolgáltató által jóváhagyott vízvezetési (belső gépészeti) terv.

A vízvezetési tervek véleményezése személyesen vagy postai úton az I. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken kérvényezhető.

Az igénybejelentő az alábbi dokumentumok benyújtására köteles:

1. Tervkísérő nyomtatvány két példányban – amely maga a kérelem
2. Két példány vízvezetési (belső gépészeti) terv és az ahhoz tartozó műszaki leírás
3. Érvényes elvi nyilatkozat

A benyújtandó Tervkísérő nyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

A vízvezetési (belső gépészeti) tervek véleményezését a Fővárosi Vízművek Zrt. díj ellenében végzi.

A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

A tervek és az elvi nyilatkozatban foglaltak közötti eltérés, illetve egyéb, a tervjóvá hagyást akadályozó körülmény fennállása esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. hiánypótlást kezdeményez.

Amennyiben a megadott műszaki információk nem elegendőek, a tervbírálás érdekében a Fővárosi Vízművek Zrt. a bejelentőnél helyszíni vizsgálatot tart.

Miután a tervek műszaki elbírálása - az esetlegesen sorra kerülő hiánypótlás, vagy a vizsgálati jegyzőkönyv alapján – megtörténik, a jóváhagyott tervdokumentáció egy példányát az elbírálási díj Fővárosi Vízművek Zrt. részére történő megfizetése után bocsátja a Fővárosi Vízművek Zrt. az igénybejelentő rendelkezésére.

Amennyiben a vízvezetési (belső gépészeti) tervek az ügyfélszolgálati irodában véleményezhetők, a tervbírálás díja az ügyfélszolgálati iroda pénztárában befizethető.

A vízvezetési (belső gépészeti) tervdokumentáció minimális tartalmi követelményeit a 4. számú melléklet tartalmazza.

V.1.5. Új bekötés létesítése

Új bekötés létesítése személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken írásban kérvényezhető.

Az új bekötés létesítéséhez benyújtandó Szolgáltatás megrendelő nyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

Új bekötést a Fővárosi Vízművek Zrt. díj ellenében létesít. A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

Az igénybejelentő az alábbi dokumentumok benyújtására köteles:

- kitöltött és az illetékes önkormányzat által jóváhagyott és véleményezett bekötési, szolgáltatás megrendelő nyomtatvány eredeti példánya
- 60 napnál nem régebbi térképmásolat (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- tulajdonosi hozzájárulás

Amennyiben a Fővárosi Vízművek Zrt. azt szükségesnek tartja, az alábbi dokumentumok benyújtását is kérheti:

- személyazonosságot igazoló irat bemutatása
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- érvényes elvi nyilatkozat
- hasznélvezeti jogot igazoló dokumentum
- bérleti szerződés, vagy használati jogot igazoló dokumentum, amennyiben az ingatlan víziközmű-hálózatba történő bekötését nem az ingatlan tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója kezdeményezi
- szolgalmi jogot alapító szerződés
- a vízvezetési szolgálat ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti kérelemnek a földhivatal iktatóbélyegzőjével ellátott igazolása
- a Fővárosi Vízművek Zrt. által jóváhagyott gépészeti tervek benyújtása többlakásos épület, vagy nem lakossági felhasználó esetén.

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Fővárosi Vízművek Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Fővárosi Vízművek Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. az igénybejelentőt hiánypótlásra kéri fel.

Ha az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott számlatartozást tart nyilván a Fővárosi Vízművek Zrt. az igénybejelentést elutasíthatja.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek az ivóvíz szolgáltatásra benyújtott igénybejelentésükben, illetve annak tervmellékleteiben határozzák meg a várható napi átlagos ivóvíz igényüket. A felhasználó igénye alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. a szolgáltatói hozzájárulásban és a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapodásban nyilatkozik a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékéről.

A kérelem műszaki elbírálása, valamint a bekötési költség kalkulációja és víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása után a Fővárosi Vízművek Zrt. az igénybejelentő részére megküldi a szolgáltatói hozzájárulást, mely tartalmazza a bekötés és a fizetendő víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díját. A szolgáltatói hozzájárulás mellékletét képezi: a szolgáltatási szerződés, a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó megállapodás, a vízmérőhely kialakításához szükséges típussterv (műszaki rajz), a bekötés díjának befizetésére, valamint víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésére kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetésére szolgáló számla.

A közterület bontási engedély megszerzéséhez szükséges közműegyeztetést és a forgalomtechnikai tervek elkészítését, a közútkezelői hozzájárulás és a közterület bontási engedély megadásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás beszerzését a megrendelő kérésére a Fővárosi Vízművek Zrt. díj ellenében elvégzi. Erre az igénybejelentőnek is lehetősége van, amennyiben az erre a feladatra feljogosító képesítéssel rendelkező szaktervezőt bíz meg a saját költségén.

A szerződéses ajánlatban foglaltak a Fővárosi Vízművek Zrt.-t a közléstől számított 30 napig kötik.

Az igénybejelentő feladata a Fővárosi Vízművek Zrt. által meghatározott elvárásoknak megfelelő vízmérőhely kialakítása és a vízmérőhely készre jelentése a Fővárosi Vízművek Zrt. felé.

A vízmérőhely kialakításának szabályai:

- A vízmérő aknája betonból, vasbetonból vagy műanyagból épüljön.
- Az akna mérete tegye lehetővé a vízmérő és a szükséges szerelvények szabályos elhelyezését.

- Az akna mérete tegye lehetővé a lejutást és a biztonságtechnikai szempontból megfelelő munkavégzést, szerelést.
- Az akna oldalfalának és a földemnek statikai kialakítása a földnyomás, valamint a beépítés helyén várható legnagyobb terhelés hordására alkalmas legyen. Legkisebb terhelésként gyalogosokat mindig figyelembe kell venni.
- A földem lebúvó nyílása olyan méretű legyen, hogy a szerelvényeket ki lehessen emelni. Mászható akna esetében a földemnyílás egyik mérete sem lehet 60 cm-nél kisebb.
- Az aknafedlapnak a terheléshez igazodó teherbírásúnak kell lennie. A gyalogos terhelésére a műanyag aknafedlapnak is alkalmasnak kell lennie. Közúti terhelés esetén csak kör alakú öntöttvas fedlap használható. Ha a fedlap acélból vagy műanyagból készül, zárószerkezettel szükséges védeni az illetéktelen (pl. kisgyermek) által való felnyitástól.
- Ha a várható legmagasabb talajvízszint az akna fenékszintjét meghaladja, az akna vízzáróságát biztosítani kell, továbbá szükséges az aknát felúszás ellen méretezni (szükség esetén felúszás ellen terhelni).
- Ha a várható legmagasabb talajvízszint az akna fenékszintjét 0,5 m-nél jobban nem közelíti meg, a fenéklemében kavicsal kitöltött szivárgót kell kialakítani.
- A mászható aknában az MSZ 15670:1989 szabvány szerinti hágcsót vagy létrát kell beépíteni.
- Az akna kialakításánál biztosítani kell a mérő kizárólagos őrzetének feltételeit.
- A visszacsapó-szelep beépítése kötelező.

Az akna kialakításának további részletes szabályait a szolgáltató honlapján és az ügyfélszolgálati irodában teszi közzé.

Amikor az igénybejelentő jelzi a Fővárosi Vízművek Zrt. felé, hogy a vízmérőhely kialakítása megtörtént, a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője a bejelentést követő 5 munkanapon belül helyszíni szemle keretében ellenőrzi azt. A vízmérőhely ellenőrzéséről a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a vízmérőhely megfelel a típustervrajznak és a műszaki előírásoknak, a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője a jegyzőkönyv egy példányát átadja az igénybejelentőnek.

Amennyiben a vízmérőhely nem felel meg a típus terverajznak és a műszaki előírásoknak, a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője a helyszíni szemle alapján elutasítja a vízmérőhely átvételét. Amennyiben az igénybejelentő a jegyzőkönyvben rögzített hiányosságokat pótolta, ismételt szemlét kell kezdeményeznie a Fővárosi Vízművek Zrt.-nél. A vízmérőhely ellenőrzését Fővárosi Vízművek Zrt. díjmentesen végzi.

Az igénybejelentő a bekötés díját és adott esetben a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást csekken, banki átutalással, vagy bruttó 1,5 millió forintos összeghatárig személyesen a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodáján lévő pénztárban fizetheti be.

Amennyiben az igénybejelentő a bekötés korábban megállapított díját, valamint adott esetben a víziközmű-fejlesztés díját befizette, az SZSZ-t kitöltve, aláírva visszaküldte, valamint a vízmérőhely műszaki átvétele megtörtént, a Fővárosi Vízművek Zrt. három hónapon belül köteles a bekötést megvalósítani. A három hónapos teljesítési határidő szempontjából nem vehető figyelembe az az időtartam, amely alatt az illetékes önkormányzat nem ad ki közterület bontási engedélyt, munkakezdési hozzájárulást (pl. téli időszak november 15. – március 15.). Közterület bontási engedély ügyében maga az igénybejelentő is eljárhat az illetékes önkormányzatnál. Ez esetben a Fővárosi Vízművek Zrt. vállalja, hogy az engedélyben megadott időszakon belül a bekötést kiépíti, amennyiben az engedélyt legalább a munkavégzéshez kijelölt időszakot megelőzően tíz munkanappal az igénybejelentő átadja a szolgáltatónak.

Szolgáltató a rögzített három hónapos határidő – neki felróható okból történő - meg nem tartása esetén a késedelem idejére napi 2% kötbért, maximum 50% köteles fizetni a felhasználónak. A kötbér alapja a vízbekötésre átvett pénzeszköz címén feltüntetett összeg.

Amennyiben az új bekötés létesítésének feltételei (a bekötés létesítésével kapcsolatos költségek, valamint a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetése, aláírt szolgáltatási szerződés visszaküldése, mérőhely átvétele) együttesen nem teljesül a szolgáltatói hozzájárulás keltétől számított 6 hónapon belül, úgy az igénybejelentés hatályát veszti. Amennyiben az igénybejelentő az új bekötésre továbbra is igényt tart, az erre vonatkozó megrendelést újra be kell nyújtania a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek.

Amennyiben az igénybejelentő a Fővárosi Vízművek Zrt.-t bízza meg a forgalomtechnikai terv, a közműegyeztetés elkészítésével, valamint a bontási engedély megszerzéséhez szükséges

közútkezelői hozzájárulás, tulajdonosi hozzájárulás beszerzésével, és a bekötés megvalósításának feltételei (sikeres aknaátvétel, a bekötés díjának és víziközmű fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése, aláírt szolgáltatási szerződés) a Szolgáltatói hozzájárulás keltétől számított 6 hónapon belül a megrendelő bármely okból történő elállása folytán, vagy a megrendelő érdekkörében felmerülő bármely okból nem valósulnak meg, akkor a Fővárosi Vízművek Zrt. a forgalomtechnikai terv, a közműegyeztetés, a közútkezelői és a tulajdonosi hozzájárulás költségét jogosult érvényesíteni, melyet az igénybejelentő köteles 30 napon belül megfizetni.

Az igénybejelentőnek vagy írásos meghatalmazással rendelkező meghatalmazottjának biztosítania kell a Fővárosi Vízművek Zrt. vagy annak alvállalkozója részére a vízbekötés elvégzéséhez az ingatlanra való bejutást, illetve az ott történő akadálytalan, zavartalan munkavégzést. Az igénybejelentő aláírásával igazolja a vízbekötési munka elvégzését, illetve az ivóvíz vételezés megkezdésének tényét, időpontját, a vízmérő induló állását, típusát és gyári számát, a felhelyezett függőplomba, záróelem számát és állapotát.

Ha az ivóvíz-bekötővezetéken a nyomáspróbát, a fertőtlenítést és a nyíltárkos bemérést a Fővárosi Vízművek Zrt. jelenlétében elvégezték, annak használatbavételéhez a Fővárosi Vízművek Zrt. írásbeli hozzájárulást ad.

V.1.6. Ikermérő felszerelése

Ikermérő felszerelése személyesen, vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken írásban kérvényezhető. Az ikermérő létesítéséhez benyújtandó szolgáltatás megrendelő nyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

Amennyiben egy fogyasztási helyen több felhasználó van, a nem lakossági felhasználó vízfogyasztását külön mérővel kell mérni. A Fővárosi Vízművek Zrt. ilyen esetben előírja a nem lakossági felhasználó részére az ikermérő felszerelését. A felek ettől eltérően is megállapodhatnak, amennyiben az ikermérő felszerelése a felhasználónak aránytalanul magas költséggel járna.

Ikermérő felszerelést igényelhet a felhasználó a locsolási célú vízfelhasználásának mérésére is.

Amennyiben a bekötés tűzvíz hálózatot is ellát, a tűzvíz hálózaton történő vízfogyasztást külön mérővel kell mérni. A szolgáltató ebben az esetben is előírja az ikermérő felszerelését.

Kettő-hat elkülönített felhasználói hellyel rendelkező felhasználási hely esetében a szolgáltató előírja az elkülönített felhasználói helyenkénti ikermérő felszerelését. A szolgáltató az ikermérő felszerelésétől eltekinthet abban az esetben, ha a felhasználási hely épületgépészeti rendszerének a beépítés miatt szükségessé váló átalakítása a felhasználóknak aránytalanul magas költséggel járna.

A Fővárosi Vízművek Zrt. az ikermérő felszerelését díj ellenében végzi. A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

Az ikermérő felszerelésének feltétele az ingatlan tulajdonostársainak és a meglévő bekötési vízmérő felhasználójának írásbeli hozzájárulása, igazolás arra vonatkozóan, hogy az érintett ingatlan tekintetében díjtartozás nem áll fenn, valamint a meglévő vízmérőhely a Fővárosi Vízművek Zrt. által meghatározott elvárásoknak megfelelő kialakítású legyen.

Ha az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott számlatartozást tart nyilván a Fővárosi Vízművek Zrt. vagy megbízottja, az igénybejelentést elutasíthatja.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek az ivóvíz szolgáltatásra benyújtott igénybejelentésükben, illetve annak tervmellékleteiben határozzák meg a várható napi átlagos ivóvíz igényüket. A felhasználó igénye alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. a szolgáltatói hozzájárulásban és a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapodásban nyilatkozik a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékéről.

Az igénylő az alábbi dokumentumok benyújtására köteles:

1. kitöltött szolgáltatás megrendelő nyomtatvány eredeti példánya
2. 60 napnál nem régebbi Térképmásolat (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
3. 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
4. Bekötési vízmérő vízdíjfizetője/tulajdonosi hozzájárulás

Amennyiben a Fővárosi Vízművek Zrt. azt szükségesnek tartja, további dokumentumok benyújtását kérheti:

- személyazonosságot igazoló irat bemutatása
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- érvényes elvi nyilatkozat
- haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum
- bérleti szerződés, vagy használati jogot igazoló dokumentum, amennyiben az ingatlan víziközmű-hálózatba történő bekötését nem az ingatlan tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója kezdeményezi
- szolgalmi jogot alapító szerződés
- a vízvezetési szolgálat ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti kérelemnek a földhivatal iktatóbélyegzőjével ellátott igazolása
- a Fővárosi Vízművek Zrt. által jóváhagyott gépészeti tervek benyújtása többlakásos épület, vagy nem lakossági Felhasználó esetén

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Fővárosi Vízművek Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Fővárosi Vízművek Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. a kérelmezőt hiánypótlásra kéri fel.

A kérelem műszaki elbírálása, valamint az ikermérő felszerelési költségének kalkulációja a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása után a kérelmező részére megküldésre kerül. A szolgáltatói hozzájárulás mellékletét képezi az SZSZ, a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó megállapodás, valamint az ikermérő szerelés és víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén a hozzájárulás díjának befizetésére szolgáló számla, valamint a megfelelő vízmérőhellyel kapcsolatos elvárásokat tartalmazó típusterv (műszaki rajz).

A kérelmező feladata a mérőhely készre jelentése. Amikor a kérelmező jelzi a Fővárosi Vízművek Zrt. felé, hogy a vízmérőhely kialakítása megtörtént, a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője a bejelentést követő 5 munkanapon belül helyszíni szemle keretében ellenőrzi azt. Az érintett felhasználó - előzetesen egyeztetett időpontban - köteles az ellenőrzést lehetővé tenni.

A vízmérőhely kialakításának szabályai:

- A vízmérő aknája betonból, vasbetonból, vagy műanyagból épüljön.
- Az akna mérete tegye lehetővé a vízmérő és a szükséges szerelvények elhelyezését
- Az akna mérete tegye lehetővé a lejutást és a biztonságtechnikai szempontból megfelelő munkavégzést, szerelést.
- Az akna oldalfalának és a födémnek statikai kialakítása a földnyomás, valamint a beépítés helyén várható legnagyobb terhelés hordására alkalmas legyen. Legkisebb terhelésként gyalogosokat mindig figyelembe kell venni.
- A födém lebúvó nyílása olyan méretű legyen, hogy a szerelvényeket ki lehessen emelni. Mászható akna esetében a födémnyílás egyik mérete sem lehet 60 cm-nél kisebb.
- Az aknafedlapnak a terheléshez igazodó teherbírásúnak kell lennie. A gyalogos terhelésére a műanyag aknafedlapnak is alkalmasnak kell lennie. Közúti terhelés esetén csak kör alakú öntöttvas fedlap használható. Ha a fedlap acélból vagy műanyagból készül, zárószerkezettel szükséges védeni az illetéktelen (pl. kisgyermekek által való) felnyitástól.
- Ha a várható legmagasabb talajvízszint az akna fenékszintjét meghaladja, az akna vízzáróságát biztosítani kell, továbbá szükséges az aknát felúszás ellen méretezni (szükség esetén felúszás ellen terhelni).

- Ha a várható legmagasabb talajvízszint az akna fenékszintjét 0,5 m-nél jobban nem közelíti meg, a fenéklemezben kavicssal kitöltött szivárgót kell kialakítani.
- A mászható aknában az MSZ 15670:1989 szabvány szerinti hágcsót vagy létrát kell beépíteni.
- Az akna kialakításánál biztosítani kell a mérők kizárólagos őrzetének feltételeit. Az ikermérők felszerelése esetén a kizárólagos őrzet a felhasználók közös kizárólagos őrzetét jelenti.
- A visszacsapó szelep beépítése kötelező.

A vízmérőhely ellenőrzéséről a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a vízmérőhely megfelel a típustervrajznak és a műszaki előírásoknak, a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője a jegyzőkönyv egy példányát átadja a kérelmezőnek.

Amennyiben a vízmérőhely nem felel meg a típus tervrájznak és a műszaki előírásoknak, a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője a helyszíni szemle alapján elutasítja a vízmérőhely átvételét. Amennyiben a kérelmező a jegyzőkönyvben rögzített hiányosságokat pótolta, ismételt szemlélt kell kezdeményeznie a Fővárosi Vízművek Zrt.-nél. A vízmérőhely ellenőrzését Fővárosi Vízművek Zrt. díjmentesen végzi.

A kérelmező az ikermérő felszerelésének díját és – víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett megrendelő esetén - a hozzájárulás díját csekken, átutalással, vagy bruttó 1,5 millió forintot összeghatárig a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodáján lévő pénztárban fizetheti be.

Amennyiben a kérelmező az ikermérő felszerelésének és - víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett megrendelő esetén - a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díját befizette, az SZSZ-t kitöltve, aláírva visszajuttatja a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek, valamint a mérőhely átvételéről a sikeres helyszíni szemle megtörtént, a Fővárosi Vízművek Zrt. e feltételek együttes teljesüléséről számított 90 napon belül az ikermérőt felszereli.

Amennyiben az ikermérő szerelés feltételei (a bekötés létesítésével kapcsolatos költségek, valamint a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetése, aláírt szolgáltatási szerződés visszaküldése, mérőhely átvétele) együttesen nem teljesül a szolgáltatói hozzájárulás keltétől számított 6 hónapon belül, úgy az igénybejelentés hatályát veszti. Amennyiben a kérelmező az ikermérő szerelésre továbbra is igényt tart, az erre vonatkozó megrendelést újra be kell nyújtania a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek.

A kérelmezőnek vagy írásos meghatalmazással rendelkező meghatalmazottjának biztosítani kell a Fővárosi Vízművek Zrt. vagy annak alvállalkozója részére az ikermérő szerelés elvégzéséhez az ingatlanra való bejutást, illetve az ott történő akadálytalan, zavartalan munkavégzést. A kérelmező aláírásával igazolja az ikermérő szerelési munka elvégzését, illetve az ivóvíz vételezés megkezdésének tényét, időpontját, a vízmérő induló állását, típusát és gyári számát, a felhelyezett függőplomba, záróelem számát és állapotát.

V.1.7. Bekötés hatósági kötelezés alapján

A külön jogszabályban meghatározott hatóság kötelezheti az ingatlan tulajdonosát az ingatlan víziközmű-hálózatba történő bekötésére. Ez esetben a tulajdonos előzetes írásbeli beleegyezését a Fővárosi Vízművek Zrt. hozzájárulásának megadásához a hatósági kötelezés helyettesíti.

V.1.8. Tűzoltási célú ivóvízbekötés

Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó tűzoltásra szolgáló, külön ivóvíz bekötővezeték létesítéséhez a Fővárosi Vízművek Zrt. – a katasztrófavédelmi jogszabályok megtartásával – akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges vízmennyiség a házi ivóvízhálózathoz vagy a víziközművel össze nem függő, más vízvételi helyről nem szerezhető be.

A tűzoltásra szolgáló bekötővezetékét külön vízmérővel kell ellátni.

A tűzoltásra szolgáló bekötővezeték létesítésének menete megegyezik a V.1.5. pontban leírtakkal.

V.1.9. Vízhordási engedély

Abban az esetben, ha a vízhasználat nem oldható meg ivóvízbekötésen keresztül, illetve ha a szolgáltatott vízmennyiség a munka jellegéből adódóan nem elegendő a munka elvégzéséhez, a Fővárosi Vízművek Zrt. engedélyt adhat ki tűzcsapról való vízvételhez. A tűzcsapról történő vízvétel kizárólag az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetes hozzájárulásával végezhető, mely engedély beszerzése felhasználó feladata.

Vízhordási engedély személyesen, vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken kérve nyújtható.

Vízfordási engedély kiadására vonatkozó kérelmet minden esetben írásban kell benyújtani. A benyújtáshoz szükséges nyomtatványok a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában elérhetőek vagy a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról letölthetőek.

Amennyiben az igénylő szerződéses folyószámláján lejárt határidejű vagy vitatott számlatartozást tart nyilván a szolgáltató, az igénybejelentést elutasíthatja.

Amennyiben a vízfordási engedélyben meghatározott felhasználási hely rendelkezik vízbekötéssel, amelyről az igénylésben megjelölt vízigény biztosítható, vagy nincs az igény kielégítésére alkalmas tűzcsap, akkor a Fővárosi Vízművek Zrt. az igénybejelentést elutasíthatja.

Korábban szabálytalanul vizet vételező kérelmező részére a vízfordási engedély kiadását a Fővárosi Vízművek Zrt. megtagadhatja.

Ha a vízfordási engedély kiadását a szolgáltató megtagadja, a kérelmező csak új bekötés létesítésével vagy egyéb, a jogszabályban megengedett módon fogyaszthat ivóvizet.

A szolgáltató a vízfordási engedély kiadását díj ellenében végzi. A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a tűzcsapról való vízvételzésre vonatkozó szabályokat, jogokat és kötelezettségeket külön szerződésben vagy engedélyben rögzíti. A szerződés, illetve engedély határozott időtartamra szól.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a nem lakossági felhasználó esetén a szerződéskötéshez a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okiratot kérheti, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat

A Fővárosi Vízművek Zrt. műszaki becsléssel határozza meg a várhatóan felhasználásra kerülő vízmennyiséget a kérelmező által megadott paraméterek alapján. A vízfordási szerződés/engedély a várhatóan felhasználásra kerülő vízmennyiség ellenértékének és a mindenkor érvényben lévő egyéb díjak megfizetése és a vízfordási szerződés kérelmező által történő aláírása után adható ki.

A Fővárosi Vízművek Zrt. egyedi elbírálás alapján tűzcsapra szerelhető vízmérőt adhat abban az esetben, ha műszaki becsléssel nem határozható meg a várhatóan felhasználásra kerülő vízmennyiség. A Fővárosi Vízművek Zrt. a tűzcsapra szerelhető vízmérőt óvadék ellenében adja át a kérelmezőnek az ügyintézői díj befizetése és a vízfordási szerződés aláírását követően.

A tűzcsapra szerelhető vízmérőt a Fővárosi Vízművek Zrt. olvassa le a szerződésben meghatározott gyakorisággal és a leolvasott adatok alapján számlát bocsát ki az ügyfél felé.

A szolgáltató és a szolgáltató által meghatározott szervezetek jogosultak a tűzcsapról való vízvételést ellenőrizni. Az ellenőrzés során vizsgálat tárgyát képezi, hogy a kérelmezett közterületi tűzcsapról történik-e a vízvételzés, illetve a kérelmezés során megadott műszaki információk megfelelnek-e a tényleges vízvételzésnek, valamint – kiadott tűzcsapra szerelhető vízmérő esetében – a vízmérőn keresztül történik-e a vízvételzés és a mérő felszerelése megfelelő-e.

A felhasználó köteles a Fővárosi Vízművek Zrt. tulajdonát képező tűzcsapra szerelhető vízmérő megőrzéséről gondoskodni (felelős őrzés), azt mindennemű károsodástól megóvni (különös tekintettel a fagyveszélyre). A felhasználó köteles a mérő eltűnése esetén haladéktalanul rendőrségi feljelentést tenni, a jegyzőkönyv másolatát a Fővárosi Vízművek Zrt. számára benyújtani.

A tűzcsapra szerelhető vízmérő meghibásodása esetén a felhasználó köteles a mérő hibájáról a Fővárosi Vízművek Zrt.-t haladéktalanul értesíteni, és egyúttal a vízmérőt visszaszolgáltatni.

Amennyiben a vízmérőn a felhasználónak felróható okból történő sérülés, károsodás, illetve meghibásodás tapasztalható, vagy a mérő megsemmisül, a szolgáltató az óvadék összegéből követelését közvetlenül kielégítheti.

A tűzcsapra szerelhető vízmérő késedelmes visszaszolgáltatása esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. a 18. mellékletben meghatározott mértékű kötbért érvényesít a felhasználóval szemben. A szolgáltató az óvadék összegéből követelését közvetlenül kielégítheti.

A tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében nem a vonatkozó szerződésben foglaltak szerinti vízvételzés szabálytalan közműhasználatnak minősül, mely alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. a 18. számú mellékletben meghatározott kötbér érvényesítésére jogosult a szabálytalan közműhasználatával szemben.

V.1.10. Használatbavételi hozzájárulás kiadása

Az ingatlanhoz tartozó külső és belső vízhálózat és szükség esetén a bekötővezeték kiépítése után kerülhet sor a vízhálózati használatbavételi hozzájárulás kiadására.

A használatbavételi hozzájárulás kiadása személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken írásban kérvényezhető.

A használatba vételi hozzájárulás kiadásának feltétele a már korábban jóváhagyott vízhálózati belső gépészeti terv (a gépészeti tervdokumentáció minimális tartalmi követelményeit a 4. számú melléklet tartalmazza), valamint:

- a helyszínen betakarás előtti nyomáspróba a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselőjének jelenlétében, vagy
- a kivitelezői nyilatkozat csatolása a sikeres nyomáspróbáról, és a Fővárosi Vízművek Zrt. által jóváhagyott terv szerinti vízhálózat szereléséről.

A használatbavételi hozzájárulás igényléséhez benyújtandó kivitelezői nyilatkozat nyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

A kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. hiánypótlást kezdeményez.

A hozzájárulás kiadásához szükséges előírt feltételek:

- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetése,
- bekötés, ikermérő, mérőszerelés létesítése,
- sikeres aknaátvételi jegyzőkönyv (amennyiben a Fővárosi Vízművek Zrt. szükségesnek tartja),
- visszacsapó szelep és szükség esetén nyomásfokozó beépítése.

A Fővárosi Vízművek Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok, dokumentumok és teljesítendő követelmények körét.

Az adatpontosítás érdekében a Fővárosi Vízművek Zrt. helyszíni vizsgálatot kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyv készül.

Amennyiben az ingatlan vízellátásra szolgáló bekötés a használatba vételi engedély kiadását megelőző egy éves időtartamnál régebben készült el, a Fővárosi Vízművek Zrt. ismételt aknaátvételt kezdeményezhet.

Amennyiben a használatbavételi hozzájárulásnak sem műszaki, sem egyéb akadálya nem merül fel, a használatbavételi hozzájárulás megadása megtörténik. A hozzájárulást a kérelmező átveheti személyesen, vagy a Fővárosi Vízművek Zrt. postai úton juttatja el hozzá.

V.1.11. Szolgáltatási szerződés

A szolgáltatási szerződés tartalma a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában megismerhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

A közműves ivóvízellátást a Polgári Törvénykönyv, valamint az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet közüzemi szolgáltatásnak minősíti.

A Fővárosi Vízművek Zrt. írásban köt szerződést a közműves ivóvíz szolgáltatásra a felhasználási helyen a bekötési vízmérő (vagy ikervízmérő) szerinti felhasználóval, az ivóvíz törzshálózat közterületi vízkivételi helyeit érintő vízhasználatra a települési önkormányzattal vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott felhasználóval. A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan tekintetében a Fővárosi Vízművek Zrt. és a lakossági felhasználó között a szolgáltatási szerződés megkötésével vagy ráutaló magatartással, a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön. Az így létrejövő víziközmű-szolgáltatási jogviszonyra a jelen üzletszabályzat, valamint a jelen üzletszabályzatban található szolgáltatási szerződések általános szerződési feltételei az irányadóak (7. és 9. számú mellékletek).

A már folyamatosan teljesített szolgáltatásokra a szerződés írásbeli való megkötését a Fővárosi Vízművek Zrt. kezdeményezi.

A szolgáltatás feltételeit tartalmazó szerződési ajánlatot a Fővárosi Vízművek Zrt. a közműellátásba való bekötés esetén a megépítéséhez adott hozzájárulással együtt megküldi a felhasználónak.

A szerződési ajánlatban foglaltak a Fővárosi Vízművek Zrt.-t 30 napig kötik.

A Fővárosi Vízművek Zrt. és a felhasználó között létrejövő szolgáltatási szerződés(eke)t a 6. és 8. számú mellékletek tartalmazzák.

V.1.11.1 Ivóvíz szolgáltatási szerződések típusai

V.1.11.1.1 Lakossági felhasználókkal kötött szolgáltatási szerződés

Az SZSZ azon lakossági felhasználókkal kötendő ivóvíz szolgáltatásra, akik önálló bekötési vízmérővel vagy ikermérővel rendelkeznek.

Az írásbeli szerződés a felhasználó (az ingatlan tulajdonosa, vagy annak, a tulajdonos írásbeli hozzájárulásával egyéb jogcímen használója) és a Fővárosi Vízművek Zrt. cégszerű aláírásával és a szolgáltató részére történő átadásával/megküldésével határozatlan időre jön létre. Amennyiben a felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, a tulajdonos írásos hozzájárulása feltétele a szerződés megkötésének.

V.1.11.1.2 Nem lakossági felhasználókkal kötött szolgáltatási szerződés

Önálló bekötési vízmérővel vagy ikermérővel rendelkező nem lakossági felhasználó ivóvíz szolgáltatására vonatkozó szolgáltatási szerződés.

A víziközmű-szolgáltatási jogviszony a nem lakossági felhasználó esetében kizárólag az írásbeli szolgáltatási szerződés megkötésével határozatlan időre jön létre.

V.1.11.1.3 Közkifolyókra kötött szolgáltatási szerződés

Ezen szerződés a Fővárosi Vízművek Zrt. és a települési önkormányzatok között létrejött olyan szolgáltatási szerződés, amelynek alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. közműves ivóvízellátásba be nem kötött vagy ivóvíz-szolgáltatás korlátozással érintett ingatlan lakóinak háztartási vízszükségletét biztosítja.

Nem háztartási vízszükséglet kielégítésének céljára közkifolyón keresztül szolgáltatás, csak a szolgáltató és a helyi önkormányzat képviselőtestületének előzetes hozzájárulásával vehető igénybe.

A közkifolyókon keresztül történő vízfogyasztás mennyiségét vízmérő hiányában arányosítással, átalánnyal, vagy műszaki számítással kell megállapítani.

A közterületi vízvételi helyet a Fővárosi Vízművek Zrt. a helyi önkormányzat képviselőtestülete, és az illetékes közegészségügyi szakhatóság előzetes hozzájárulásával helyezheti át, vagy szüntetheti meg.

V.1.11.2 A szerződéskötés feltételei, benyújtandó dokumentumok

A Fővárosi Vízművek Zrt. a szerződéskötéshez jogosult az alábbi dokumentumokat kérni:

- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- adásvételi szerződés, vagy tulajdon átruházást eredményező egyéb szerződés
- tulajdonosi hozzájárulás
- személyazonosságot igazoló irat (bemutatása)
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- bérleti szerződés, vagy használati jogot igazoló dokumentum
- haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Fővárosi Vízművek Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Fővárosi Vízművek Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A szolgáltatási szerződésnek legalább a jogszabály által meghatározott kötelező tartalmi elemeket kell magában foglalnia.

V.1.11.3 Szerződéses adatok módosítása

A szerződéses adatok módosítása személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken kérvényezhető.

Az alábbi adatok módosítását a felhasználónak írásban kell kezdeményeznie, csatolva a 16. számú mellékletben található kapcsolódó dokumentumok másolatát:

- felhasználó neve,
- felhasználási cím,
- adószám,
- KSH szám,
- kapcsolattartó neve
- bankszámla szám.

Az alábbi adatok módosítását a felhasználó személyesen, írásban és telefonon is bejelentheti:

- levelezési cím,
- kapcsolattartó telefonszáma,
- fizetési mód.

A kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén szolgáltató a kérelmezőt hiánypótlásra kéri fel, melyre a kérelmezőnek 15 napon belül kell válaszolnia.

Az alábbi adatok megváltozása esetén a szolgáltató új SZSZ-t köt a felhasználóval:

- a nem lakossági felhasználók nevének változása,
- a tulajdonosi viszonyra vonatkozó nyilatkozat változása,
- a vízbekötés módjának változása esetén.

Egyéb adatok megváltozása esetén a szolgáltató nem köt új SZSZ-t a felhasználóval.

Szolgáltató az adatok módosítását 30 napon belül vezeti át.

A szerződéses adatok módosítását a szolgáltató díjmentesen végzi.

V.1.11.4 Felhasználó személyében bekövetkező változás átvezetése

Az átírás az egy mérőhelyhez tartozó felhasználó-változás átvezetését és – amennyiben szükséges - a számlakorrekciók elvégzését jelenti.

A felhasználó személyében beállott változást, a korábbi és az új felhasználó együttesen, a vízmérőállás megjelölésével, a változástól számított 30 napon belül köteles írásban a szolgáltatónak bejelenteni. Bejelentés elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új felhasználó egyetemlegesen felel.

Az átírási kérelmet személyesen, postai úton, faxon, e-mailben illetve az online ügyfélszolgálaton nyújthatja be a felhasználó az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

A felhasználó személyében bekövetkező változás bejelentésekor a korábbi felhasználó köteles megadni az új levelezési címét a szolgáltató számára, a felhasználó-változás miatt szükséges számlarendezésből származó számlák kézbesítése céljából.

Az átírás kezdeményezéséhez a 16. számú mellékletben meghatározott dokumentumok beadása szükséges.

A kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a szolgáltató a kérelmezőt hiánypótlásra kéri fel, melyre a kérelmezőnek 15 napon belül kell válaszolnia.

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett esetében az új felhasználónak a várható napi vízigényét az üzempnapok számának feltüntetésével a Fővárosi Vízművek Zrt. részére meg kell adni. A szolgáltató a felhasználó részére megküldi az új víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó megállapodást.

A szolgáltató a változástól számított 30 napos határidőn belül beadott átírást díjmentesen intézi. A 30 napon túli bejelentés esetében az átírásért a szolgáltató díjat számíthat fel. A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

A szolgáltató – díj ellenében és minden szükséges dokumentum leadása esetében - lehetőséget biztosít sürgősségi átírássra. Ebben az esetben a szolgáltató ügyfélszolgálati irodáján, e-mailen vagy faxon lehet leadni a kérelmeket és a következő munkanap 10 órától lehet átvenni az ügyfélszolgálaton az elkészült dokumentumokat.

A szolgáltató az új felhasználóval abban az esetben is szolgáltatási szerződést köt, ha az más felhasználási hely tekintetében szolgáltatásait már igénybe veszi.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a felhasználó személyében történő változás bejelentésétől számított 15 munkanapon belül elvégzi az ellenőrzést. Az érintett felhasználó köteles az ellenőrzést lehetővé tenni.

Amennyiben az új felhasználó lakossági felhasználó, a korábbi és/vagy az új felhasználó a szerződés megkötése előtt saját költségre kérheti a házi ivóvízhálózat szolgáltató által történő ellenőrzését. Az erre vonatkozó igényt a felhasználó változás bejelentésével együtt kell benyújtani a Fővárosi Vízművek Zrt. felé.

A házi ivóvízhálózat szolgáltató által történő ellenőrzéséről a Fővárosi Vízművek Zrt. jegyzőkönyvet vesz fel, amelynek egy példányát a felhasználónak átadja.

A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

V.1.11.5 Ellenőrzés a felhasználó személyében bekövetkező változaskor

A szolgáltató a változás átvezetése előtt az új nem lakossági felhasználó esetén helyszíni ellenőrzést tart. Az ellenőrzés költségét az új felhasználó viseli.

A szolgáltató a felhasználó változás átvezetése előtt helyszíni ellenőrzést tart akkor is, ha azt a korábbi vagy az új felhasználó a szerződés megkötése előtt kéri – a kivizsgálást megrendelő felhasználó saját költségére. A házi ivóvízhálózat ellenőrzésének díját a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapján teszi közzé.

Az ellenőrzés során felvett jegyzőkönyv felek által aláírt egy-egy példányát a szolgáltató átadja a felhasználóknak, harmadik példányát megőrzi.

Ha a vízmérő leolvasó az előző leolvasási időszakban megállapított 20 m^3 -es, vagy az alatti átlagfogyasztást legalább 20 m^3 -rel meghaladó, vagy a 20 m^3 -t meghaladó átlagfogyasztás 200% -át meghaladó, fogyasztást rögzít, vagy egyéb lényeges eltérést tapasztal, erről a szolgáltató a felhasználót a helyszínen felvett jegyzőkönyvvel tájékoztatja. A tájékoztatás tényét a felhasználó aláírásával igazolja. A fogyasztást főmérőnként kell érteni.

A bejelentés megtételének bizonyítása a felhasználót, a helyszíni ellenőrzés akadályoztatásának bizonyítása a szolgáltatót terheli.

V.1.12. Szolgáltatási szerződés megszűnése

A szolgáltatási szerződés megszűnik:

- a felhasználó személyében történő változaskor az új felhasználóval kötött szolgáltatási szerződéssel,
- a felhasználó által történő felmondással,
- a szolgáltató által történő felmondással,
- illetve jelen üzletszabályzatban rögzített egyéb esetben.

V.1.12.1 A felhasználó személyében, használati jogcímében bekövetkező változás

Az ugyanazon felhasználási helyre létrejött, az új felhasználóval kötött szolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi felhasználóval kötött szerződés hatályát veszti.

Ha a felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, hanem az ingatlan egyéb jogcímen használója, és az ingatlan használatára vonatkozó jogcíme megszűnik, anélkül, hogy az ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával más lépne az előző felhasználó helyébe, akkor a felhasználó közüzemi jogviszonyból származó jogai és kötelezettségei az ingatlan tulajdonosát/tulajdonosait illetik, terhelik, a jogszabályban meghatározott mögöttes felelősség figyelembevételével.

V.1.12.2 Szerződés felmondása felhasználó részéről (rendes felmondás)

A szolgáltatási szerződést a felhasználó, ha egyben az ingatlan tulajdonosa – az egyéb jogcímen használó pedig a tulajdonos hozzájárulásával, közös tulajdon esetén az összes tulajdonostárs

hozzájárulásával - 60 napos határidővel és írásban mondhatja fel. A felmondásban nyilatkozni kell arról, hogy a felmondás nem érinti hátrányosan az ingatlanon más felhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz-szolgáltatást. Ennek elmaradása esetén a jogkövetkezményekért a felhasználó köteles helytállni.

A szolgáltatási szerződés felmondásához az elvágási kérelem, ikervízmérős ellátás esetén vízmérő leszerelési kérelem benyújtása szükséges.

Elvágás vagy mérő-leszerelés személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken írásban kérvényezhető.

Az elvágás vagy mérő leszerelés megrendeléséhez szükséges nyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

A kérelmező az alábbi dokumentumok benyújtására köteles:

- kitöltött megrendelés vízbekötés megszüntetéséhez nyomtatvány eredeti példánya,
- bekötési vízmérő díjfizetője/tulajdonosi hozzájárulás,
- amennyiben a közműves ivóvízellátás megszüntetése a tűzvízhálózatot is érinti, az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetes hozzájárulása a bekötés megszüntetéséhez, vagy az ikermérő leszereléséhez.

Amennyiben a Fővárosi Vízművek Zrt. azt szükségesnek tartja, további dokumentumok benyújtását kérheti:

- 60 napnál nem régebbi térképmásolat (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- személyazonosságot igazoló irat (bemutatása)
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- hasznélvezeti jogot igazoló dokumentum
- bérleti szerződés vagy használati jogot igazoló dokumentum

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Fővárosi Vízművek Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Fővárosi Vízművek Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekben túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A szolgáltató a szolgáltatási szerződés felmondásával járó elvágást, ikermérő leszerelést díj ellenében végzi.

Amennyiben a felhasználó díjfizetési kötelezettségét teljesítette, a Fővárosi Vízművek Zrt. 90 napon belül elvégzi az elvágási, illetve az ikermérő leszerelési munkát. A Fővárosi Vízművek Zrt. közvetlenül a munkálat elvégzése előtt ellenőrzi, hogy a megszüntetés nem érinti e hátrányosan az ingatlanon más felhasználó által igénybevett szolgáltatást. Amennyiben a megszüntetés hátrányosan érinti az ingatlanon más felhasználó által igénybevett szolgáltatást, a megszüntetés elvégzését a szolgáltató megtagadja.

Az elvágásra irányuló munkavégzés a munka jellegéből adódóan szünetel az alatt az időszak alatt, amikor az illetékes önkormányzat nem ad ki közterület bontási engedélyt (pl. téli időszak november 15. – március 15.). Közterület bontási engedély ügyében maga az igénybejelentő is eljárhat az illetékes önkormányzatnál. Ez esetben a Fővárosi Vízművek Zrt. vállalja, hogy az engedélyben megadott időszakon belül az elvágást elvégzi (ha minden, az elvágáshoz szükséges feltétel teljesül), amennyiben az engedélyt legalább a munkavégzéshez kijelölt időszakot megelőzően tíz munkanappal az igénybejelentő átadja a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek.

A bekötés elvágását, illetve az ikermérő leszerelését követően a szolgáltató végszámlát állít ki, melyet megküld az elvágást, illetve leszerelést kezdeményező bejelentőnek.

A szerződés megszüntetését követően a szolgáltatás újra indításának költségei a felhasználót terhelik.

V.1.12.3 Fővárosi Vízművek Zrt. részéről történő rendes felmondás

A Fővárosi Vízművek Zrt. a nem lakossági felhasználó esetében a szolgáltatási szerződést 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel felmondhatja.

A Fővárosi Vízművek Zrt. általi felmondás esetén (ide nem értve felhasználó magatartására visszavezethető okból történő szolgáltatói rendes vagy azonnali hatályú felmondást) a bekötés elvágásának a költsége a Fővárosi Vízművek Zrt.-t terheli.

V.1.12.4 Fővárosi Vízművek Zrt. részéről történő azonnali hatályú felmondás

A Fővárosi Vízművek Zrt. a szolgáltatási szerződést a jelen üzletszabályzatban foglalt okok és az érintett felhasználóra vonatkozó ÁSZF-ben meghatározott felmondási okok fennállása esetén mondhatja fel.

A szolgáltatási szerződést a Fővárosi Vízművek Zrt. azonnali hatállyal felmondhatja, ha:

- a) annak fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevételt eredményez, kivéve, ha ez a Fővárosi Vízművek Zrt. jóváhagyásával történt,
- b) minden olyan esetben, amikor a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása, cseréje érdekében, Fővárosi Vízművek Zrt. a felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, vagy
- c) a víziközmű-szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát,
- d) a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja és a Fővárosi Vízművek Zrt. a felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre,
- e) a szerződésben meghatározott nem lakossági felhasználó a rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi, és a Fővárosi Vízművek Zrt. általi felszólítás ellenére sem intézkedett a kvóta különbözet megváltásáról vagy a szerződésében szereplő kvóta szerinti fogyasztásról.

A szerződés megszüntetését követően a szolgáltatás újra indításának költségei a felhasználót terhelik.

V.1.12.5 Szerződés megszűnése egyéb esetben

Az adott felhasználási helyre vonatkozó szolgáltatási szerződés megszűnik, amennyiben a felhasználó vagy a Fővárosi Vízművek Zrt. kezdeményezésére új szolgáltatási szerződés kerül kiállításra és az új szolgáltatási szerződést mindkét fél aláírja.

A felhasználási helyre vonatkozó szolgáltatási szerződés megszűnik a felhasználó elhalálozásával, nem lakossági felhasználó jogutóddal vagy jogutód nélküli megszűnésével, végelszámolás, csődeljárás, felszámolási eljárás folytán történő megszüntetésével.

V.2. A vízszolgáltatás minőségi követelményei**V.2.1. A szolgáltatás folyamatossága**

A szolgáltató az ivóvíz szolgáltatását legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett, a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Ettől eltérő szolgáltatást – a felhasználóval történt eseti megállapodás szerint – a szolgáltató biztosíthat.

Az ivóvíz ellátási szolgáltatás folyamatosan és biztonságosan, de nem szünetmentesen történik.

A szolgáltatás folyamatossága érdekében a szolgáltató gondoskodik olyan szervezett munkarendről, ügyeleti, készenléti szolgáltról, amely a hiba felmerülése esetén azonnal be tud avatkozni az érdekelt felek élet- és tulajdonvédelmében, a nagyobb károk elhárítása és a szolgáltatás helyreállítása érdekében.

V.2.2. Eljárás üzemzavar, szünetelés, korlátozás esetén

A szolgáltató a víziközmű-hálózaton végzett tervszerű karbantartási munkák és üzemzavarok, az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése, a vízbázis egyensúlyának megbomlása esetén, valamint mindezek megelőzése érdekében a munkák elvégzéséhez szükséges mértékben és időtartamban jogosult az ivóvíz szolgáltatás szüneteltetésére.

Ha az ivóvíz szolgáltatása a település belterületének legalább 20%-át, illetőleg 500-nál több főt érintően előre tervezetten 12 órát vagy üzemzavar esetén 6 órát szünetel, a szolgáltató az ivóvíz-

szükséglet kielégítéséről más módon (pl. szükségkutak felállítása, lajtos kocsi) köteles gondoskodni, a létfenntartáshoz szükséges 10 l/fő mennyiségben.

A szolgáltatás 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb kimaradása esetén legalább 20 l/fő, 24 órát meghaladóan 30 l/fő/nap az előírt ivóvíz mennyiség, melyet a szolgáltató köteles biztosítani.

A szolgáltató a szolgáltatás szüneteltetése esetén az ivóvíz ellátásról úgy köteles gondoskodni, hogy ahhoz az érintettek 150 méteres körzeten belül hozzájuthassanak.

Ha a szolgáltatás szüneteltetése a tűzi-víz-hálózatot is érinti, a szolgáltató az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltséget előzetesen értesíteni köteles.

Az előre tervezhető, közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásokról a felhasználókat legalább három nappal (72 órával) korábban, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell. A tájékoztatás elmaradása esetén a szolgáltató az érintett felhasználó számára egy havi vízfogyasztásának megfelelő mennyiségű, de maximum 10 000 liter ivóvíz ellenértékével megegyező mértékű kötbért fizet.

Vízkorlátozás következhet be, ha a szolgáltatásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti, vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken. A vízfogyasztás korlátozása a külön jogszabály szerinti tervnek megfelelően történhet, melyet az érintett terület, település polgármestere rendel el. A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről az illetékes jegyző gondoskodik.

A közműves ivóvízellátás Vksztv. szerinti korlátozása esetén a szolgáltató a Vksztv. 58. § (10) bekezdésében meghatározottak szerint köteles az ivóvízellátásról gondoskodni.

V.2.3. A szolgáltatott ivóvíz minősége

A szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet határozza meg.

A szolgáltató akkor felel meg a vízminőségi elvárásoknak, ha a fenti kormányrendelet mindenkor hatályos rendelkezéseiben meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíti.

Amennyiben az elvárt vízminőséghez viszonyítottan kedvezőtlen vízminőségi (termékminőségi) vizsgálati eredmény kerül megállapításra, akkor az adott vízmű termelő és tároló/szállító kapacitásának kihasználásával köteles fenntartani a szolgáltatás folyamatosságát, miközben a javító intézkedések elvégzésre kerülnek.

Az ivóvízminőség kedvezőtlen változása esetén a vízszolgáltatás szüneteltetését (leállítását) az egészségügyi hatóság rendeli/rendelheti el.

Ha a víz minősége nem felel meg a közegészségügyi előírásoknak, az ivóvíz minőségű vízre vonatkozó jogszabályokban előírt fizikai, kémiai, biológiai, mikrobiológiai követelményeknek, erről a szolgáltató haladéktalanul értesíti a felhasználókat, az érintett önkormányzatokat és a vízügyi hatóságot, továbbá Budapest Főváros Kormányhivatal Népegészségügyi és Szakigazgatási Szervének illetékes intézetét is, amely az üzemeltetés további feltételeiről határoz.

A szolgáltató az elvárt minőségű ivóvíz biztosítása érdekében, megelőző jelleggel ivóvízbiztonsági irányítási rendszert is működtet.

A szolgáltató az ivóvíz bekötővezetéknek a felhasználó felőli végpontjáig felelős az ivóvízhálózatért és a szolgáltatásért. Az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet alapján a szolgáltatónak a szolgáltatási ponton túl mérésekkel és tájékoztatásokkal kell biztosítani, hogy a vízminőségi követelmények teljesülhessenek ott is, ahol a beépített szerelvények rendeltetésszerű használatával a vezetékből ivóvíz fogyasztása lehetséges (fogyasztási hely). A két pont – vízmérő és a fogyasztási hely (kifolyócsap) – közötti vezetékszakas az a felhasználó tulajdona és az ő felelőssége annak karbantartása.

A felhasználó köteles ezen a szakaszon a vonatkozó épületgépészeti szabványoknak és előírásoknak megfelelő kialakítással és üzemeltetéssel lehetővé tenni az ivóvíz biztonságának megőrzését. Különösen kiemelt figyelemmel köteles eljárni, amennyiben a saját tulajdonú belső hálózatáról elkülönült felhasználók részére is biztosít vízátadást. Amennyiben a szolgáltató a fogyasztási helyen (kifolyócsap) vízminőségi, vízbiztonsági nem megfelelést (kifogást) tapasztal, úgy kontroll mintával meg kell győződnie, hogy a szolgáltató, vagy a felhasználó hálózata okozhatta a nem megfelelést. Amennyiben a szolgáltató hálózata okozta a nem megfelelést, úgy a belső szabályozási rendszere

alapján kell kezelni a nem megfelelőséget. Ha a felhasználó belső hálózata okozta a nem megfelelőséget, akkor erről a felhasználót írásban tájékoztatni kell.

Az ivóvíz minőségével kapcsolatosan a felhasználó a Fővárosi Vízművek honlapján tájékozódhat, illetve vízminőséggel kapcsolatban információt kérhet az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

V.2.4. Vízminőség-védelem

A vízigények kielégítése érdekében a vízgazdálkodással szemben támasztott felhasználói elvárások, környezetvédelmi és közegészségügyi követelmények egyaránt megkívánják a vízkészletek mennyiségi és minőségi védelmét.

A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi létesítmények védelméről a 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet rendelkezik.

Közcélú vízi létesítmény létesítéséhez, üzemeltetéséhez, vagy ilyen célt szolgáló vízhasználathoz, továbbá a jövőbeni ivóvízellátás célját szolgáló vízbázisok védelme érdekében védőidomot, védőterületet, védősávot kell kijelölni, melynek méretezése a hidrogeológiai adottságoktól, valamint a vízi létesítmény kapacitásától függ.

A védőidommal, védőterülettel, vagy védősávval érintett ingatlanok használatában a védelem érdekében elkerülhetetlenül szükséges a használati korlátozások bevezetése, mely vonatkozhat a vízi létesítmények közelében lévő felhasználókra is.

A szolgáltató vízi létesítményeinek üzemeltetésénél a fenti kormányrendeletben foglaltak szerint jár el, és ellátja a reá háruló vízbázis-védelmi feladatokat.

V.3. A vízfogyasztás mérése

V.3.1. Bekötési vízmérők telepítése és cseréje

Üzembe helyezett ivóvíz törzshálózaton a bekötési vízmérő felszerelését, cseréjét, leszerelését, valamint a csatlakozás készítését a szolgáltató vagy alvállalkozója végzi.

A bekötési vízmérőt üzembe helyezésekor a szolgáltató illetéktelen beavatkozás, leszerelés bizonyítása érdekében plombával vagy záróelemmel látja el, ennek megtörténtét a felhasználónak vagy képviselőjének aláírásával igazoltatja. A felhasználó felelős a vízmérő és a zárok sértetlen megőrzéséért és védelméért. Sérülés vagy megsemmisülés esetén haladéktalanul köteles azt a szolgáltatónak bejelenteni.

A szolgáltató a kezelésében lévő vízmérőknek az időszakos hitelesítéséről a külön jogszabályban meghatározott időközönként saját költségén köteles gondoskodni.

A mérőcsere időpontjáról a szolgáltató a felhasználót tértivevényes levélben vagy egyéb igazolható módon értesíti a cserét megelőzően legalább 15 nappal.

A felhasználó köteles a szolgáltató által megküldött értesítésben megjelölt vagy a közös megegyezéssel kijelölt időpontban a felhasználási helyhez tartozó mérőhelyen a munkavégzést lehetővé tenni.

A szolgáltató a felhasználó vagy a felhasználó meghatalmazottja jelenlétében végzi el a mérőcsereét, aki a ki- és beszerelt vízmérők rögzített jellemzőit, adatait, mérőállását illetve a zárok rögzített állapotát, azonosítóját, ellenőrzi az elektronikus mérőcsere-munkalapon, kézi számítógépen, vagy papír alapú munkalapon aláírásával igazolja. A munkalapon a fenti adatokon túl rögzítésre kerül a mérőcsere oka és dátuma.

A sikeres mérőcsereéről készült munkalap a szolgáltató által átadásra/megküldésre kerül, illetve regisztrált felhasználó letöltheti a szolgáltató online ügyfélszolgálatáról.

Egyedi esetként a szolgáltató vagy a felhasználó kezdeményezésére a mérőcsere dokumentációja papíralapon is történhet, ezekben az esetekben – a felhasználó vagy meghatalmazottja - a mérőcsere rögzített adatainak ellenőrzését és igazolását a papíralapú munkalapon végzi el. Ez esetben a munkalap egy példánya a helyszínen átadásra kerül.

A vízmérő a csőhálózatra oldható kötéssel kerül rögzítésre. A kötést csak arra feljogosított személy bonthatja meg, végezhet azon szerelési munkákat. Ennek szavatolására szolgál a vízmérő csatlakozásán elhelyezett plomba vagy záróelem, melynek eltávolítása, megrongálása a törvény adta keretek szerint szankciót (kötbér) von maga után.

V.3.2. Távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas berendezések

A szolgáltató vagy a felhasználó távleolvasásra alkalmas vízmérő elhelyezését kezdeményezheti. A felszerelés és a működtetés költségeiről a szolgáltató és a felhasználó külön megállapodást köt.

Az adatforgalom biztosításához szükséges távleolvasásra alkalmas vízmérő felszereléséről és karbantartásáról a bekötési vízmérő tekintetében a szolgáltató gondoskodik.

A felhasználási helyre felszerelt távleolvasásra alkalmas vízmérő, valamint az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egység - együttesen a vízmérő részét képezik - állagának megőrzésére a bekötési vízmérővel kapcsolatos előírások az irányadók.

Amennyiben a szolgáltatás mennyiségének megállapítása távleolvasásra alkalmas vízmérővel, valamint az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egységgel történik, úgy a távleolvasás érdekében a mérőhöz telepített eszköz azonosítóját is a mérőcsere-munkalapon rögzíteni szükséges.

A fenti feltételeken kívül a távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas mérőeszközökre vonatkoznak az üzletszabályzat V.3.1 pontjába leírtak.

Amennyiben a felhasználó kifejezett hozzájárulását adja a szolgáltató (mint adatkezelő) részére, hogy a vízmérőt a kialakított leolvasási gyakoriságnak megfelelően távleolvasással leolvassa, úgy a szolgáltató internetes felületen gondoskodni köteles a felhasználó számára az adatok megjelenítéséről és az adatokhoz való hozzáférésről.

V.3.3. A bekötési vízmérők leolvasása

Az elszámolási időszakban szolgáltatott vízmennyiséget a szolgáltató, illetve megbízottja a fogyasztást mutató vízmérő leolvasásából vagy elektronikus leolvasásából nyert adatok alapján állapítja meg.

A szolgáltatás mennyiségének megállapítása érdekében a szolgáltató vagy megbízottja rendszeresen manuálisan leolvassa a bekötési vízmérőket.

Szolgáltató úgy határozza meg a leolvasás gyakoriságát, hogy az legalább évi egy alkalom legyen. A szolgáltató jogosult a vízfogyasztás leolvasás gyakoriságán változtatni. A szolgáltató a gyakoriság változásáról a felhasználót 30 nappal korábban értesít. A felhasználó kérésére szolgáltató köteles a fogyasztásmérő legalább negyedévenkénti leolvasására.

Sikertelen leolvasás esetén a szolgáltató vagy megbízottja értesítést hagy a következő leolvasási időpont megjelölésével, illetve saját elérhetőségével. Amennyiben a megjelölt időpont a felhasználónak nem felel meg, lehetősége van a közvetlen telefonszámon időpontot egyeztetni, a szolgáltatónak a leolvasási időszakon belül, munkanapokon legkésőbb 20 óráig biztosítania kell az időpontot a leolvasásra. A leolvasás időpontja tekintetében a szolgáltató és a felhasználó köteles megegyezni.

Amennyiben a minimum éves egyszeri leolvasás második kísérlete sem jár sikerrel, úgy a szolgáltató az ivóvízmennyiséget a leolvasás második megkísérlésének napját megelőző 12 hónap átlagfogyasztását alapul véve állapítja meg, továbbá a szolgáltató vagy megbízottja dokumentálható módon felveszi a kapcsolatot a felhasználóval a két hónapon belüli, következő leolvasás időpontjának egyeztetése céljából, 5 napos időtartam megjelöléssel, munkanapokon 7-20 óra között. Amennyiben az egyeztetés sikeres úgy a szolgáltató vagy megbízottja elvégzi a mérő leolvasását.

Ha az írásos értesítés ellenére a felhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a szolgáltatót a leolvasás elmaradásaért nem terheli felelősség.

A rendszeres ütemezéstől eltérő, a felhasználó kérésére történő soron kívüli leolvasásért a szolgáltató vagy megbízottja díjat számíthat fel.

A bekötési vízmérők leolvasását a szolgáltató alkalmazottai, illetve ezzel megbízott vállalkozók végzik

A szolgáltató vízmérő leolvasást végző munkatársai személyazonosságukat fényképes azonosító igazolvánnyal igazolják.

Ha a vízmérő leolvasó az előző leolvasási időszakban megállapított átlagfogyasztás 200%-át meghaladó fogyasztást rögzít, vagy egyéb lényeges eltérést tapasztal, akkor tájékoztatja a felhasználót, megkísérli megállapítani az eltérés okát, és műszaki meghibásodás gyanúja esetén arra a helyszínen felhívja felhasználó figyelmét. A tájékoztatásról felhasználó által aláírt jegyzőkönyvet vesz fel, vagy jegyzőkönyvvel jelzi a felhasználó igazolható módon történő tájékoztatásának szükségességét.

A fogyasztási adatok megállapítása felhasználói leolvasáson is alapulhat. A felhasználói leolvasás során megállapított mérőállás telefonon, a szolgáltató vagy megbízott online ügyfélszolgálatán

keresztül, faxon, levélben és személyesen jelenthető be. Ha a felhasználó által bediktált mérőállás nem áll összhangban a korábbi leolvasások alapján megállapított várható értékekkel, akkor a szolgáltató soron kívüli ellenőrző leolvasást tarthat.

A felhasználó által történő leolvasás mellett a szolgáltató az általa tervezett leolvasásokat ütemterv szerint elvégzi.

V.4. Vízszolgáltatás elszámolása

Víziközmű-hálózatba csatlakoztatott ingatlanok esetén a fogyasztás mérése a bekötővezeték végpontjára telepített, a szolgáltató tulajdonában lévő bekötési vízmérővel történik, az elszámolás alapját ez képezi.

Mérő hiányában az elszámolás a 4/1995. (II. 13.) Főv. Kgy. rendelet alapján meghatározott átalány mennyiség alapján történik.

A szolgáltató a szolgáltatás ellenértékét elszámolási időszakonként állapítja meg. Az elszámolási időszak a vízmérő két egymás utáni leolvasása közötti időszak, ez alól a részszámlázás, a becslés alapú és átalányszámlázás kivétel.

Az ingatlanon fogyasztott víz mennyiségének megállapítása szempontjából a bekötési vízmérőn mért fogyasztás az irányadó.

A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet - eltérő megállapodás hiányában - a bekötési vízmérő szerinti felhasználó köteles megfizetni a szolgáltatónak, illetve megbízottjának.

Felhasználó személyében történő változás, illetve a szolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szolgáltató az elszámolási időszak utolsó napjára elszámoló számlát – szerződés megszűnése esetén végszámlát – bocsát ki. Az elszámolási időszak utolsó napjának a szolgáltató nyilvántartásában rögzített átírás napja tekinthető. Negatív összegű számla esetén a szolgáltató az elszámolás napját követő 15 napon belül a számlán szereplő összeget – késedelmi kamattal együtt – a felhasználónak – a szolgáltató által vezetett technikai folyószámlán – jóváírja. Amennyiben a felhasználó technikai folyószámláján a jóváírást követően az egyenleg túlfizetést mutat, a visszajáró összeget a Fővárosi Vízművek Zrt, vagy megbízottja a felhasználónak a jóváírást követően visszafizeti.

V.4.1. Számlakibocsátás

A szolgáltató vagy nevében megbízottja számlát állít ki.

A vízdíj számlák kiállítása a fogyasztási kategóriák szerint eltérő gyakorisággal történik, a következők szerint:

- nem lakossági felhasználók havonta,
- lakossági, illetve azon nem lakossági felhasználó, akinek lakossági díjon kerül a vízfogyasztás elszámolásra kéthavonta.

A számlakibocsátás gyakorisága egyes esetekben, egyedi megállapodás alapján ettől eltérhet.

Abban az esetben, ha két vagy többhavi leolvasási gyakoriság mellett havonta kap számlát a felhasználó, akkor a köztes időszakra jutó fogyasztott víz mennyiségét a szolgáltató a megelőző 365 nap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás segítségével számítja ki. A szolgáltató ugyanakkor a köztes hónapokban elfogadja a felhasználó által közölt mérőállást is a számlakészítés alapjául.

Abban az esetben, ha hat havi leolvasási gyakoriság mellett kéthavonta kap számlát a felhasználó, a szolgáltató a leolvasások közötti köztes számlázásokkor részszámlát állít ki. A részérték, vagyis a részszámlában feltüntetett vízmennyiség megállapítása a megelőző fogyasztások figyelembevételével történik, a részszámla alapja az előző 12 hónap tényleges fogyasztásából számított átlagmennyiség. A megállapított részértékről a szolgáltató a felhasználónak évente egyszer tájékoztatót küld. A felhasználónak az év során bármikor lehetősége van a részérték módosítására.

A leolvasás, illetve bediktálás alapján készülő számlázáskor a részszámla figyelembevételével kerül a tényleges fogyasztás elszámolásra.

Árváltozások esetén, a szolgáltató arányosítással állapítja meg az árváltozás időpontjáig a fogyasztást, majd az arányosítással megállapított mérőállástól az új ár került alkalmazásra. Ha a felhasználó az árváltozás napján leolvasott vízmérő állást az árváltozást követő 15 napon belül közli a szolgáltatóval, akkor a szolgáltató azt elfogadja a számlakészítés alapjául. Amennyiben a felhasználó

ezen közlésekor a számla már nem módosítható, úgy a szolgáltató a közölt mérőállás alapján a számlarendezést a következő számlában elvégzi.

Árváltozás esetén a szolgáltató az új díjakat az erre vonatkozó miniszteri rendelet megjelenését követően haladéktalanul felteszi a honlapjára, és a soron következő számla hátoldalán is tájékoztatja a felhasználókat.

A felhasználó, díj ellenében a szolgáltatótól vagy megbízottjától hiteles számlamásolatot kérhet. A szolgáltató csak a számlatulajdonosnak, illetve a 2011. évi CCIX. törvény alapján erre jogosultaknak adhat ki számlamásolatot. A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

A bekötési vízmérővel ellátott, ingatlanon belüli vízhálózatra telepített tűzcsapokon bizonyíthatóan tűzoltásra felhasznált vízmennyiség a kiszámlázott mennyiségből jóváírásra kerül.

V.4.2. Számlakifogás

A felhasználó a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhet a szolgáltatónál, amelynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségre nincs halasztó hatálya, kivéve, ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának a kétszeresét meghaladja.

Tévesen kibocsátott számla helyesbítése esetén a szolgáltató számlát módosító okiratot állít ki. Amennyiben a felhasználó folyószámláján 1000 forintot meghaladó visszatérítés jelentkezik és a felhasználó kérheti a visszatérítés kiutalását, az írásban beérkezett kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül a szolgáltató az összeget felhasználó által a kérelemben megadott bankszámlaszámra elutalja, vagy postai címre kifizetési utalványon keresztül elküldi.

Ha a téves vagy elmaradt elszámolás miatt a szolgáltatót, illetve megbízottját díj vagy díjkülönbözet illeti meg, a felhasználó azt a téves vagy elmaradt számlázás időtartamával azonos időn belül egyenlő, kamatmentes részletekben jogosult kiegyenlíteni. Ezen fizetési határidőkön túli teljesítés, valamint ha a felhasználó vagy fizető a számlában feltüntetett díjat esedékességkor nem egyenlíti ki, késedelmes fizetésnek minősül.

A késedelem idejére a szolgáltató a késedelmi kamatot számolhat fel.

Ha a szolgáltató, vagy a felhasználó a teljesítési határidő lejártáig fizetési kötelezettségét nem teljesíti, köteles a Polgári Törvénykönyvben meghatározott mértékű késedelmi kamatokat a másik félnek megtéríteni.

V.4.3. A számla bemutatása és ellenértékének befizetése

A számla fizetési határideje a számla keltétől számított 14 naptári nap. A szolgáltató köteles a számla felhasználó részére történő eljuttatásáról oly módon gondoskodni, hogy a számla kiegyenlítésére a felhasználónak a kézhezvételtől legalább 8 nap rendelkezésre álljon.

A szolgáltató által kibocsátott számla ellenértékének befizetése többek között a következő módokon lehetséges:

- készpénzfizetés útján vagy bankkártyával a szolgáltató ügyfélszolgálati pénztáránál
- postai feladás útján (csekk),
- a felhasználó kezdeményezésére pénzügyintézeteken keresztül utalással,
- a felhasználó felhatalmazása alapján szolgáltató kezdeményezésére azonnali inkasszóval, illetve csoportos beszedési megbízással.

A megbízott által bemutatott számlák esetében a kibocsátott számla ellenértékének befizetése többek között a következő módokon lehetséges:

- készpénzfizetés a megbízott díjbeszedő munkatársainál
- postai feladás útján (csekk),
- készpénzzel vagy bankkártyával, a megbízott ügyfélszolgálati irodáiban,
- pénzügyintézeteken keresztüli utalással, azonnali inkasszóval, illetve csoportos beszedési megbízással,
- OTP ATM automatákon keresztül,
- interneten keresztüli bankkártyás befizetéssel, vagy Díjneten keresztüli befizetéssel,
- egyéb fizetési módok igénybevételeivel (mobilfizetés, iCsekk).

A számlát a felhasználó a szolgáltatóval kötött szerződésben és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel köteles kiegyenlíteni.

A fizetés határideje a számlán feltüntetett esedékességi időpont. A fizetési megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénzüsszeget a kedvezményezett fizetési számláján jóváírják.

V.4.4. A fizetési hátralékok behajtása

V.4.4.1 Késedelmes fizetés

A fizetési hátralékok behajtására szolgáltató kezdeményezheti a felhasználókkal történő kapcsolatfelvételt. A lejárt esedékességű követelésről postai úton, e-mailben, telefonon, SMS-ben, vagy akár személyes megkereséssel is megkísérelheti a felhasználó tájékoztatását.

Amennyiben a felhasználó díjfizetési kötelezettségének – jogos követelés esetén – a számlán feltüntetett hatánapig nem tesz eleget, illetve a hátralékok rendezésére vonatkozó megállapodás (részletfizetés, fizetési haladék) nem jött létre és a fizetés a tartozás adatait feltüntető fizetési felszólítás ellenére sem történik meg, úgy:

- a szolgáltató fizetési meghagyás kibocsátását, polgári per indítását, illetve a bíróság jogerős határozata alapján végrehajtási eljárás megindítását kezdeményezheti,
- és/vagy a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint a szolgáltatást felfüggesztheti, korlátozhatja.

A szolgáltató fenntartja továbbá a jogot a felhasználóval szembeni követelésének harmadik fél felé történő eladására, valamint a tartozás megbízott útján történő beszedésére. Követelés harmadik fél felé történő eladásáról a szolgáltató a felhasználót írásban, a számlán vagy egyéb módon értesíti. Ilyen esetben a fizetésre, a késedelmi kamatra, illetve a részletfizetésre a harmadik fél üzletszabályzatában foglaltak az irányadók.

A szolgáltató a tartozás beszedésével kapcsolatban felmerülő költségeit azzal a felhasználóval szemben jogosult érvényesíteni, akivel szemben fennálló szolgáltatási szerződés körében azok felmerültek.

V.4.4.2 Részletfizetés, fizetési haladék

Ha a felhasználó díjfizetési kötelezettségének a számlán feltüntetett fizetési hatánapig nem tesz eleget, akkor a felhasználó és a szolgáltató részletfizetési megállapodást köthet. Részletfizetési megállapodás megkötését a felhasználó írásos kérelme alapján a szolgáltató mérlegeli, majd beleegyezéséről, illetve annak feltételeiről tájékoztatja a felhasználót. Ekkor a felhasználó a tartozását a megállapodásban feltüntetett határidők és részösszegek szerint köteles törleszteni, kamat felszámítása mellett. A részletfizetési megállapodás megkötésével a felhasználó a tartozását elismeri, és egyben kötelezettséget vállal a részletfizetés mellett az esedékes számlák határidőre történő kiegyenlítésére is.

A megállapodás be nem tartása esetén a fizetési határidő eredménytelen elteltét követően a szolgáltató a részletfizetési kedvezményt visszavonhatja, ekkor a követelés egy összegben és azonnal válik esedékessé. A szolgáltató jogosult azonnal intézkedni a követelés jogi úton történő érvényesítése érdekében, illetve követelését a felhasználó értesítése után az V.10. fejezetben részletezett vízszolgáltatás korlátozásának vagy felfüggesztésének alkalmazásával érvényesítheti.

Indokolt esetben felhasználó kérheti tartozásának kifizetésére fizetési haladék biztosítását.

V.4.4.3 Késedelmi kamatfizetés

Amennyiben a felhasználó a számla összegét - eltérő megállapodás hiányában - a számlán feltüntetett hatánapig nem fizeti meg, a szolgáltató a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot számít fel. A kamatfizetési kötelezettség kezdő időpontja a számlán feltüntetett fizetési határidőt követő nap. A kamatfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha a felhasználó a késedelmét kimenti. A szolgáltató a késedelmi kamatfizetési kötelezettségéről kamatértesítő levelet küld a felhasználónak.

A felhasználót alaptalan számlareklamáció esetén is - a befizetési határidőig ki nem egyenlített összeg erejéig – késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli.

Amennyiben a számlareklamáció jogosnak bizonyult, a szolgáltató köteles az általa tévesen felszámított és befolyt összeget és annak a befizetés napjától a visszafizetésig terjedő időszakra járó törvényes mértékű késedelmi kamatát a felhasználónak, 15 napon belül visszatéríteni.

A szolgáltató a késedelmi kamatot, indokolt esetben – méltányossági okból - részben vagy egészben elengedheti.

V.5. Elszámolás meghibásodás, hibás mérés esetén

Ha a díjelszámolás alapjául szolgáló bekötési vízmérő nem mér, rendellenesen vagy hibásan működik, nem olvasható le, vagy hitelességi ideje lejárt, a hibás mérés időtartamának kezdetét megelőző 12 hónap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni. A fent meghatározott átlagfogyasztás helyett a hibás mérést megelőző 12 hónapon belüli utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak egy napra számított átlagfogyasztását is figyelembe veheti a szolgáltató, ha az a felhasználó számára kedvezőbb.

Időszakos vízfelhasználók esetén – nyaraló, strand, parkmérők – a becslés az előző év azonos időszakát alapul véve is megállapítható, a felek megegyezése alapján.

Amennyiben a vízmérő mérőszerkezetének, vagy a sértetlenséget biztosító plombák, záró bélyegek rongálása, illetve a felhasználó egyéb felróható magatartása miatt a regisztrált víz mennyiségét nem lehet joghatással járó mérésnek tekinteni, a Vhr. eltérő rendelkezése hiányában az elszámolt víz mennyiségét a bekötési vízmérő térfogatárama alapján történő számítással kell megállapítani. Ebben az esetben az elszámolás időtartama nem haladhatja meg az évi 500 órát. A számítás részleteit az V.8. pont tartalmazza.

V.6. Házi ivóvíz hálózaton keletkező vízfolyás kezelése

Házi ivóvíz hálózaton keletkező elfolyt vízmennyiség a vízfogyasztás része, vízmérővel mért, mely ellenértékét a szolgáltatónak meg kell téríteni, kivéve a házi ivóvízhálózat - a felhasználó által nem ellenőrizhető vagy nem karbantartható helyen történő – meghibásodása esetét.

Az elfolyt vízmennyiség felülvizsgálatát, jóváírását a felhasználó abban az esetben kérheti, ha karbantartási, ellenőrzési, bejelentési, és egyéb a jogszabályokban, illetve az üzletszabályzatban előírt kötelezettségének eleget tett.

A felhasználó általi nem ellenőrizhetőségnek az ellenőrzési tevékenységek közötti időszakot lehet tekinteni (V.7.1).

A vízfolyás az ingatlan fogyasztását növeli, így a mérőeszköz előírt rendszeres leolvasásával a fogyasztás – így a meghibásodás megléte - ellenőrizhető.

A rendszeres leolvasás mellett a mérőeszköz rendszeres ellenőrzésével is megállapítható a vízfolyás oly módon, ha az ingatlan minden vízvételi helyének lezárása ellenére a vízmérő fogyasztást jelez (csillagkerék forog).

A rendszeresség tekintetében a felhasználó elvárható gondossággal kell, hogy eljárjon, azaz legalább a számlázással megegyező időszakonként (havonta, kéthavonta) szükséges az ellenőrzést elvégeznie.

A nem lakossági felhasználó esetében, továbbá a több elkülönített vízhasználati hellyel rendelkező lakossági felhasználók esetében az ellenőrzést dokumentálni is szükséges. A vízfogyasztás mértékétől és az elfolyás magas kockázatának esetében az ellenőrzés sűrűségét – elvárható mértékben - növelni szükséges.

A szolgáltató általi leolvasás, ellenőrzés, kivizsgálás a dokumentálás részének tekinthető. Továbbá a rendszeres leolvasás meghíúsulása esetén a felhasználó mérőállás bejelentése is.

Az ellenőrzés része a hálózati berendezések, csapok, elzárók, egyéb berendezések működésének ellenőrzése és a vízmérő leolvasása.

Szükség esetén ellenőrzés megtörténtét a felhasználó igazolni köteles.

A karbantartás azon tevékenységek összessége, mely arra irányul, hogy a vízhálózat rendellenes működését megakadályozza. Magába foglalja különösen a rendszeres ellenőrzés során feltárt hibák javítását, az elhasználódó, vagy nem működő alkatrészek időszakos cseréjét (pl. elzárók, tömítések, stb.), továbbá a vízhálózat vagy annak részeinek, időszakos felújítását.

A karbantartási kötelezettség része, hogy a felhasználó a vízhálózati rendszerét úgy működtesse, hogy annak esetleges sérülése esetén a keletkező kár minimális legyen. Így különösen a téli csap elzárása, belső rendszer víztelenítése fagyveszélyes időkben, továbbá a bekötés fogyasztói oldalán található belső elzárójának elzárása, ha az életvitelszerű vízhasználat 1 hetet meghaladóan szünetel.

A karbantartási kötelezettség abban az esetben tekinthető megvalósultnak, ha a házi ivóvíz hálózaton a rendes használatból eredő állagromlás következtében meghibásodás nem keletkezik.

Nem lakossági felhasználó, továbbá a több elkülönített vízhasználati hellyel rendelkező lakossági felhasználó esetében a karbantartást külön dokumentálni is szükséges.

A felhasználó köteles a meghibásodás észlelését a szolgáltatónak haladéktalanul jelezni a mérőállás megadásával, a hiba elhárítását azonnal megkezdeni, a hiba helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítás tényét számlával igazolni a szolgáltató részére.

A meghibásodási időszakban elfogyasztott ivóvíz mennyiségét a meghibásodás bejelentését megelőző utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes fogyasztásából az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni.

A szolgáltató részéről a számlázás felülvizsgálata szükséges amennyiben a felhasználó a Vhr. 67. §-ban, illetve 57. § (4) foglaltaknak maradéktalanul eleget tett, számlatartozással nem rendelkezik és a felülvizsgálatra vonatkozó igényét jelzi, a vizsgálat alapján, a meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot lehet tekinteni.

V.7. Házi ivóvízhálózat ellenőrzése

V.7.1. A felhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei

- A fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó záruk, távleolvasásra alkalmas vízmérő esetén az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egység és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért a felhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles a szolgáltatónak megtéríteni.
- A felhasználó tulajdonát képező mérőhely, házi ivóvízhálózat és a csatlakozó víziközmű-hálózat legalább a számlázás gyakoriságával megegyező rendszerességű ellenőrzéséről, karbantartásáról, meghibásodás esetén haladéktalan javításáról, gondoskodni köteles.
- A Fővárosi Vízművek Zrt. tulajdonát képező ivóvízmérő mérőállását legalább a számlázás gyakoriságával megegyező rendszerességgel köteles ellenőrizni. Amennyiben a mérő ellenőrzése alkalmával a felhasználó a szokásos fogyasztásánál indokolatlan mértékben eltérő fogyasztást tapasztal, köteles meggyőződni arról, hogy a felhasználási helyen található valamennyi kifolyó elzárt állapota mellett számol-e a mérő számlálójá. Amennyiben igen, úgy vízfolyás feltételezhető, amelyet köteles haladéktalanul a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek bejelenteni. Amennyiben a kifolyók elzárt állapota mellett a mérő számlálójá nem mér, de a mért fogyasztás a korábbi, illetve a tényleges fogyasztást a felhasználó megítélése alapján jelentősen meghaladja, vagy a tényleges fogyasztáshoz képest a mérő jelentősen alacsonyabb mérőállást jelez, azt szintén köteles a felhasználó a szolgáltatónak bejelenteni.
- A 30 m³/nap átlagfogyasztás feletti nem lakossági felhasználó köteles a fogyasztási adatokról naponta naplót vezetni, a házi ivóvízhálózaton vagy csatlakozó ivóvízhálózaton történt javításokról karbantartási naplót vezetni, illetve legalább havonta a szolgáltató részére az 1. sz. mellékletben meghatározott elérhetőségeken megküldeni, továbbá a leolvasás alkalmával a leolvasást végző részére bemutatni, a megelőző 12 havi átlagfogyasztásától indokolatlan mértékben eltérő fogyasztást a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek bejelenteni.
- Az ellenőrzési és karbantartási kötelezettség megvalósulásának bizonyítása a felhasználót terheli.
- A felhasználó köteles a szolgáltatóval, illetve a fogyasztásmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót haladéktalanul értesíteni.
- A felhasználó vagy képviselője köteles együttműködni az ellenőrzést végző személlyel, továbbá a felhasználási helyre történő bejutást és az ellenőrzést lehetővé tenni.
- Az ellenőrzéskor a házi és a csatlakozó víziközmű-hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről gondoskodni.
- A felhasználó köteles a szolgáltatónak a szolgáltatás igénybevételére szolgáló ingatlanra a bejutását a jelzett időben lehetővé tenni. A felhasználó a szükséges munkálatokat nem akadályozhatja. A szolgáltató akadályoztatása birtokháborítás, amelynek megszüntetésére a Fővárosi Vízművek Zrt. hatósági-bírószági utat vehet igénybe.

V.7.2. A szolgáltató által történő ellenőrzés

A Fővárosi Vízművek Zrt. jogosult a szolgáltatás szabályszerű igénybevételének, az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózatnak az ellenőrzésére, amelyet az érintett felhasználó – előzetesen egyeztetett időpontban - köteles lehetővé tenni.

V.8. Szerződésszegés

V.8.1. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

A Fővárosi Vízművek Zrt. szerződésszegést követ el, amennyiben a Vhr.-ben, a szolgáltatási szerződésben, valamint a jelen üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.

A szolgáltatói szerződésszegés esetei az alábbiak:

1. A felhasználó ingatlanán az ivóvízzel való ellátást, a külön jogszabályban és a vízjogi üzemeltetési engedélyben foglalt előírásoknak megfelelően és minőségben – a víziközművek teljesítőképességének mértékéig – díjfizetés ellenében a szolgáltatási szerződésben foglalt időponttól kezdődően nem szolgáltatja.
2. Az ivóvíz szolgáltatási pontig terjedő, a Fővárosi Vízművek Zrt. üzemelésében lévő vízmű létesítményeinek kezeléséről, karbantartásáról és a folyamatos károkozás nélküli üzemeltetéséről nem gondoskodik.
3. A szolgáltató kezelésében lévő vízmérőknek a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. tv. által előírt időszakos hitelesítéséről vagy kalibrálásáról és plombával vagy záró bélyeggel való ellátásáról saját költségére nem gondoskodik, és annak hitelesítésére vagy kalibrálására jogszabály vagy szerződés a szolgáltatót kötelezi.
4. A bekötési és mellékvízmérőkről nyilvántartást nem vezet.
5. A felhasználó kérésére a vízmérő rendkívüli felülvizsgálatáról, illetve hitelesítéséről nem gondoskodik.
6. A felhasználó kérésére a házi ivóvízhálózat ellenőrzéséről nem gondoskodik, amennyiben a felhasználó annak költségét megfizeti.
7. Ha a felhasználó a fogyasztásmérő rendellenes működését, hibáját a szolgáltatónak bejelenti, a bejelentéstől számított 8 napon belül a kifogásolt fogyasztásmérőt nem ellenőrzi.
8. Ha a díjelszámolás alapjául szolgáló vízmérő nem mér, rendellenesen vagy hibásan működik, illetőleg nem olvasható le, a vízmérő cseréjét nem végzi el haladéktalanul.
9. A bekötési vízmérőt nem olvassa le, és a fogyasztásról kiállított számlát a felhasználó részére nem juttatja el.
10. Ha a mérő leolvasásakor, ellenőrzésekor, cseréjekor hibára utaló jelet tapasztal, nem tájékoztatja haladéktalanul szóban, majd 15 napon belül írásban a felhasználót a tapasztaltakról, és a felhasználó feladatairól.
11. A felhasználói panaszokat nem vizsgálja ki, és a vizsgálat eredményéről a felhasználót írásban 15 napon belül nem tájékoztatja.
12. A szolgáltatás tervezett műszaki okból szükségessé váló csökkentéséről vagy időszakos szüneteltetéséről, esetleges mennyiségi vagy minőségi változásairól a felhasználót a kormányrendeletben meghatározott szerveket nem értesíti, szükség esetén ideiglenes ellátásról nem gondoskodik.
13. A bekötővezeték, ezen belül a vízmérő ellenőrzésének, karbantartásának és cseréjének időpontjáról a felhasználót írásban öt nappal korábban nem értesíti.
14. A jelen üzletszabályzatban és a jogszabályokban meghatározott egyéb kötelezettségeket nem teljesíti.
15. Amennyiben a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó érdekkörében felmerülő mulasztás orvoslásától számított 3 napon belül nem állítja vissza, úgy köteles a lakossági felhasználónak a 4. naptól a visszanyitási díj 50%-ának megfelelő mértékű kötbért, a 7. naptól a visszanyitási díj 100%-ának megfelelő mértékű kötbért fizetni.

A szolgáltató a szolgáltatási szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.

A felhasználót, illetve az elkülönített vízhasználót kártérítés illeti meg, amennyiben a kár bekövetkezte, annak összecszerősége és a szolgáltató felróható magatartása közötti okozati összefüggést igazolja.

V.8.2. Szerződésszegés a felhasználó részéről

A felhasználó szerződésszegést követ el, amennyiben a Vhr.-ben, a szolgáltatási szerződésben, valamint a jelen üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeit megszegi.

A felhasználói szerződésszegés esetei az alábbiak:

1. A szolgáltatást nem kizárólag a szolgáltatási szerződésben meghatározott célra veszi igénybe.
2. A szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díját számla alapján nem fizeti meg határidőre.
3. A felhasználó tulajdonát képező házi ivóvízhálózat és a csatlakozó víziközmű-hálózat rendszeres ellenőrzéséről, karbantartásáról, meghibásodás esetén haladéktalan javításáról, nem gondoskodik, amennyiben a karbantartási területén kívül bármely rendellenességet tapasztal, a szolgáltató felé nem jelzi haladéktalanul.
4. A szolgáltató által végzett ellenőrzés, leolvasás lehetőségét nem biztosítja, az ellenőrzés, illetve leolvasás során a házi és a csatlakozó víziközmű-hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetéséről nem gondoskodik.
5. A szolgáltatónak a szolgáltatás igénybevételére szolgáló ingatlanra a bejutását a jelzett időben nem teszi lehetővé, a felhasználó a szükséges munkálatokat akadályozza. A szolgáltató akadályoztatása birtokháborítás, amelynek megszüntetésére a szolgáltató hatósági-bírósági utat vehet igénybe.
6. A vízmérőakna, illetve vízmérőhely hozzáférhetőségéről és tisztán tartásáról, a vízmérő fagy és egyéb károsodás elleni megfelelő védelméről nem gondoskodik, továbbá nem értesíti haladéktalanul a szolgáltatót a vízmérő rendellenes működéséről, a plomba vagy záróelem, valamint a mérő sérüléséről.
7. Nem téríti meg a neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, valamint a hitelesítésének költségeit.
8. Az ingatlan vízellátásával kapcsolatos átalakítási, bővítési és megszüntetési munkákhoz a szolgáltató írásbeli hozzájárulását nem szerzi be.
9. Az ivóvíz közműhálózatra bekötött házi ivóvízhálózatot helyi (egyedi) vízbeszerzési helyhez kapcsolt vezetékkel (hálózattal) összeköti.
10. A bekötővezeték és a házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezés, villámhárítók földelési céljára használja.
11. A felhasználó személyében beállt változást - az új felhasználóval együttesen - a vízmérőállás megjelölésével 30 napon belül írásban nem jelenti be.
12. A vízdíj elszámolásának alapjául szolgáló vízmérők, és a leszerelésüket megakadályozó záratok sértetlen megőrzéséről és védelméről, a fogyasztásmérő, távleolvasásra alkalmas vízmérő esetén az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egység és a leszerelést megakadályozó záratok állagmegóvásáról nem gondoskodik.
13. A jelen üzletszabályzatban és a jogszabályokban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.
14. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, amennyiben a felhasználó a szolgáltatási szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi.

A felhasználó a szolgáltatónak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

A felhasználó a jelen üzletszabályzat 18. mellékletében foglalt esetekben az abban meghatározott mértékű kötbért köteles a szolgáltatónak fizetni.

A szolgáltató jelen üzletszabályzat V.10 pontjában meghatározott esetekben a szolgáltatást korlátozhatja, vagy felfüggesztheti.

A szolgáltató a szolgáltatási szerződést felmondhatja a jelen üzletszabályzat V.1.11. pontjában foglalt esetekben.

A szolgáltatás szabályszerű igénybevételének megsértése esetén a szolgáltató az illetékes járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz fordulhat, aki hatósági jogkörében eljárva kötelezi a felhasználót az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetésére.

A díjfizetés elmulasztásának következményeit jelen üzletszabályzat V.4. fejezete tartalmazza.

A fent meghatározott szerződésszegések esetén alkalmazott jogkövetkezmények érvényesítésén túl a szolgáltató jogosult a választása szerint szolgáltatási szerződés azonnali hatályú felmondására is a Vksztv.-ben és a Vhr.-ben meghatározott esetekben és módon.

V.9. Szabálytalan közműhasználat

A szolgáltató jogosult a szolgáltatás szabályszerű igénybevételének, az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózat ellenőrzésére, amelyet az érintett felhasználó köteles lehetővé tenni.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a szolgáltatás nem szabályszerű igénybevételével kapcsolatosan tapasztalt rendellenességek esetén, a helyszínen ellenőrzést tart, melyről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet a felhasználóval, vagy meghatalmazottjával alá kell írni, illetve amennyiben a felhasználó megtagadja az aláírást, azt a tényt is rögzíteni szükséges. A szolgáltató a felvett jegyzőkönyvből a felhasználó részére egy példányt köteles biztosítani.

Szabálytalan közműhasználat esetén a szolgáltató a Vhr.-ben meghatározottak szerint jár el.

A szabálytalan közműhasználat esetei:

- (1) az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összeköti;
- (2) locsolási célú vízmérőn keresztül vételezett vizet nem locsolási célra használja;
- (3) a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló mérőn vagy az elzáró szerelvényeken található zárat (plombát, záró bélyeget) a szolgáltató előzetes értesítése nélkül megbontja;
- (4) a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló mérőt bármely módon megbontja vagy manipulálja;
- (5) lejárt hitelességű vízmérőn keresztül vételezi a vizet (ha a vízmérő megfelelő időben történő hitelesítése és cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre annak ellenére, hogy a Fővárosi Vízművek Zrt. a hitelesítés és mérőcsere érdekében a felhasználási helyre való bejutást kezdeményezte);
- (6) nem lakossági felhasználó esetén a közüzemi szerződés nélküli vízvételzés abban az esetben, ha a Fővárosi Vízművek Zrt. a szerződéses ajánlatot megküldte, de a felhasználó 30 napon belül nem fogadta el aláírásával vagy véleményeltérést nem küldte vissza vagy adta át. Ebben az esetben a vízvételi lehetőséget szolgáltató megszüntetheti.
- (7) a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi
- (8) szabálytalan közműhasználatnak minősülnek különösen az alábbiak:
 - fordítottan beépített mérő;
 - a mérőt a szolgáltató hozzájárulása nélkül kiszerezték;
 - a mérés pontosságának zavarása;
 - a mérő/mérőhely állapota nem megfelelő;
 - a mérésügyi hatósági plomba vagy bélyegzés sérült vagy hiányzik;
 - a mérőn egyéb sérülés (üvegsérülés, fagyott mérő, szándékos beavatkozás, egyéb mechanikai sérülés) található;
 - a mérő gyári száma nem azonos a nyilvántartásban szereplő számmal;
 - a műanyag plombazár sérült, vagy eltávolították, számeltérés van, egyértelműen látható, hogy megbontották;
 - vagy a felhasználó a fentieket nem jelentette a szolgáltatónak;
 - a felhasználó
 - ivóvíz-bekötést (csatlakozást) létesít a szolgáltató hozzájárulása nélkül;
 - ivóvizet vételez a vízmérő előtt, a vízmérő megkerülésével vagy kiiktatásával;
 - a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot használja;
 - a közfolyóról történő, a Vhr.-ben meghatározott jogosultság nélküli vízvételzés;
 - a tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében nem a vonatkozó szerződésben foglaltak szerinti vízvételzés;
 - a korlátozó berendezések vagy szerelvények engedély nélküli eltávolítása;
 - lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő felhasználói víziközmű-szolgáltatás igénybevétel;
 - nem lakossági felhasználó - több felhasználó közös bekötése esetén - vízhasználatának mérésére nem gondoskodik külön vízmérő elhelyezéséről.

Amennyiben mérővel kapcsolatos szabálytalan közműhasználat gyanúja merül fel, a szolgáltató sorszámozott plombával ellátott dobozba vagy zsákba helyezi a mérőt pontossági és szerkezeti vizsgálat elvégzésének céljából. A plomba száma a helyszínen jegyzőkönyvben rögzítésre kerül. A pontossági és szerkezeti vizsgálatot a szolgáltató a Magyar Mérnöki Kamara nyilvántartásában szereplő igazságügyi szakértővel elvégezteti, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a vizsgálat időpontjáról a felhasználónak 15 nappal a vizsgálatot megelőzően tértivevényes értesítést küld. Az elvégzett szakértői vizsgálat eredményéről amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a szolgáltató a felhasználót írásban tájékoztatja. Amennyiben a szabálytalan közműhasználat tényét a

szakértői vizsgálat megállapítja, a Fővárosi Vízművek Zrt. a szakértői vizsgálat díját a felhasználónak kiszámlázza.

Szabálytalan közműhasználat esetén a szolgáltató a szabálytalanul vételezett ivóvíz és a szabálytalan közműhasználat miatt a 18. számú mellékletben meghatározott mértékű kötbér érvényesítésére jogosult.

Amennyiben a felhasználó a záró bélyeg vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben a szolgáltató kártérítési igényt érvényesíthet, továbbá ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre, jogosult a szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére.

Ha a vízmérő mérőszerkezetének rongálása vagy a felhasználó egyéb felróható magatartása miatt az elszámolt víz mennyiségét méréssel nem lehet megállapítani, az elszámolt víz mennyiségét a bekötési vízmérő névleges térfogatárama alapján számítással kell megállapítani. Ebben az esetben az elszámolás időtartama nem haladhatja meg az évi 500 órát.

Amennyiben a felhasználó a szabálytalan közműhasználat kezdetét hitelt érdemlően nem bizonyítja, a szabálytalan használatot a közmű kiépítése, és a rácsatlakozási lehetőség időpontjától, de legfeljebb a Ptk. szerinti elévülési idő tartamára visszamenően jogosult a szolgáltató megállapítani.

Az elszámolt víz mennyiségének megállapítása az előző bekezdések alapján a következőképpen történik: a Fővárosi Vízművek Zrt. a bekötési vízmérő vagy ikermérő névleges térfogatárama alapján kiszámítja az évi 500 óra egy napra eső vízfelhasználásának mértékét. A szabálytalan közműhasználat - előző bekezdés szerint megállapított - teljes időtartamára elszámolt víz mennyisége az egy napra eső vízfelhasználás mértékének és az eltelt napok (szabálytalan közműhasználat alatti napok) számának szorzataként megállapított mennyiség. Vízmérő hiányában a bekötővezeték mérete szerinti vízmérő névleges térfogatárama alapján történik a vízfelhasználás számítása.

A számítás során alkalmazott névleges térfogatáramokat a 15. melléklet tartalmazza.

A szolgáltató jogosult a szabályos állapot kialakításával kapcsolatban felmerülő igazolt költségeit a felhasználóra áthárítani. A szolgáltatói ellenőrzés nem mentesíti a felhasználót a tulajdonában lévő víziközművek rendszeres ellenőrzésének és karbantartásának kötelezettsége alól.

V.10. Közterületi tűzcsapról történő engedély nélküli vízvételezés kezelése

Engedély nélküli vízvételezés esetén a szolgáltató által megállapított, bizonyíthatóan elfogyasztott vízmennyiség alapján a szolgáltató számlát állít ki a felhasználónak.

Amennyiben a szolgáltató a vízfordási tevékenységek ellenőrzése, vagy a normál ellenőrzési tevékenysége során bármilyen szabálytalan, a vízfordási engedélytől vagy a vízfordási szerződésben foglaltaktól eltérő vízfordást tapasztal, jogosult a 18. számú mellékletben meghatározott mértékű kötbér, illetve a felhasznált vízmennyiség ellenértékének kiszámlázásáról intézkedni, továbbá a szolgáltató jogosult a közterületi tűzcsapról történő vízvételezést a későbbiekben megtagadni.

A közterületi tűzcsapról történő, engedély nélküli vízvételezéskor okozott károkat a szolgáltató a szabálytalan közműhasználóra jogosult áthárítani.

V.11. Szolgáltatás felfüggesztése és korlátozása

Ha a felhasználó a szolgáltatási díjat a szerződésben rögzített feltételek szerint nem fizeti meg, a mulasztásnak következményeire a szolgáltató – az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szerv egyidejű értesítése mellett – a felhasználó figyelmét legalább kétszer írásban felhívja.

A felhívás felhasználó részére történő kézbesítése és az intézkedés alkalmazása között legalább 8 napnak el kell telnie.

A szolgáltató – a létfenntartási, a közegészségügyi és a katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítése mellett – az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szerv ellentétes állásfoglalása hiányában a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást időben és mennyiségben korlátozhatja, illetve felfüggesztheti.

A szolgáltatás korlátozása, illetve felfüggesztése nem alkalmazható egészségügyi és gyermekintézmények esetében.

A szolgáltatás korlátozásával, illetve felfüggesztésével kapcsolatos intézkedés lakossági és nem lakossági felhasználókkal szemben a vonatkozó jogszabályban rögzítettek alapján eltérő lehet.

A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben, négy emeletnél nem magasabb lakóépület esetén

legfeljebb 150 m távolságon belüli, négy emeletnél magasabb lakóépületben pedig négy emeletnél nem nagyobb szintkülönbséggel járó vízvételési lehetőséggel (közkifolyóról, tűzcsapról, szállított vízből) adott.

A lakossági felhasználó a közüzemi díjtartozásának, valamint a korlátozás foganatosításával és visszaállításával kapcsolatban felmerülő díjfizetési kötelezettség teljesítését a szolgáltató felé igazolni köteles. A szolgáltató ezen igazolás közlését követő 3 napon belül a szolgáltatást teljes körűen visszaállítja.

Szolgáltató a szolgáltatás felfüggesztésével vagy korlátozásával, illetve a szolgáltatás visszaállításával kapcsolatos költségeit a felhasználóra díj formájában továbbháríthatja.

V.12. Szolgáltatás szüneteltetése

V.12.1. Szüneteltetés a felhasználó kezdeményezésére

A szolgáltatás szüneteltetését a felhasználó írásban és személyesen kezdeményezheti az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

A szolgáltatás a felhasználó kérésére legfeljebb 1 éves időtartamra szüneteltethető, a szolgáltatás legfeljebb további 1 éves időszakra meghosszabbítható. A szüneteltetési időszak letelte után, a szolgáltató a vízszolgáltatást visszaállítja.

A felhasználónak írásban kell kérni a szolgáltatás szüneteltetését és a kérelemben nyilatkoznia kell arról, hogy a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs, valamint – amennyiben a felhasználási hely szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan – arról, hogy a nem víziközmű-rendszerből származó egyéb vizet a szennyvíz-törzshálózatba nem kíván vezetni.

A bejelentéshez szükséges formanyomtatvány a Fővárosi Vízművek Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapjáról.

A szolgáltató a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetését és a víziközmű-szolgáltatás ismételt megindítását a nyilatkozatban megjelölt időpontban, de legkorábban annak érkezésétől számított tizenöt napon belül teljesíti.

A szüneteltetés költségei a felhasználót terhelik, melyet meg kell előlegeznie a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek.

A szüneteltetési kérelemhez mellékelni kell a felhasználási hely tulajdonosának hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a felhasználóval, illetőleg ha a felhasználó csak részben tulajdonosa az ingatlandnak, valamennyi tulajdonostárs hozzájárulása szükséges a szüneteltetéshez. Továbbá nyilatkoznia kell a szüneteltetés kezdetének időpontjáról.

Ha a vízmérőn keresztül tűzivíz-hálózat ellátása is történik, akkor a szüneteltetéséhez a területileg illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség írásos engedélye szükséges, a felhasználási hely és a vízmérő gyári számának megjelölésével, melyet a Felhasználónak kell beszereznie.

Amennyiben a Fővárosi Vízművek Zrt. azt szükségesnek tartja, további dokumentumok benyújtását kérheti:

- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- személyazonosságot igazoló irat (bemutatása)
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum
- bérleti szerződés, vagy használati jogot igazoló dokumentum

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Fővárosi Vízművek Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Fővárosi Vízművek Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A szüneteltetés kivitelezését a Fővárosi Vízművek Zrt. elvégzi, ha

- szüneteltetés végrehajtásához a műszaki előfeltételek biztosítottak,
- a felhasználó jelen üzletszabályzatban előírt feltételeket teljesítette.

A szüneteltetés folyamán a szolgáltató a mérőt leszereli, a bekötővezetéket ledugózza, az utcai főelzárót lezárja. A Fővárosi Vízművek Zrt. a szüneteltetés végrehajtásával egy időben elszámoló számlát készít, melyet a felhasználó köteles a megjelölt fizetési határidőig kiegyenlíteni.

A szolgáltató a szüneteltetett víziközmű-szolgáltatás után szolgáltatási díjat nem számolhat fel.

Szabálytalan közműhasználatnak minősül, és a Vhr.-ben valamint jelen üzletszabályzatban meghatározott jogkövetkezményekkel jár, ha a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot használja.

A felhasználó köteles a szolgáltatás szüneteltetésére vonatkozó kérelmét a szüneteltetés megkezdésétől számított 1 év elteltével megújítani és a kérelem megújításához kapcsolódóan a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét biztosítani vagy a víziközmű-szolgáltatás újraindítását a Fővárosi Vízművek Zrt.-nél írásban kezdeményezni.

A felhasználó által igényelt szüneteltetés, illetve a szüneteltetést követően a szolgáltatás újraindításának díjai a Fővárosi Vízművek Zrt. honlapján megtalálhatóak.

V.12.2. Szolgáltatás közérdekű szüneteltetése

A közműves ivóvíz-szolgáltatás szüneteltetése akkor közérdekű, ha azt a víziközmű biztonságos működtetésével összefüggő közegészségügyi helyzet, hálózatfejlesztés vagy üzemzavar-elhárítás teszi indokolttá.

A felhasználó a közműves ivóvízellátás közérdekből történő korlátozását, illetve szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles.

A közérdekből történő szüneteltetés részleteit az V.2.2. pont tartalmazza.

V.13. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás

V.13.1. Alkalmazásának részletes szabályai

A nem lakossági felhasználó a jogszabályban meghatározott esetekben víziközmű-fejlesztési hozzájárulást köteles fizetni.

A VF fizetés alóli jogszabály szerinti mentesülés igazolása a nem lakossági felhasználó kötelessége.

A nem lakossági felhasználó a fizetési kötelezettségét a szolgáltatóval kötött szerződésben rögzítetteknek megfelelően köteles teljesíteni.

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás kivetésére az alábbi esetekben kerül sor:

- a) Szolgáltatási szerződéskötés esetén az ingatlanon biztosítandó szolgáltatási kapacitásért:
 - új víziközmű-bekötés kiépítése előtt,
 - meglévő víziközmű-bekötésnél abban az esetben, ha a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó megszerzett kvótát nem tud igazolni.
- b) A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanon biztosított kapacitás felhasználó által kezdeményezett bővítésekor.
- c) A víziközmű-szolgáltatás minőségének a felhasználó által igényelt emelésekor.

A szolgáltató által jóváhagyott várható vízfelhasználás alapján megállapított víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetését követően az előző bekezdés a) és b) pontjaiban szereplő esetekben a szolgáltató rögzíti a szolgáltatási kapacitást (kvótát vagy kontingenst), amely alapján és amelynek mértékéig a felhasználó jogosulttá válik a szolgáltatás igénybe vételére.

Új víziközmű-bekötés kiépítése esetén a felhasználó a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése, a külön megállapodás (14. melléklet) aláírt példányának eljuttatása a szolgáltató részére, valamint a bekötővezeték kiépítése és üzembe helyezése után válik jogosulttá a szolgáltatás igénybe vételére a külön megállapodásban rögzített kvóta mértékéig.

Meglévő víziközmű-bekötés esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésével, a külön megállapodás (14. melléklet) aláírt példányának a szolgáltató részére való eljuttatásával válik jogosulttá a szolgáltatás igénybevételére a megállapodásban rögzített kvóta mértékéig.

Amennyiben a felhasználó saját költségén olyan víziközmű-törzshálózatot épít vagy építtet, amelyet ideiglenes üzemeltetésre a szolgáltatónak ad át, akkor az érintett csőszakaszra kedvezmény illeti meg a szolgáltató honlapján meghatározottak szerint. A kedvezményrendszer csak az új víziközmű-bekötés kiépítésével kapcsolatban fizetendő víziközmű-fejlesztési hozzájárulás esetén alkalmazható.

V.13.2. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulást Ft/m³/napban kell meghatározni.

V.13.3. A kvóta megállapítása

A kvótát a maximum napi vízigény (használati, és technológiai) figyelembe vételével, egy tizedes jegy pontossággal, műszaki számítással kell meghatározni (m³/nap).

A kvóta legkisebb mennyisége 0,1 m³/nap.

A kvóta, mint jogszerűen igénybe vehető kapacitás, a víziközmű-fejlesztési hozzájárulási szerződésben rögzítetteknek megfelelően áll rendelkezésre.

Ha víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére nem kötelezett felhasználó bekötési vízmérőjét követő házi- vagy csatlakozó ivóvízhálózathoz víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett nem lakossági felhasználó kíván csatlakozni, akkor az elkülönített ivóvízhasználatra vonatkozó mellékszolgáltatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást megfizesse.

A víziközmű-fejlesztési kvóta fajtái:

- a) A megvásárolt kvóta a szolgáltatási szerződésben, vagy a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére vonatkozó szerződésben szereplő kapacitás mennyiség. Lehet korábban megváltott, szerzett, vagy folyamatosan vásárolható (új igény, meglévő bővítése). A megvásárolt kvóta ingatlanhoz kötött, a felhasználónál vagyoni értékkel bíró jogot keletkeztet, amely gyakorlásának hiányában sem szűnik meg.
- b) Jóváírt kvótát az a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó kaphat, aki a Vksztv. hatályba lépésekor az adott felhasználási helyre érvényes szolgáltatási szerződéssel rendelkezett, de megvásárolt kvótát vagy kontingens mennyiséget sem a felhasználó, sem a szolgáltató igazolni nem tud.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók esetében a szolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg egyedi megállapodás rögzíti a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó feltételeket. A felhasználható kvóta meghatározása az egyedi megállapodásban kerül rögzítésre.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a szerződéskötéshez jogosult az alábbi dokumentumokat kérni:

- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- adásvételi szerződés, vagy tulajdon átruházást eredményező egyéb szerződés
- tulajdonosi hozzájárulás
- személyazonosságot igazoló irat bemutatása
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- bérleti szerződés, vagy használati jogot igazoló dokumentum
- haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum
- üzennapok számát igazoló dokumentum

A Fővárosi Vízművek Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekben túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók vízfelhasználását a Fővárosi Vízművek Zrt. éves rendszerességgel (január 1-től december 31-ig tartó időszakot alapul

véve), a felhasználó személyében történő változás esetén a felhasználó-változás időpontjában felülvizsgálja. A Fővárosi Vízművek Zrt. a vizsgált időtartam vízfelhasználásából állapítja meg az egy napra jutó összes vízfelhasználás mértékét az üzemnapok száma alapján. A felhasználónak – a Fővárosi Vízművek Zrt. kérésére – az üzemnapok számát igazolni kell. A felhasználó köteles az üzemnapok számában történő változást a Fővárosi Vízművek Zrt. részére bejelenteni a változást követő 30 napon belül. A felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha a vizsgált időszak - az üzemnapok száma alapján megállapított - tényleges vízfogyasztása meghaladja a korábban megfizetett hozzájárulás alapján biztosított vízfelhasználási keretet (közműfejlesztési kvótát). Ebben az esetben a Fővárosi Vízművek Zrt. jogosult a szabálytalan közműhasználat következményeként az üzletszabályzat 18. számú mellékletében meghatározott mértékű kötbért érvényesíteni a felhasználóval szemben.

A felhasználónak a közműfejlesztési kvóta megemelésére vonatkozó kérelmét írásban be kell jelenteni a Fővárosi Vízművek Zrt. felé, aki intézkedik a régi és az új közműfejlesztési kvóta különözete alapján meghatározott víziközmű-fejlesztési hozzájárulás felhasználó részére történő kiszámlázásáról és a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapodás megküldéséről. A kiszámlázott víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetése és az SZSZ, valamint a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapodás felhasználó által történő aláírása és a Fővárosi Vízművek Zrt. részére történő átadása után a Fővárosi Vízművek Zrt. az új közműfejlesztési kvótát elismeri. Amennyiben a felhasználó nem jelenti be írásban a kvóta megemelésére irányuló kérelmét, vagy a szolgáltató részére nem fizeti meg a kérelem alapján kiszámlázott víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a számlán feltüntetett határidőig, a beadott kérelem hatályát veszti és a felhasználó továbbra is korábbi víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapodáson rögzített kvóta mértékéig jogosult a szolgáltatás igénybevételére.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás elkülönítetten kezelendő, és kizárólag a víziközmű-fejlesztésre fordítható.

VI. Mellékszolgáltatás szabályai

Mellékszolgáltatás igénybevételére akkor van mód, ha az elkülönített felhasználói hely teljes vízfelhasználása mellékvízmérővel, illetve mellékvízmérőkkel mért és az elkülönített vízhasználó a díjfizetés megosztására a szolgáltatóval írásban mellékszolgáltatási szerződést köt, melyhez a bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonosa hozzájárulása szükséges.

Az eljárás rendjével, az igénybejelentéshez szükséges dokumentumokkal kapcsolatban tájékoztatást a Fővárosi Vízművek Zrt. személyesen, illetve telefonon, faxon, levélben, vagy e-mailben ad.

VI.1. Mellékszolgáltatás feltételei, szabályai

A mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény végrehajtásáról rendelkező 127/1991. (X. 9.) Korm. rendelet értelmében a számlázásba vett, elszámolás alapjául szolgáló mellékvízmérők hitelessége azon mellékvízmérők esetében, melyeknek hitelesítése 2006-ban vagy azt követően történt 8 év, a 2005-ben, illetőleg azt megelőzően hitelesített mellékvízmérő(k) esetében 6 év.

A szolgáltató, illetve megbízottja az elkülönített felhasználó tulajdonában levő mellékvízmérő(k) lejáratának évében a mellékszolgáltatási szerződésben meghatározott elkülönített vízhasználót tájékoztatja a mérő(k) hitelességének lejáratáról, a hitelesítés lehetőségeiről, folyamatáról.

Az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérővel elkülönített vízhasználatra a szolgáltatóval írásban mellékszolgáltatási szerződést köthet.

A szerződéskötés együttes feltételei:

- Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó írásbeli igénybejelentés.
- Az elkülönített felhasználói helyre vonatkozó szolgáltató által jóváhagyott terv.
- A szolgáltató és a bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonos előzetes hozzájárulása.
- A felhasználási hely vízfogyasztása bekötési vízmérővel mért - amelyhez az elkülönített vízhasználat csatlakozni kíván - és rendelkezik a bekötési vízmérőre vonatkozóan szolgáltatási szerződéssel.
- Az új elkülönített vízhasználat létesítése és a meglévő elkülönített felhasználói hely esetén a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek, és a szerződni kívánó elkülönített vízhasználónak lejárt határidejű számlatartozása a szolgáltató felé nem lehet. Amennyiben a számla bemutatását, a díjak beszedését és nyilvántartását a szolgáltató megbízottja végzi az érintett felhasználó, illetve elkülönített vízhasználó esetében, úgy a nullás igazolást a megbízott adja ki, melyet a szerződéskötéssel egyidejűleg kell becsatolni.

A mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználóval (az adott ingatlanhoz tartozó bekötési vízmérő után létesített elkülönített felhasználói hely tulajdonosa, vagy az elkülönített felhasználói hely tulajdonosának hozzájárulásával az egyéb jogcímen használója) köti meg a szolgáltatóval.

A mellékszolgáltatás magában foglalja az elkülönített vízhasználatra szolgáló mellékvízmérők leolvasását, a fogyasztás megállapítását, a számla kibocsátását, bemutatását, valamint az elszámolt fogyasztásnak a főmérő fogyasztásából való levonását.

A szolgáltató jogosult a mellékszolgáltatást megbízott útján teljesíteni. Amennyiben a megbízott személyében változás áll be, úgy a szolgáltató az elkülönített vízhasználót értesíti.

A bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonosa a hozzájárulást csak az épületgépészeti rendszernek a beépítés miatt szükségessé váló jelentős átalakítási igénye esetén tagadhatja meg.

A mellékszolgáltatási szerződésből eredő kötelezettségekért a felhasználó, az elkülönített vízhasználó és az ingatlan - társasház esetében az albetét - tulajdonosa egyetemlegesen felel.

Az ingatlanon elfogyasztott víz mennyiségének megállapítása szempontjából a bekötési vízmérőn mért fogyasztás az irányadó.

A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet - eltérő megállapodás hiányában - a bekötési vízmérő vízdíjfizetője köteles megfizetni a szolgáltatónak, illetve megbízottjának.

A mellékszolgáltatási szerződés megkötése nem zárja ki azt, hogy a továbbiakban az egész ingatlan vízfogyasztásával kapcsolatban nem merülhetne fel az elkülönített vízhasználónál a bekötési vízmérő

szerinti felhasználóval szemben egyéb vízfelhasználási (pl. kertlocsolás, közös helyiségek vízfelhasználása, csősérülés stb.) költség, fizetési kötelezettség.

A szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a mellékszolgáltatási szerződés alapját képező mellékvízmérőt üzembe helyezéskor plombával vagy záró bélyeggel lássák el.

A szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó által a mellékvízmérők beszerelését követően helyszíni szemlét, szakszerűségi vizsgálattal egybekötött műszaki átvételt tart, amelynek vizsgálati tárgya a mellékvízmérő beépítésének a tervjóváhagyásban foglaltaknak és a műszaki irányelveknek való megfelelése, valamint a mellékvízmérő záróelemmel való ellátása. Ennek díja a felhasználót terheli. A műszaki átvétel elvégzésére, valamint a záróelem felhelyezésére jogosult vállalkozók listája megtalálható a Fővárosi Vízművek Zrt. www.vizmuvek.hu weboldalán, illetve az 1. számú mellékletben található ügyfélszolgálati irodájában.

Az elkülönített vízhasználó a saját tulajdonában lévő és a mellékszolgáltatási szerződés alapjául szolgáló mellékvízmérő hitelesítéséről, rendkívüli vizsgálatáról saját költségére köteles gondoskodni. Amennyiben ezzel a költségek megelőlegezése mellett a szolgáltatót bízza meg, úgy a szolgáltató a megbízás teljesítését nem tagadhatja meg.

A szolgáltató az alábbi szolgáltatásokat díj ellenében végzi, amely díjak mértéke a szolgáltató honlapján megtalálható:

- A szerződés regisztrálása.
- Az elkülönített felhasználói helyre vonatkozó terv jóváhagyása.
- A mellékvízmérő szakszerűségi vizsgálattal egybekötött műszaki átvétele.

VI.1.1. Lakossági tulajdonú mellékvízmérő

A bekötési vízmérőn túli elkülönített vízhasználat mérésére – amennyiben az előírt műszaki és egyéb feltételek szerint annak nincsen akadálya - mellékvízmérő felszerelésére van lehetőség.

Az ingatlanon belül a mellékvízmérővel elkülönített vízhasználatra az elkülönített vízhasználó a szolgáltatóval írásban lakossági mellékszolgáltatási szerződést köthet.

VI.1.2. Nem lakossági tulajdonú mellékvízmérő

Az ingatlanon belül a mellékvízmérővel elkülönítetten mért nem lakossági célú vízhasználatra az elkülönített vízhasználó a szolgáltatóval írásban nem lakossági mellékszolgáltatási szerződést köthet.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó, a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés szolgáltató felé történő igazolása után köthet szerződést. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulással kapcsolatos ügymenet azonos az V.12. fejezetben foglaltakkal, az alábbi eltérésekkel:

VI.1.3. A mellékszolgáltatási szerződés kötése, újraindítása

VI.1.3.1 Mellékszolgáltatási szerződés megkötése

Az ügyintézéshez szükséges nyomtatványok a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában igényelhetők, illetve honlapjáról letölthetők.

A mellékszolgáltatási szerződés kötése a vonatkozó nyomtatvány benyújtásával igényelhető személyesen, e-mailben, faxon vagy postai úton a 1. mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

Az igény elbírálásához mellékvízmérős vízhálózati terv jóváhagyása szükséges. Minden szükséges dokumentáció megléte esetén a szolgáltató 10 munkanapon belül elvégzi a tervjóváhagyást.

Az igénybejelentés során feltárt hiányosságok esetén a szolgáltató az igénybejelentőt hiánypótlásra kéri fel.

Amennyiben a tervek nem felelnek meg a műszaki előírásoknak, a szolgáltató a terv jóváhagyását megtagadja.

Amennyiben a hozzájárulásban foglaltaktól eltérő beépítést vagy más, üzembe helyezést gátló körülményt állapítanak meg, a szolgáltató az üzembe helyezést megtagadhatja mindaddig, amíg a hozzájárulásban foglalt feltételeket az elkülönített felhasználó nem teljesíti, illetve az akadályokat nem szünteti meg.

Amennyiben a mellékszolgáltatási szerződés megkötésének sem műszaki, sem egyéb akadálya nincs, úgy az elkülönített vízhasználó részére a szolgáltató eljuttatja az igénylés során beadott dokumentumok egy példányát.

Ha az elkülönített vízhasználó a meghatározott feltételeknek eleget tesz, a mellékszolgáltatási szerződés megkötését a szolgáltató nem tagadhatja meg.

VI.1.3.2 Mellékszolgáltatási szerződés újraindítása

A mellékvízmérő szerinti számlázás újraindítása a vonatkozó nyomtatvány benyújtásával igényelhető személyesen, e-mailben, faxon vagy postai úton a 1. mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

Amennyiben a mellékvízmérők száma változik a korábban már jóváhagyott tervhez képest, az igény elbírálásához új mellékvízmérős vízhálózati terv benyújtása és jóváhagyása szükséges.

A mellékvízmérő szerinti számlázás újraindítása esetén új elkülönített vízhasználat létesítése és a meglévő elkülönített felhasználói hely esetén a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek, és a szerződni kívánó elkülönített vízhasználónak lejárt határidejű számlatartozása a szolgáltató felé nem lehet. A nullás igazolást a szolgáltató megbízottja adja ki, melyet a mellékszolgáltatási szerződéskötéssel egyidejűleg kell becsatolni.

Minden szükséges dokumentáció megléte esetén a szolgáltató azonnal, több terv együttes beadása esetén 10 munkanapon belül elvégzi a tervjóváahagyást.

Amennyiben a szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó a tervjóváahagyástól, valamint a műszaki irányelvektől eltérő beépítést vagy más, üzembe helyezést gátló körülményt állapít, a szolgáltató az üzembe helyezést megtagadhatja mindaddig, amíg a hozzájárulásban foglalt feltételeket az elkülönített vízhasználó nem teljesíti, illetve az akadályokat nem szünteti meg.

Amennyiben a mellékszolgáltatási szerződés megkötésének sem műszaki, sem egyéb akadálya nincs, úgy az elkülönített vízhasználó részére a szolgáltató eljuttatja a mellékszolgáltatási szerződés egy példányát.

VI.1.3.3 Az elkülönített vízhasználó személyében beállt változás, mellékszolgáltatási szerződés átvállalása

Az elkülönített vízhasználó személyében történt változást, a korábbi és az új elkülönített vízhasználó a változástól számított 30 napon belül együttesen köteles írásban a szolgáltató megbízottjának bejelenteni.

A mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos adatmódosítási kérelmeket a szolgáltató megbízottjához kell eljuttatni a 1. mellékletben részletezett elérhetőségeken.

Az alábbi adatok módosítását az elkülönített vízhasználónak írásban vagy személyesen kell kérvényeznie szolgáltató megbízottjánál, csatolva az 17. mellékletben található dokumentumokat vagy azok másolatát:

- felhasználó neve,
- felhasználási cím,
- adószám,
- KSH szám,
- kapcsolattartó neve,
- a felszerelt mérő induló állása, induló dátuma, gyári száma,
- bankszámla szám.

Az alábbi adatok módosítását az elkülönített vízhasználó írásban, személyesen vagy telefonon is bejelentheti:

- levelezési cím,
- kapcsolattartó telefonszáma,
- fizetési mód.

Az átirás az egy felhasználási helyhez tartozó elkülönített vízhasználó-változás átvezetését és – amennyiben szükséges - a záró számla elkészítését jelenti.

Az új elkülönített felhasználóval a szolgáltató új mellékszolgáltatási szerződést köt.

Az elkülönített vízhasználó személyében beálló változás esetén az új elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályát veszti. Jelen bekezdésben foglaltak nem érintik a Vhr. 60. § (1) bekezdésében foglalt egyetemleges felelősségét.

Hátralék, illetve tartozás esetén a szolgáltató az elkülönített vízhasználó személyére vonatkozóan a változást átvezeti, de fenntartja a jogát arra, hogy a korábbi és az új elkülönített vízhasználó megegyezése hiányában az átírásig felhalmozott számlatartozásokat és károkat az elkülönített vízhasználók egyetemleges felelőssége alapján követelje.

Az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkező változás bejelentésekor a korábbi elkülönített vízhasználó köteles megadni az új levelezési címét a szolgáltató számára, a szükséges számlarendezésből származó számlák kézbesítése céljából.

A bejelentés 30 napon belüli elmulasztása esetén az abból eredő károkért és az átírásig felhalmozott számlatartozásokért a korábbi és az új elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel.

A szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos átírási kérelmeket a megbízottja felé továbbítja, és tájékoztatót küld az elkülönített vízhasználónak arról, hogy az átírás ügyintézését továbbiakban a megbízottja végzi.

A változás bejelentését követően a megbízott személyes bejelentés esetén azonnal átadja, egyéb bejelentés esetén 30 napon belül postai úton juttatja el az új mellékszolgáltatási szerződést az új elkülönített vízhasználónak.

VI.1.3.3.1 A mellékvízmérők adataiban beállt változás

Mellékvízmérők adataiban változás állhat be mellékvízmérő áthelyezés, mellékvízmérő csere, meghibásodás, vagy a mellékvízmérő hitelességének lejáratja miatt, valamint záróelem pótlása esetén. Elkülönített vízhasználó a változástól számított 30 napon belül köteles írásban a szolgáltatónak vagy megbízottjának ezt bejelenteni.

A mérőkötés megbontása esetén a biztonsági záróelem leszereléséről szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó jegyzőkönyvet vesz fel.

A mellékvízmérő(k) ismételt beszerelését követően az elkülönített vízhasználónak meg kell rendelnie a szolgáltatótól, vagy az arra jogosult vállalkozótól a záróelem pótlását. A pótlás megtörténte után a szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó az új záróelem számát a nyilvántartásában átvezeti. A záróelem felhelyezésére jogosult vállalkozók listája megtalálható a Fővárosi Vízművek Zrt. www.vizmuvek.hu weboldalán, illetve az 1. számú mellékletben található ügyfélszolgálati irodájában.

A mellékvízmérő(k) cseréje vagy hitelesítése esetén az elkülönített vízhasználónak és a bekötési vízmérő díjfizetőjének, a szolgáltatónak vagy az arra jogosult vállalkozónak az alábbi adatok együttes dokumentálása szükséges:

- a leszerelt mellékvízmérő(k) leszereléskori mérőállása, gyári száma,
- a levett záróelem megléte, száma, állapota,
- leszerelés dátuma,
- beszerelt mellékvízmérő(k) beszereléskori mérőállása, gyári száma,
- a felhelyezett záróelem megléte, száma, állapota,
- beszerelés dátuma,
- hitelesítés esetén az MKEH által kiállított jegyzőkönyv.

A mellékvízmérő(k) cseréjét követően a szolgáltató, illetve az arra jogosult vállalkozó helyszíni szemlét, szakszerűségi vizsgálattal egybekötött műszaki átvételt tart, melynek tárgya a mellékvízmérő beépítésének műszaki megfelelése, valamint a mellékvízmérő biztonsági záróelemmel való ellátása.

A mellékvízmérő(k) cseréjét követően a szolgáltató és az elkülönített vízhasználó új mellékszolgáltatási szerződést köt.

VI.1.3.4 A mellékszolgáltatási szerződés megszűnése

VI.1.3.4.1 A mellékszolgáltatási szerződés megszűnik:

- az elkülönített vízhasználó jogutód nélküli megszűnésével, halálával,
- elkülönített vízhasználó személyében történő változással.

Az elkülönített vízhasználó személyében történő változás esetén az új elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályát veszti. Jelen bekezdésben foglaltak nem érintik a Vhr. 60. § (1) bekezdésében foglalt egyetemleges felelősségét.

VI.1.3.4.2 A mellékszolgáltatási szerződés megszüntetése

VI.1.3.4.2.1 A mellékszolgáltatási szerződés felmondása az elkülönített vízhasználó részéről

A megkötött mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználó a bekötési vízmérős díjfizető(k) hozzájárulásával 30 napos határidővel, írásban mondhatja fel.

Az elkülönített vízhasználó részéről mellékszolgáltatási szerződés megszüntetési igény érkezhetsz személyesen, e-mailben, faxon vagy postai úton a 1. mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

Az igénynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- az elkülönített vízhasználó adatait,
- tulajdonos adatait,
- a vízmérő gyári számát, mérő leszerelési/megszüntetési állását, a felmondás időpontját,
- a bekötési vízmérő díjfizetőjének aláírását,
- az elkülönített vízhasználó aláírását,
- a tulajdonos aláírását.

Az igény tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a szolgáltató a kérelmezőt hiánypótlásra kéri fel.

Amennyiben az igény tartalmi és formai szempontból megfelelő a szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést megszünteti.

A mellékszolgáltatási szerződés megszüntetéséről a szolgáltató megbízottját 5 munkanapon belül értesíti, aki az igényben megadott adatok alapján, az ivóvízfogyasztásról a következő számlázás alkalmával végszámlát állít ki.

A szolgáltató az igény elfogadásáról az igénybejelentéstől számított 30 napon belül értesíti írásban az elkülönített vízhasználót, illetve a bekötési vízmérő díjfizetőjét.

VI.1.3.4.2.2 Mellékszolgáltatási szerződés felmondása a szolgáltató részéről

Szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést 30 napos felmondási határidővel az alábbi esetekben mondhatja fel:

- az elkülönített vízhasználónak 60 napon túli díjtarozása van,
- az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérőnek a mindenkori mérésügyi jogszabályokban meghatározott szerinti hitelesítési kötelezettségét – illetve az arról való gondoskodást – a szolgáltató, vagy megbízottjának felszólítása, felhívása ellenére is elmulasztja,
- az elkülönített vízhasználó nem teszi lehetővé a mérő ellenőrzését egymás után kétszer az előzetesen kiértesített ellenőrző leolvasás vagy kivizsgálás alkalmával,
- az elkülönített vízhasználó az üzletszabályzat VI.1.3.7. pontjában meghatározott súlyos szerződésszegést megvalósítja.

A szerződés megszüntetéséről a szolgáltató 30 napon belül írásban értesíti a bekötési vízmérő díjfizetőjét, valamint az elkülönített vízhasználót. Az ivóvízfogyasztásról a megbízott a következő számlázás alkalmával végszámlát állít ki.

VI.1.3.5 Elszámolási időszak fogyasztásának mérése és elszámolása

VI.1.3.5.1 A mellékvízmérők leolvasása

Az elszámolási időszakban szolgáltatott vízmennyiséget a szolgáltató, illetve megbízottja a fogyasztást mutató vízmérő manuális és/vagy elektronikus leolvasásából nyert adatok alapján állapítja meg.

Az ingatlan összefogyasztását mérő bekötési vízmérő fogyasztását és a megbízott által számlázott mellékvízmérők összefogyasztását szolgáltató vagy megbízottja rendszeresen, azonos leolvasási időszakban leolvassa.

Szolgáltató vagy megbízottja évi legalább egy alkalommal a mérőket azonos ciklusban leolvassa. Az elkülönített felhasználó kérésére szolgáltató köteles a fogyasztásmérő legalább negyedévenkénti leolvasására. A szolgáltató jogosult a leolvasás gyakoriságán változtatni, a gyakoriság változásáról a felhasználót 30 nappal korábban értesíti.

Sikertelen leolvasás esetén a szolgáltató vagy megbízottja értesítést hagy a következő leolvasási időpont megjelölésével, illetve saját elérhetőségével. Amennyiben a megjelölt időpont az elkülönített

vízhasználónak nem felel meg, lehetősége van a közvetlen telefonszámon időpontot egyeztetni, a szolgáltatónak vagy megbízottjának a leolvasási időszakon belül, munkanapokon legkésőbb 20 óráig biztosítania kell az időpontot a leolvasásra. A leolvasás időpontja tekintetében a szolgáltató vagy megbízottja és a felhasználó köteles megegyezni.

Amennyiben a minimum éves egyszeri leolvasás nem jár sikerrel, úgy a szolgáltató vagy megbízottja dokumentálható módon felveszi a kapcsolatot az elkülönített felhasználóval a két hónapon belüli, következő leolvasás időpontjának egyeztetése céljából, 5 napos időtartam megjelöléssel, munkanapokon 7-20 óra között. Amennyiben az egyeztetés sikeres úgy a szolgáltató vagy megbízottja elvégzi a mérő leolvasását.

Ha az írásos értesítés ellenére az elkülönített felhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a szolgáltatót vagy megbízottját a leolvasás elmaradásáért nem terheli felelősség.

A rendszeres ütemezéstől eltérő, az elkülönített vízhasználó kérésére történő soron kívüli leolvasásért a szolgáltató vagy megbízottja díjat számíthat fel.

A szolgáltató vagy megbízott vízmérő leolvasást végző munkatársai személyazonosságukat az elkülönített vízhasználó kérésére fényképes azonosító igazolvánnyal igazolják.

Ha a vízmérő leolvasó az előző leolvasási időszakban megállapított 10 m^3 -es, vagy az alatti átlagfogyasztást legalább 10 m^3 -rel meghaladó, vagy a 10 m^3 -t meghaladó átlagfogyasztás 200%-át meghaladó, fogyasztást rögzít, vagy egyéb lényeges eltérést tapasztal, akkor megkísérli megállapítani ennek okát, és műszaki meghibásodás gyanúja esetén arra a helyszínen felhívja az elkülönített vízhasználó figyelmét. A fogyasztást mellékvízmérőnként kell érteni. A tájékoztatásról az elkülönített vízhasználó által aláírt jegyzőkönyvet vesz fel, vagy jegyzőkönyvvel jelzi az elkülönített vízhasználó igazolható módon történő tájékoztatásának szükségességét. Amennyiben az elkülönített vízhasználó a leolvasás érdekében nem teszi lehetővé a mellékvízmérő leolvasó bejutását, szolgáltató vagy megbízottja fenti tájékoztatási kötelezettsége nem áll fenn.

A fogyasztási adatok megállapítása felhasználói leolvasáson is alapulhat, a leolvasás során megállapított mérőállás telefonon, a szolgáltató vagy megbízott online ügyfélszolgálatán keresztül, faxon, levélben és személyesen jelenthető be. Ha az elkülönített vízhasználó által bediktált mérőállás nem áll összhangban a korábbi leolvasások alapján megállapított várható értékekkel, akkor a szolgáltató vagy megbízottja soron kívüli ellenőrző leolvasást tarthat.

Az elkülönített vízhasználó által történő leolvasás mellett a szolgáltató az általa tervezett leolvasásokat ütemterv szerint elvégzi.

A mellékvízmérő által mutatott mennyiségért a szolgáltató felelősséget nem vállal, az ebből származó esetleges jogviták az elkülönített vízhasználó és a bekötési vízmérő vízdíjfizetője közötti jogviszony keretébe tartoznak.

VI.1.3.5.2 A vízfogyasztás elszámolása mellékvízmérők esetében

A szolgáltató a szolgáltatás ellenértékét elszámolási időszakonként állapítja meg. Az elszámolási időszak a vízmérő két egymás utáni leolvasása közötti időszak.

Az elkülönített vízhasználó személyében történő változás, illetve a mellékszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szolgáltató vagy megbízottja az elszámolási időszak utolsó napjára elszámoló számlát – szerződés megszűnése esetén végszámlát – bocsát ki. Az elszámolási időszak utolsó napjának a szolgáltató vagy megbízottja nyilvántartásában rögzített átírás napja tekinthető. Negatív összegű számla esetén a szolgáltató az elszámolás napját követő 15 napon belül a számlán szereplő összeget – késedelmi kamattal együtt – a felhasználónak – a szolgáltató által vezetett technikai folyószámlán – jóváírja. Amennyiben az elkülönített vízhasználó technikai folyószámláján a jóváírást követően az egyenleg túlfizetést mutat, a visszajáró összeget a Fővárosi Vízművek Zrt. vagy megbízottja az elkülönített vízhasználónak a jóváírást követően visszafizeti. Ha az elkülönített vízhasználó az értesítés szerinti időpontban a mellékvízmérő(k) leolvashatóságát nem biztosítja, és az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérő állásáról egyéb módon nem értesíti a szolgáltatót vagy megbízottját, akkor a szolgáltató vagy megbízottja 0 m^3 fogyasztású számlát készít.

Ha a rendkívüli hitelességi vizsgálat a mérő nem megfelelő működését állapítja meg, akkor a mellékvízmérőre vonatkozó elszámolás a főmérős és a mellékvízmérős díjfizető közötti megállapodás alapján kerül kiszámlázásra. Megállapodás hiányában számlakorrekció nem történik.

VI.1.3.6 Számlázás mellékszolgáltatási szerződés esetén

VI.1.3.6.1 Számlakibocsátás

A szolgáltató vagy nevében megbízottja számlát állít ki.

Az elkülönített vízhasználó a megbízottól díj ellenében hiteles számlamásolatot kérhet. Megbízott csak a számlatulajdonosnak, illetve a 2011. évi CCIX. törvény alapján erre jogosultaknak adhat ki számlamásolatot.

A szolgáltató vagy nevében megbízottja az elszámolási időszak fogyasztásáról mindenkor hatósági áron mellékvízmérős számlát készít és küld meg az elkülönített vízhasználó részére.

A szolgáltató vagy megbízottja a mellékvízmérős számlák összegét a bekötési vízmérő alapján készített számlából levonja.

Az elkülönített vízhasználó a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhet a szolgáltatónál vagy megbízottjánál, amelynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségre nincsen halasztó hatálya, kivéve, ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának a kétszeresét meghaladja.

A vízdíj számlák kiállítása a mellékmérővel rendelkező fogyasztási helyek esetében a bekötési vízmérővel azonos időszakban történik.

A számlakibocsátás gyakorisága egyes speciális esetekben, egyedi megállapodás alapján ettől eltérhet.

Tévesen kibocsátott számla esetén a szolgáltató vagy megbízottja számlát módosító okiratot bocsát ki.

Az elkülönített vízhasználónak a mellékszolgáltatás díjára vonatkozó fizetési kötelezettsége 0 m³ állású mellékvízmérős számla esetén is fennáll.

VI.1.3.6.2 A számla ellenértékének befizetése

Az elkülönített vízhasználó a mellékszolgáltatási szerződés megkötésével vállalja, hogy a mellékvízmérős számlában feltüntetett vízmennyiség díját, valamint a mellékszolgáltatás díját a számlában feltüntetett esedékességi időpontig a szolgáltató megbízottja részére a mellékszolgáltatási szerződésben vállalt módon megfizeti. A számla fizetési határideje a számla keltétől számított 14 naptári nap. A szolgáltató vagy megbízottja köteles a számla felhasználó részére történő eljuttatásáról oly módon gondoskodni, hogy a számla kiegyenlítésére a felhasználónak a kézhezvételtől legalább 8 nap rendelkezésre álljon.

A szolgáltató vagy megbízottja által kibocsátott számla ellenértékének befizetése többek között a következő módokon lehetséges:

- készpénzfizetés a megbízott díjbeszedő munkatársainál,
- postai feladás útján (csekk),
- a felhasználó kezdeményezésére pénzügyintézetben keresztül utalással,
- a szolgáltató, illetve megbízottja kezdeményezésére azonnali inkasszóval, illetve csoportos beszedési megbízással,
- a megbízott ügyfélszolgálati irodáiban bankkártyával, és készpénzzel,
- OTP ATM automatákon keresztül,
- egyéb fizetési módok igénybevételeivel (Díjnet, internetes bankkártyás fizetés, mobilfizetés, iCsekk).

A fizetés határideje a számlán feltüntetett esedékességi időpont. A fizetési megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénzüsszeget a kedvezményezett fizetési számláján jóváírják. A díjat késedelmes fizetés esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamat terheli.

VI.1.3.6.3 Késedelmi kamat fizetése, fizetési hátralékok behajtása mellékszolgáltatási szerződés esetén

Amennyiben az elkülönített vízhasználó a számla összegét a számlán feltüntetett határnapig nem fizeti meg, a szolgáltató vagy megbízottja a Ptk. szerinti késedelmi kamatot számítja fel.

A kamatfizetési kötelezettség kezdő időpontja a számlán feltüntetett befizetési határidőt követő nap.

A kamatfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha az elkülönített vízhasználó a késedelmét kimentí.

Az elkülönített vízhasználót alaptalan számlareklamáció esetén is - a befizetési határidőig ki nem egyenlített összeg erejéig – késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli.

Amennyiben a számlareklamáció jogosnak bizonyult, a szolgáltató vagy megbízottja köteles az általa tévesen felszámított és befolyt összeget és annak a befizetés napjától a visszafizetésig terjedő időszakra járó törvényes mértékű késedelmi kamatát az elkülönített vízhasználónak, 15 napon belül visszatéríteni.

A szolgáltató vagy megbízottja a késedelmi kamatot indokolt esetben részben vagy egészben elengedheti.

Amennyiben a mellékszolgáltatási szerződésben feltüntetett, vagy a mellékszolgáltatási szerződéskötést követően az elkülönített vízhasználó által meghatározott pénzügyi intézet a szolgáltató vagy megbízottja által a pénzügyi intézethez benyújtott követelést, megbízás hiánya vagy fedezethiány miatt nem teljesíti, a szolgáltató, illetve annak megbízottja az elkülönített vízhasználóval szemben a díj meg nem fizetésének jogkövetkezményeit és az ahhoz kapcsolódó eljárást alkalmazza.

VI.1.3.7 Az elkülönített vízhasználó jogai és kötelezettségei, szerződészegése

VI.1.3.7.1 Az elkülönített vízhasználó jogai

Az érvényben lévő jogszabályok, valamint a szolgáltatóval kötött mellékszolgáltatási szerződés alapján az elkülönített vízhasználó jogosult:

- a saját adataiba történő betekinteni,
- a szolgáltatással kapcsolatos panaszok, észrevételek bejelentésére, a panasz érdemi kivizsgálásának kérésére, illetőleg a vizsgálat eredményéről megfelelő tájékoztatást kérni,
- az elkülönített vízhasználónak joga és lehetősége van a leolvasási időszakában a szolgáltatónak vagy megbízottjának a vízmérő állását közölni,
- a mellékvízmérő rendkívüli hitelességi vizsgálatának szolgáltatótól megrendelni a költségek megelőlegezése mellett,
- a szolgáltató által meghatározott számlázási rendtől eltérő időpontban, ellenőrzési célból, illetve esetenként és nem rendszeresen történő leolvasást és számlázást díj ellenében kérni,
- a szolgáltatás megszüntetését igényelni, bekötési vízmérő vízdíjfizetőjének a jóváhagyása mellett,
- jogos számlareklamáció esetén – amennyiben a kiszámlázott összeg már befizetésre került – a visszatérítendő közüzemi díj után késedelmi kamatot követelni,
- kártérítés követelni, amennyiben a szolgáltató vagy megbízottja a tevékenysége során neki kárt okozott.

VI.1.3.7.2 Az elkülönített vízhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei

Az elkülönített vízhasználó a mellékszolgáltatási szerződés tartama alatt köteles:

- A szolgáltató vagy megbízottja által nyújtott szolgáltatás díjának számla alapján határidőre történő megfizetésére.
- Tartózkodni a házi ivóvízhálózatnak elektromos hálózat és berendezés, villámhárítók földelési céljára történő használatától.
- A tulajdonában lévő mellékvízmérő(k) hitelességét biztosítani, illetve a mindenkori mérésügyi jogszabályokban foglalt előírásokat betartani.
- Az elkülönített vízhasználó személyében beállt változást – a korábbi és az új elkülönített vízhasználó együttesen - a vízmérőállás megjelölésével 30 napon belül írásban bejelenteni. Ennek elmaradása esetén a korábbi és az új elkülönített vízhasználó a vízdíj megfizetése tekintetében egyetemlegesen kötelesek helytállni.
- Kártalanítás nélkül túrni a szolgáltatás közérdekből történő korlátozását.
- A mellékvízmérők és a leszerelésüket megakadályozó záróelemek, távleolvasásra alkalmas vízmérő esetén az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egység és a leszerelésüket megakadályozó zárok sértetlen megőrzéséért és védelméért az elkülönített vízhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott mellékvízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles viselni.

- A szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó által felhelyezett záróelem eltávolítása esetén a bekötési vízmérő díjfizetőjének, vagy a szolgáltató vagy megbízottjának a jelenlétét biztosítani.
- A szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó által felhelyezett plomba vagy záró bélyeg megrongálódása vagy hiánya esetén a szolgáltatót 30 napon belül értesíteni, és a záróelem pótlást megrendelni. Amennyiben a felhasználó a záróelem vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben a szolgáltató kötbért érvényesíthet.
- Az elkülönített vízhasználó tulajdonát képező elkülönített felhasználói hely, házi ivóvízhálózat legalább a számlázás gyakoriságával megegyező rendszerességű ellenőrzéséről, karbantartásáról, meghibásodás esetén haladéktalan javításáról gondoskodni köteles.
- Amennyiben a mellékvízmérő ellenőrzése alkalmával az elkülönített vízhasználó a szokásos fogyasztásánál indokolatlan mértékben eltérő fogyasztást tapasztal, köteles meggyőződni arról, hogy az elkülönített felhasználói helyen található valamennyi kifolyó elzárt állapota mellett számol-e a mérő számlálója. Amennyiben igen, úgy vízfolyás feltételezhető, amelynek megszüntetéséről köteles haladéktalanul gondoskodni. Amennyiben a kifolyók elzárt állapota mellett a mellékvízmérő számlálója nem mér, de a mért fogyasztás a korábbi, illetve a tényleges fogyasztást az elkülönített vízhasználó megítélése alapján jelentősen meghaladja, vagy a tényleges fogyasztáshoz képest a mellékvízmérő jelentősen alacsonyabb mérőállást jelez, a szabályos mérés helyreállításáról haladéktalanul köteles gondoskodni.
- a szolgáltató vagy megbízottja ellenőrzése során észlelt kivizsgálása érdekében a mellékvízmérő rendkívüli vizsgálatához hozzájárulni.
- A 30 m³/nap átlagfogyasztás feletti nem lakossági elkülönített vízhasználó köteles a fogyasztási adatokról naponta naplót vezetni, a házi ivóvízhálózaton történt javításokról karbantartási naplót vezetni, illetve legalább havonta a szolgáltató vagy megbízottja részére az 1. sz. mellékletben meghatározott elérhetőségeken megküldeni, továbbá a leolvasás alkalmával a leolvasást végző részére bemutatni, a megelőző 12 havi átlagfogyasztásától indokolatlan mértékben eltérő fogyasztást a szolgáltatónak vagy megbízottjának bejelenteni.
- Az ellenőrzési és karbantartási kötelezettség megvalósulásának bizonyítása az elkülönített vízhasználót terheli.
- Az elkülönített vízhasználó köteles a szolgáltatóval, illetve a mellékvízmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a mellékvízmérőhöz való hozzáférést biztosítani, továbbá a mellékvízmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót vagy megbízottját haladéktalanul értesíteni.
- Az elkülönített vízhasználó vagy képviselője köteles együttműködni az ellenőrzést végző személlyel, továbbá az elkülönített felhasználói helyre történő bejutást és az ellenőrzést lehetővé tenni.
- Az ellenőrzéskor a házi ivóvízhálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről gondoskodni.
- A fenti kötelezettségek elmulasztása, valamint szabálytalan vételezés esetén szolgáltató kötbért érvényesíthet. A kötbér mértéke a 18. számú mellékletben kerültek meghatározásra.

VI.1.3.7.3 Szerződésszegés az elkülönített vízhasználó részéről

Az elkülönített vízhasználó szerződésszegést követ el, amennyiben a mellékszolgáltatási szerződésben, valamint az üzletszabályzatban vállalt kötelezettségeit megszegi.

Az elkülönített vízhasználó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül:

- a szolgáltató által a mellékvízmérőre felhelyezett plomba vagy záróelem megrongálása, a szolgáltató vagy a bekötési vízmérő díjfizető jelenléte nélküli eltávolítása,
- a mérő hitelesítéséről való gondoskodás elmulasztása,
- a szolgáltató által jóváhagyott tervtől eltérő hálózatkialakítás,
- a szolgáltató vagy megbízottja által kezdeményezett, előzetesen kiértékelés nélküli időpontban történő helyszíni ellenőrzés kétszer egymás utáni megghiúsítása.

Az elkülönített vízhasználó a mellékszolgáltatási szerződésben, illetve az üzletszabályzatban vállalt kötelezettségeinek megszegése esetén a szolgáltató a szerződést felmondhatja.

Az elkülönített vízhasználó a mellékszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek megszegésével a szolgáltatónak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

Az elkülönített vízhasználó részéről a mellékszolgáltatási szerződésben vállalt, és jelen üzletszabályzatban meghatározott kötelezettségeinek elmulasztása, valamint szabálytalan vételezés esetén a szolgáltató kötbért érvényesíthet. A kötbér mértéke a 18. számú mellékletben kerültek meghatározásra.

VI.1.3.8 A mellékszolgáltatás díja

A mellékszolgáltatás díját (ügyviteli díj), mely a mellékvízmérők leolvasásának, elszámolásának, számlázásának és ezzel kapcsolatos egyéb tevékenységek megvalósításának költségét tartalmazza, a szolgáltató állapítja meg.

A szolgáltató költségeinek indokolt változása esetén a díjat jogosult megváltoztatni. A szolgáltató a díjváltozást, annak bevezetését legalább 60 nappal megelőzően köteles az elkülönített felhasználók tudomására hozni. Ha az elkülönített felhasználó az értesítés hónapját követő első leolvasási ciklusig nem mondja fel az mellékszolgáltatási szerződést, a szolgáltató a megemelt szolgáltatási díjat jogszerűen érvényesítheti.

A mellékszolgáltatásra vonatkozó díjak a szolgáltató honlapján megtalálhatóak.

A mellékszolgáltatási szerződés megkötésével az elkülönített felhasználó vállalja a mellékvízmérőkön jelzett vízmennyiség, valamint a mellékszolgáltatás díjának (ügyviteli díj) megfizetését.

VII. Locsolási vízmérős szolgáltatás

A locsolási mérős megállapodás egy olyan háromoldalú megállapodás a felhasználó, és csatornázott ingatlanok esetében a szennyvíz szolgáltató vagy csatornázatlan ingatlanok esetében a Fővárosi Településtisztasági és Környezetvédelmi Kft. (továbbiakban: FTSZV Kft.) és a Fővárosi Vízművek Zrt. között, melyben meghatározzák a biológiailag aktív területek gondozására szánt víz felhasználásához kapcsolódó kedvezményes fogyasztási feltételeket.

A Vhr. 62. § (3) bekezdése értelmében a felhasználónak lehetősége van locsolási vízmérős szolgáltatás igénybe vételére, mely szerint a szennyvíz szolgáltató, vagy az FTSZV Kft. a locsolási célú mellékmérőn mért fogyasztását a csatornadíjból/szennyvíz elszállítás díjából jóváírja a felhasználó részére.

A locsolási vízmérőt a bekötési vízmérő aknájába, vagy egyéb, szabályosan kialakított mérőhelyre lehet felszerelni.

A megállapodás kötésének feltételei:

- a felhasználó által hiánytalanul kitöltött igénybejelentés,
- a szennyvíz szolgáltató/FTSZV Kft. által kiállított részlegesen kitöltött megállapodás,
- szennyvíz szolgáltató esetén a szolgáltató által jóváhagyott terv, a tervjóvá hagyási díj befizetése,
- a szolgáltatóval kötött aláírt ivóvíz-szolgáltatási szerződés, a szennyvíz szolgáltatóval kötött aláírt szennyvízelvezetési szolgáltatási szerződés,
- a felszerelt locsolási vízmérő sikeres műszaki átvétele, díjának befizetése,
- a felhasználónak szennyvízelvezetési- vagy szennyvízszállítási, illetve vízdíj hátraléka nem lehet.

A mérő felszerelése és számlázásba vétele csak a szolgáltató engedélyével lehetséges.

A szolgáltatás igénybevételének menete:

- Locsolási vízmérő számlázásba vételét a felhasználó kezdeményezi a szennyvíz szolgáltató/FTSZV Kft. ügyfélszolgálatán a vonatkozó nyomtatvány benyújtásával. A szennyvíz szolgáltató/FTSZV Kft. részlegesen kitöltött megállapodást állít ki.
- Az igénylés elbírálásához locsolási vízmérős vízhálózati terv szükséges, minden dokumentáció megléte esetén, szolgáltató elvégzi a tervjóvá hagyást. Az igénybejelentés során feltárt hiányosságok esetén a szolgáltató az igénybejelentőt hiánypótlásra kéri fel. Amennyiben a terv nem felel meg a műszaki előírásoknak, szolgáltató a terv jóvá hagyását megtagadhatja.
- A szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó által a locsolási vízmérő beszerelését követően helyszíni szemlét, szakszerűségi vizsgálattal egybekötött műszaki átvételt tart, amelynek vizsgálati tárgya a mellékvízmérő beépítésének a tervjóvá hagyásban foglaltaknak és a műszaki irányelveknek való megfelelése, valamint a locsolási vízmérő plombával, záró bélyeggel való ellátása. Ennek díja a felhasználót terheli.
- A műszaki átvételt követően a szolgáltató a locsolási mellékvízmérőt a műszaki átvétel dátumával és az átvételkor leolvasott mérőállással veszi nyilvántartásba.
- A nyilvántartásba vétel után a szennyvíz szolgáltató/FTSZV Kft. a felhasználó részére eljuttatja a megállapodás teljes körűen aláírt példányát.

A mérőeszköz állagának megóvása és a fagyvédelem biztosítása, hitelesítése a felhasználó kötelessége és költsége. Az állagmegóvással, fagy elleni védelemmel kapcsolatos tudnivalók a szolgáltató honlapján részletesen megtalálhatóak, illetve azokról az ügyfélszolgálat 1. számú mellékletében szereplő elérhetőségein a felhasználó tájékoztatást kérhet a szolgáltatótól.

A megállapodásban előírt kötelezettségek megszegése esetén a szolgáltató vagy a szennyvíz szolgáltató/FTSZV Kft. a megállapodást felmondhatja.

VII.1. Locsolási vízmérő számlázása

A locsolási vízmérők leolvasását a szolgáltató, illetve megbízottja végzi, a bekötési vízmérő leolvasásával egy időben.

A szolgáltató, illetve megbízottja a locsolási vízmérőt a bekötési vízmérővel egy időben leolvassa, és a locsolási vízmérőn leolvasott mennyiséggel csökkenti a felhasználó szennyvíz számláját.

A locsolási vízvízmérőkön mért fogyasztást a szolgáltató a szennyvíz szolgáltató/FTSZV Kft. részére átadja.

VII.2. A locsolási vízmérő cseréje

A locsolási vízmérő cseréjét a felhasználó saját költségére kezdeményezi.

A mérőcserét megelőzően a szolgáltató által felhelyezett záróelemet kizárólag a szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó távolíthatja el a mérőről.

A csere során az alábbi adatok dokumentálása szükséges:

- a leszerelt vízmérő(k) leszerelési mérőállása, gyári száma
- a levett záróelem megléte, száma, állapota
- leszerelés dátuma
- beszerelt vízmérő(k) beszerelési mérőállása, gyári száma
- a felhelyezett záróelem megléte, száma, állapota
- beszerelés dátuma
- hitelesítés esetén az MKEH által kiállított jegyzőkönyv.

A locsolási vízmérő(k) cseréjét követően a szolgáltató, illetve az arra jogosult vállalkozó helyszíni szemlét, szakszerűségi vizsgálattal egybekötött műszaki átvételt tart, melynek tárgya a mellékvízmérő beépítésének műszaki megfelelősége, valamint a locsolási vízmérő biztonsági záróelemmel való ellátása.

A locsolási vízmérő(k) cseréjét követően a szolgáltató és a felhasználó megállapodás módosítást ír alá.

A csere feldolgozása során szolgáltató a leszerelési mérőállásnak a záróelem eltávolításakor leolvasott mérőállást tekinti, felszerelési mérőállásnak az új mérő felszerelésekor mutatott értéket tekinti.

VII.3. A felhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei

A felhasználó a locsolási vízmérő megállapodás tartama alatt köteles:

- A szolgáltató vagy megbízottja által nyújtott szolgáltatás díjának számla alapján határidőre történő megfizetésére.
- Tartózkodni a házi ivóvízhálózatnak elektromos hálózat és berendezés, villámhárítók földelési céljára történő használatától.
- A tulajdonában lévő locsolási vízmérő hitelességét biztosítani, illetve a mindenkori mérésügyi jogszabályokban foglalt előírásokat betartani.
- A felhasználó személyében beállt változást – a korábbi és az új felhasználó együttesen - a vízmérőállás megjelölésével 30 napon belül írásban bejelenteni. Ennek elmaradása esetén a korábbi és a felhasználó a vízdíj megfizetése tekintetében egyetemlegesen kötelesek helytállni.
- Kártalanítás nélkül túrni a szolgáltatás közérdekből történő korlátozását.
- A locsolási vízmérő és a leszerelésüket megakadályozó záróelemek sértetlen megőrzéséért és védelméért a felhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott locsolási vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles viselni.
- A szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó által felhelyezett záróelem megrongálódása vagy hiánya esetén a szolgáltatót 30 napon belül értesíteni, és a záróelem pótlást megrendelni. Amennyiben a felhasználó a záróelem vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben a szolgáltató kötbért érvényesíthet.
- A felhasználó tulajdonát képező felhasználási hely, házi ivóvízhálózat legalább a számlázás gyakoriságával megegyező rendszerességű ellenőrzéséről, karbantartásáról, meghibásodás esetén haladéktalan javításáról gondoskodni köteles.
- Amennyiben a locsolási vízmérő ellenőrzése alkalmával a felhasználó a szokásos fogyasztásánál indokolatlan mértékben eltérő fogyasztást tapasztal, köteles meggyőződni arról, hogy a felhasználási helyen található valamennyi kifolyó elzárt állapota mellett számol-e a locsolási vízmérő számlálója. Amennyiben igen, úgy vízfolyás feltételezhető, amelynek megszüntetéséről köteles haladéktalanul gondoskodni. Amennyiben a kifolyók elzárt állapota mellett a locsolási vízmérő számlálója nem mér, de a mért fogyasztás a korábbi, illetve a tényleges fogyasztást a felhasználó megítélése alapján jelentősen meghaladja, vagy a

tényleges fogyasztáshoz képest a locsolási vízmérő jelentősen alacsonyabb mérőállást jelez, a szabályos mérés helyreállításáról haladéktalanul köteles gondoskodni.

- A szolgáltató vagy megbízottja ellenőrzése során észlelték kivizsgálása érdekében a locsolási vízmérő rendkívüli vizsgálatához hozzájárulni.
- Az ellenőrzési és karbantartási kötelezettség megvalósulásának bizonyítása a felhasználót terheli.
- A felhasználó köteles a szolgáltatóval, illetve a locsolási vízmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a locsolási vízmérőhöz való hozzáférést biztosítani, továbbá a locsolási vízmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót vagy megbízottját haladéktalanul értesíteni.
- A felhasználó vagy képviselője köteles együttműködni az ellenőrzést végző személlyel, továbbá a felhasználói helyre történő bejutást és az ellenőrzést lehetővé tenni.
- Az ellenőrzéskor a házi ivóvízhálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről gondoskodni.
- A fenti kötelezettségek elmulasztása, valamint szabálytalan vételezés esetén szolgáltató kötbért érvényesíthet. A kötbér mértéke azonos a 18. számú mellékletben az elkülönített vízhasználóra vonatkozó kötbér mértékével.

VIII. Ügyfélszolgálat

A szolgáltató az 1997. évi CLV. törvény rendelkezéseinek megfelelően, közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítani kívánja a felhasználók, elkülönített vízhasználók megfelelő tájékoztatáshoz, valamint hatékony jogorvoslathoz való jogának érvényesülését. A szolgáltató a fogyasztói érdekképviselőhöz fűződő jogok érvényesítéséhez szükséges intézményrendszer fenntartásáról és folyamatos fejlesztéséről gondoskodik.

A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása érdekében a szolgáltató különböző kiadványok, tájékoztatók, sajtóközlemények megjelentetésével, lakossági fórumok, önkormányzati konferenciák megtartásával, ügyfélszolgálati iroda működtetésével kívánja biztosítani a mindkét fél számára előnyös együttműködést.

VIII.1. Megkeresések fajtái

- **Megkeresés:** olyan kérelem, megkeresés, amely a felhasználó, elkülönített vízhasználó a Fővárosi Vízművek Zrt.-vel fennálló jogviszonyával, annak létrehozásával, tartalmával, megszüntetésével összefüggő egyéni, a felhasználót, elkülönített vízhasználót érintő igény elintézésére irányul. Benyújtása történhet telefonon, írásban (levél, fax, e-mail, online ügyfélszolgálat) vagy személyesen az 1. számú mellékletben található elérhetőségeken.
- **Reklamáció:** olyan felhasználói, elkülönített vízhasználói megkeresés, amely egyéni (valós vagy vélt) jogsérelem vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul.
- **Panasz:** olyan írásos, vagy telefonon tett felhasználói, elkülönített vízhasználói megkeresés, amikor a felhasználó, elkülönített vízhasználó a szolgáltatóhoz intézett korábbi reklamációjára megtett intézkedése ellen, vagy éppen a várt intézkedés elmaradása miatt emel kifogást.

A személyes ügyfélszolgálatra ügyintézés céljából időpont egyeztethető a Vízvonal telefonszámán, illetve a szolgáltató honlapján.

A különböző csatornákon intézhető ügyek felsorolását a 19. számú melléklet tartalmazza.

VIII.2. Adatkezeléssel, azonosítással, dokumentációval kapcsolatos szabályok

A telefonon érkező megkeresések esetében az ügyfélszolgálat és az ügyfél közötti kommunikációt a szolgáltató hangfelvétellel rögzíti, és a hangfelvételt a fogyasztóvédelmi törvény 17/B. § (3) bekezdése alapján 5 évig megőrzi. A szolgáltató a telefonon történő ügyintézés esetén egyedi ügyszámmal biztosítja az ügyintézés dokumentálhatóságát. A szolgáltató a hangfelvétel készítéséről, megőrzéséről, továbbá az egyedi azonosítószámáról a felhasználót, elkülönített vízhasználót a telefonos ügyintézés kezdetekor tájékoztatja. A hangfelvételt az ügyfélnek – kérésére – ingyenesen a rendelkezésére kell bocsátani.

Felhasználói, elkülönített vízhasználói megkeresések során a felhasználó elsődlegesen a szolgáltató által adott azonosító szám (szerződéses folyószámlaszám, szerződésszám, készülék hely szám, korábbi megkeresések iktatószáma, üzleti partnerszám) alapján kerül azonosításra, másodlagos azonosítás a felhasználó, elkülönített vízhasználó neve, címe, illetve a fogyasztási hely címadatával történhet.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó a rendelkezésére bocsátott felvételt a mindenkor hatályos Adatvédelmi, illetve Fogyasztóvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően jogosult kezelni. A felhasználó, elkülönített vízhasználó a hangfelvételt kizárólag a közüzemi jogviszony vagy azzal szorosan összefüggő jogok és kötelezettségek dokumentálása céljából kezelheti. A felhasználó, elkülönített vízhasználó 3. személy részére kizárólag az előbbi adatkezelési céllal összefüggően adhatja ki a hangfelvételt, azaz ha a hangfelvétel kiadása érdekeinek érvényesítését szolgálja, jogorvoslati lehetőséget biztosíthat a számára (hatósági vagy peres eljárásokban felhasználhatja).

A tisztességes és törvényes adatkezelés követelményébe ütközik az adatkezelő magatartása, ha a hanganyagot bármilyen módon manipulálja.

A törvényes céltól eltérően kezelni a felvételt a felhasználó, elkülönített vízhasználó nem jogosult - ez magában foglalja a közösségi portálokra, egyéb fájlmegosztó oldalakra való feltöltés tilalmát is. A nyilvános oldalra való feltöltés nem tekinthető érdekérvényesítés eszközének, hiszen jogorvoslatot nem tudnak biztosítani, az csak meghatározott szerv vagy hatóság hatáskörébe tartozik.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a valamennyi megkeresést, illetve az azokkal kapcsolatos ügyintézésre vonatkozó dokumentációt külön nyilvántartásban iktatja és gondoskodik azok elévülési határidő

végéig, visszakereshetően történő megőrzéséről, illetve a telefonon érkezett és az írásbeli megkeresések esetén időtálló adathordozón történő archiválásáról.

VIII.3. Megkeresések érdemi kivizsgálása és megválaszolása

A felhasználói és elkülönített vízhasználói megkeresések kivizsgálását a szolgáltató a lehető legrövidebb idő alatt megkezdi. Amennyiben a felhasználói és elkülönített vízhasználói megkeresés rendezése érdekében helyszíni kivizsgálás szükséges, akkor a szolgáltató időpont egyeztetés céljából felveszi a felhasználóval vagy elkülönített vízhasználóval a kapcsolatot. A szolgáltató a megadott időpontban elvégzi a kivizsgálást. A helyszíni kivizsgálás során jegyzőkönyv készül, melyet a felhasználó vagy az elkülönített vízhasználó aláírásával igazol.

A felhasználói és elkülönített vízhasználói megkereséseket – kivéve a panaszbejelentéseket és számlakifogásokat - a szolgáltató a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a megkeresés beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja álláspontjáról a felhasználót, kivéve, ha egyéb jogszabály másképp rendelkezik. Amennyiben az ügyintézés ennél hosszabb időt vesz igénybe, arról a felhasználót, elkülönített vízhasználót tájékoztatja.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó által kérvényezett, illetve indítványozott intézkedések során felmerülő költségeket, illetve azok megállapított díjait a szolgáltató a felhasználóra terheli. Ezeknek a tételeknek a jegyzéke és díjai a szolgáltató honlapján megtalálhatóak.

IX. Panaszkezelés

A szolgáltató – annak érdekében, hogy a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos felhasználói vagy elkülönített vízhasználói panaszok rövid határidővel, egységes eljárással kivizsgálásra kerüljenek, a panasz okai megszűnjenek – a panaszbejelentések esetén követendő eljárásrendet az alábbiak szerint szabályozza.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó megkereséseivel a szolgáltató ügyfélszolgálatához fordulhat személyesen, telefonon, postai levél, e-mail útján, vagy az online ügyfélszolgálatán keresztül, panasszal a szolgáltató panaszkezeléssel megbízott csoportjához, a fogyasztói érdekképviselői, érdekvédelmi szervezetekhez fordulhat.

Minden, a Fővárosi Vízművek Zrt.-hez beérkezett panasz külön nyilvántartásba vételre kerül. A panaszok bármelyik ügyfélszolgálati csatornán bejelenthetőek, annak intézését a Fővárosi Vízművek Zrt. panaszkezeléssel megbízott szervezeti egysége felügyeli, vagy végzi.

A telefonhívás útján érkező, és a személyesen bejelentett panaszt a megkeresés napján, az írásbeli panaszbeadványt a szolgáltató azon a napon tekinti beérkezettnek, amely nap a Fővárosi Vízművek Zrt. által a panaszok iktatása céljára vezetett nyilvántartásában a beérkezés napjaként szerepel.

A szolgáltató a panaszbeadványokat, illetve az azokkal kapcsolatos ügyintézésre vonatkozó dokumentációt külön nyilvántartásban iktatja és gondoskodik azok elévülési határidő végéig, visszakereshetően történő megőrzéséről, illetve a telefonon érkezett és az írásbeli panaszok esetén azok időtálló adathordozón történő archiválásáról.

Panaszbejelentés esetében a szolgáltató állásfoglalását írásba foglalja és a megkeresések kézhezvételétől számított 15 napon belül megküldi a bejelentőnek. Amennyiben a felhasználó lemond az írásos tájékoztatásról, a szolgáltató állásfoglalását rögzített telefonbeszélgetés is tartalmazhatja. A 15 napos határidő az előterjesztés napját követő első munkanapon kezdődik, de nem számít bele a Fővárosi Vízművek Zrt. és a panaszbeadványban érintett más felhasználók, szervezetek közötti egyeztetés időtartama, és a felhasználóval történő időpont-egyeztetéstől a panasszal kapcsolatos helyszíni vizsgálat elvégzéséig eltelt határidő.

A szóbeli panaszbejelentést a szolgáltató azonnal megvizsgálja és orvosolja. Ha a bejelentő a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, akkor a szolgáltató a panaszról köteles jegyzőkönyvet felvenni. Személyes megkeresés esetén a jegyzőkönyv egy példánya a bejelentő számára átadásra kerül, telefonos megkeresés esetén a bejelentő kérésére a jegyzőkönyv postán kerül kiküldésre.

Ha a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó a megkeresését nem annál a szervezeti egységnél tette meg, amelyik hatáskörébe az ügyfél megkeresésének megválaszolása tartozik, úgy a bejelentést fogadó szervezeti egység azt haladéktalanul a hatáskörrel rendelkező egységhez továbbítja.

A szolgáltatónak a felhasználó, elkülönített vízhasználó részéről nem elfogadható minőségben adott válasza, illetve érdemi válasz hiánya miatt a felhasználó, elkülönített vízhasználó a fővárosi kormányhivatal fogyasztóvédelmi felügyelőségéhez, a területileg illetékes békéltető testülethez, illetve a MEKH-hez fordulhat.

A panasz elutasítása esetén a szolgáltató a bejelentőt írásban tájékoztatja arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A szolgáltató az elutasítást tartalmazó dokumentumban megadja az illetékes hatóság, illetve a területileg illetékes békéltető testület levelezési címét.

Hatósági kivizsgálás esetén, annak lezárásáig a szolgáltató további intézkedést nem tesz.

A Békéltető Testületek és a fogyasztóvédelmi hatóságok elérhetőségét az üzletszabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

A korábbi, érdemben megválaszolt beadvány tartalmával azonos tartalmú, ugyanazon felhasználó vagy elkülönített vízhasználó által tett, ismételt, új információt nem tartalmazó panasz, beadvány, valamint a névtelen felhasználói beadvány kivizsgálását a szolgáltató mellőzheti.

X. Hibabejelentés, hibaelhárítás

X.1. Hibabejelentés

A Fővárosi Vízművek Zrt. köteles a szolgáltatási területén biztosítani a felhasználók vízellátását a jogszabályokban, ide vonatkozó szabványokban előírt kifogástalan minőségben, mennyiségben, és nyomáson, továbbá gondoskodik a minőség ellenőrzéséről, a szakszerű hiba- és kárelhárítás feltételeinek megteremtéséről a szolgáltatás helyreállítása érdekében.

A szolgáltató a szolgáltatás folyamatossága érdekében gondoskodik olyan szervezett munkarendről, ügyeleti, készenléti szolgálatról (üzemirányítási központ, adatgyűjtő és üzemirányító rendszert, üzemzavar-elhárítás), amely a hiba felmerülése esetén azonnal be tud avatkozni az érdekelt felek élet- és tulajdonvédelmében, a nagyobb károk elhárítása és a szolgáltatás helyreállítása érdekében. A szolgáltató a munkaidőn kívüli időszakokra állandó készenléti szolgálatot tart fenn. Vészhelyzetek gyors elhárítására a szolgáltató eseménykezelési szabályzattal és riadótervvel rendelkezik.

A felhasználó tulajdonában lévő házi ivóvízhálózaton történt meghibásodások javítása nem a szolgáltató kötelessége, ezért a szolgáltató csak külön megrendelés esetén vállalhat javítást az ivóvíz-szolgáltatási pont után.

A szolgáltatással kapcsolatban észlelt meghibásodásokat, üzemzavarokat, egyéb rendellenességeket a bejelentők az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken jelenthetik be a nap 24 órájában.

X.2. A hibaelhárítás rendje

Az ellenőrzések során feltárt, valamint a bejelentett hibákat dokumentált szabályozások alapján az ügyeleti vagy a készenléti szolgálat hárítja el.

A bejelentett (vagy ellenőrzések során feltárt) hibákat a szolgáltató kivizsgálja. A kisebb rendellenességek azonnal elhárításra kerülnek. Az azonnal nem javítható hibák esetében a szolgáltató munkalapot állít ki, a hibaelhárítás sürgősségi fokának megállapításával.

Abban az esetben, ha a keletkezett hiba élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztet, annak elhárítását azonnal, de legkésőbb a bejelentés kézhezvételétől számított 1 órán belül meg kell kezdeni. Az elhárítást a lehetőségekhez mérten úgy kell megszervezni, hogy az a szolgáltatás folyamatos teljesítését a lehető legkisebb mértékben akadályozza.

Olyan esetben, mikor ez elkerülhetetlen, a minimális vízellátást biztosítani kell.

Amennyiben a javítás a felhasználó, vagy az ingatlan tulajdonosát közvetlenül érinti (vízkorlátozás, az ingatlanra történő belépés, stb.), őket a szolgáltató értesíti. Különös figyelmet kell fordítani a vízmérő aknában előforduló meghibásodások javítására.

Egyértelműen tisztázni kell, hogy a meghibásodás a szolgáltatási pont melyik oldalán történt. Amennyiben a szolgáltató karbantartási kötelezettségébe tartozó vezetékszakaszon keletkezett a hiba, úgy azt a szolgáltató elhárítja. Ellenkező esetben a felhasználót a helyszínen, szóban tájékoztatja a hibajavítás szükségességéről. A szolgáltató az általa üzemeltetett víziközmű-hálózaton a termeléstől az ivóvíz-szolgáltatási pontig köteles hibaelhárítási tevékenységet végezni az esetleges súlyos anyagi károk megelőzése érdekében.

A felhasználó felelősségi körébe tartozó, vízmérő utáni belső elzáró cseréjéhez (melyet saját költségén rendelt meg) szükséges zárást elvégzi a szolgáltató.

XI. Ivóvíz- és egyéb szolgáltatások díjrendszere

XI.1. Ivóvízdíj

A közműves ivóvízellátás díját a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembe vételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. A víziközmű-szolgáltatás díja alapdíjból és a fogyasztással arányos díjból álló kéttényezős díj.

A vízdíjról szóló miniszteri rendelet hatályba lépéséig az alkalmazott vízdíj a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény hatályba lépése előtt az adott településen a települési önkormányzat, mint ármegállapító hatóság által rendeletben meghatározott, 2011. december 31.-én alkalmazott díj, a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvényben megengedett, illetve egyéb jogszabályok által meghatározott mértékben korrigálva.

Árváltozás esetén a szolgáltató az új díjakat az erre vonatkozó miniszteri rendelet megjelenését követően haladéktalanul felteszi a honlapjára, és a soron következő számla hátoldalán is tájékoztatja a felhasználókat.

XI.2. Egyéb szolgáltatások díjai

A Fővárosi Vízművek Zrt. a vízszolgáltatáson túl díj ellenében egyéb szolgáltatásokat is nyújt a felhasználóknak, elkülönített vízhasználóknak, valamint az olyan adminisztratív jellegű költségeit is a felhasználókra, elkülönített vízhasználókra hárítja, amelyek a felhasználó kérésére, vagy a felhasználónak, elkülönített vízhasználónak felróható okból merülnek fel.

A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

XI.2.1. Az egyéb díjak kialakításának általános elvei

a) Önköltségen alapuló árképzés

A szolgáltató árképzési módja önköltség típusú.

A mindenkor díjkalkulációt a felmerült tényköltségekből kiindulva, a tervezett változások figyelembevételével készíti el a szolgáltató.

A kalkulációs sémák a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény adta lehetőségek figyelembevételével készített Önköltségszámítási Szabályzat alapján kerülnek kialakításra.

b) Költségfedezeti elv

A szolgáltató díjrendszerét úgy alakítja ki, hogy üzemeltetési költségei, valamint szükséges és indokolt ráfordításai megtérüljenek

c) Költség minimalizálási-elv

A szolgáltató a víziközművek működtetését úgy szervezi meg, illetőleg egyéb alaptervekenységhez nem tartozó tevékenységeit úgy látja el, hogy azok a legkisebb költségráfordítással valósuljanak meg.

A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

XI.3. Csatlakozási díjszabás

A víziközmű hálózathoz való csatlakozás díjtételeit - a megvalósítás költségeit figyelembe véve - a szolgáltató állapítja meg.

A víziközmű hálózatokhoz való rácsatlakozást a szolgáltató, illetve alvállalkozója, a kivitelezés szakfelügyeletét a szolgáltató látja el, az érvényben levő árnyilvántartásban szereplő tárgyévre aktualizált díjtétellel.

A díjtétel tartalmazza a bekötés kivitelezésének anyag és munkaerő költségét. Egy bekötés teljes költsége az adott bekötés műszaki paraméterei (pl. az elosztóvezeték anyaga és átmérője, a bekötővezeték hossza és átmérője, a vízmérő átmérője, az útburkolat és a talaj típusa, területi elhelyezkedés) alapján kerül meghatározásra:

A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.vizmuvek.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

XII. Vitarendezés, értesítések

XII.1. Vitarendezéssel kapcsolatos értelmezési szabályok

A jelen üzletszabályzat alapján létrejövő szerződéses jogviszonyokkal kapcsolatban felmerülő vita esetén a vitás kérdésre vonatkozó szabályokat elsősorban a felhasználó/elkülönített vízhasználó és a Fővárosi Vízművek Zrt. között létrejött szolgáltatási és mellékszolgáltatási szerződés rendelkezései alapján kell megítélni. Ha ezen szerződések a vita megoldásához szükséges szabályt nem tartalmazzák, akkor az adott felhasználóra/elkülönített vízhasználóra alkalmazandó Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseit, ezt követően a jelen üzletszabályzat rendelkezéseit, valamint a vonatkozó, víziközmű-szolgáltatást szabályozó jogszabályok, végül pedig a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

XII.2. Bírósági kikötés

A felek a jelen üzletszabályzattal, a felhasználó/elkülönített vízhasználó és a szolgáltató között fennálló szolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződéssel, annak teljesítésével, megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban esetlegesen felmerülő minden vitás kérdést békés úton kísérelnek meg rendezni.

Arra az esetre, ha ez nem vezet eredményre, a szolgáltatási, illetve a mellékszolgáltatási szerződés kifejezett eltérő rendelkezése hiányában bármely jogvita tekintetében a Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bíróságok jogosultak eljárni.

XIII. Kölcsönös értesítések rendje, határideje, módja

XIII.1. Általános szabályok

A Fővárosi Vízművek Zrt. jelen üzletszabályzat szerinti értesítéseit, illetve jognyilatkozatait írásba foglaltnak és általa aláírtnak kell tekinteni akkor, ha azon közvetlen eljárása esetén a cégszerű képviselőre jogosult személy eredeti, vagy aláírás-bélyegzővel nyomtatott vagy szkennelt aláírása szerepel, megbízottja eljárása esetén a megbízott képviselőjére jogosult személy aláírása.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó jelen üzletszabályzat szerinti értesítéseit, illetve jognyilatkozatait akkor lehet írásba foglaltnak tekinteni, ha az értesítést, illetve a jognyilatkozatot tartalmazó dokumentumon a felhasználó szabályszerű (gazdasági társaság esetén cégszerű) aláírása szerepel.

A felhasználó/elkülönített vízhasználó a szolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződésben foglalt jogviszonnyal kapcsolatos mindennemű nyilatkozattétel során kizárólag személyesen, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján eljáró meghatalmazottja útján járhat el.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a felhasználónak, elkülönített vízhasználónak címzett értesítéseit, jognyilatkozatait az alábbi elérhetőségek alkalmazásával küldi meg a felhasználónak:

1. postai kézbesítés, személyes kézbesítés illetve futárszolgálat vagy gyorsposta igénybevétele esetén a felhasználó szerződésében feltüntetett címére, ennek hiányában a felhasználó részére utoljára kibocsátott számlán szereplő címre;
2. e-mailben vagy faxon történő továbbítás esetén a szerződésben, illetve a szolgáltató nyilvántartásában feltüntetett e-mail címre illetve fax számra.

Ha a szolgáltatási, illetve mellékszolgáltatási szerződésben rögzített adataiban bármely változás következik be, arról a felhasználó, elkülönített vízhasználó haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül köteles a szolgáltatót vagy megbízottját írásban értesíteni.

XIII.2. A szolgáltató által választható közlési módok

A Fővárosi Vízművek Zrt. a felhasználónak, elkülönített vízhasználónak címzett írásbeli értesítések és jognyilatkozatok felhasználóval történő közlése körében szabadon dönt abban a kérdésben, hogy az alábbi közlési módok közül melyiket alkalmazza:

1. az értesítés illetve a jognyilatkozat eredeti példányának személyes kézbesítéssel történő átadása a szolgáltató által közvetlenül vagy megbízottja útján; vagy
2. az értesítés illetve a jognyilatkozat eredeti példányának vagy fénymásolatának postai kézbesítéssel történő továbbítása; vagy
3. az értesítés illetve a jognyilatkozat eredeti példányának vagy fénymásolatának futárposta vagy gyorsposta útján történő továbbítása; vagy
4. az értesítés illetve a jognyilatkozat szkennelt másolatának e-mailben történő továbbítás az e-mail címmel rendelkező felhasználó, elkülönített vízhasználó esetén; vagy
5. az értesítés illetve a jognyilatkozat másolatának faxon történő továbbítás a fax-szal rendelkező felhasználó, elkülönített vízhasználó esetén; vagy
6. értesítés a felhasználók, elkülönített vízhasználók széles körét érintő tényekről, körülményekről, közleményekről, hirdeményekről a szolgáltató honlapján, vagy az általa választott országos napilapban.

XIII.3. A felhasználó, elkülönített vízhasználó általi értesítésekre, jognyilatkozatokra vonatkozó szabályok

A felhasználó, elkülönített vízhasználó szolgáltatónak címzett írásbeli értesítéseket és jognyilatkozatokat a jelen üzletszabályzat kifejezett eltérő rendelkezése hiányában az 1. számú mellékletben foglalt ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül juttathatja el a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek.

XIII.4. Postai kézbesítésre vonatkozó szabályok

Szolgáltató jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az alábbi szabályokat alkalmazza:

A szolgáltató mindazon postai küldeményeket, amelyek tekintetében jogszabály a tértivevényes küldeményként történő kézbesítést kötelező szabályként nem írja elő, saját belátása szerint dönt abban a kérdésben, hogy az érintett küldeményt ajánlott küldeményként vagy ajánlott szolgáltatás és tértivevényes szolgáltatás nélküli egyszerű postai küldeményként adja-e postára.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó saját költségén köteles gondoskodni arról, hogy részére a postai küldemények kézbesíthetők legyenek.

Az egyszerű postai küldeményeket (a számlák kivételével) a küldeménnyel megküldött levél keltezésének napját követő 8. napon kézbesítettnek kell tekinteni.

A szolgáltató és megbízottja jogosult arra, hogy a felhasználó, elkülönített vízhasználó részére kibocsátott számlákat egyszerű postai küldeményként adja postára azzal, hogy ilyen esetben a számlákat a szolgáltató számítógépes rendszerében rögzített postára adási dátum napját követő 5. munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

Az ajánlott küldeményként postára adott küldeményeket a postára adást követő 5. munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni; ebben az esetben a postára adás napját a szolgáltató vagy megbízottja az ajánlott küldemények postára adásának nyilvántartására vezetett postakönyvével jogosult igazolni.

A szolgáltató vagy megbízottja csak a jogszabályban kifejezetten meghatározott küldeményeket köteles a felhasználó, elkülönített vízhasználó részére tértivevényes ajánlott küldeményként megküldeni.

Ha a tértivevényes ajánlott küldemény nem lakossági felhasználó vagy elkülönített vízhasználó részére történt kézbesítése azért volt sikertelen, mert a posta a küldeményt „nem kereste”, „az átvételt megtagadta”, „meghalt”, „címezett elköltözött”, „címezett ismeretlen”, „cég megszűnt” vagy postaláda hiányára utaló jelzéssel adta vissza a szolgáltató vagy megbízottja részére, akkor a küldeményt – az ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő tizedik munkanapon kézbesítettnek, a címmel közöltnek kell tekinteni akkor is, ha a küldeményről, vagy annak tartalmáról a címzett ténylegesen nem szerzett tudomást.

Ha a tértivevényes ajánlott küldemény lakossági felhasználó vagy elkülönített vízhasználó részére történt kézbesítése azért volt sikertelen, mert a posta a küldeményt „nem kereste” vagy „az átvételt megtagadta” jelzéssel adta vissza a szolgáltató vagy megbízottja részére, akkor a küldeményt – az ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő tizedik munkanapon kézbesítettnek, a címmel közöltnek kell tekinteni akkor is, ha a küldeményről, vagy annak tartalmáról a címzett ténylegesen nem szerzett tudomást.

XIII.5. E-mailben, SMS-ben és faxon továbbított küldeményekre vonatkozó szabályok

Ha a szolgáltatónak vagy megbízottjának a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó értesítési címeként telefax szám, illetve e-mail cím is rendelkezésre áll, a szolgáltató/megbízottja a megadott telefax számra, illetve e-mail címre történő továbbítással is küldhet küldeményeket a számlák és a kikapcsolás előtti utolsó írásbeli felszólítás kivételével.

A szolgáltató és megbízottja a tértivevényes ajánlott küldemény mellett sms-ben is értesítheti a hátralékról azon felhasználókat vagy elkülönített vízhasználókat, akiknek a mobil telefonszáma a nyilvántartásában rendelkezésre áll.

Az e-mailben továbbított értesítés akkor tekinthető a felhasználóval vagy elkülönített vízhasználóval közöltnek az e-mailben szereplő időpontban, ha a kézhezvételt a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó kifejezetten írásban visszajelezte, kivéve, ha a szolgáltató vagy megbízottja adott esetben erről ellenkezően rendelkezik.

A faxon továbbított értesítést a telefaxot küldő eszköz által a sikeres továbbítás tekintetében rögzített időpontban közöltnek kell tekinteni.

A szolgáltató vagy megbízottja a faxon, vagy e-mail-ben továbbított értesítést a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó írásbeli kérésére ajánlott küldeményben is megerősíti.

XIII.6. A tudomásszerzés vélelmezett napja

A jelen üzletszabályzat kifejezett eltérő rendelkezése hiányában a szolgáltató vagy megbízottja által a felhasználóval vagy elkülönített vízhasználóval közölt értesítéseket, illetve jognyilatkozatokat az alábbi közlési módok alkalmazása esetén az alábbiakban meghatározott időpontokban kell a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó által megismertnek tekinteni:

1. személyes átadás esetén az átadás felhasználó vagy elkülönített vízhasználó aláírásával igazolt napján;
2. ajánlott küldeményként történő postai kézbesítés esetén a postára adás napját követő ötödik munkanapon azzal, hogy a postára adás napját a szolgáltató vagy megbízottja az ajánlott küldemények postára adásának nyilvántartására vezetett postakönyvével jogosult igazolni;

3. tértivevényes ajánlott küldeményként történő postai kézbesítés esetén az ellenkező bizonyításáig a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő tizedik munkanapon, akkor, ha a kézbesítés azért volt sikertelen, mert a posta a küldeményt „nem kereste”, „az átvételt megtagadta”, „meghalt”, „címezett elköltözött”, „címezett ismeretlen”, „cég megszűnt” vagy postaláda hiányára utaló jelzéssel adta vissza a szolgáltatónak – az ellenkező bizonyításáig – a címzettel közöltnek kell tekinteni akkor is, ha a küldeményről, vagy annak tartalmáról a címzett ténylegesen nem szerzett tudomást;
4. e-mail útján történő továbbítás esetén az e-mail küldésének napján feltéve, hogy a kézhezvételt a felhasználó kifejezetten e-mailben visszajelezte, kivéve, ha a szolgáltató vagy megbízottja adott esetben erről ellenkezően rendelkezik;
5. telefax útján történő továbbítás esetén a telefaxot küldő eszköz által a sikeres továbbítás tekintetében rögzített időpontban;
6. futárposta vagy gyorsposta integrált postai szolgáltatást végző által történő kézbesítés esetén a postai szolgáltató által igazolt időpontban;
7. honlapon történő közzététel esetén a honlapon történt megjelenés napján;
8. sms-ben történő közlés esetén aznap, amikor a szolgáltató vagy megbízottja az sms-t elküldte.

A jelen üzletszabályzat kifejezett eltérő rendelkezése hiányában a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó által a szolgáltatóval vagy megbízottjával közölt értesítéseket illetve jognyilatkozatokat a szolgáltató vagy megbízottja ügyfélszolgálatát általi iktatás napján kell megismertnek tekinteni.

XIV. A szerződés teljesítésében részt vevő harmadik személyek és a velük fennálló kapcsolat

A szolgáltató és a felhasználó, illetve elkülönített vízhasználó közötti szerződések teljesítésében részt vevő harmadik felek, és az általuk végzett tevékenységek a 20. számú mellékletben találhatóak.

XV. Adatvédelmi tájékoztató

A szolgáltató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 20. §-a, valamint a Vhr. 7. számú mellékletének 3. pont h) alpontja szerint köteles a személyes adatok kezelésével kapcsolatos lényeges ismérvekről érintett felhasználót tájékoztatni. A szolgáltató a tájékoztatási kötelezettségének üzletszabályzata jelen fejezetének a publikálása révén teljesíti.

A szolgáltató a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 61. §-a alapján a felhasználóval, elkülönített vízhasználóval kötött szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli. A felhasználó azonosításához szükséges és a törvény alapján kötelezően megadandó személyes adatok a természetes személy felhasználó neve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja. A szolgáltatás nyújtása illetőleg annak igénybe vétele során további adatok – így többek között fogyasztásra, panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, az ingatlan nem tulajdonosként használó személyre vonatkozó adatok – keletkeznek, amelyeket a szolgáltató a fenti célok keretei között szintén kezel. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 51. § (3) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan esetén a szolgáltató és a lakossági felhasználó között a szolgáltatási szerződés a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön, ennek alapján a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő természetes személlyel kapcsolatban tudomására jutó előbbieken kívül adatokat is kezel.

A szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő azonosító kódot és a felhasználó személyéhez kötődő üzleti partnerazonosítót alkalmaz, a felhasználó személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. A szolgáltató az elkülönített vízhasználó elkülönített felhasználói helyéhez kötődő üzleti partnerazonosítót és készülékhez azonosító számot alkalmaz, mellyel a felhasználó személyének és felhasználási helyének adatai összekapcsolódnak. Ez a kapcsolat addig áll fenn, amíg az elkülönített vízhasználó személyében változás nem áll be. A szolgáltató az azonosító kódot a felhasználó személyiségi jogát tiszteletben tartva alakítja ki és használja.

A fenti céltól eltérő adatkezelést a szolgáltató az érintett felhasználó, elkülönített vízhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával folytat, valamint azokban az esetekben, amikor jogszabály lehetővé teszi az adatkezelést.

A szolgáltató az adatokat a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően a jogviszonyból származó igények elévüléséig kezeli. A számviteli alapp bizonylatokat a szolgáltató 11 évig őrzi meg. Bizonyos adathordozókat a szolgáltató levéltári őrizetbe köteles adni, ezen adathordozókat a szolgáltató nem semmisíti meg, az azokon szereplő adatokat nem törölheti. Az adathordozókat a szolgáltató a levéltári szabályoknak megfelelően őrzi.

A felhasználói, elkülönített vízhasználói jogutódlás, felhasználó, elkülönített vízhasználó személyében vagy képviselőjében bekövetkezett változás intézési szabályairól az üzletszabályzat vonatkozó részei rendelkeznek. A szolgáltató az adatkezelési cél keretei között adatokat adhat át a megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek. Az adatokat átvevő ez esetekben a szolgáltató adatfeldolgozójának minősül. Az igénybevett adatfeldolgozók személyével kapcsolatos tájékoztatást – az adatfeldolgozók esetleges változására tekintettel – a szolgáltató honlapján közzétett adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának publikálása révén valósítja meg. A szabályzat pontos fellelhetősége a jelen adatvédelmi rész utolsó bekezdésében kerül feltüntetésre.

A szolgáltató biztosítja az érintettek jogát az adatkezelésről való tájékoztatáshoz, az adatok helyesbítéséhez, valamint – a kötelező adatkezelések kivételével – az adatok törléséhez. Az érintett tiltakozhat az adatai kezelése ellen. A szolgáltató az érintett tiltakozására 15 napon belül érdemben köteles válaszolni. Az érintett a 15 napos határidő elmulasztása vagy a személyes adataihoz fűzött jogainak a megsértése esetén – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat. Az érintett jogainak érvényesítése érdekében fordulhat továbbá a szolgáltató belső adatvédelmi felelőséhez vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.

Vksztv. 59. § (3) szerint a szolgáltató köteles adatot szolgáltatni az ivóvízfogyasztást igénybe vevő felhasználókról, elkülönített vízhasználókról a nem közművel összegyűjtött háztartási

szennyvízszállítási közszolgáltatást végző közszolgáltatók részére, amennyiben a közszolgáltatás díját kéttényező módon határozzák meg.

A szolgáltató a fentiekén túl egyéb adatkezelést – ide értve adattovábbítást – csak abban az esetben végezhet, amennyiben ehhez az érintett előzetesen hozzájárult vagy amennyiben az érintett hozzájárulásának a beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és az adattovábbítás a szolgáltató jogi kötelezettségének teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett felhasználó, elkülönített vízhasználó hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti – ide értve az adattovábbítást. A törvény vélelmezi az érintett hozzájárulását a kezdeményezésére indult ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében. A szolgáltató vízszolgáltatásával összefüggő adatkezeléseinek nyilvántartási számai a következők: NAIH-51985/2012.; NAIH-51986/2012.; NAIH-51987/2012.; NAIH-51988/2012.; NAIH-51989/2012.

Az adatkezelés további részletes szabályait az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat tartalmazza. A szabályzatot az alábbi weblapon tekinthetik meg az érintettek: http://vizmuvek.hu/files/public/Fovarosi_vizmuvek/kozerdeku_adatok/Adatvedelmi_es_adatbiztonsagi_szabalyzat.pdf

1. Melléklet – Elérhetőségek, nyitva tartás

Telefonos ügyfélszolgálat

Elérhetőség: 06-40-247-247
Elérhetőség külföldről: +36-1-465-3200

A telefonos ügyfélszolgálat nyitva tartása:
Hétfő, kedd, szerda, péntek: 7-19 óráig
csütörtök: 7-20 óráig

A fenti telefonszámon intézhető ügyek körét a 19. számú melléklet tartalmazza.

Hibabejelentés

Telefon: 06-40-247-247 (1-es menüpont)
E-mail: hibabejelentes@vizmuvek.hu

A telefonos hibabejelentések rögzítését munkatársaink a hét minden napján 0.00-24.00 között folyamatosan végzik.

Személyes ügyfélszolgálat

Cím: 1134 Budapest, Váci út 23-27. (bejárat a Dózsa György út felől)

Az ügyfélszolgálati iroda és a pénztár nyitva tartása:

Iroda: hétfő: 8-20 óráig
kedd, szerda, csütörtök: 8-17 óráig
péntek: 8-14 óráig

Pénztár: hétfő: 8-19 óráig
kedd, szerda, csütörtök: 8-16 óráig
péntek: 8-13 óráig

Az ügyfélszolgálati irodában intézhető ügyek körét a 19. számú melléklet tartalmazza.

Írásban érkező megkeresések

Postacím: 1325 Budapest, Pf. 355
Fax: 06-40-247-742
Faxszám külföldről: +36-1-465-2961

Az írásban intézhető ügyek körét a 19. számú melléklet tartalmazza.

Elektronikus elérhetőségek:

Weboldal: www.vizmuvek.hu
E-mail: vizvonal@vizmuvek.hu
Hibabejelentés: hibabejelentes@vizmuvek.hu
Panaszbejelentés: panaszbejelentes@vizmuvek.hu
Online ügyfélszolgálat: www.ugyfelszolgalat.vizmuvek.hu

Az elektronikusan intézhető ügyek körét a 19. számú melléklet tartalmazza.

Díjbeszedő Holding Zrt.

A Díjbeszedő Holding Zrt. az ügyfelek telefonhívásait a 06-1-414-5000-es – automata hívásirányító rendszeren alapuló – telefonszámon fogadják.

További elérhetőségek, a nyitva tartás, valamint a Díjbeszedő Holding Zrt. ügyfélszolgálatain, és a telefonos ügyfélszolgálatán intézhető ügyek köre a Díjbeszedő Holding Zrt. honlapján találhatóak.

2. Melléklet - Felügyeleti szervek elérhetőségei

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal

Cím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.
Postacím: 1444 Budapest, Pf. 247
Telefon: 06-1-459-77-40
Telefax: 06-1-459-77-39
E-mail: eh@eh.gov.hu

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hivatal

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
Postacím: 1530 Budapest, Pf. 5
Telefon: 06-1-391-14 00
Telefax: 06 1-391-14 10
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Népegészségügyi Hatóság

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

Cím: 1138 Budapest, Váci út 174.
Postacím: 1550 Budapest, Pf. 203
Telefon: 06-1-465-3800

Fogyasztóvédelmi Hatóság

Pest Megyei Kormányhivatala Fogyasztóvédelmi Felügyelősége

Cím: 1135 Budapest, Lehel utca 43-47.
Postacím: 1365 Budapest, Pf. 270
Telefon: 06-1-329-7017, 06-1-236-3937, 06-1-236-3900
Telefax: 06-1-235-0856
E-mail: fogyved.pestmegye@nfh.hu, fogyved.pestmegye@pmkh.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Fogyasztóvédelmi Felügyelősége

Cím: 1052 Budapest, Városház u. 7.
Postacím: 1364 Budapest, Pf. 144
Telefon: 06-1-328-0185
Telefax: 06-1-411-0116
E-mail: fogyved_kmf_budapest@nfh.hu

Békéltető Testületek

Pest Megyei Békéltető Testület

Cím: 1055 Budapest, Kossuth tér 6-8.
Postacím: 1364 Budapest, Pf. 81
Telefon: 06-1-474-7921
Telefax: 06-1-474-7921
E-mail: pmbekelteto@pmkik.hu

Budapesti Békéltető Testület

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Postacím: 1253 Budapest, Pf. 10
Telefon: 06-1-488-2131
Telefax: 06-1-488-2186
E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

3. Melléklet – Vonatkozó jogszabályok

- 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
- 19/2009. (I. 30.) Korm. rendelet a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről
- 127/1991. (X. 9.) Korm. rendelet a mérésügyről szóló törvény végrehajtásáról
- 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről
- 4/1995. (II. 13.) Főv. Kgy. rendelet az önkormányzati tulajdonú víziközműből szolgáltatott ivóvíz, valamint az önkormányzati tulajdonú víziközmű által biztosított szennyvízelvezetés, szennyvíztisztítás és -kezelés legmagasabb hatósági díjának Budapest főváros közigazgatási területén történő megállapításáról, továbbá a díjalkalmazás feltételeiről
- 2009. évi LXXVI. törvény a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 47/1999. (XII. 28.) KHVM rendelet az állami tulajdonú közüzemi vízműből szolgáltatott ivóvízért, illetőleg az állami tulajdonú közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díjakról
- 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet a fogyasztóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről

4. Melléklet - Csatlakozáshoz szükséges tervdokumentáció műszaki feltételei

A Fővárosi Vízművek Zrt.-hez a vízmérnök tervezési (VZ-T), épületgépész tervezői (GT), illetve településrendezési víziközmű tervezési (TV-T) jogosultsággal rendelkező személy által elkészített tervek nyújthatók be vízhálózati (belső gépészeti) tervjövahagyásra.

Az ivóvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz, illetve az ingatlanon belüli vízhálózat átalakításához vagy bővítéséhez való hozzájáruláshoz szükséges tervdokumentáció minimális műszaki tartalma:

- 1) Műszaki leírás, mely tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan – szükség esetén a létesítménnyel érintett szomszédos ingatlanok – helyét (utca, házszám) és helyrajzi számát;
 - c) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m³/napban kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indoklását;
 - d) nyomásigényt;
 - e) a vízbekötésről, valamint a közterületi tűzcsapról igényelt oltóvíz mennyiségét;
 - f) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzői, vízvételi helyek számát;
 - g) tervezői nyilatkozatot a hatályos jogszabályok betartására vonatkozóan.
- 2) Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben), feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant, annak helyrajzi számát, illetve házszámát;
 - b) a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
 - c) az ivóvízhálózatához tartozó nyomásfokozó vagy nyomáscsökkentő helyét;
 - d) a vezetékkel, berendezésekkel érintett létesítményeket;
- 3) Vízmérőhely építészeti, gépészeti terve
- 4) Az ivóvízhálózatához tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve (1:50 léptékben), mely tartalmazza:
 - a) a szintenkénti alaprajzot;
 - b) a függőleges csőtervet.

A tervek elbírálásához a Fővárosi Vízművek Zrt. jogosult az alábbi dokumentumok, adatok kérésére:

- 1) Az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolata (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel)
- 2) Az ingatlan földhivatali térképmásolata (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel)
- 3) Bekötővezeték hossz-szelvény
- 4) Felhasználói egyenérték
- 5) Tulajdonosi hozzájárulás
- 6) Szolgalmi jogot alapító szerződés
- 7) A vízvezetési szolgálat ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti kérelemnek a földhivatal iktatóbélyegzőjével ellátott igazolása
- 8) Nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- 9) Személyazonosságot igazoló okirat bemutatása

5. Melléklet - A mellékvízmérő felszereléséhez szükséges dokumentumok

- 1) Műszaki leírás, mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezések típusát, főbb jellemzőit.
- 2) Tervrajzok:
 - a. az érintett ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, helykiválasztás helyességének megítélésére alkalmas;
 - b. a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai olyan léptékben, amely a műszaki elbírálhatóság megítélését lehetővé teszi.
- 3) A szolgáltató és a bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonos előzetes hozzájárulása. Megbízott képvisellel nem rendelkező, felhasználói közösség által tulajdonolt ingatlan esetében, 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatának bemutatása (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel) és az azokon szereplő tulajdonosok írásbeli hozzájárulása szükséges.
- 4) Nullás igazolás.

6. Melléklet – Lakossági szolgáltatási szerződés



LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Adatszolgáltatási nyilvántartási számok: NAIH-51489/2012., NAIH-51985/2012., NAIH-51987/2012.

Kérjük nyomtatott betűkkel kitölteni!

Szerződésazonosító (Szolgáltató tölti ki!)

I. Szolgáltató adatai

Név: Fővárosi Vízművek Zrt.

Cím: 1134 Budapest, Váci út 23-27.

Cégjegyzékszám: 01-10-042451

Adószám: 10898824-2-44

II. Szolgáltatás tárgya

 Ivóvízszolgáltatás
 Szennyvízszolgáltatás

III. Felhasználó adatai

 Használat jogcíme Kiszármagok tulajdonosa Réz tulajdonosa Egyéb jogcímen használó
Név
 Születési helye Születési dátuma
Anyja neve
 Vezetékes telefon* Mobiltelefon*
Óráfali pertencsám
 Lakcím Innyitőszám Helység neve

 Ut, utca, stb. Házszám Építtető/vezető

 Levelezési cím Innyitőszám Helység neve Postafiók

 Ut, utca, stb. Házszám Építtető/vezető
E-mail cím*

IV. Tulajdonos adatai (több tulajdonos esetén külön nyilatkozat szerint)

Név
 Születési helye Születési dátuma
Anyja neve
 Vezetékes telefon* Mobiltelefon*
Óráfali pertencsám
 Lakcím Innyitőszám Helység neve

 Ut, utca, stb. Házszám Építtető/vezető

 Levelezési cím Innyitőszám Helység neve Postafiók

 Ut, utca, stb. Házszám Építtető/vezető
E-mail cím*

V. Felhasználási hely adatai

 Innyitőszám Helység neve

 Ut, utca, stb. Házszám Építtető/vezető
Ingatlan helyrajzi száma Bekötési száma Víznyelvény gyári száma Szolgáltatási pont Tűzvédelem ellen igen nemSzolgáltatás igénybevételeinek kezdete:

* Az adatok megadása nem kötelező

VI. Fizetési mód

Ha a Felhasználó a számla ellenértékét a Szolgáltató megbízottjánál egyenlíti ki, a fizetési módot a megbízottal kötött megállapodás határozza meg. Ennek hiányában a fizetési módot a megbízott határozza meg. Ha a Felhasználó a számla ellenértékét a Szolgáltatónál egyenlíti ki, a fizetési módot az alábbiak közül kérjük kiválasztani. A választás hiánya a készpénz-átutalási megbízásos fizetési mód vállalását feltételezi.

- A Felhasználó a számlát a Szolgáltató által megküldött készpénz-átutalási megbízás (postacsekély) felhasználásával kívánja kiegyenlíteni.
- A Szolgáltató csoportos beszedési megbízást állít ki az alábbiakban megnevezett pénzügyi intézménnyel vezetett számla ellen, mert a Felhasználó a pénzügyi intézménnyel kötött megállapodás alapján a beszedési megbízás teljesítésére.
- A Felhasználó a díjat az alábbiakban megnevezett pénzügyi intézménnyel vezetett számlájáról átutalással egyenlíti ki.

Pénzügyi megnevezés

Banki folyószámlaszám

VII. A szolgáltatás díja

A szolgáltatás díját a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a vízközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. A Szolgáltató a jogszabályváltozás miatt végrehajtott ármódosításokról a Felhasználót a www.vizmuvek.hu internetes oldalon történő közzétételével, a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában történő közlés útján, valamint a módosítások hatálybalépését követően esedékes számla kiállításakor írásban értesíti.

A fizetési mód, valamint a vízmérő leolvasásának vagy a számlakibocsátás gyakoriságának megváltozása a jelen szerződés módosítását nem igényli, ellenben szükséges a felek közötti tájékoztatás az Üzletszabályzat rendelkezéseinek megfelelően.

VIII. Bérletre vonatkozó rendelkezések

A Felhasználó (Bérlet) és a Tulajdonos között fennálló bérleti szerződés megszűnése esetén a Felhasználó köteles a Szolgáltatót a szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül, írásban értesíteni. Amennyiben a Felhasználó (Bérlet) fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Tulajdonos köteles a víz, szennyvíz-átvitelt kiegyenlíteni. Ebben az esetben a Felhasználónak (Bérletnek), a Tulajdonossal kötött bérleti szerződés alapján megtérítési kötelezettsége áll fenn a Tulajdonos irányában, a felhasználói díjartozás és járuléka erejéig.

IX. Egyéb rendelkezések

A Szolgáltató és a lakossági felhasználó között a közüzemi szerződés a szolgáltatás igénybevételével is létrejön, a létrejött szerződés határozatlan időre szól. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzata és az Általános Szerződési Feltételek az irányadók. Az Általános Szerződési Feltételek a jelen szerződés mellékletét képezik. A Szolgáltató Üzletszabályzata hozzáférhető a www.vizmuvek.hu internetes oldalon, valamint a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

A Felhasználó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szolgáltató Üzletszabályzatát, Általános Szerződési Feltételeit, valamint a szerződésalkotásakor hatályban lévő, a szolgáltatási díjak mértékét meghatározó rendelkezéseket megismerte, azok rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Záradék

Ha a Felhasználó az ingatlanra nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a szerződést a tulajdonosnak is alá kell írni.

1. A tulajdonos, több tulajdonos esetén azok képviselője (a továbbiakban: tulajdonos) kijelenti, hogy a Felhasználó részére hozzájárulást ad ahhoz, hogy a Szolgáltatóval a fenti szerződést megkötse.

2. A tulajdonos köteles magát arra, hogy a Szolgáltatóval szemben a fenti szerződés Felhasználója helyébe lép, és vállalja az a szerződésből származó jogokat és kötelezettségeket, ha a Felhasználónak az ingatlanra vonatkozó használati jogcíme megszűnik, illetve az 1. pontban tett hozzájárulását visszavonja anélkül, hogy hozzájárulásával más lépne az első Felhasználó helyébe.

Nyilatkozat

I. Hozzájárulás esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. adatait felhasználhatja kutatási és reklámozási célból. Nyilatkozatával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Felhasználót a Fővárosi Vízművek Zrt. megkeresse az ismert elérhetőségein, telefonon, postai úton és e-mailen, és a megkeresés során a Felhasználónak névtelen, kutatási célú megkeresést küldjön.

A fentekhez hozzájárulok: igen nem

A hozzájárulás megadásának önkéntes, megfelelő tájékoztatás birtokában történt, és korlátozása nélkül, bármikor visszavonható a Fővárosi Vízművek levelezési címén, a 06-40-247-247-es telefonszámon, valamint a vizvon@vizmuvek.hu címen.

II. Ezen szerződés aláírásával a Felhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységének ellátásához szükséges mértékben a Felhasználó személyes adatait harmadik személynek továbbadja. A Szolgáltató a Felhasználó személyes adatainak kezelését az információ örvendéskészítési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően végzi. Jelen hozzájárulás alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. jogosult arra, hogy a személyes adatokat a szerződés megkötésével és teljesítésével, a szolgáltatás nyújtásával, a szolgáltatással összefüggő igények érvényesítésével kapcsolatban kezelje, az irányadó jogszabályok, valamint a Vízművek irányadó szabályzatai – így különösen az Általános Szerződési Feltételek, az Üzletszabályzat, valamint az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat – szerint. Az adatkezelésről a www.vizmuvek.hu oldalon részletes tájékoztatás található. Az érintett adatai kezeléséről a Fővárosi Vízművek Zrt.-től tájékoztatást kérhet.

Szerződéses feltételek

Jelen Szolgáltatási szerződés elválaszthatatlan része a Szolgáltatási szerződésre vonatkozó Általános Szerződési Feltételek és a Szolgáltató Üzletszabályzata, melyet a Felhasználó/Tulajdonos jelen Szolgáltatási szerződés aláírásával magára nézve elfogad.

Dátum

Felhasználó aláírása

Dátum

Tulajdonos aláírása

Dátum


Kovács Gabriella
Számítéki és adóosztály vezető
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság


Bognár Péter
Ügyfélszolgálati igazgató
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

További tájékoztatás és ügyintézés céljából Vizvonalunk munkatársai készséggel állnak rendelkezésére a 06-40-247-247-es telefonszámon. Bejelentéseit, észrevételeit online ügyfélszolgálatunkon (ugyfelszolgalat.vizmuvek.hu), a 1325 Budapest, Pf. 355 postacímén és a 06-40-247-742-es faxszámon várjuk. Honlapunk címe: www.vizmuvek.hu.

LSZ2/2013/1

7. Melléklet – Általános szerződési feltételek lakossági szolgáltatási szerződéshez

A Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint a Szolgáltatási szerződés alapján a szolgáltató köteles meghatározott időponttól a felhasználó számára folyamatosan és biztonságosan a felhasználó igénye szerint meghatározott közüzemi szolgáltatást nyújtani, a felhasználó pedig köteles időszakonként díjat fizetni (a továbbiakban: Szolgáltatási szerződés. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 2. § 24. pontja alapján a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés közüzemi szolgáltatás. A közüzemi szolgáltatási szerződés megkötésével és kötelező tartalmi elemeivel kapcsolatban a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Vhr.) az irányadó. A szolgáltató – az üzemeltetési szerződésben meghatározott keretek között, a víziközmű-rendszer teljesítőképességének mértékéig – a felhasználók részére víziközmű-szolgáltatást nyújt, és víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll. Az Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a felhasználóval kötött egyedi szerződés, továbbá a Polgári Törvénykönyv, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet, a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény, illetve a szolgáltatási díj meghatározására vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak. A felhasználó tudomásul veszi, hogy az egyedi szolgáltatási szerződésben szabályozott jogviszonyra a szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezései is irányadóak. Az egyedi Szolgáltatási szerződések elválaszthatatlan mellékletét képezik a szolgáltató Általános Szerződési Feltételei, és a szolgáltató Üzletszabályzata. A Szolgáltatási szerződés aláírásával a felhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket a felhasználóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről szóló 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével egyoldalúan módosítsa. Az Általános Szerződési Feltételek bármely okból történő módosítása esetén a szolgáltató köteles a felhasználót a módosítás tényéről és tartalmáról a módosítások hatályba lépését követő 8 napon belül az ügyfélszolgálati irodákban, valamint a www.vizmuvek.hu internetes oldalon értesíteni. Amennyiben a felhasználó nem ért egyet a szolgáltató részéről egyoldalúan módosított Általános Szerződési Feltételekkel, a közzétételtől számított 30 napon belül jogosult a szerződést, a szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával felmondani.

1. A szerződés tárgyának fontosabb műszaki, mennyiségi, minőségi jellemzői:

A szolgáltató a közműves ivóvízellátást legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Ettől eltérő szolgáltatást - a felhasználóval történt eseti megállapodás szerint - a szolgáltató biztosíthat.

Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból létesíthető.

A vízmérőhelyet az ingatlanoknak a bekötést lehetővé tevő ivóvízhálózatot magában foglaló közterület felé eső 1 méteres sávjában kell kialakítani. Úszótelkes, telekhatáron kialakított zártosú beépítés esetén vagy műszakilag indokolt esetben a vízmérőhely épületen belüli közös helyiségben, faliszekrényben, más megoldás hiányában közterületen is kialakítható.

Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó tűzoltásra szolgáló külön ivóvíz-bekötővezeték létesítéséhez a szolgáltató - a katasztrófavédelmi jogszabályok megtartásával - akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges vízmennyiség a házi ivóvízhálózatból vagy a vízművel össze nem függő más vízvételi helyről nem szerezhető be. A tűzoltásra szolgáló bekötővezeteket külön vízmérővel kell ellátni.

Az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összekötni tilos.

A bekötési vízmérőt üzembe helyezésekor a szolgáltató illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy záró elemmel látja el.

Az ivóvíz-bekötővezeteket és a házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad. A vízmérő aknában egyedi villamos berendezés elhelyezése, csatlakozási pont kialakítása - a víziközmű-szolgáltatás biztosítására szolgáló berendezések és azok energiaellátásához szükséges csatlakozási pont elhelyezése kivételével - tilos.

1.1. A szolgáltatott ivóvíz minősége

A szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet határozza meg.

A szolgáltató akkor felel meg a vízminőségi elvárásoknak, ha a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet mindenkor hatályos rendelkezéseiben meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíti.

Ha a szolgáltatott ivóvíz minősége eltér a jogszabályban vagy a Szolgáltatási szerződésben meghatározottaktól, a szolgáltató köteles erről a felhasználókat, valamint a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben meghatározott illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul értesíteni. Ez esetben a szolgáltató az adott vízmű termelő és tároló/szállító kapacitásának kihasználásával köteles fenntartani a szolgáltatás folyamatosságát, miközben a javító intézkedések elvégzésére kerülnek.

A szolgáltatónak a felhasználók egészségét veszélyeztető vízminőség-romlás megelőzése érdekében folyamatosan gondoskodnia kell a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben előírt vízminőségi határértékek fenntartásáról. Ha a vízminőség romlás nem volt megelőzhető, az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervvel történő egyeztetést követően a szolgáltatónak a vízminőség helyreállítása iránt haladéktalanul intézkednie, a vízhasználat betiltását vagy korlátozását kezdeményeznie, és erről a felhasználókat értesítenie kell.

A szolgáltatónak a vízminőséget veszélyeztető rendkívüli eseményekről a népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul tájékoztatnia kell.

Ha a közműves ivóvízellátásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, a vízfogyasztás korlátozható. A vízkorlátozás időszakában foganatosítandó közigazgatási intézkedéseket a jóváhagyott tervnek és a megállapított fogyasztási rendnek megfelelően a polgármester rendeli el. A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

2. A Szolgáltatási szerződés létrejötte, időbeli hatálya, a szolgáltatás megkezdésének időpontja:

A Szolgáltatási szerződés lakossági felhasználó esetében a Szolgáltatási szerződés megkötésével, vagy ráutaló magatartással, a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével határozatlan időre jön létre. A szolgáltatás megkezdésének időpontja: új bekötés esetén a bekötés üzembe helyezésének időpontja, felhasználóváltás/tulajdonosváltás esetén a felhasználóváltás/tulajdonosváltás tényének a szolgáltató irányába történő bejelentés időpontja. A szolgáltatás feltételeit tartalmazó szerződési ajánlatot a szolgáltató az ivóvízellátásba való bekötés esetén a megépítéséhez adott hozzájárulással együtt az igénybejelentést követő 15 napon belül megküldi a felhasználónak. A szerződési ajánlatban foglaltak a szolgáltatót a szerződéses ajánlat közlésétől számított 30 napig kötik. Az Általános Szerződési Feltételek és az Üzletszabályzat hatálya a szolgáltatás igénybevételétől kezdődően kiterjed a szolgáltató és a felhasználó jogviszonyára.

3. Felhasználási hely, teljesítés helye, szolgáltatási pont:

A Szolgáltatási szerződés V. pontjában megjelölt hely.

4. Szolgáltatási díj megállapítása:

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételéért a felhasználónak a Vksztv. és a felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti díjat kell fizetnie. A vízdíjról szóló miniszteri rendelet hatálya lépéséig az alkalmazott vízdíj a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény hatálya lépése előtt az adott településen a települési önkormányzat, mint ármegeállító hatóság által rendeletben meghatározott, 2011. december 31.-én alkalmazott díj, a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvényben megengedett, illetve egyéb jogszabályok által meghatározott mértékben korrigálva. A szolgáltatási díj alapdjából és fogyasztással arányos díjból áll.

A díjfizetés alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és a szolgáltató által rögzített mérési eredmény, annak hiányában, a Vhr.-ben, illetve az Üzletszabályzatban foglaltak szerint megállapított mennyiség.

A víziközmű-szolgáltatás alapdíját az a felhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhoz első napján az adott felhasználási helyen a szolgáltatóval közüzemi jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása esetén a felhasználó a teljes tárgyhavi alapdíjat köteles megfizetni.

5. Számlázás:

A szolgáltató vagy nevében a megbízottja felhasználási helyenként, időszakonként számlát állít ki.

A számlák, mérővel rendelkező fogyasztási hely esetén a leolvasott (bediktált) vagy becsült bekötési vízmérő állások, mérővel nem rendelkező fogyasztási helyek esetében az Üzletszabályzatban megállapított átalányfogyasztás elszámolási időszakra jutó mértéke alapján készülnek.

A vízdíjszámlák kiállításra az Üzletszabályzatban meghatározott fogyasztási kategóriák szerint eltérő gyakorisággal történik.

5.1. Részszámla:

Ha az elszámolás időszaka a két hónapot meghaladja, a szolgáltató jogosult részszámlát kibocsátani. A részszámla alapja - ha a felek ettől eltérően nem állapodnak meg - az előző 12 hónap tényleges fogyasztásából számított átlagmennyiség.

A részszámla megállapítása új felhasználó vagy új felhasználási hely esetében a felhasználóval egyeztetett átlagmennyiség vagy műszaki számítás alapján történik.

Amennyiben az árváltozás időpontjában a fogyasztásmérő leolvasására nem kerül sor, a szolgáltatásért fizetendő díjat a szolgáltató kezdeményezésére történt felhasználói adatközlés, ennek hiányában a felhasználás időarányos megosztásával kell megállapítani és számlázni.

5.2. Elszámoló számla:

A felhasználó személyében bekövetkezett változás esetén az elszámolási időszak utolsó napjára elszámoló számla kerül kiállításra.

Víziközmű-szolgáltatás felhasználó kérésére történő szüneteltetése esetén a szüneteltetés végrehajtásával egy időben elszámoló számla kerül kiállításra.

5.3. Végszámla: a Szolgáltatási szerződés megszűnésének napjára kerül kiállítására. A Szolgáltatási szerződés megszűnése esetén követendő részletes elszámolási szabályokat a szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.

6. Számla kiegyenlítésének módja:

Felhasználó a számlát az alábbi módokon egyenlítheti ki: készpénzbefizetés pénztárban; postai feladás (csekk); átutalási megbízás (internetes banki átutalás is); csoportos beszédési megbízás.

7. Szolgáltatási díj visszatérítésének módja:

Amennyiben végszámlához/elszámoló számlához kapcsolódó elszámoláskor, továbbá jogos számlareklamáció esetén a felhasználó számára visszatérítés jár, azt a szolgáltató a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 15 napon belül, a visszatérítés jogalapját képező időszak kezdő dátumától számított késedelmi kamattal együtt a felhasználónak - a szolgáltató által vezetett technikai folyószámlán – jóváírja. Amennyiben a felhasználó technikai folyószámláján a jóváírást követően az egyenleg túlfizetést mutat, a visszajáró összeget a Fővárosi Vízművek Zrt, vagy megbízottja a felhasználónak a jóváírást követően visszafizeti, . Visszaautalásra csak a folyószámla ellenőrzést követően, kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben nincs lejárt számlatarozása a felhasználónak.

8. Víz mérés:

A felhasználási helyen szolgáltatott vízmennyiséget hiteles ivóvízmérő berendezéssel kell mérni.

Több felhasználó közös bekötése esetén a nem lakossági felhasználók vízhasználatát külön ivóvízmérővel kell mérni.

Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó.

9. Fogyasztásmérők leolvasása:

A fogyasztásmérő leolvasásának gyakoriságát a szolgáltató jogosult megállapítani.

A szolgáltató vagy megbízottja legalább évente egy alkalommal, a felhasználó kérésére negyedévente - a felhasználó értesítése mellett - köteles a fogyasztásmérő leolvasására.

A szolgáltató vagy megbízottja köteles legalább 5 napos időtartam megjelölésével a felhasználó értesíteni az éves leolvasás várható idejéről a leolvasás előtti utolsó számlában, számla mellékletében vagy egyéb módon.

Amennyiben a fogyasztásmérő leolvasását végző személy az előzetesen jelzett időpontban nem tudta rögzíteni a mérőállást, köteles értesítést hagyni a levélszekrényben vagy fellelhető módon a felhasználási helyen. Az értesítésben a szolgáltató vagy megbízottja felhívja a felhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének idejére, annak nem megfelelője esetén az

időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a leolvasásra legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, a szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére és a leolvasás legkésőbbi időpontjára. A leolvasás időpontja tekintetében a szolgáltató és a felhasználó köteles megegyezni.

Ha az ismételt leolvasás is eredménytelen, a szolgáltató vagy megbízottja az ivóvíz mennyiségét - az Üzletszabályzatban meghatározott - számítással, a leolvasás második megkísérlésének napját megelőző 12 hónap átlagfogyasztását alapul véve állapítja meg, valamint 5 napos időtartam megjelölésével térítvényes levélben, vagy egyéb igazolható módon a szolgáltató vagy megbízottja köteles a felhasználó figyelmét felhívni a leolvasás legfeljebb két hónapon belüli ismételt elvégzésének várható idejére. Az értesítésben megjelölt, az időpont-egyeztetési lehetőség során választható leolvasási időpontnak 7 órától 20 óráig tartó időtartamot is kell tartalmaznia. Az értesítésnek tartalmaznia kell a szolgáltató vagy megbízottja időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségét is. Az értesítésnek legalább 8 nappal a megjelölt legkorábbi leolvasási időpont előtt a felhasználó rendelkezésére kell állnia.

Ha az értesítés ellenére a felhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a szolgáltatót a leolvasás elmaradásáért nem terheli felelősség.

A szolgáltató vagy megbízottja által végzett időszakos vagy eseti leolvasás nem mentesíti a felhasználót az Üzletszabályzatban meghatározott rendszeres leolvasás és bejelentés alól.

A felhasználó köteles a szolgáltatóval, illetve a fogyasztásmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót haladéktalanul értesíteni.

A leolvasás alkalmával észlelt, az azt megelőző 12 havi átlagfogyasztást a szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott mértéket meghaladó fogyasztásról a felhasználót a leolvasással egyidejűleg tájékoztatni kell. A tájékoztatás tényét a felhasználó aláírásával igazolja.

10. Szerződésszegés a szolgáltató részéről:

A szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a) nem értesíti az előírt határidőben a felhasználót a karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
- b) a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg,
- c) a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,
- d) neki felróható módon olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel vagy kalibrációval nem rendelkezik, és annak hitelesítésére vagy kalibrálására jogszabály vagy szerződés a szolgáltatót kötelezi,
- e) az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

11. Szerződésszegés a felhasználó részéről:

- a) a szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- b) a szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- c) a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe,
- d) a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy - ha erre megállapodás a felhasználót kötelezi - ezek javításáról vagy a cseréjéről nem gondoskodik,
- e) az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

12. Szolgáltató szerződésszegésének következményei:

A 10. a)-e) pontok eseteiben a szolgáltató a szolgáltatási szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik. A felhasználót kártérítés illeti meg, amennyiben a kár bekövetkezte, annak összegszerűsége és a szolgáltató felróható magatartása közötti okozati összefüggést igazolja.

A szolgáltató kötbért fizet a felhasználó részére az Üzletszabályzatban meghatározott módon és mértékben, amennyiben a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó érdekkörében felmerülő mulasztás orvoslásától számított 3 napon belül nem állítja vissza.

13. Felhasználó szerződésszegésének következményei:

11. a) pontban foglalt esetben a számlán szereplő fizetési határidő lejártát követő naptól a kifizetés napjáig terjedő időre késedelmi kamatfizetési kötelezettség a Ptk. szerinti kamatmérték szerint;

- ha a felhasználó fizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esett, a fizetési haladék adásáról, részletfizetési lehetőségről kezdeményezett egyeztetés a szolgáltatóval nem vezetett eredményre, közüzemi ivóvíz-szolgáltatás időben és mennyiségben történő korlátozása, az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítő elhelyezése, közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése,

11. b) pontban foglalt esetben a felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentési kötelezettség – Vhr. szerinti módon történő - elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtarozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új felhasználó egyetemlegesen felel;

11. c)-d) pontban foglalt, a szabálytalan közműhasználat alábbi eseteiben a szolgáltató az alábbi jogkövetkezmények alkalmazására jogosult:

- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésére a lejárt hitelességű fogyasztásmérő esetében, ha a fogyasztásmérő berendezés hitelesítése vagy cseréje érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást kezdeményezte, és a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése vagy cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre;

- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, a hozzájárulás hiányában végzett bekötés esetén a szolgáltató a jogkövetkezményekre történő figyelem felhívással együtt felszólítja a felhasználót a létesítmény átalakítására, ha azzal a bekötés műszaki szempontból megfelelővé válik;

- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, kérelmezi a szolgáltató a járási (fővárosi kerületi) hivatalnál a felhasználó kötelezését a szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés, a bekötéssel összefüggő műtárgy, berendezés, felszerelés elbontására, leszerelésére;

- A szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbért érvényesít, amennyiben a felhasználó a záróelem vagy plomba hiányát a szolgáltatónak nem jelentette be, továbbá jogosult a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztésére, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre.
- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, a szolgáltató a szolgáltatást felfüggesztheti, ha a házi és csatlakozó hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a felhasználó a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget.
- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, amennyiben a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja, a szolgáltató jogosult választása szerint:
 - a Szolgáltatási szerződés azonnali hatályú felmondására a Vksztv.-ben foglaltak betartásával;
 - kérelmezi a járási (fővárosi kerületi) hivatalnál a felhasználó kötelezését a szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés, a bekötéssel összefüggő műtárgy, berendezés, felszerelés elbontására, leszerelésére.

A fent nevesített jogkövetkezmények alkalmazásán túl a szolgáltató jogosult választása szerint a Szolgáltatási szerződés azonnali hatályú felmondására is, ha a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, és a szolgáltató a felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

Ha a vízmérő mérőszervezetének rongálása vagy a felhasználó egyéb felróható magatartása miatt az elszámolt víz mennyiségét méréssel nem lehet megállapítani, az elszámolt víz mennyiségét a bekötési vízmérő térfogatarama alapján számítással kell megállapítani. Ebben az esetben az elszámolás időtartama nem haladhatja meg az évi 500 órát.

Ha a szolgáltató a felhasználási hely ellenőrzése során szerződésszegést állapít meg, arról a bizonyítás érdekében fényképet vagy digitális felvételt is köteles készíteni. A fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a fogyasztásmérőről és annak részéről, valamint a leszerelést követően azok becsomagolt állapotáról a szolgáltató fényképet vagy digitális felvételt készít.

A 11. e) pontban meghatározott szerződésszegés esetén az Üzletszabályzat szerinti jogkövetkezmény.

14. Víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása, visszaállítása:

A szolgáltató a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást a felhasználó és a megyei népegészségügyi szakigazgatási szerv megelőző értesítése/hozzájárulása mellett függesztheti fel, vagy korlátozhatja. Közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése esetén, a létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást más, elérhető módon kell biztosítani.

A felhasználó részére küldött értesítésnek tételesen tartalmaznia kell a lakossági felhasználóval szemben fennálló teljes követelést jogcímenként összeszerűen, azok eredeti fizetési határidejével együtt.

A lakossági felhasználó - amennyiben a közüzemi ivóvíz-szolgáltatásra igényt tart - közüzemi díjtartozásának, valamint a korlátozás foganatosításával és visszaállításával kapcsolatban felmerülő díj rendezését a szolgáltató felé igazolni köteles. A szolgáltató ezen igazolás közlését követő 3 napon belül a víziközmű-szolgáltatást teljes körűen visszaállítja.

15. A felhasználó személyében bekövetkező változás bejelentési kötelezettség:

A felhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új felhasználó köteles a vízmérőállás megjelölésével a változástól számított 30 napon belül a szolgáltatónak bejelenteni az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint. A bejelentés elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új felhasználó egyetemlegesen felel.

A korábbi, vagy az új felhasználó a Szolgáltatási szerződés megkötése előtt a szolgáltatótól kérheti saját költségére a házi ivóvízhálózat helyszíni ellenőrzését.

A bejelentés megtételének bizonyítása a felhasználót, a helyszíni ellenőrzés akadályoztatásának bizonyítása a szolgáltatót terheli.

16. Egyéb feltételek:

16.1.

A víziközmű-szolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás esetén a felhasználó 60 napos határidővel felmondhatja. Ha a szerződést az ingatlan egyéb jogcímen használó mondja fel, előzetesen a tulajdonos hozzájárulását is be kell szereznie. A víziközmű-szolgáltatási szerződés felmondása nem érintheti hátrányosan az ingatlanon más felhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz-szolgáltatást.

Szolgáltatási pont előtt beépített fogyasztásmérő a szolgáltató tulajdona, melynek beépítéséről, cseréjéről, időszakos hitelesítéséről a saját költségén köteles gondoskodni.

A fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért a felhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott vagy elvesztett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles a szolgáltatónak megtéríteni.

16.2. Fogyasztásmérő cseréje:

A szolgáltató a fogyasztásmérő cseréjét megelőzően legalább 15 nappal köteles a felhasználót a munkavégzés időpontjáról tértivevényes levélben vagy egyéb igazolható módon értesíteni. Az értesítésben a szolgáltató felhívja a felhasználó figyelmét az időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a cserére legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, valamint a szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére.

Ha a felhasználó a fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, köteles azt a szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni. A szolgáltató a bejelentéstől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt fogyasztásmérőt ellenőrizni. Ha a fogyasztásmérő hibáját az ellenőrzés alátámasztja, a fogyasztásmérő cseréjéről a szolgáltató a tulajdonos költségén haladéktalanul köteles gondoskodni.

A fogyasztásmérő mérésügyi hatósággal történő metrológiai pontossági ellenőrzését, és ha indokolt független szakértővel történő metrológiai szerkezeti vizsgálatát (a továbbiakban: ellenőrző vizsgálat) a felhasználó vagy a szolgáltató kezdeményezi.

Amennyiben az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek

1. megfelelt, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége a vizsgálatot kezdeményezőt terheli,
2. nem felelt meg, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége, a felhasználói

szerződésszegés esetét kivéve, a tulajdonosát terheli.

Ha az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a pontossági követelményeknek nem felelt meg, a hibát a felülvizsgálat kérésének időpontját megelőző utolsó számlázástól (részszámlától) kell számítani. A vízhasználat mértékét a meghibásodás, hibás mérés szabályai szerint kell meghatározni.

16.3. Elszámolás meghibásodás, hibás mérés és mérési eredmények hiánya esetén:

Ha a fogyasztásmérő rendellenesen vagy hibásan működik, nem mér, nem lehet leolvasni a hitelesítés ideje lejárt (a továbbiakban: együtt hibás mérés) a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak.

Hibás mérés időtartama:

1. ha a meghibásodás tényleges időpontja megállapítható, a meghibásodás időpontjától az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig terjedő időtartam,
2. ha a meghibásodás tényleges időpontja nem állapítható meg, a felek által közösen, becsléssel megállapított időtartam, vagy
3. a 2. pont szerinti megállapodás hiányában az utolsó mérőleolvasásától a hibás mérés bejelentésének időpontjáig eltelt időszak, de legfeljebb 12 hónap.

Ha a hibás mérés ténye kétséget kizáróan megállapítást nyert, a hibás méréssel érintett időszakban az elfogyasztott víz mennyiségét a hibás mérés időtartamának kezdetét megelőző 12 hónap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni. Az itt meghatározott átlagfogyasztás helyett a hibás mérést megelőző 12 hónapon belüli utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak egy napra számított átlagfogyasztását is figyelembe veheti a szolgáltató, ha az a felhasználó számára kedvezőbb.

16.4. Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén követendő eljárás:

Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén, amennyiben a hibára utaló jelet

- a) a szolgáltató a mérő leolvasásakor, ellenőrzésekor vagy cseréje során észlelte, haladéktalanul köteles a felhasználót szóban, majd 15 napon belül írásban tájékoztatni a tapasztalatról és a felhasználó feladatairól,
- b) a felhasználó a házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzésekor észlelte, köteles a szolgáltatónak az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul bejelenteni, illetve a hiba kijavítását azonnal megkezdeni. A szolgáltató a felhasználó bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül köteles a helyszíni ellenőrzést elvégezni. A felhasználó köteles a szolgáltató számára a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítást számlával igazolni. A helyszíni ellenőrzés során rögzíteni kell, hogy a meghibásodás következtében az elfolyt ivóvíz a szennyvíz elvezetésére szolgáló hálózatba jutott-e vagy sem.

Amennyiben a vizsgálat megállapítja az ivóvíz környezetben történt elszivárgásának tényét, a meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot lehet tekinteni.

A házi ivóvízhálózat - a felhasználó által nem ellenőrizhető vagy nem karbantartható helyen történő - meghibásodásakor a meghibásodási időszakban elfogyasztott ivóvíz mennyiségét a meghibásodás bejelentését megelőző utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes fogyasztásából az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni.

A felek a vizsgálat lezárását követő 15 napon belül kötelesek egymással elszámolni.

A felhasználó házi- és csatlakozó ivóvíz hálózat ellenőrzési- és karbantartási kötelezettségére vonatkozó szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

16.5. Adatkezelés, adattovábbítás:

A szolgáltató a Vksztv. 61. §-a alapján a felhasználóval kötött Szolgáltatási szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a Szolgáltatási szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli. A szolgáltatás nyújtása, illetőleg annak igénybe vétele során további adatok – így többek között fogyasztásra, panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, az ingatlan nem tulajdonosként használó személyre vonatkozó adatok – keletkeznek, amelyeket a szolgáltató a fenti célok keretei között szintén kezel. A víziközmű-szolgáltatás igénybevételével létrejött Szolgáltatási szerződés esetén a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő természetes személlyel kapcsolatban tudomására jutó előbbieken körülírt adatokat is kezeli.

A szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő azonosító kódot és a felhasználó személyéhez kötődő üzleti partnerazonosítót alkalmaz, a felhasználó személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. A szolgáltató az azonosító kódot a felhasználó személyiségi jogát tiszteletben tartva alakítja ki és használja.

A fenti céltól eltérő adatkezelést a szolgáltató az érintett felhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával folytat, valamint azokban az esetekben, amikor jogszabály lehetővé teszi az adatkezelést. A szolgáltató az adatokat a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően a jogviszonyból származó igények elévüléséig kezeli.

A szolgáltató az adatkezelési cél keretei között adatokat adhat át a megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetéseket és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek. Az adatokat átvevő ez esetekben a szolgáltató adatfeldolgozójának minősül.

A szolgáltató a Vksztv. 52. § (3) bekezdése, valamint 59. § (3) bekezdése alapján az érintett felhasználók adataira nézve rendszeres adattovábbítást végez a közműves szennyvízelvezetést és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítást végző közszolgáltatók számára. Amennyiben Hatóság keresi meg a szolgáltatót személyes adat megismerése céljából, úgy a szolgáltató a kért adatokat továbbítja.

A szolgáltató a fentiekben túl egyéb adatkezelést – ide értve adattovábbítást – csak abban az esetben végezhet, amennyiben ehhez az érintett előzetesen hozzájárult vagy amennyiben az érintett hozzájárulásának a beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és az adattovábbítás a szolgáltató jogi kötelezettségének teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett felhasználó hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti – ide értve az adattovábbítást. A törvény vélelmezi az érintett hozzájárulását a kezdeményezésére indult ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében.

8. Melléklet – Nem lakossági szolgáltatási szerződés



NEM LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Adatkezelési nyilvántartási számok: NAIH-51489/2012., NAIH-51985/2012., NAIH-51987/2012.

Kérjük nyomtatott betűkkel kitölteni!

Szerződésazonosító (Szolgáltató tölti ki!)

I. Szolgáltató adatai

Név: Fővárosi Vízművek Zrt.
Céggjegyzékszám: 01-10-042451Cím: 1134 Budapest, Váci út 23-27.
Adószám: 10898824-2-44

II. Szolgáltatás tárgya

 Ivóvízszolgáltatás Szennyvízszolgáltatás

III. Felhasználó adatai

Használat jogcíme Kiszármazó tulajdonos Részletjogos Egyéb jogcímen használó Változó-felvezetői hozzájárulás közzététel* Igen NemCégnév Székhely Születési dátum Anyja neve Céggjegyzékszám Nyilvántartási szám Fizetéskör Számlaszám KSH-szám Adószám Üdél-partnerszám Vezetékes telefon* Mobiltelefon* Céggjegyzési jogszámlák Székhelye Helység neve Postafiók Út, utca, vb. Házszám épí/terület Levelezési cím Helység neve Postafiók Út, utca, vb. Házszám épí/terület E-mail cím*

IV. Tulajdonos adatai (több tulajdonos esetén külön nyilatkozat szerint)

Cégnév Székhely Születési dátum Anyja neve Adószám Üdél-partnerszám Céggjegyzékszám Céggjegyzési jogszámlák Vezetékes telefon* Mobiltelefon* Lakóim/székhely Helység neve Út, utca, vb. Házszám épí/terület Levelezési cím Helység neve Postafiók Út, utca, vb. Házszám épí/terület E-mail cím*

V. Felhasználási hely adatai, műszaki jellemzők

Hánytízszám Helység neve Út, utca, vb. Házszám épí/terület Ingatlan helyrajzi száma Belső csatlakozás Víznyelvényi csatlakozás Tűzvíz hálózatot elvált Igen NemSzolgáltatási pont Szolgáltatás igénybevételeknek kezdete:

* Amennyiben a felhasználó változó-felvezetői hozzájárulás közzétételét, a szolgáltató által közzétett kapacitásra (fontigens vagy tréfa) vonatkozó részleteket közzé teszi, az adatok megadását tartalmazza. * Az adatok megadását nem kötelezzük.

VI. Fizetési mód

Ha a Felhasználó a számla ellenértékét a Szolgáltató megbízottjánál egyenlíti ki, a fizetési módot a megbízottal kötött megállapodás határozza meg. Ennek hiányában a fizetési módot a megbízott határozza meg. Ha a Felhasználó a számla ellenértékét a Szolgáltatónál egyenlíti ki, a fizetési módot az alábbiak közül **kérjük kiválasztani. A választás hiánya a készpénz-átutalási megbízásos fizetési mód vállalását feltételezi.**

- A Felhasználó a számlát a Szolgáltató által megküldött készpénz-átutalási megbízás (postautóval) felhasználásával kívánja kiegyenlíteni.
- A Szolgáltató csoportos beszedési megbízást állít ki az alábbiakban megnevezett pénzügyi intézményhez vezetett számla ellen, mert a Felhasználó a pénzügyintézet felhatalmazta a beszedési megbízás teljesítésére.
- A Felhasználó a díjat az alábbiakban megnevezett pénzügyi intézményhez vezetett számlájáról átutalással egyenlíti ki.

Pénzügyintézet megnevezése:

Banki folyószámlaszám:

VII. A szolgáltatás díja

A szolgáltatás díját a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a vízközmű-szolgáltatásért feladó miniszter rendeletben állapítja meg. A Szolgáltató a jogszabályváltozás miatt végrehajtott ármódosításokról a Felhasználót a www.vizmuvek.hu internetes oldalon történő közléssel, a Szolgáltató Ügyfélszolgálati Irodájában történő közléssel, valamint a módosítások hatálybalépését követően esedékes számla kiküldésével írásban értesíti.

A fizetési mód, valamint a vízmérő leolvasásának vagy a számlakibocsátásának gyakoriságának megváltozása a jelen szerződés módosítását nem igényli, ellenben szükséges a felek kölcsönös tájékoztatása az Üzletszabályzat rendelkezéseinek megfelelően.

VIII. Bérletre vonatkozó rendelkezések

A Felhasználó (Bérlő) és a Tulajdonos között fennálló bérleti szerződés megszűnése esetén, a Felhasználó köteles a Szolgáltatót a szerződés megszűnéséről az érintett 15 napon belül, írásban értesíteni. Amennyiben a Felhasználó (Bérlő) fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Tulajdonos köteles a víz-, szennyvíz(él)-hálózatot kiegyenlíteni. Ebben az esetben a Felhasználónak (Bérlőnek) a Tulajdonossal kötött bérleti szerződés alapján megterhelt kötelezettsége áll fenn a Tulajdonos irányában a felhalmozott díjartozás és járuléka erejéig.

IX. Egyéb rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzata és az Általános Szerződési Feltételek az irányadók. Az Általános Szerződési Feltételek a jelen szerződés mellékletét képezik. A Szolgáltató Üzletszabályzata hozzáférhető a www.vizmuvek.hu internetes oldalon, valamint a Szolgáltató Ügyfélszolgálati Irodájában.

A Felhasználó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szolgáltató Üzletszabályzatát, Általános Szerződési Feltételeit, valamint a szerződésalkotáskor hatályban lévő, a szolgáltatási díjak mértékét meghatározó rendelkezéseket megismerte, azok rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Záradék

Ha a Felhasználó az ingatlanra nem tulajdonos, hanem egyéb jogcímen használja, akkor a szerződést a tulajdonosnak is alá kell írti.

1. A tulajdonos, több tulajdonos esetén azok képviselője (a továbbiakban: tulajdonos) kijelenti, hogy a Felhasználó részére hozzájárulást ad ahhoz, hogy a Szolgáltatóval a fenti szerződést megkötse.

2. A tulajdonos köteles magát arra, hogy a Szolgáltatóval szemben a fenti szerződés Felhasználója helyébe lép, és vállalja az e szerződésből származó jogokat és kötelezettségeket, ha a Felhasználónak az ingatlanra vonatkozó használati jogjára megszűnik, illetve az 1. pontban tett hozzájárulását visszavonja anélkül, hogy hozzájárulásával más lépne az előző Felhasználó helyébe.

Nyilatkozat

I. Hozzájárulása esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. a Felhasználó adatait felhasználhatja kutatási és reklámcélú célból. Nyilatkozatával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Felhasználót a Fővárosi Vízművek Zrt. megismerse az internet elérhetőségein, telefonon, postai úton és e-mailen, és a megismerés során a Felhasználónak névtelen, kutatási célú megismerését köldjön.

A fentiekhez hozzájárulok: igen nem

A hozzájárulás megadásának bírósági, megfelelő tájékoztatás hiányában történt, és korlátozás nélkül, bármikor visszavonható a Fővárosi Vízművek levelezési címén, a 06-40-247-247-es telefonszámon, valamint a vizvonas@vizmuvek.hu címen.

II. Ezen szerződés aláírásával a Felhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységének ellátásához szükséges mértékben a Felhasználó személyes adatait harmadik személynek továbbadja. A Szolgáltató a Felhasználó személyes adatainak kezelését az információ önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően végzi. Jelen hozzájárulása alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. jogosult arra, hogy a személyes adatokat a szerződés megkötésével és teljesítésével, a szolgáltatás nyújtásával, a szolgáltatással összefüggő igények érvényesítésével kapcsolatban kezelje, és irányadó jogszabályok, valamint a Vízművek irányadó szabályzatai – így különösen az Általános Szerződési Feltételek, az Üzletszabályzat, valamint az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat – szerint az adatkezelésről a www.vizmuvek.hu oldalon részletes tájékoztatás található. Az érintett adatai kezeléséről a Fővárosi Vízművek Zrt.-től tájékoztatást kérhet.

Szerződéses Feltételek

Jelen Szolgáltatási szerződés elválaszthatatlan része a Szolgáltatási szerződésre vonatkozó Általános Szerződési Feltételek és a Szolgáltató Üzletszabályzata, melyet a Felhasználó/Tulajdonos jelen Szolgáltatási szerződés aláírásával magára nézve elfogad.

Dátum . . . _____ Dátum . . . _____
Felhasználó aláírása Tulajdonos aláírása

Dátum . . . _____


Kovács Gabriella
Számvetési és adóosztály vezető
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság


Bognár Péter
Ügyfélszolgálati igazgató
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

További tájékoztatás és ügyintézés céljából Vízvonalunk munkatársai készséggel állnak rendelkezésére a 06-40-247-247-es telefonszámon. Bejelentéseit, észrevételeit online ügyfélszolgálatunkon (ugyfelszolgalat.vizmuvek.hu), a 1325 Budapest, Pf. 355 postacímén és a 06-40-247-742-es faxszámon várjuk. Honlapunk címe: www.vizmuvek.hu.

NI.525Z/05/13/1

9. Melléklet – Általános szerződési feltételek nem lakossági szolgáltatási szerződéshez

A Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint a Szolgáltatási szerződés alapján a szolgáltató köteles meghatározott időponttól a felhasználó számára folyamatosan és biztonságosan a felhasználó igénye szerint meghatározott közüzemi szolgáltatást nyújtani, a felhasználó pedig köteles időszakonként díjat fizetni (a továbbiakban: Szolgáltatási szerződés). A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 2. § 24. pontja alapján a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés közüzemi szolgáltatás. A közüzemi szolgáltatási szerződés megkötésével és kötelező tartalmi elemeivel kapcsolatban a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Vhr.) az irányadó. A szolgáltató – az üzemeltetési szerződésben meghatározott keretek között, a víziközmű-rendszer teljesítőképességének mértékéig – a felhasználók részére víziközmű-szolgáltatást nyújt, és víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll. Az Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a felhasználóval kötött egyedi szerződés, továbbá a Polgári Törvénykönyv, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, a Vhr., a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény, illetve a szolgáltatási díj meghatározására vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók. A felhasználó tudomásul veszi, hogy az egyedi szolgáltatási szerződésben szabályozott jogviszonyra a szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezései is irányadók. Az egyedi Szolgáltatási szerződések elválaszthatatlan mellékletét képezik a szolgáltató Általános Szerződési Feltételei, és a szolgáltató Üzletszabályzata. A Szolgáltatási szerződés aláírásával a felhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket a felhasználóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről szóló 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével egyoldalúan módosítsa. Az Általános Szerződési Feltételek bármely okból történő módosítása esetén a szolgáltató köteles a felhasználót a módosítás tényéről és tartalmáról a módosítások hatályba lépését követő 8 napon belül az ügyfélszolgálati irodákban, valamint a www.vizmuvek.hu internetes oldalon értesíteni. Amennyiben a felhasználó nem ért egyet a szolgáltató részéről egyoldalúan módosított Általános Szerződési Feltételekkel, a közzétételtől számított 30 napon belül jogosult a szerződést, a szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával felmondani.

1. A szerződés tárgyának fontosabb műszaki, mennyiségi, minőségi jellemzői:

A szolgáltató a közműves ivóvízellátást legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Ettől eltérő szolgáltatást - a felhasználóval történt eseti megállapodás szerint - a szolgáltató biztosíthat.

Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból létesíthető.

A vízmérőhelyet az ingatlanoknak a bekötést lehetővé tevő ivóvízhálózatot magában foglaló közterület felé eső 1 méteres sávjában kell kialakítani. Úszótelkes, telekhatáron kialakított zártosú beépítés esetén vagy műszakilag indokolt esetben a vízmérőhely épületen belüli közös helyiségben, faliszekrényben, más megoldás hiányában közterületen is kialakítható.

Az ivóvíz-törzshálózatához csatlakozó tűzoltásra szolgáló külön ivóvíz-bekötővezeték létesítéséhez a szolgáltató - a katasztrófavédelmi jogszabályok megtartásával - akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges vízmennyiség a házi ivóvízhálózatból vagy a vízművel össze nem függő más vízvételi helyről nem szerezhető be. A tűzoltásra szolgáló bekötővezetékét külön vízmérővel kell ellátni.

Az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összekötni tilos.

A bekötési vízmérőt üzembe helyezésekor a szolgáltató illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy záróelemmel látja el.

Az ivóvíz-bekötővezetékét és a házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad. A vízmérő aknában egyedi villamos berendezés elhelyezése, csatlakozási pont kialakítása - a víziközmű-szolgáltatás biztosítására szolgáló berendezések és azok energiaellátásához szükséges csatlakozási pont elhelyezése kivételével - tilos.

1.1. A szolgáltatott ivóvíz minősége

A szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet határozza meg.

A szolgáltató akkor felel meg a vízminőségi elvárásoknak, ha 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet mindenkor hatályos rendelkezéseiben meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíti.

Ha a szolgáltatott ivóvíz minősége eltér a jogszabályban vagy a Szolgáltatási szerződésben meghatározottaktól, a szolgáltató köteles erről a felhasználókat, valamint a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben meghatározott illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul értesíteni. Ez esetben a szolgáltató az adott vízmű termelő és tároló/szállító kapacitásának kihasználásával köteles fenntartani a szolgáltatás folyamatosságát, miközben a javító intézkedések elvégzésre kerülnek.

A szolgáltatónak a felhasználók egészségét veszélyeztető vízminőség-romlás megelőzése érdekében folyamatosan gondoskodnia kell a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben előírt vízminőségi határértékek fenntartásáról. Ha a vízminőség romlás nem volt megelőzhető, az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervvel történő egyeztetést követően a szolgáltatónak a vízminőség helyreállítása iránt haladéktalanul intézkednie, a vízhasználat betiltását vagy korlátozását kezdeményeznie, és erről a felhasználókat értesítenie kell.

A szolgáltatónak a vízminőséget veszélyeztető rendkívüli eseményekről a népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul tájékoztatnia kell.

Ha a közműves ivóvízellátásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, a vízfogyasztás korlátozható. A vízkorlátozás időszakában foganatosítandó közigazgatási intézkedéseket a jóváhagyott tervnek és a megállapított fogyasztási rendnek megfelelően a polgármester rendeli el. A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

2. A Szolgáltatási szerződés létrejötte, időbeli hatálya, a szolgáltatás megkezdésének időpontja:

A Szolgáltatási szerződés nem lakossági felhasználóval kizárólag a Szolgáltatási szerződés írásban történő megkötésével határozatlan időre jön létre. A szolgáltatás megkezdésének időpontja: új bekötés esetén a bekötés üzembe helyezésének

időpontja, felhasználóváltás/tulajdonosváltás esetén a felhasználóváltás/tulajdonosváltás tényének a szolgáltató irányába történő bejelentés időpontja. A szolgáltatás feltételeit tartalmazó szerződési ajánlatot a szolgáltató az ivóvízellátásba való bekötés esetén a megépítéséhez adott hozzájárulással együtt az igénybejelentést követő 15 napon belül megküldi a felhasználónak. A szerződési ajánlatban foglaltak a szolgáltatót a szerződéses ajánlat közzétételétől számított 30 napig kötik. Az Általános Szerződési Feltételek és az Üzletszabályzat hatálya a Szolgáltatási szerződés megkötésétől kezdődően kiterjed a szolgáltató és a felhasználó jogviszonyára.

3. Felhasználási hely, teljesítés helye, szolgáltatási pont:

A Szolgáltatási szerződés V. pontjában megjelölt hely.

4. Szolgáltatási díj megállapítása:

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételéért a felhasználónak a Vksztv. és a felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti díjat kell fizetnie. A vízdíjról szóló miniszteri rendelet hatályaba lépéséig az alkalmazott vízdíj a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény hatályaba lépése előtt az adott településen a települési önkormányzat, mint ármezsgállapító hatóság által rendeletben meghatározott, 2011. december 31.-én alkalmazott díj, a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvényben megengedett, illetve egyéb jogszabályok által meghatározott mértékben korrigálva. A szolgáltatási díj alapdjából és fogyasztással arányos díjból áll.

A díjfizetés alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és a szolgáltató által rögzített mérési eredmény, annak hiányában, a Vhr.-ben, illetve az Üzletszabályzatban foglaltak szerint megállapított mennyiség.

A víziközmű-szolgáltatás alapdíját az a felhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhoz első napján az adott felhasználási helyen a szolgáltatóval közüzemi jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása esetén a felhasználó a teljes tárgyhavi alapdíjat köteles megfizetni.

5. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás:

A nem lakossági felhasználónak (a külön jogszabályban meghatározottak kivételével) az általa kért bekötés megvalósításához, vagy a részére nyújtott víziközmű-szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetve minősége igényelt javításához a szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetnie, melynek mértékegysége: m³/nap. A szolgáltató által jóváhagyott várható vízfelhasználás alapján megállapított víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetését követően a szolgáltató rögzíti a szolgáltatási kapacitást (kvótát vagy kontingenst), amely alapján és amelynek mértékéig a felhasználó jogosulttá válik a szolgáltatás igénybe vételére.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók esetében a szolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg egyedi megállapodás rögzíti a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó feltételeket. A felhasználható kvóta meghatározása az egyedi megállapodásban kerül rögzítésre.

6. Számlázás:

A szolgáltató vagy nevében a megbízottja felhasználási helyenként, időszakonként számlát állít ki.

A számlák, mérővel rendelkező fogyasztási hely esetén a leolvasott (bediktált) vagy becsült bekötési vízmérő állások, mérővel nem rendelkező fogyasztási helyek esetében egyedi megállapodásban rögzítettek alapján, annak hiányában az Üzletszabályzatban megállapított átalányfogyasztás elszámolási időszakra jutó mértéke alapján készülnek.

A vízdíjszámlák kiállítása az Üzletszabályzatban meghatározott fogyasztási kategóriák szerint eltérő gyakorisággal történik.

6.1. Elszámoló számla:

Ha az elszámolási időszaka az egy hónapot meghaladja, a szolgáltató az előző 12 hónap tényleges fogyasztásából (amennyiben nincs megelőző 12 hónap, úgy a megelőző időszak rendelkezésre álló adatai alapján) számított átlagmennyiség alapján becsült fogyasztásról elszámoló számlát állít ki.

A felhasználó személyében bekövetkezett változás esetén az elszámolási időszak utolsó napjára elszámoló számla kerül kiállításra.

Amennyiben az árváltozás időpontjában a fogyasztásmérő leolvasására nem kerül sor, a szolgáltatásért fizetendő díjat a szolgáltató kezdeményezésére történt felhasználói adatközlés, ennek hiányában a felhasználás időarányos megosztásával kell megállapítani és számlázni.

Víziközmű-szolgáltatás felhasználó kérésére történő szüneteltetése esetén a szüneteltetés végrehajtásával egy időben elszámoló számla kerül kiállításra.

6.2. Végszámla: a Szolgáltatási szerződés megszűnésének napjára kerül kiállítására. A Szolgáltatási szerződés megszűnése esetén követendő részletes elszámolási szabályokat a szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.

7. Számla kiegyenlítésének módja:

Felhasználó a számlát az alábbi módokon egyenlítheti ki: készpénzbefizetés pénztárban; postai feladás (csekk); átutalási megbízás (internetes banki átutalás is); csoportos beszedési megbízás.

8. Szolgáltatási díj visszatérítésének módja:

Amennyiben végszámlához/elszámoló számlához kapcsolódó elszámoláskor, továbbá jogos számlareklamáció esetén a felhasználó számára visszatérítés jár, azt a szolgáltató a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 15 napon belül, a visszatérítés jogalapját képező időszak kezdő dátumától számított késedelmi kamattal együtt a felhasználónak - a szolgáltató által vezetett technikai folyószámlán - jóváírja. Amennyiben a felhasználó technikai folyószámláján a jóváírást követően az egyenleg túlfizetést mutat, a visszajáró összeget a Fővárosi Vízművek Zrt, vagy megbízottja a felhasználónak a jóváírást követően visszafizeti. Visszaütalásra csak a folyószámla ellenőrzést követően, kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben nincs lejárt számlatartozása a felhasználónak.

9. Víz mérés:

A felhasználási helyen szolgáltatott vízmennyiséget hiteles ivóvízmérő berendezéssel kell mérni.

Több felhasználó közös bekötése esetén a nem lakossági felhasználók vízhasználatát külön ivóvízmérővel kell mérni.

Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó.

10. Fogyasztásmérők leolvasása

A fogyasztásmérő leolvasásának gyakoriságát a szolgáltató jogosult megállapítani.

A szolgáltató vagy megbízottja legalább évente egy alkalommal, a felhasználó kérésére negyedévente - a felhasználó értesítése mellett - köteles a fogyasztásmérő leolvasására.

A szolgáltató vagy megbízottja köteles legalább 5 napos időtartam megjelölésével a felhasználót értesíteni az éves leolvasás várható idejéről a leolvasás előtti utolsó számlában, számla mellékletében vagy egyéb módon.

Amennyiben a fogyasztásmérő leolvasását végző személy az előzetesen jelzett időpontban nem tudta rögzíteni a mérőállást, köteles értesítést hagyni a levélszekrényben vagy fellelhető módon a felhasználási helyen. Az értesítésben a szolgáltató vagy megbízottja felhívja a felhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének idejére, annak nem megfelelőse esetén az időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a leolvasásra legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, a szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére és a leolvasás legkésőbbi időpontjára. A leolvasás időpontja tekintetében a szolgáltató és a felhasználó köteles megegyezni.

Ha az ismételt leolvasás is eredménytelen, a szolgáltató vagy megbízottja az ivóvíz mennyiséget - az Üzletszabályzatában meghatározott - számítással, a leolvasás második megkísérlésének napját megelőző 12 hónap átlagfogyasztását alapul véve állapítja meg, valamint 5 napos időtartam megjelölésével tértivevényes levélben, vagy egyéb igazolható módon a szolgáltató vagy megbízottja köteles a felhasználó figyelmét felhívni a leolvasás legfeljebb két hónapon belüli ismételt elvégzésének várható idejére. Az értesítésben megjelölt, az időpont-egyeztetési lehetőség során választható leolvasási időpontnak 7 órától 20 óráig tartó időtartamot is kell tartalmaznia. Az értesítésnek tartalmaznia kell a szolgáltató vagy megbízottja időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségét is. Az értesítésnek legalább 8 nappal a megjelölt legkorábbi leolvasási időpont előtt a felhasználó rendelkezésére kell állnia.

Ha az értesítés ellenére a felhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a szolgáltatót a leolvasás elmaradásáért nem terheli felelősség.

A szolgáltató vagy megbízottja által végzett időszakos vagy eseti leolvasás nem mentesíti a felhasználót az Üzletszabályzatban meghatározott rendszeres leolvasás és bejelentés alól.

A felhasználó köteles a szolgáltatóval, illetve a fogyasztásmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelemről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót haladéktalanul értesíteni.

A leolvasás alkalmával észlelt, az azt megelőző 12 havi átlagfogyasztást a szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott mértéket meghaladó fogyasztásról a felhasználót a leolvasással egyidejűleg tájékoztatni kell. A tájékoztatás tényét a felhasználó aláírásával igazolja.

11. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

A szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- nem értesíti az előírt határidőben a felhasználót a karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
- a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg,
- a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,
- neki felróható módon olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel nem rendelkezik, és annak hitelesítésére jogszabály vagy szerződés a szolgáltatót kötelezi,
- az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

12. Szerződésszegés a felhasználó részéről

- az egyedi megállapodásban meghatározott, rendelkezésre álló, vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
- a szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe,
- a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy - ha erre megállapodás a felhasználót kötelezi - ezek javításáról vagy a cseréjéről nem gondoskodik,
- az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

13. Szolgáltató szerződésszegésének következményei:

A 11. a)-e) pontok eseteiben a szolgáltató a szolgáltatási szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik. A felhasználót kártérítés illeti meg, amennyiben a kár bekövetkezte, annak összecszerúsége és a szolgáltató felróható magatartása közötti okozati összefüggést igazolja.

14. Felhasználó szerződésszegésének következményei:

- a) pontban foglalt esetben az Üzletszabályzat meghatározott mértékű kötbérfizetési kötelezettség;
- b) pontban foglalt esetben a számlán szereplő fizetési határidő lejártát követő naptól a kifizetés napjáig terjedő időre késedelmi kamatfizetési kötelezettség a Ptk. szerinti kamatmérték szerint;
 - ha a felhasználó fizetési kötelezettségével késedelembe esett a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás időben és mennyiségben történő korlátozása, az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítő elhelyezése, közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése;
 - 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közüzemi szerződést felmondhatja.
- c) pontban foglalt esetben a felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentési kötelezettség – Vhr. szerinti módon történő - elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új felhasználó egyetemlegesen felel;
- d)-e) pontban foglalt, a szabálytalan közműhasználat alábbi eseteiben a szolgáltató az alábbi jogkövetkezmények alkalmazására jogosult:
 - Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésére a lejárt hitelességű fogyasztásmérő esetében, ha a fogyasztásmérő berendezés hitelesítése vagy cseréje érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást kezdeményezte, és a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése vagy cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre;

- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, a hozzájárulás hiányában végzett bekötés esetén a szolgáltató a jogkövetkezményekre történő figyelem felhívással együtt felszólítja a felhasználót a létesítmény átalakítására, ha azzal a bekötés műszaki szempontból megfelelővé válik;
- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, kérelmezi a szolgáltató a járási (fővárosi kerületi) hivatalnál a felhasználó kötelezését a szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés, a bekötéssel összefüggő műtárgy, berendezés, felszerelés elbontására, leszerelésére;
- A szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbért érvényesít, amennyiben a felhasználó a záróelem vagy plomba hiányát a szolgáltatónak nem jelentette be, továbbá jogosult a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztésére, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre.
- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, a szolgáltató a szolgáltatást felfüggesztheti, ha a házi és csatlakozó hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a felhasználó a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget.
- Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén túl, amennyiben a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja, a szolgáltató jogosult választása szerint:
 - a Szolgáltatási szerződés azonnali hatályú felmondására a Vksztv.-ben foglaltak betartásával;
 - kérelmezi a járási (fővárosi kerületi) hivatalnál a felhasználó kötelezését a szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés, a bekötéssel összefüggő műtárgy, berendezés, felszerelés elbontására, leszerelésére;

A fent nevesített jogkövetkezmények alkalmazásán túl a szolgáltató jogosult választása szerint a Szolgáltatási szerződés azonnali hatályú felmondására is, ha a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, és a szolgáltató a felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

Ha a vízmérő mérőszervezetének rongálása vagy a felhasználó egyéb felróható magatartása miatt az elszámolt víz mennyiségét méréssel nem lehet megállapítani, az elszámolt víz mennyiségét a bekötési vízmérő térfogatárama alapján számítással kell megállapítani. Ebben az esetben az elszámolás időtartama nem haladhatja meg az évi 500 órát.

Ha a szolgáltató a felhasználási hely ellenőrzése során szerződésszegést állapít meg, arról a bizonyítás érdekében fényképet vagy digitális felvételt is köteles készíteni. A fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a fogyasztásmérőről és annak részéről, valamint a leszerelést követően azok becsomagolt állapotáról a szolgáltató fényképet vagy digitális felvételt készít.

A 12. f) pontban meghatározott szerződésszegés esetén az Üzletszabályzat szerinti jogkövetkezmény.

15. Víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása, visszaállítása

A szolgáltató – a létfenntartási, a közegészségügyi és a katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítése mellett – a fővárosi és a megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szervének (a továbbiakban együtt: megyei népegészségügyi szakigazgatási szerv) ellentétes állásfoglalása hiányában külön berendezés beépítésével időben és mennyiségben korlátozhatja,

az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítőt helyezhet el, a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti.

A felhasználó - amennyiben a közüzemi ivóvíz-szolgáltatásra igényt tart - közüzemi díjtartozásának, valamint a korlátozás foganatosításával és visszaállításával kapcsolatban felmerülő díj rendezését a szolgáltató felé igazolni köteles. A szolgáltató ezen igazolás közlését követő 3 napon belül a víziközmű-szolgáltatást teljes körűen visszaállítja.

16. A felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentési kötelezettség

A felhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új felhasználó köteles a vízmérőállás megjelölésével a változástól számított 30 napon belül a szolgáltatónak bejelenteni az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint. A bejelentés elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új felhasználó egyetemlegesen felel.

A szolgáltató a változás átvezetése előtt az új nem lakossági felhasználó esetén helyszíni ellenőrzést tart. Az ellenőrzés költségét az új felhasználó viseli.

A korábbi, vagy az új felhasználó a Szolgáltatási szerződés megkötése előtt a szolgáltatótól kérheti saját költségére a házi ivóvízhálózat helyszíni ellenőrzését.

A bejelentés megtételének bizonyítása a felhasználót, a helyszíni ellenőrzés akadályoztatásának bizonyítása a szolgáltatót terheli.

17. Egyéb feltételek

17.1.

A víziközmű-szolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás esetén a felhasználó 60 napos határidővel felmondhatja. Ha a szerződést az ingatlan egyéb jogcímen használó mondja fel, előzetesen a tulajdonos hozzájárulását is be kell szereznie. A víziközmű-szolgáltatási szerződés felmondása nem érintheti hátrányosan az ingatlanon más felhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz-szolgáltatást.

Szolgáltatási pont előtt beépített fogyasztásmérő a szolgáltató tulajdona, melynek beépítéséről, cseréjéről, időszakos hitelesítéséről a saját költségén köteles gondoskodni.

A fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárok sértetlen megőrzéséért és védelméért a felhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott vagy elvesztett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles a szolgáltatónak megtéríteni.

17.2. Fogyasztásmérő cseréje:

A szolgáltató a fogyasztásmérő cseréjét megelőzően legalább 15 nappal köteles a felhasználót a munkavégzés időpontjáról tértivevényes levélben vagy egyéb igazolható módon értesíteni. Az értesítésben a szolgáltató felhívja a felhasználó figyelmét az időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a cserére legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, valamint a szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére.

Ha a felhasználó a fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, köteles azt a szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni. A szolgáltató a bejelentéstől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt fogyasztásmérőt ellenőrizni. Ha a fogyasztásmérő hibáját az ellenőrzés alátámasztja, a fogyasztásmérő cseréjéről a szolgáltató a tulajdonos

költségén haladéktalanul köteles gondoskodni.

A fogyasztásmérő mérésügyi hatósággal történő metrológiai pontossági ellenőrzését, és ha indokolt független szakértővel történő metrológiai szerkezeti vizsgálatát (a továbbiakban: ellenőrző vizsgálat) a felhasználó vagy a szolgáltató kezdeményezi. Amennyiben az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek

1. megfelelt, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége a vizsgálatot kezdeményezőt terheli,
2. nem felelt meg, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége, a felhasználói szerződésszegés esetét kivéve, a tulajdonosát terheli.

Ha az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a pontossági követelményeknek nem felelt meg, a hibát a felülvizsgálat kérésének időpontját megelőző utolsó számlázástól (részszámlától) kell számítani. A vízhasználat mértékét a meghibásodás, hibás mérés szabályai szerint kell meghatározni.

17.3. Elszámolás meghibásodás, hibás mérés és mérési eredmények hiánya esetén

Ha a fogyasztásmérő rendellenesen vagy hibásan működik, nem mér, nem lehet leolvasni a hitelesítés ideje lejárt (a továbbiakban: együtt hibás mérés) a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak.

Hibás mérés időtartama:

1. ha a meghibásodás tényleges időpontja megállapítható, a meghibásodás időpontjától az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig terjedő időtartam,
2. ha a meghibásodás tényleges időpontja nem állapítható meg, a felek által közösen, becsléssel megállapított időtartam, vagy
3. a 2. pont szerinti megállapodás hiányában az utolsó mérőleolvasásától a hibás mérés bejelentésének időpontjáig eltelt időszak, de legfeljebb 12 hónap.

Ha a hibás mérés ténye kétséget kizáróan megállapítást nyert, a hibás méréssel érintett időszakban az elfogyasztott víz mennyiségét a hibás mérés időtartamának kezdetét megelőző 12 hónap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni.

Az itt meghatározott átlagfogyasztás helyett a hibás mérést megelőző 12 hónapon belüli utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak egy napra számított átlagfogyasztását is figyelembe veheti a szolgáltató, ha az a felhasználó számára kedvezőbb.

17.4. Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén követendő eljárás

Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén, amennyiben a hibára utaló jelet

- a) a szolgáltató a mérő leolvasásakor, ellenőrzésekor vagy cseréje során észlelte, haladéktalanul köteles a felhasználót szóban, majd 15 napon belül írásban tájékoztatni a tapasztalatról és a felhasználó feladatairól,
- b) a felhasználó a házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzésekor észlelte, köteles a szolgáltatónak az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul bejelenteni, illetve a hiba kijavítását azonnal megkezdeni.

A szolgáltató a felhasználó bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül köteles a helyszíni ellenőrzést elvégezni.

A felhasználó köteles a szolgáltató számára a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítást számlával igazolni.

A helyszíni ellenőrzés során rögzíteni kell, hogy a meghibásodás következtében az elfolyt ivóvíz a szennyvíz elvezetésére szolgáló hálózatba jutott-e vagy sem.

Amennyiben a vizsgálat megállapítja az ivóvíz környezetben történt elszivárgásának tényét, a meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot lehet tekinteni.

A házi ivóvízhálózat - a felhasználó által nem ellenőrizhető vagy nem karbantartható helyen történő - meghibásodásakor a meghibásodási időszakban elfogyasztott ivóvíz mennyiségét a meghibásodás bejelentését megelőző utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes fogyasztásából az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni.

A felek a vizsgálat lezárását követő 15 napon belül kötelesek egymással elszámolni.

A felhasználó házi- és csatlakozó ivóvíz hálózat ellenőrzési- és karbantartási kötelezettségére vonatkozó szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

17.5. Adatkezelés, adattovábbítás

A szolgáltató a Vksztv. 61. §-a alapján a felhasználóval kötött Szolgáltatási szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a Szolgáltatási szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli. A szolgáltatás nyújtása, illetőleg annak igénybe vétele során további adatok – így többek között fogyasztásra, panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, az ingatlan nem tulajdonosként használó személyre vonatkozó adatok – keletkeznek, amelyeket a fenti célok keretei között szintén kezel. A víziközmű-szolgáltatás igénybevételével létrejött Szolgáltatási szerződés esetén a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő természetes személlyel kapcsolatban tudomására jutó előbbieken körülírt adatokat is kezeli.

A szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő azonosító kódot és a felhasználó személyéhez kötődő üzleti partnerazonosítót alkalmaz, a felhasználó személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. A szolgáltató az azonosító kódot a felhasználó személyiségi jogát tiszteletben tartva alakítja ki és használja.

A fenti céltól eltérő adatkezelést a szolgáltató az érintett felhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával folytat, valamint azokban az esetekben, amikor jogszabály lehetővé teszi az adatkezelést. A szolgáltató az adatokat a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően a jogviszonyból származó igények elévüléséig kezeli.

A szolgáltató az adatkezelési cél keretei között adatokat adhat át a megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetéseket és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek. Az adatokat átvevő ez esetekben a szolgáltató adatfeldolgozójának minősül.

A szolgáltató a Vksztv. 52. § (3) bekezdése, valamint 59. § (3) bekezdése alapján az érintett felhasználók adataira nézve

rendszeres adattovábbítást végez a közműves szennyvízelvezetést és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítását végző közszolgáltatók számára. Amennyiben hatóság keresi meg a szolgáltatót személyes adat megismerése céljából, úgy a szolgáltató a kért adatokat továbbítja.

A szolgáltató a fentiekén túl egyéb adatkezelést – ide értve adattovábbítást – csak abban az esetben végezhet, amennyiben ehhez az érintett előzetesen hozzájárult vagy amennyiben az érintett hozzájárulásának a beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és az adattovábbítás a szolgáltató jogi kötelezettségének teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett felhasználó hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti – ide értve az adattovábbítást. A törvény vélelmezi az érintett hozzájárulását a kezdeményezésére indult ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében.

10. Melléklet – Lakossági mellékszolgáltatási szerződés



LAKOSSÁGI MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Adatszolgáltatási nyilvántartási számok: NAIH-51985/2012., NAIH-51987/2012., NAIH-51489/2012.

Kérjük nyomtatott betűkkel kitölteni!

Üzleti partnerszám

Fővárosi Vízművek Zrt. 1081 ki/

I. Szerződés típusa

 új szerződés újraindítás csere hitelességi idő lejártja miatt csere mérő újrahitelesítése miatt csere meghibásodás miatt

II. Szolgáltatás tárgya

 vízszolgáltatás szennyvízszolgáltatás

III. Elkülönített vízhasználó adatai

Szerződéskötés jogcíme kizárólagos tulajdonos elektroművelő közne képviselő egyéb jogcímen használója

Név Anyja neve

Születési helye Születési dátuma

E-mail cím*

Vezetékes telefon* Mobiltelefon*

Lakcím Helység neve

Út, utca, vb.* Házszám ép./Víznyílás

Levelezési cím* Helység neve Postafiók

Út, utca, vb.* Házszám ép./Víznyílás

IV. Felhasználó (bekötési vízmérő fizetője) adatai

Név Kézírt hely

Ingyencím Helység neve Utca Házszám ép./Víznyílás

V. Elkülönített felhasználói hely adatai

Csatolmány Ingyencím Helység neve

Út, utca, vb.* Házszám ép./Víznyílás

VI. Tulajdonos adatai (több tulajdonos esetén külön nyilatkozat szerint)

Ha a szerződés szerinti elkülönített vízhasználó az ingatlanok nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, a kizárólagos tulajdonos vagy tulajdonosok képviselőjének adataival kérjük kitölteni.

Név Anyja neve

Születési helye Születési dátuma

E-mail cím*

Vezetékes telefon* Mobiltelefon*

Lakcím Helység neve

Út, utca, vb.* Házszám ép./Víznyílás

Levelezési cím* Helység neve Postafiók

Út, utca, vb.* Házszám ép./Víznyílás

Céggazdálkodó* --- Nyilvántartási szám* -

KSH-szám* ---

VII. Kivitelező adatai

 Saját kivitelezés Megbízott kivitelező Kivitelező azonosítója

Név

E-mail cím*

Vezetékes telefon* Mobiltelefon*

Lakcím Helység neve

Út, utca, vb.* Házszám ép./Víznyílás

Levelezési cím* Helység neve Postafiók

Út, utca, vb.* Házszám ép./Víznyílás

Nyilatkozom, hogy a mellékszolgáltatási szerződésben feltüntetett mellékvízmérők beépítését a Fővárosi Vízművek Zrt. által jóváhagyott terveknek megfelelően, az érvényben lévő jogszabályok figyelembevételével végeztem el. A tevékenységgel okozott összefüggésben felmerülő esetleges károk megtérítését vállalom.

Dátum:

Kivitelező (öngszerű) aláírása

Alulírott elkülönített vízhasználó tudomásul veszi, hogy az elszámolásra használt mellékvízmérők hitelessége azon mérők esetében, melyek hitelessége 2006-ban, illetéges azt követően történt, 8 év. A hiteles mérői való gondoskodása az elkülönített vízhasználó kötelessége és feladata, melyben az elkülönített vízhasználó kérésére segítséget nyújt a Fővárosi Vízművek Zrt. Elkülönített vízhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a Fővárosi Vízművek Zrt., illetve az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott partnere a mellékvízmérők hitelességének lejártáig éves ajándékajánlattal megújítsa. A hozzájárulása megadására önkéntes, megelégedéssel teljesítendő birtokában történik, és kizárólagos a mérők, bármikor visszavonható a 06-40-247-247-es telefonszámon, valamint a vízvonalszolgalm@vfm.hu címen. Igen Nem

*Az adatok megadása nem kötelező. ¹Ha a köztérlet még nem kapott elnevezést, kérjük, annak helysírj számát megadni. ²Ha a lakcímtől/székhelytől eltérő a cím. ³Csak gazdasági szervezetek esetén töltendő ki. ⁴Csak társadalmi szervezetek, alapítványok esetén töltendő ki.

VIII. Biztonsági záróelem eltávolításának dokumentálása (csere esetén) A mérőn biztonsági záróelem van nincs

	Qyértéke	Mérőállás (szám)	Biztonsági záróelem száma	Lezárni biztonsági záróelem állapota
1. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A fenti nyilatkozatok arról, hogy a biztonsági záróelem állapota, valamint a kicserélési mérőállások a valóságnak megfelelnek. Az elkülönített vízhasználó tudomásul bír arról, hogy amennyiben a beüzemelt mellékvízmérő az elkülönített vízhasználó helyről bármilyen oknál fogva kicserélésre kerül, vagy a Fővárosi Vízművek Zrt. meghatalmazottja által felhelyezett, bélyeggel ellátott biztonsági záróelem eltávolítása kerül, az az üzemszerű működés megszakítását jelent. A biztonsági záróelem eltávolítása és az üzemszerű működés visszaállítása között legfeljebb 30 naptári nap lehet el. Ennek túllépése esetén a Szolgáltató a Mellékszolgáltatási szerződést felmondhatja.

Dátum:

Elkülönített vízhasználó aláírása Bekötési vízmérő fizetője vagy Vízművek meghatalmazottjának aláírása

IX. Szolgáltatás igénybevételének kezdete/mérőcserének dátuma

X. Mellékmérő(k) adatai

	Qyértéke	Mérőállás (szám)	Mérőállás (betűvel kéne)	Kiszámlálási száma
1. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőlegztér <input type="checkbox"/> Melegvíztér	Beszereklési irány (Figgőleges/Vízszintes)	HL. év <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Digizálás <input type="checkbox"/> Átmérő <input type="text"/>
				Out.pont <input type="text"/>
2. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőlegztér <input type="checkbox"/> Melegvíztér	Beszereklési irány (Figgőleges/Vízszintes)	HL. év <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Digizálás <input type="checkbox"/> Átmérő <input type="text"/>
				Out.pont <input type="text"/>
3. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőlegztér <input type="checkbox"/> Melegvíztér	Beszereklési irány (Figgőleges/Vízszintes)	HL. év <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Digizálás <input type="checkbox"/> Átmérő <input type="text"/>
				Out.pont <input type="text"/>
4. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőlegztér <input type="checkbox"/> Melegvíztér	Beszereklési irány (Figgőleges/Vízszintes)	HL. év <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Digizálás <input type="checkbox"/> Átmérő <input type="text"/>
				Out.pont <input type="text"/>

XI. A műszaki átvételt végző nyilatkozata

Nyilatkozom, hogy az V. pontban megjelölt elkülönített vízhasználói hely mellékvízmérő(k) által mért, a helyszínen beépített mellékvízmérők hitelesek, az épületen belüli kialakított mérőhely és a beszerelés szabályos, a biztonsági záróelem felhelyezése megtörtént, melyek adatai a X. pontban felvezetésre kerültek.

Dátum:

Műszaki átvételt végző cégserző aláírása

Szerződéses feltételek

Jelen Mellékszolgáltatási szerződés elvlaszthatatlan része az Általános Szerződési Feltételek és a Szolgáltató Üzletszabályzata, melyet az elkülönített vízhasználó/felhasználó/tulajdonos jelen Mellékszolgáltatási szerződés aláírásával magára nézve elfogad. Jelen szerződés aláírásával a korábban az azonos felhasználási helyre kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályát veszti.

Elkülönített vízhasználó nyilatkozata

I. Hozzájárulása esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. adatait felhasználhatja kutatási és reklámozási célból. Nyilatkozatával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy elkülönített vízhasználót a Fővárosi Vízművek Zrt. megkeresse az ismert elérhetőségein, telefonon, postai úton és e-mailben; és a megkeresés során elkülönített vízhasználónak reklámot, kutatási célú megkeresést küldjön.

A fentiekhez hozzájárulok: Igen Nem

A hozzájárulás megadása önkéntes, megfelelő tájékoztatás birtokában történő, és korlátozás nélkül, bármikor visszavonható a 06-40 247 247-es telefonszámon, valamint a vizvonal@vzmuevek.hu címen.

Ezen szerződés aláírásával az elkülönített vízhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységének ellátásához szükséges mértékben az elkülönített vízhasználó személyes adatait harmadik személynek továbbadja. A Szolgáltató az elkülönített vízhasználó személyes adatainak kezelését az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően végzi. Jelen hozzájárulás alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. jogosult arra, hogy a személyes adatokat a szerződés megkötésével és teljesítésével, a szolgáltatás nyújtásával, a szolgáltatással összefüggő igények érvényesítésével kapcsolatban kezelje, az irányadó jogszabályok, valamint a Vízművek irányadó szabályzatai – így különösen az Általános Szerződési Feltételek, az Üzletszabályzat, valamint az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat – szerint. Az adatkezelésről a www.vzmuevek.hu oldalon részletes tájékoztatás található. Az érintett adatai kezeléséről a Fővárosi Vízművek Zrt.-től tájékoztatást kérhet.

Dátum:

Elkülönített vízhasználó aláírása Tulajdonos aláírása

Dátum:

Felhasználó aláírása Felhasználó aláírása


Kovács Gabriella
Számítéki és adóosztály vezető
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság


Bogán Péter
Ügyfélszolgálati igazgató
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

Átvétel dátuma:

További tájékoztatás és ügyintézés céljából Vízvonalunk munkatársai készséggel állnak rendelkezésére a 06-40-247-247-es telefonszámon. Bejelentéseit, észrevételeit online ügyfélszolgálatunkon (www.ugyfelszolgalat.vzmuevek.hu), a 1325 Budapest, Pf. 355 postacímre és a 06-40-247-742-es faxszámon várjuk. Honlapunk címe: www.vzmuevek.hu.

LMS2S2/2013/1

Fővárosi Vízművek példánya

11. Melléklet – Általános szerződési feltételek lakossági mellékszolgáltatási szerződéshez

A Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint Mellékszolgáltatási szerződés alapján a szolgáltató köteles meghatározott időponttól az elkülönített vízhasználó számára folyamatosan és biztonságosan az elkülönített vízhasználó igénye szerint meghatározott közüzemi szolgáltatást nyújtani, az elkülönített vízhasználó pedig köteles időszakonként díjat fizetni (a továbbiakban: Mellékszolgáltatási szerződés). A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 2. § 24. pontja alapján a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés közüzemi szolgáltatás. A Mellékszolgáltatási szerződés megkötésével és kötelező tartalmi elemeivel kapcsolatban a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) az irányadó. A szolgáltató – az üzemeltetési szerződésben meghatározott keretek között, a víziközmű-rendszer teljesítőképességének mértékéig – az elkülönített vízhasználók részére víziközmű-szolgáltatást nyújt, és víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll. Az Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az elkülönített vízhasználóval kötött egyedi szerződés, továbbá a Polgári Törvénykönyv, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet, a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény, illetve a szolgáltatási díj meghatározására vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak. Az elkülönített vízhasználó tudomásul veszi, hogy az egyedi Mellékszolgáltatási szerződésben szabályozott jogviszonyra a szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezései is irányadóak. Az egyedi Mellékszolgáltatási szerződések elválaszthatatlan mellékletét képezik a szolgáltató Általános Szerződési Feltételei, és a szolgáltató Üzletszabályzata. A Mellékszolgáltatási szerződés aláírásával az elkülönített vízhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket az elkülönített vízhasználóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről szóló 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével egyoldalúan módosítsa. Az Általános Szerződési Feltételek bármely okból történő módosítása esetén a szolgáltató vagy megbízottja köteles az elkülönített vízhasználót a módosítás tényéről és tartalmáról a módosítások hatályba lépését követő 8 napon belül az ügyfélszolgálati irodákban, valamint a www.vizmuvek.hu internetes oldalon értesíteni. Amennyiben az elkülönített vízhasználó nem ért egyet a szolgáltató részéről egyoldalúan módosított Általános Szerződési Feltételekkel, a közzétételtől számított 30 napon belül jogosult a szerződést, a szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával felmondani.

1. A szerződés tárgyának fontosabb műszaki, mennyiségi, minőségi jellemzői:

A szolgáltató a közműves ivóvízellátást legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összekötni tilos.

A mellékvízmérőt üzembe helyezésekor a szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy záróelemmel látja el.

A házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad.

1.1. A szolgáltatott ivóvíz minősége

A szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet határozza meg.

A szolgáltató akkor felel meg a vízminőségi elvárásoknak, ha 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet mindenkor hatályos rendelkezéseiben meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíti.

Ha a szolgáltatott ivóvíz minősége eltér a jogszabályban vagy a Mellékszolgáltatási szerződésben meghatározottaktól, a szolgáltató köteles erről az elkülönített vízhasználókat, valamint a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben meghatározott illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul értesíteni. Ez esetben a szolgáltató az adott vízmű termelő és tároló/szállító kapacitásának kihasználásával köteles fenntartani a szolgáltatás folyamatosságát, miközben a javító intézkedések elvégzésre kerülnek.

A szolgáltatónak az elkülönített vízhasználók egészségét veszélyeztető vízminőség-romlás megelőzése érdekében folyamatosan gondoskodnia kell a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben előírt vízminőségi határértékek fenntartásáról. Ha a vízminőség romlás nem volt megelőzhető, az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervvel történő egyeztetést követően a szolgáltatónak a vízminőség helyreállítása iránt haladéktalanul intézkednie, a vízhasználat betiltását vagy korlátozását kezdeményeznie, és erről az elkülönített vízhasználókat értesítenie kell.

A szolgáltatónak a vízminőséget veszélyeztető rendkívüli eseményekről a népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul tájékoztatnia kell.

Ha a közműves ivóvízellátásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, a vízfogyasztás korlátozható. A vízkorlátozás időszakában foganatosítandó közigazgatási intézkedéseket a jóváhagyott tervnek és a megállapított fogyasztási rendnek megfelelően a polgármester rendeli el. A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

2. A Mellékszolgáltatási szerződés létrejötte, időbeli hatálya, a szolgáltatás megkezdésének időpontja:

A Mellékszolgáltatási szerződés lakossági elkülönített vízhasználó esetében a Mellékszolgáltatási szerződés megkötésével határozatlan időre jön létre. A szolgáltatás megkezdésének időpontja: mellékvízmérő létesítése esetén a mellékszolgáltatási szerződésben az elkülönített vízhasználó és a felhasználó által közösen megadott időpont, elkülönített vízhasználó váltás/tulajdonosváltás esetén az átadás-átvételi dokumentumban rögzített időpont. A szolgáltatás feltételeit tartalmazó Mellékszolgáltatási szerződést a szolgáltató vagy megbízottja az igénybejelentést követő 15 napon belül megküldi az elkülönített vízhasználónak. Az Általános Szerződési Feltételek és az Üzletszabályzat hatálya a Mellékszolgáltatási szerződés megkötésétől kezdődően kiterjed a szolgáltató és az elkülönített vízhasználó jogviszonyára.

3. Elkülönített vízhasználói hely:

A Mellékszolgáltatási szerződés V. pontjában megjelölt hely.

4. Szolgáltatási díj megállapítása:

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételéért az elkülönített vízhasználónak a Vksztv. és a felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti díjat kell fizetnie. A vízdíjról szóló miniszteri rendelet hatályba lépéséig az alkalmazott vízdíj a

víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény hatálya lépése előtt az adott településen a települési önkormányzat, mint ármegállapító hatóság által rendeletben meghatározott, 2011. december 31.-én alkalmazott díj, a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvényben megengedett, illetve egyéb jogszabályok által meghatározott mértékben korrigálva. A szolgáltatási díj alapdíjből (és/vagy annak hiányában ügyviteli díjből) és fogyasztással arányos díjből áll.

A díjfizetés alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és a szolgáltató vagy megbízottja által rögzített mérési eredmény, annak hiányában, a Kormányrendeletben, illetve az Üzletszabályzatban foglaltak szerint megállapított mennyiség.

A víziközmű-szolgáltatás alapdíját az elkülönített vízhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhoz első napján az adott felhasználási helyen a szolgáltatóval közüzemi jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása esetén az elkülönített vízhasználó a teljes tárgyhavi alapdíját köteles megfizetni.

5. Számlázás:

A szolgáltató vagy megbízottja felhasználási helyenként, időszakonként számlát állít ki.

A számlák a leolvasott vagy elkülönített vízhasználó által bediktált mellékvízmérő állások alapján készülnek. A vízdíjszámlák kiállítása bekötési vízmérő elszámolásával azonos gyakorisággal történik az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint.

5.1. Elszámoló számla:

Az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkezett változás esetén az elszámolási időszak utolsó napjára elszámoló számla kerül kiállításra.

5.2. Végszámla

A Mellékszolgáltatási szerződés megszűnésének napjára kerül kiállításra. A Mellékszolgáltatási szerződés megszűnése esetén követendő részletes elszámolási szabályokat a szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.

6. Számla kiegyenlítésének módja:

Az elkülönített vízhasználó a számlát többek között az alábbi módokon egyenlítheti ki: készpénzfizetés a megbízott díjbeszedő munkatársánál; készpénzbefizetés és bankkártyás befizetés a pénztárban; postai feladás (csekk); átutalási megbízás (internetes banki átutalás is); csoportos beszedési megbízás; a szolgáltató illetve megbízottja kezdeményezésére azonnali inkasszóval; OTP ATM automatákon keresztül; egyéb fizetési módok igénybevételével (Díjnet, internetes bankkártyás fizetés, mobilfizetés, iCsekk). Amennyiben a számlát a szolgáltató megbízottja mutatja be, a számla kiegyenlítése kizárólag a megbízott részére történhet.

7. Szolgáltatási díj visszatérítésének módja:

Amennyiben végszámlához/elszámoló számlához kapcsolódó elszámoláskor, továbbá jogos számlareklamáció esetén az elkülönített vízhasználó számára visszatérítés jár, azt a szolgáltató vagy megbízottja a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 15 napon belül, a visszatérítés jogalapját képező időszak kezdő dátumától számított késedelmi kamattal együtt az elkülönített vízhasználónak - a szolgáltató vagy megbízottja által vezetett technikai folyószámlán – jóváírja. Amennyiben a felhasználó technikai folyószámláján a jóváírást követően az egyenleg túlfizetést mutat, a visszajáró összeget a Fővárosi Vízművek Zrt, vagy megbízottja a felhasználónak a jóváírást követően visszafizeti. Visszaútalásra csak a folyószámla ellenőrzést követően, kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben nincs lejárt számlatartozása az elkülönített vízhasználónak.

8. Vízérés:

A felhasználási helyen szolgáltatott vízmennyiséget hiteles mellékvízmérő berendezéssel kell mérni.

9. Mellékvízmérők leolvasása

A mellékvízmérő leolvasásának gyakoriságát a szolgáltató jogosult megállapítani.

A szolgáltató vagy megbízottja legalább évente egy alkalommal, az elkülönített vízhasználó kérésére negyedévente - az elkülönített vízhasználó értesítése mellett - köteles a mellékvízmérő leolvasására.

A szolgáltató vagy megbízottja köteles legalább 5 napos időtartam megjelölésével a felhasználó értesíteni az éves leolvasás várható idejéről a leolvasás előtti utolsó számlában, számla mellékletében vagy egyéb módon.

Amennyiben a mellékvízmérő leolvasását végző személy az előzetesen jelzett időpontban nem tudta rögzíteni a mérőállást, köteles értesítést hagyni a levélszekrényben vagy fellelhető módon az elkülönített felhasználói helyen. Az értesítésben a szolgáltató vagy megbízottja felhívja az elkülönített vízhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének idejére, annak nem megfelelőse esetén az időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a leolvasásra legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, a szolgáltató vagy megbízottja időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére és a leolvasás legkésőbbi időpontjára. A leolvasás időpontja tekintetében a szolgáltató vagy megbízottja és az elkülönített vízhasználó köteles megegyezni.

Ha az ismételt leolvasás is eredménytelen, a szolgáltató vagy megbízottja az ivóvíz mennyiséget - az Üzletszabályzatban meghatározott - számítással, a leolvasás második megkísérlésének napját megelőző 12 hónap átlagfogyasztását alapul véve állapítja meg, valamint 5 napos időtartam megjelölésével tértivevényes levélben, vagy egyéb igazolható módon a szolgáltató vagy megbízottja köteles az elkülönített vízhasználó figyelmét felhívni a leolvasás legfeljebb két hónapon belüli ismételt elvégzésének várható idejére. Az értesítésben megjelölt, az időpont-egyeztetési lehetőség során választható leolvasási időpontnak 7 órától 20 óráig tartó időtartamot is kell tartalmaznia. Az értesítésnek tartalmaznia kell a szolgáltató vagy megbízottja időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségét is. Az értesítésnek legalább 8 nappal a megjelölt legkorábbi leolvasási időpont előtt az elkülönített vízhasználó rendelkezésére kell állnia.

Ha az értesítés ellenére az elkülönített vízhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a szolgáltatót vagy megbízottját a leolvasás elmaradásáért nem terheli felelősség.

A szolgáltató vagy megbízottja által végzett időszakos vagy eseti leolvasás nem mentesíti az elkülönített vízhasználót az Üzletszabályzatban meghatározott rendszeres leolvasás és bejelentés alól.

Az elkülönített vízhasználó köteles a szolgáltatóval vagy megbízottjával, illetve a mellékvízmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a mellékvízmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót vagy megbízottját haladéktalanul értesíteni.

A leolvasás alkalmával észlelt, az azt megelőző 12 havi átlagfogyasztást a szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott mértéket meghaladó fogyasztásról az elkülönített vízhasználót a leolvasással egyidejűleg tájékoztatni kell. A tájékoztatás tényét az elkülönített vízhasználó aláírásával igazolja.

10. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

A szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a) nem értesíti az előírt határidőben az elkülönített vízhasználót a karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
- b) a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg,
- c) a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,
- d) az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

11. Szerződésszegés az elkülönített vízhasználó részéről

- a) a szolgáltatóval vagy megbízottjával szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- b) a Mellékszolgáltatási szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- c) a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe,
- d) a mellékvízmérő ellenőrzéséről, a hibás mellékvízmérő javításáról, hitelesítéséről vagy egyéb okból történő cseréjéről nem gondoskodik, valamint a mellékvízmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a szolgáltató részére nem teszi lehetővé,
- e) az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

12. Szolgáltató szerződésszegésének következményei:

A 10. a)-d) pontok eseteiben a szolgáltató a Mellékszolgáltatási szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik. Az elkülönített vízhasználót kártérítés illeti meg, amennyiben a kár bekövetkezte, annak összegszerűsége és a szolgáltató felróható magatartása közötti okozati összefüggést igazolja.

13. Elkülönített vízhasználó szerződésszegésének következményei:

11. a) pontban foglalt esetben a számlán szereplő fizetési határidő lejártát követő naptól a kifizetés napjáig terjedő időre késedelmi kamatfizetési kötelezettség a Ptk. szerinti kamatmérték szerint;

- ha az elkülönített vízhasználó fizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esett, akkor a szolgáltató a Mellékszolgáltatási szerződés további 15 napos határidővel felmondhatja.

11. b) pontban foglalt esetben az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentési kötelezettség - Kormányrendelet szerinti módon történő - elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel;

11. c)-d) pontban foglalt, a szabálytalan közműhasználat alábbi eseteiben a szolgáltató az alábbi jogkövetkezmények alkalmazására jogosult:

- A szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbért érvényesít, amennyiben az elkülönített vízhasználó a záróelem vagy plomba hiányát a szolgáltatónak nem jelentette be, továbbá nem gondoskodott a záró elem vagy plomba pótlásáról az Üzletszabályzatban meghatározott határidőn belül. A kötbér alkalmazásán túl a szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a Mellékszolgáltatási szerződést, ha a szolgáltató az elkülönített vízhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

- A szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbért érvényesít, amennyiben az elkülönített vízhasználó a házi és csatlakozó hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget. A kötbér alkalmazásán túl a szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a Mellékszolgáltatási szerződést, ha a szolgáltató az elkülönített vízhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

- A szolgáltató jogosult válaszára a Mellékszolgáltatási szerződés azonnali hatállyal felmondására, ha az elkülönített vízhasználó nem működik együtt az elkülönített felhasználói hely szabályos kialakítása vagy a mellékvízmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, és a szolgáltató az elkülönített vízhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

- Ha a mellékvízmérő mérőszervezetének rongálása vagy az elkülönített vízhasználó egyéb felróható magatartása miatt az elszámolt víz mennyiségét méréssel nem lehet megállapítani, és az elkülönített felhasználót a rendellenesség megszüntetésére a szolgáltató legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, a szolgáltató a Mellékszolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

- Ha a szolgáltató vagy megbízottja az elkülönített felhasználási hely ellenőrzése során szerződésszegést állapít meg, arról a bizonyítás érdekében fényképet vagy digitális felvételt készít. A mellékvízmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a mellékvízmérőről a szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó fényképet vagy digitális felvételt készít.

- Amennyiben az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérő hitelesítéséről nem gondoskodott, a szolgáltató a Mellékszolgáltatási szerződést 30 napos határidővel felmondhatja.

A 11. e) pontban meghatározott szerződésszegés esetén az Üzletszabályzat szerinti jogkövetkezmény.

14. Az Elkülönített vízhasználó személyében bekövetkező változás bejelentési kötelezettség

Az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új elkülönített vízhasználó köteles a változástól számított 30 napon belül a szolgáltatónak bejelenteni az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint.

A korábbi, vagy az új elkülönített vízhasználó a Mellékszolgáltatási szerződés megkötése előtt a szolgáltatótól kérheti saját költségére a házi ivóvízhálózat helyszíni ellenőrzését.

15. Egyéb feltételek**15.1.**

A Mellékszolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás esetén az elkülönített vízhasználó 30 napos határidővel írásban a bekötési vízmérős díjfizető(k) írásbeli hozzájárulásával mondhatja fel. Ha a Mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített felhasználói helyen egyéb jogcímen használó mondja fel, előzetesen a tulajdonos hozzájárulását is be kell szereznie.

Az elkülönített felhasználói helyen beépített mellékvízmérő az elkülönített vízhasználó tulajdona, melynek beépítéséről, cseréjéről, időszakos hitelesítéséről a saját költségén köteles gondoskodni.

A mellékvízmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárok sértetlen megőrzéséért és védelméért az elkülönített vízhasználó felelős, és megrongálódott mellékvízmérő javításának, hitelesítésének, továbbá az elvesztett mellékvízmérő pótlásának

költségeit az elkülönített vízhasználó viseli.

15.2. Mellékvízmérő cseréje:

A mellékvízmérő az elkülönített vízhasználó tulajdona, ezért cseréje, hitelesítése, rendkívüli hitelességi vizsgálata az elkülönített vízhasználó költségére történik.

15.3. Elszámolás meghibásodás, hibás mérés és mérési eredmények hiánya esetén

Ha a mellékvízmérő rendellenesen vagy hibásan működik, nem mér, nem lehet leolvasni a hitelesítés ideje lejárt (a továbbiakban: együtt hibás mérés) a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak.

Ha a rendkívüli hitelességi vizsgálat a mérő nem megfelelő működését állapítja meg, akkor a mellékvízmérőre vonatkozó elszámolás a bekötési és a mellékvízmérős díjfizető közötti megállapodás alapján kerül kiszámlázásra. Megállapodás hiányában számlakorrekció nem történik.

15.4. Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén követendő eljárás

Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén, amennyiben a hibára utaló jelet

a) a szolgáltató vagy megbízottja a mellékvízmérő leolvasásakor, ellenőrzésekor vagy cseréje során észlelte, haladéktalanul köteles az elkülönített vízhasználót szóban, majd 15 napon belül írásban tájékoztatni a tapasztaltakról és az elkülönített vízhasználó feladatairól,

b) az elkülönített vízhasználó a házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzésekor észlelte, köteles a szolgáltatónak vagy megbízottjának az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul bejelenteni, illetve a hiba kijavítását azonnal megkezdeni.

Az elkülönített vízhasználó házi- és csatlakozó ivóvíz hálózat ellenőrzési- és karbantartási kötelezettségére vonatkozó szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

15.5. Adatkezelés, adattovábbítás

A szolgáltató a Vksztv. 61. §-a alapján az elkülönített vízhasználóval kötött Mellékszolgáltatási szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a Mellékszolgáltatási szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli. A szolgáltatás nyújtása, illetőleg annak igénybe vétele során további adatok – így többek között fogyasztásra, panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, az ingatlan nem tulajdonosként használó személyre vonatkozó adatok – keletkeznek, amelyeket a szolgáltató a fenti célok keretei között szintén kezel. A víziközmű-szolgáltatás igénybevételével létrejött Mellékszolgáltatási szerződés esetén a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő természetes személlyel kapcsolatban tudomására jutó előbbiekben körülírt adatokat is kezeli.

A szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő azonosító kódot és az elkülönített vízhasználó személyéhez kötődő üzleti partnerazonosítót alkalmaz, az elkülönített vízhasználó személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. A szolgáltató az azonosító kódot az elkülönített vízhasználó személyiségi jogát tiszteletben tartva alakítja ki és használja.

A fenti céltól eltérő adatkezelést a szolgáltató az érintett elkülönített vízhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával folytat, valamint azokban az esetekben, amikor jogszabály lehetővé teszi az adatkezelést. A szolgáltató az adatokat a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően a jogviszonyból származó igények elévüléséig kezeli.

A szolgáltató az adatkezelési cél keretei között adatokat adhat át a megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek. Az adatokat átvevő ez esetekben a szolgáltató adatfeldolgozójának minősül.

A szolgáltató a Vksztv. 52. § (3) bekezdése, valamint 59. § (3) bekezdése alapján az érintett elkülönített vízhasználók adataira nézve rendszeres adattovábbítást végez a közműves szennyvízelvezetést és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítást végző közszolgáltatók számára. Amennyiben Hatóság keresi meg a szolgáltatót személyes adat megismerése céljából, úgy a szolgáltató a kért adatokat továbbítja.

A szolgáltató a fentiekben túl egyéb adatkezelést – ide értve adattovábbítást – csak abban az esetben végezhet, amennyiben ehhez az érintett előzetesen hozzájárult vagy amennyiben az érintett hozzájárulásának a beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és az adattovábbítás a szolgáltató jogi kötelezettségének teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett elkülönített vízhasználó hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti – ide értve az adattovábbítást. A törvény vélelmezi az érintett hozzájárulását a kezdeményezésére indult ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében.

VIII. Biztonsági záróelem eltávolításának dokumentálása (csere esetén) A mérőn biztonsági záróelem van nincs

	Qyért szám	Mérőállás (szám)	Biztonsági záróelem száma	Lezárni biztonsági záróelem állapota
1. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A felék nyilatkoznak arról, hogy a biztonsági záróelem állapota, valamint a kicserélési mérőállások a valóságnak megfelelőek. Az elküldött vízhasználói tudomással bír arról, hogy amennyiben a beüzemelt mérő/órásmérő az elküldött vízhasználói helyről bármilyen okból kicserélésre kerül, vagy a Fővárosi Vízművek Zrt. meghatalmazottja által helyettesít, bérlettel ellátott biztonsági záróelem eltávolításra kerül, az az üzemszerű működés megszakítását jelent. A biztonsági záróelem eltávolítása és az üzemszerű működés visszatérítése között legfeljebb 30 naptól nap lehet el. Ennek túllépése esetén a Szolgáltató a Mellékszolgáltatási szerződését felmondhatja.

Dátum:

Elküldött vízhasználó aláírása Bekötési vízmérő fizetője vagy Vízművek meghatalmazottjának aláírása

IX. Szolgáltatás igénybevételének kezdete/mérőcserének dátuma

X. Mellékmérő(k) adatai

	Qyért szám	Mérőállás (szám)	Mérőállás (betűvel kódsz.)	Kiszámlálási hely száma
1. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőegysémmérő <input type="checkbox"/> Melegvíz-mérő	Beszerezési irány (Független/Vízszintes)	HL év <input type="text"/>	Díjhozam <input type="checkbox"/> Áramlás <input type="checkbox"/>
				Out-point <input type="text"/>
2. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőegysémmérő <input type="checkbox"/> Melegvíz-mérő	Beszerezési irány (Független/Vízszintes)	HL év <input type="text"/>	Díjhozam <input type="checkbox"/> Áramlás <input type="checkbox"/>
				Out-point <input type="text"/>
3. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőegysémmérő <input type="checkbox"/> Melegvíz-mérő	Beszerezési irány (Független/Vízszintes)	HL év <input type="text"/>	Díjhozam <input type="checkbox"/> Áramlás <input type="checkbox"/>
				Out-point <input type="text"/>
4. mérőhely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lezárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Felzárni mérő adatai:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Hőegysémmérő <input type="checkbox"/> Melegvíz-mérő	Beszerezési irány (Független/Vízszintes)	HL év <input type="text"/>	Díjhozam <input type="checkbox"/> Áramlás <input type="checkbox"/>
				Out-point <input type="text"/>

XI. A műszaki átvételt végző nyilatkozata

Nyilatkozom, hogy az V. pontban megjelölt elküldött vízhasználói hely mellékvízmérő(k) által mért, a helyszínen beépített mellékvízmérők hitelesek, az épületen belüli kialakított mérőhely és a beszerelés szabályos, a biztonsági záróelem felhelyezése megtörtént, melyek adatai a X. pontban felvezetésre kerültek.

Dátum:

Műszaki átvételt végző cégserző aláírása

Szerződéses feltételek

Jelen Mellékszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan része az Általános Szerződési Feltételek és a Szolgáltató Üzletszabályzata, melyet az elküldött vízhasználó/felhasználó/tulajdonos jelen Mellékszolgáltatási szerződés aláírásával magára nézve elfogad. Jelen szerződés aláírásával a korábban az azonos felhasználási helyre kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályát veszti.

Elküldött vízhasználó nyilatkozata

I. Hozzájárulása esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. adatait felhasználhatja kutatási és reklámozási célból. Nyilatkozatával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy elküldött vízhasználót a Fővárosi Vízművek Zrt. megkeresse az ismert elérhetőségein, telefonon, postai úton és e-mailben; és a megkeresés során elküldött vízhasználónak reklámot, kutatási célú megkeresést küldjön.

A fentiekhez hozzájárulok: Igen Nem

A hozzájárulás megadása önkéntes, megfelelő tájékoztatás birtokában történik, és korlátozás nélkül, bármikor visszavonható a 06-40 247 247-es telefonszámon, valamint a vizvonal@vzmuevek.hu címen.

Ezen szerződés aláírásával az elküldött vízhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységének ellátásához szükséges mértékben az elküldött vízhasználó személyes adatait harmadik személynek továbbadja. A Szolgáltató az elküldött vízhasználó személyes adatainak kezelését az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően végzi. Jelen hozzájárulás alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. jogosult arra, hogy a személyes adatokat a szerződés megkötésével és teljesítésével, a szolgáltatás nyújtásával, a szolgáltatással összefüggő igények érvényesítésével kapcsolatban kezelje, az irányadó jogszabályok, valamint a Vízművek irányadó szabályzatai – így különösen az Általános Szerződési Feltételek, az Üzletszabályzat, valamint az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat – szerint. Az adatkezelésről a www.vzmuevek.hu oldalon részletes tájékoztatás található. Az érintett adatai kezeléséről a Fővárosi Vízművek Zrt.-től tájékoztatást kérhet.

Dátum:

Dátum:

Elküldött vízhasználó aláírása

Tulajdonos aláírása

Dátum:

Dátum:

Felhasználó aláírása

Felhasználó aláírása


Kovács Gabriella
Számvetéll és adóosztály vezető
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság


Bogner Péter
Ügyfélszolgálati igazgató
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

Átvétel dátuma:

További tájékoztatás és ügyintézés céljából Vízvonalunk munkatársai készséggel állnak rendelkezésére a 06-40-247-247-es telefonszámon. Bejelentéseit, észrevételeit online ügyfélszolgálatunkon (www.ugyfelszolgalat.vzmuevek.hu), a 1325 Budapest, Pf. 355 postacímre és a 06-40-247-742-es faxszámon várjuk. Honlapunk címe: www.vzmuevek.hu.

NLMSZS/2013/1

Fővárosi Vízművek példánya

13. Melléklet – Általános szerződési feltételek nem lakossági mellékszolgáltatási szerződéshez

A Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint mellékszolgáltatási szerződés alapján a szolgáltató köteles meghatározott időponttól az elkülönített vízhasználó számára folyamatosan és biztonságosan az elkülönített vízhasználó igénye szerint meghatározott közüzemi szolgáltatást nyújtani, az elkülönített vízhasználó pedig köteles időszakonként díjat fizetni (a továbbiakban: mellékszolgáltatási szerződés). A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 2. § 24. pontja alapján a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés közüzemi szolgáltatás. A mellékszolgáltatási szerződés megkötésével és kötelező tartalmú elemivel kapcsolatban a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) az irányadó. A szolgáltató – az üzemeltetési szerződésben meghatározott keretek között, a víziközmű-rendszer teljesítőképességének mértékéig – az elkülönített vízhasználók részére víziközmű-szolgáltatást nyújt, és víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll. Az Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az elkülönített vízhasználóval kötött egyedi szerződés, továbbá a Polgári Törvénykönyv, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet, a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény, illetve a szolgáltatási díj meghatározására vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak. Az elkülönített vízhasználó tudomásul veszi, hogy az egyedi mellékszolgáltatási szerződésben szabályozott jogviszonyra a szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezései is irányadóak. Az egyedi mellékszolgáltatási szerződések elválaszthatatlan mellékletét képezik a szolgáltató Általános Szerződési Feltételei, és a szolgáltató Üzletszabályzata. A mellékszolgáltatási szerződés aláírásával az elkülönített vízhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket az elkülönített vízhasználóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről szóló 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével egyoldalúan módosítsa. Az Általános Szerződési Feltételek bármely okból történő módosítása esetén a szolgáltató vagy megbízottja köteles az elkülönített vízhasználót a módosítás tényéről és tartalmáról a módosítások hatálya lépését követő 8 napon belül az ügyfélszolgálati irodákban, valamint a www.vizmuvek.hu internetes oldalon értesíteni. Amennyiben az elkülönített vízhasználó nem ért egyet a szolgáltató részéről egyoldalúan módosított Általános Szerződési Feltételekkel, a közzétételétől számított 30 napon belül jogosult a szerződést, a szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával felmondani.

1. A szerződés tárgyának fontosabb műszaki, mennyiségi, minőségi jellemzői:

A szolgáltató a közműves ivóvízellátást legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összekötni tilos.

A mellékvízmérőt üzembe helyezésekor a szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy záró elemmel látja el.

A házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad.

1.1. A szolgáltatott ivóvíz minősége

A szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet határozza meg.

A szolgáltató akkor felel meg a vízminőségi elvárásoknak, ha 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet mindenkor hatályos rendelkezéseiben meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíti. Ha a szolgáltatott ivóvíz minősége eltér a jogszabályban vagy a mellékszolgáltatási szerződésben meghatározottaktól, a szolgáltató köteles erről az elkülönített vízhasználókat, valamint a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben meghatározott illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul értesíteni. Ez esetben a szolgáltató az adott vízmű termelő és tároló/szállító kapacitásának kihasználásával köteles fenntartani a szolgáltatás folyamatosságát, miközben a javító intézkedések elvégzésre kerülnek. A szolgáltatónak az elkülönített vízhasználók egészségét veszélyeztető vízminőség-romlás megelőzése érdekében folyamatosan gondoskodnia kell a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendeletben előírt vízminőségi határértékek fenntartásáról. Ha a vízminőség romlás nem volt megelőzhető, az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szervvel történő egyeztetést követően a szolgáltatónak a vízminőség helyreállítása iránt haladéktalanul intézkednie, a vízhasználat betiltását vagy korlátozását kezdeményeznie, és erről az elkülönített vízhasználókat értesítenie kell. A szolgáltatónak a vízminőséget veszélyeztető rendkívüli eseményekről a népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul tájékoztatnia kell. Ha a közműves ivóvízellátásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, a vízfogyasztás korlátozható. A vízkorlátozás időszakában foganatosítandó közigazgatási intézkedéseket a jóváhagyott tervnek és a megállapított fogyasztási rendnek megfelelően a polgármester rendeli el. A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

2. A mellékszolgáltatási szerződés létrejötte, időbeli hatálya, a szolgáltatás megkezdésének időpontja:

A mellékszolgáltatási szerződés minden nem lakossági elkülönített vízhasználó esetében a mellékszolgáltatási szerződés megkötésével határozatlan időre jön létre. A szolgáltatás megkezdésének időpontja: mellékvízmérő létesítése esetén a mellékszolgáltatási szerződésben az elkülönített vízhasználó és a felhasználó által közösen megadott időpont, elkülönített vízhasználó váltás/tulajdonosváltás esetén az átadás-átvételi dokumentumban rögzített időpont. A szolgáltatás feltételeit tartalmazó Mellékszolgáltatási szerződést a szolgáltató vagy megbízottja az igénybejelentést követő 15 napon belül megküldi az elkülönített vízhasználónak. Az Általános Szerződési Feltételek és az Üzletszabályzat hatálya a Mellékszolgáltatási szerződés megkötésétől kezdődően kiterjed a szolgáltató és az elkülönített vízhasználó jogviszonyára.

3. Elkülönített vízhasználói hely:

A mellékszolgáltatási szerződés V. pontjában megjelölt hely.

4. Szolgáltatási díj megállapítása:

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételéért az elkülönített vízhasználónak a Vksztv. és a felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti díjat kell fizetnie. A vízdíjról szóló miniszteri rendelet hatálya lépéséig az alkalmazott vízdíj a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény hatálya lépése előtt az adott településen a települési önkormányzat, mint ármegállapító hatóság által rendeletben meghatározott, 2011. december 31-én alkalmazott díj, a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvényben megengedett, illetve egyéb jogszabályok által meghatározott mértékben korrigálva. A szolgáltatási díj

alaplíjból (és/vagy annak hiányában ügyviteli díjból) és fogyasztással arányos díjból áll. A díjfizetés alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és a szolgáltató vagy megbízottja által rögzített mérési eredmény, annak hiányában, a Kormányrendeletben, illetve az Üzletszabályzatban foglaltak szerint megállapított mennyiség. A víziközmű-szolgáltatás alapdíját az elkülönített vízhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhoz első napján az adott felhasználási helyen a szolgáltatóval közüzemi jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása esetén az elkülönített vízhasználó a teljes tárgyhavi alapdíjat köteles megfizetni.

5. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás:

A nem lakossági felhasználónak (a külön jogszabályban meghatározottak kivételével) az általa kért bekötés megvalósításához, vagy a részére nyújtott víziközmű-szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetve minősége igényelt javításához a szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni, melynek mértékegysége: m³/nap. A szolgáltató által jóváhagyott várható vízfelhasználás alapján megállapított víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetését követően a szolgáltató rögzíti a szolgáltatási kapacitást (kvótát vagy kontingenst), amely alapján és amelynek mértékéig a felhasználó jogosulttá válik a szolgáltatás igénybe vételére.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók esetében a szolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg egyedi megállapodás rögzíti a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó feltételeket. A felhasználható kvóta meghatározása az egyedi megállapodásban kerül rögzítésre.

6. Számlázás:

A szolgáltató vagy megbízottja felhasználási helyenként, időszakonként számlát állít ki.

A számlák a leolvasott vagy elkülönített vízhasználó által bediktált mellékvízmérő állások alapján készülnek. A vízdíjszámlák kiállítása bekötési vízmérő elszámolásával azonos gyakorisággal történik az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint.

5.1. Elszámoló számla:

Az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkezett változás esetén az elszámolási időszak utolsó napjára elszámoló számla kerül kiállításra.

5.2. Végszámla: a mellékszolgáltatási szerződés megszűnésének napjára kerül kiállításra. A mellékszolgáltatási szerződés megszűnése esetén követhető részletes elszámolási szabályokat a szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.

7. Számla kiegyenlítésének módja:

Az elkülönített vízhasználó a számlát többek között az alábbi módokon egyenlítheti ki: készpénzfizetés a megbízott díjbeszedő munkatársánál; készpénzbefizetés pénztárban; postai feladás (csekk); átutalási megbízás (internetes banki átutalás is); csoportos beszedési megbízás; a szolgáltató illetve megbízottja kezdeményezésére azonnali inkkasszóval; OTP ATM automatákon keresztül; egyéb fizetési módok igénybevételével (Díjnet, internetes bankkártyás fizetés, mobilfizetés, iCsekk). Amennyiben a számlát a szolgáltató megbízottja mutatja be, a számla kiegyenlítése kizárólag a megbízott részére történhet.

8. Szolgáltatási díj visszatérítésének módja:

Amennyiben végszámlához/elszámoló számlához kapcsolódó elszámoláskor, továbbá jogos számlareklamáció esetén az elkülönített vízhasználó számára visszatérítés jár, azt a szolgáltató vagy megbízottja a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 15 napon belül, a visszatérítés jogalapját képező időszak kezdő dátumától számított késedelmi kamattal együtt az elkülönített vízhasználónak - a szolgáltató vagy megbízottja által vezetett technikai folyószámlán – jóváírja. Amennyiben a felhasználó technikai folyószámláján a jóváírást követően az egyenleg túlfizetést mutat, a visszajáró összeget a Fővárosi Vízművek Zrt, vagy megbízottja a felhasználónak a jóváírást követően visszafizeti. Visszaútalásra csak a folyószámla ellenőrzést követően, kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben nincs lejárt számlatartozása az elkülönített vízhasználónak.

9. Vízmérés:

A felhasználási helyen szolgáltatott vízmennyiséget hiteles mellékvízmérő berendezéssel kell mérni.

10. Mellékvízmérők leolvasása

A mellékvízmérő leolvasásának gyakoriságát a szolgáltató jogosult megállapítani.

A szolgáltató vagy megbízottja legalább évente egy alkalommal, az elkülönített vízhasználó kérésére negyedévente - az elkülönített vízhasználó értesítése mellett - köteles a mellékvízmérő leolvasására.

A szolgáltató vagy megbízottja köteles legalább 5 napos időtartam megjelölésével a felhasználó értesíteni az éves leolvasás várható idejéről a leolvasás előtti utolsó számlában, számla mellékletében vagy egyéb módon.

Amennyiben a mellékvízmérő leolvasását végző személy az előzetesen jelzett időpontban nem tudta rögzíteni a mérőállást, köteles értesítést hagyni a levélszekrényben vagy fellelhető módon az elkülönített felhasználói helyen. Az értesítésben a szolgáltató vagy megbízottja felhívja az elkülönített vízhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének idejére, annak nem megfelelője esetén az időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a leolvasásra legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, a szolgáltató vagy megbízottja időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére és a leolvasás legkésőbbi időpontjára. A leolvasás időpontja tekintetében a szolgáltató, megbízottja és az elkülönített vízhasználó köteles megegyezni.

Ha az ismételt leolvasás is eredménytelen, a szolgáltató vagy megbízottja az ivóvíz mennyiséget - az Üzletszabályzatában meghatározott - számítással, a leolvasás második megkísérlésének napját megelőző 12 hónap átlagfogyasztását alapul véve állapítja meg, valamint 5 napos időtartam megjelölésével térítvényes levélben, vagy egyéb igazolható módon a szolgáltató vagy megbízottja köteles az elkülönített vízhasználó figyelmét felhívni a leolvasás legfeljebb két hónapon belüli ismételt elvégzésének várható idejére. Az értesítésben megjelölt, az időpont-egyeztetési lehetőség során választható leolvasási időpontnak 7 órától 20 óráig tartó időtartamot is kell tartalmaznia. Az értesítésnek tartalmaznia kell a szolgáltató vagy megbízottja időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségét is. Az értesítésnek legalább 8 nappal a megjelölt legkorábbi leolvasási időpont előtt az elkülönített vízhasználó rendelkezésére kell állnia.

Ha az értesítés ellenére az elkülönített vízhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a szolgáltatót vagy megbízottját a leolvasás elmaradásáért nem terheli felelősség.

A szolgáltató vagy megbízottja által végzett időszakos vagy eseti leolvasás nem mentesíti az elkülönített vízhasználót az Üzletszabályzatban meghatározott rendszeres leolvasás és bejelentés alól.

Az elkülönített vízhasználó köteles a szolgáltatóval vagy megbízottjával, illetve a mellékvízmérő leolvasását végző személlyel

együttműködni, a mellékvízmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót vagy megbízottját haladéktalanul értesíteni.

A leolvasás alkalmával észlelt, az azt megelőző 12 havi átlagfogyasztást a szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott mértéket meghaladó fogyasztásról az elkülönített vízhasználót a leolvasással egyidejűleg tájékoztatni kell. A tájékoztatás tényét az elkülönített vízhasználó aláírásával igazolja.

11. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

A szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- nem értesíti az előírt határidőben az elkülönített vízhasználót a karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
- a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatban előírtaknak nem felel meg,
- a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,
- az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

12. Szerződésszegés az elkülönített vízhasználó részéről

- az egyedi megállapodásban meghatározott, rendelkezésre álló, vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
- szolgáltatóval vagy megbízottjával szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a mellékszolgáltatási szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe,
- a mellékvízmérő ellenőrzéséről, a hibás mellékvízmérő javításáról, hitelesítéséről vagy egyéb okból történő cseréjéről nem gondoskodik, valamint a mellékvízmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a szolgáltató részére nem teszi lehetővé,
- az Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

13. Szolgáltató szerződésszegésének következményei:

A 11. a)-d) pontok eseteiben a szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik. Az elkülönített vízhasználót kártérítés illeti meg, amennyiben a kár bekövetkezett, annak összegszerűsége és a szolgáltató felróható magatartása közötti okozati összefüggést igazolja.

14. Elkülönített vízhasználó szerződésszegésének következményei:

12. a) pontban foglalt esetben az Üzletszabályzat meghatározott mértékű kötbérfizetési kötelezettség;
12. b) pontban foglalt esetben a számlán szereplő fizetési határidő lejártát követő naptól a kifizetés napjáig terjedő időre késedelmi kamatfizetési kötelezettség a Ptk. szerinti kamatmérték szerint;
- ha az elkülönített vízhasználó fizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esett, akkor a szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződés további 15 napos határidővel felmondhatja.
12. c) pontban foglalt esetben az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentési kötelezettség - Kormányrendelet szerinti módon történő - elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel;
12. d)-e) pontban foglalt, a szabálytalan közműhasználat alábbi eseteiben a szolgáltató az alábbi jogkövetkezmények alkalmazására jogosult:

- A szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbért érvényesít, amennyiben az elkülönített vízhasználó a záróelem vagy plomba hiányát a szolgáltatónak nem jelentette be, továbbá nem gondoskodott a záróelem vagy plomba pótlásáról az Üzletszabályzatban meghatározott határidőn belül. A kötbér alkalmazásán túl a szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a Mellékszolgáltatási szerződést, ha a szolgáltató az elkülönített vízhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

- A szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbért érvényesít, amennyiben az elkülönített vízhasználó a házi és csatlakozó hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközműhasználat megszüntetéséről a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget. A kötbér alkalmazásán túl a szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a mellékszolgáltatási szerződést, ha a szolgáltató az elkülönített vízhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

- A szolgáltató jogosult választása szerint a mellékszolgáltatási szerződés azonnali hatályú felmondására, ha az elkülönített vízhasználó nem működik együtt az elkülönített felhasználói hely szabályos kialakítása vagy a mellékvízmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, és a szolgáltató az elkülönített vízhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

- Ha a mellékvízmérő mérőszerkezetének rongálása vagy az elkülönített vízhasználó egyéb felróható magatartása miatt az elszámolt víz mennyiségét mérésrel nem lehet megállapítani, és az elkülönített felhasználót a rendellenesség megszüntetésére a szolgáltató legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, a szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

- Ha a szolgáltató vagy megbízottja az elkülönített felhasználási hely ellenőrzése során szerződésszegést állapít meg, arról a bizonyítás érdekében fényképet vagy digitális felvételt készít. A mellékvízmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a mellékvízmérőről a szolgáltató vagy az arra jogosult vállalkozó fényképet vagy digitális felvételt készít.

- Amennyiben az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérő hitelesítéséről nem gondoskodott, a szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést 30 napos határidővel felmondhatja.

A 12. f) pontban meghatározott szerződésszegés esetén az Üzletszabályzat szerinti jogkövetkezmény.

15. Az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkező változás bejelentési kötelezettség

Az elkülönített vízhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új elkülönített vízhasználó köteles a változástól számított 30 napon belül a szolgáltatónak bejelenteni az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint.

A korábbi, vagy az új elkülönített vízhasználó a mellékszolgáltatási szerződés megkötése előtt a szolgáltatótól kérheti saját költségére a házi ivóvízhálózat helyszíni ellenőrzését.

16. Egyéb feltételek

16.1 A mellékszolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás esetén az elkülönített vízhasználó 30 napos határidővel írásban a bekötési vízmérős díjfizető(k) írásbeli hozzájárulásával mondhatja fel. Ha a mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználói helyet egyéb jogcímen használó mondja fel, előzetesen a tulajdonos hozzájárulását is be kell szereznie.

Az elkülönített vízhasználó helyen beépített mellékvízmérő az elkülönített vízhasználó tulajdona, melynek beépítéséről, cseréjéről, időszakos hitelesítéséről a saját költségén köteles gondoskodni.

A mellékvízmérők és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért az elkülönített vízhasználó felelős, és megrongálódott mellékvízmérő javításának, hitelesítésének, továbbá az elveszett mellékvízmérő pótlásának költségeit az elkülönített vízhasználó viseli.

16.2 Mellékvízmérő cseréje:

A mellékvízmérő az elkülönített vízhasználó tulajdona, ezért cseréje, hitelesítése, rendkívüli hitelességi vizsgálata az elkülönített vízhasználó költségére történik.

16.3 Elszámolás meghibásodás, hibás mérés és mérési eredmények hiánya esetén

Ha a mellékvízmérő rendellenesen vagy hibásan működik, nem mér, nem lehet leolvasni a hitelesítés ideje lejárt (a továbbiakban: együtt hibás mérés) a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak.

Ha a rendkívüli hitelességi vizsgálat a mérő nem megfelelő működését állapítja meg, akkor a mellékvízmérőre vonatkozó elszámolás a bekötési és a mellékvízmérős díjfizető közötti megállapodás alapján kerül kiszámlázásra. Megállapodás hiányában számlakorrekció nem történik.

16.4 Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén követendő eljárás

Házi ivóvízhálózat meghibásodása esetén, amennyiben a hibára utaló jelet

a) a szolgáltató vagy megbízottja a mellékvízmérő leolvasásakor, ellenőrzésekor vagy cseréje során észlelte, haladéktalanul köteles az elkülönített vízhasználót szóban, majd 15 napon belül írásban tájékoztatni a tapasztaltakról és az elkülönített vízhasználó feladatairól,

b) az elkülönített vízhasználó a házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzésekor észlelte, köteles a szolgáltatónak vagy megbízottjának az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul bejelenteni, illetve a hiba kijavítását azonnal megkezdeni.

Az elkülönített vízhasználó házi- és csatlakozó ivóvíz hálózat ellenőrzési- és karbantartási kötelezettségére vonatkozó szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

16.5 Adatkezelés, adattovábbítás

A szolgáltató a Vkszt. 61. §-a alapján az elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a mellékszolgáltatási szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli. A szolgáltatás nyújtása, illetőleg annak igénybe vétele során további adatok – így többek között fogyasztásra, panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, és ingatlan nem tulajdonosként használó személyre vonatkozó adatok – keletkeznek, amelyeket a szolgáltató a fenti célok keretei között szintén kezel. A víziközmű-szolgáltatás igénybevételével létrejött mellékszolgáltatási szerződés esetén a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő természetes személlyel kapcsolatban tudomására jutó előbbieken körülírt adatokat is kezeli.

A szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő azonosító kódot és az elkülönített vízhasználó személyéhez kötődő üzleti partnerazonosítót alkalmaz, az elkülönített vízhasználó személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. A szolgáltató az azonosító kódot az elkülönített vízhasználó személyiségi jogát tiszteletben tartva alakítja ki és használja.

A fenti céltól eltérő adatkezelést a szolgáltató az érintett elkülönített vízhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával folytat, valamint azokban az esetekben, amikor jogszabály lehetővé teszi az adatkezelést. A szolgáltató az adatokat a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően a jogviszonyból származó igények elévüléséig kezeli.

A szolgáltató az adatkezelési cél keretei között adatokat adhat át a megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek. Az adatokat átvevő ez esetekben a szolgáltató adatfeldolgozójának minősül.

A szolgáltató a Vksztv. 52. § (3) bekezdése, valamint 59. § (3) bekezdése alapján az érintett elkülönített vízhasználók adataira nézve rendszeres adattovábbítást végez a közműves szennyvízelvezetést és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítást végző közszolgáltatók számára. Amennyiben hatóság keresi meg a szolgáltatót személyes adat megismerése céljából, úgy a szolgáltató a kért adatokat továbbítja.

A szolgáltató a fentiekben túl egyéb adatkezelést – ide értve adattovábbítást – csak abban az esetben végezhet, amennyiben ehhez az érintett előzetesen hozzájárult vagy amennyiben az érintett hozzájárulásának a beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és az adattovábbítás a szolgáltató jogi kötelezettségének teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett elkülönített vízhasználó hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti – ide értve az adattovábbítást. A törvény vélelmezi az érintett hozzájárulását a kezdeményezésére indult ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében.

14. Melléklet – Víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó megállapodás



MEGÁLLAPODÁS VÍZIKÖZMŰ-FEJLESZTÉSI HOZZÁJÁRULÁSRÓL

Megállapodás száma: víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók/elkülönített vízhasználó részére
 Üzleti partnerszám: a szolgáltató által biztosított kapacitáshoz (kontingens vagy kvóta)

I. Felhasználó/elkülönített vízhasználó adatai (víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett):

Névtaggév

Szállási helye Születési dátuma:

Anyja neve

Vezetékes telefon Mobiltelefon

Adószám

Cégjegyzékszám Cégjegyzéskönyvszám

Névtábla Székfoglalás

Lakcímszékfoglalás helyfoglalás Helység neve

Út, utca, stb. Házszám épít/renováló

Levelezési cím helyfoglalás Helység neve Postafiók

Út, utca, stb. Házszám épít/renováló

II. Tulajdonos adatai (több tulajdonos esetén külön nyilatkozat szerint)

Cégnev/Vír

Szállási helye Születési dátuma

Anyja neve

Adószám Üzleti partnerszám

Cégjegyzékszám Cégjegyzéskönyvszám

Vezetékes telefon Mobiltelefon

Lakcímszékfoglalás helyfoglalás Helység neve

Út, utca, stb. Házszám épít/renováló

Levelezési cím helyfoglalás Helység neve Postafiók

Út, utca, stb. Házszám épít/renováló

E-mail cím

III. Felhasználási hely/elkülönített felhasználói hely adatai:

helyfoglalás Helység neve

Út, utca, stb. Házszám épít/renováló

Helyrajtszám: Kontingensnyilvántartási szám (telephely):

IV. Az I. pontban megjelölt felhasználó/elkülönített vízhasználó nevén és a II. pontban megjelölt felhasználási helyen/elkülönített felhasználói helyen nyilvántartott Szolgáltatási szerződések/Mellékszolgáltatási szerződések száma: db

Szerződés szám(ok):

V. Szolgáltató által biztosított napi kapacitás (kontingens vagy kvóta) az I. pontban megjelölt felhasználó/elkülönített vízhasználó részére a II. pont szerinti felhasználási helyen/elkülönített felhasználói helyen összesen: m³/nap

VI. Az V. pontban meghatározott kontingens megoszlása:

m³/nap megváltott kontingens (víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetéssel)

m³/nap jóváírt kontingens (víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetése nélkül)

VII. Üzemnapok száma: nap/ év

Dátum: Felhasználó/elkülönített vízhasználó aláírása
 Dátum: Tulajdonos aláírása

Dátum:

Kovács Gabriella
 Kovács Gabriella
 Számviteli és adóosztály vezető
 Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
 Részvénytársaság

Bognár Péter
 Bognár Péter
 Ügyfélszolgálati igazgató
 Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
 Részvénytársaság

15. Melléklet – Alkalmazott térfogatáramok

Vízmérő névleges átmérője (mm)	Névleges térfogatáram (m³/h)
15	2,5
20	4,0
25	6,3
40	16
50	25
80	63
100	100
150	250
200	400

16. Melléklet – Felhasználó személyében bekövetkező változás bejelentéséhez szükséges dokumentumok

A vízdíjfizető személyének változását az erre a célra rendszeresített nyomtatványon, vagy mindkét fél által aláírt nyilatkozaton (átadás-átvételi vagy birtokba adási jegyzőkönyv) lehet bejelenteni a szolgáltatónál. A jegyzőkönyvben az alábbi adatokat kell feltüntetni:

- az ingatlan, illetve a vízmérőhely pontos címe,
- a vízmérő gyári száma, mérőállása az átadás napján,
- az átadás dátuma,
- a korábbi és az új felhasználó neve, címe és azonosító adatai.
- korábbi felhasználó új levelezési címe

A kitöltött nyomtatvány/jegyzőkönyv mellett az alábbi dokumentumok beadása szükséges:

- ha az új felhasználó magánszemély
 - a változást igazoló okirat megküldése (adásvételi vagy bérleti szerződés vagy a változást tartalmazó tulajdoni lap);
 - résztulajdonos változás esetén a változást tartalmazó tulajdoni lap;
- ha az új felhasználó gazdálkodó szervezet
 - cégbíróság bejegyzés másolata;
 - aláírási címpéldány;
 - amennyiben a korábbi felhasználó is gazdálkodó személy és résztulajdonos váltás történt, akkor szükséges egy nyilatkozat a víziközmű-fejlesztési kontingens átruházásáról is;
- ha az új felhasználó intézmény:
 - cégbírósági bejegyzés másolata;
- társasházzá alakulás esetén:
 - társasházi alapító okirat;
 - közös képviselő megválasztásáról szóló jegyzőkönyv;
- közös képviselő változás esetén:
 - közös képviselő választásról szóló jegyzőkönyv;
- halálesetnél:
 - halotti anyakönyvi kivonat másolata;
 - jogerős hagyatéki végzés, vagy a változást tartalmazó tulajdoni lap.

Amennyiben az ingatlan több személy, szervezet tulajdonában van, akkor szükséges minden tulajdonos hozzájárulása vagy annak jogpótlása. Pénzintézetten keresztül történő fizetés esetén javasolt megadni az új vízdíjfizető bankszámláját vezető pénzintézet nevét, bankszámlaszámát.

Névváltozásnál az alábbi dokumentumok beadása szükséges:

- intézmény esetében:
 - önkormányzati határozat;
- magánszemély esetében:
 - anyakönyvi kivonat;
- gazdálkodó szervezet esetében:
 - cégbíróság bejegyzés másolata;
 - aláírási címpéldány.

17. Melléklet – Elkülönített vízhasználó személyében bekövetkező változás bejelentéséhez szükséges dokumentumok

A változás bejelentéséhez a szolgáltató megbízottjához kell benyújtani az átadás-átvételi jegyzőkönyvet a mellékvízmérők adataival (mérőállás, gyári szám(ok)), továbbá,

- ha az új elkülönített vízhasználó magánszemély:
 - a változást igazoló okirat (adásvételi vagy bérleti szerződés vagy a változást már tartalmazó tulajdoni lap másolata);
- ha az új elkülönített vízhasználó gazdálkodó szervezet:
 - cégbíróság bejegyzés másolata;
 - aláírási címpéldány;
 - amennyiben a régi elkülönített vízhasználó is gazdálkodó szervezet, illetve ha résztulajdonos váltás történt, akkor szükséges egy nyilatkozat a víziközmű-fejlesztési kontingens átruházásáról is;
- ha az új felhasználó intézmény:
 - cégbírósági bejegyzés másolata;
- halálesetnél:
 - halotti anyakönyvi kivonat másolata;
 - jogerős hagyatéki végzés, vagy a változásokat tartalmazó tulajdoni lap.

Amennyiben az ingatlan több személy, szervezet tulajdonában van, akkor szükséges minden tulajdonos hozzájárulása vagy annak jogpótlása szükséges.

Névváltozásnál az alábbi dokumentumok beadása szükséges:

- magánszemély esetében:
 - anyakönyvi kivonat;
- gazdálkodó szervezet esetében:
 - cégbíróság bejegyzés másolata;
 - aláírási címpéldány;
- intézmény esetében:
 - önkormányzati határozat.

18. Melléklet – A felhasználó/elkülönített vízhasználó által fizetendő kötbér esetei, mértéke

1. Ha a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése vagy cseréje érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást kezdeményezte, és a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, vagy cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.
Kötbér mértéke: a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése vagy cseréje érdekében megkísérelt helyszíni kiszállásonkénti költség ötszörös mértéke, a felhasználó érdekkörében fennálló okból megghiúsult minden kísérlet után
2. Ha a nem lejárt hitelességű fogyasztásmérő cseréjének érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást előzetes időpont egyeztetést követően kezdeményezte, és a fogyasztásmérő időben történő cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból ez idáig nem vezetett eredményre.
Kötbér mértéke: a megkísérelt helyszíni kiszállás költségének megfelelő összeg, a felhasználó érdekkörében fennálló okból megghiúsult minden kísérlet után
3. A szolgáltató hozzájárulása hiányában végzett bekötés.
Kötbér mértéke: nettó 50.000 Ft
4. A felhasználó, elkülönített vízhasználó a záróelem hiányát a szolgáltatónak nem jelentette be határidőn belül.
Kötbér mértéke: nettó 20.000 Ft
5. A házi és csatlakozó ivóvíz-hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a felhasználó, elkülönített vízhasználó a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget.
Kötbér mértéke: nettó 10.000 Ft
6. A felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja.
Kötbér mértéke: nettó 50.000 Ft
7. A tűzcsapra szerelhető vízmérőt a felhasználó késedelmesen szolgáltatja vissza a szolgáltató részére.
Kötbér mértéke: naponta nettó 500 Ft
8. A tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében a vonatkozó szerződésben foglaltaktól eltérő szabálytalan vízvételzés.
Kötbér mértéke: nettó 30.000 Ft
9. Szerződésben meghatározott rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát a felhasználó, elkülönített vízhasználó túllépte.
Kötbér mértéke: nettó 30.000 Ft/m³/nap
10. Minden egyéb szabálytalan közműhasználat esetén kötbér fizetendő.
Kötbér mértéke: a mindenkor érvényes ivóvízdíj ötszörösének megfelelő összeg az illegálisan vételezett ivóvíz-mennyiség után.

19. Melléklet – Ügyfélfogadási csatornákon intézhető ügyek meghatározása

Telefonon intézhető megkeresések:

- hibabejelentés
- vízszolgáltatással, szolgáltatóval vagy ügyintézési folyamattal kapcsolatos információkérés
- időpont egyeztetés kivizsgálás, mérőcsere céljából,
- időpont egyeztetés ügyintézésre
- vízmérő rendkívüli hitelesítésének kérelme
- méltányossági és jóváírási kérelmek
- vízminőséggel kapcsolatos bejelentés
- részszámla-érték módosítása
- számlamásolat, tartozás igazolás, fogyasztás igazolás igénylése
- számlázással, befizetéssel kapcsolatos információkérés
- fizetési mód módosítása
- levelezési cím, e-mail cím módosítása
- mérőállás bejelentés
- más felhasználó, elkülönített vízhasználó szabálytalan vízvételére vonatkozó bejelentés
- panaszbejelentés
- egyéb, szolgáltatással, szolgáltatóval kapcsolatos bejelentés

Ügyfélszolgálati irodában intézhető megkeresések:

- hibabejelentés
- vízszolgáltatással, szolgáltatóval vagy ügyintézési folyamattal kapcsolat információkérés
- új bekötés, ikresítés, elvágás, szüneteltetés, bővítés, megszüntetés bejelentése
- mellékszolgáltatási szerződés átvétel, cseredokumentációk átvétele, újraindítás, tervjövőahagyás
- locsolási vízmérő megállapodás átvétel, tervjövőahagyás
- vízminőséggel kapcsolatos bejelentés
- felhasználó személyében, adataiban bekövetkező változások bejelentése (átírás, közös képviselő váltás, stb.), székhelyváltozás bejelentés
- mérőállás bejelentés
- kártérítési igény bejelentése
- más felhasználó, elkülönített vízhasználó szabálytalan vízvételére vonatkozó bejelentés
- panaszbejelentés
- egyéb, szolgáltatással, szolgáltatóval kapcsolatos bejelentés
- időpont egyeztetés kivizsgálás, mérőcsere céljából
- vízmérő rendkívüli hitelesítésének kérelme
- méltányossági és jóváírási kérelmek
- részszámla-érték módosítása
- számlamásolat, tartozás igazolás, fogyasztás igazolás kiállításának kérelme
- számlázással, befizetéssel kapcsolatos ügyintézés, információkérés, bejelentés
- részletfizetési megállapodás kötése
- pénztári be-, és kifizetés

Írásban intézhető megkeresések:

- vízszolgáltatással, szolgáltatóval vagy ügyintézési folyamattal kapcsolat információkérés
- új bekötés, ikresítés, elvágás, szüneteltetés, bővítés, megszüntetés bejelentése
- szolgáltatási szerződéssel kapcsolatos igények bejelentése, információkérés
- mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos igények bejelentése, információkérés
- locsolási vízmérő megállapodással kapcsolatos igények bejelentése, információkérés
- vízminőséggel kapcsolatos bejelentés
- felhasználó személyében, adataiban bekövetkező változások bejelentése (átírás, közös képviselő váltás, stb.), székhelyváltozás bejelentés
- mérőállás bejelentés
- kártérítési igény bejelentése
- más felhasználó, elkülönített vízhasználó szabálytalan vízvételére vonatkozó bejelentés

- panaszbejelentés
- egyéb, szolgáltatással, szolgáltatóval kapcsolatos bejelentés
- vízmérő rendkívüli hitelesítésének kérelme
- méltányossági és jóváírási kérelmek
- részszámla-érték módosítása
- számlamásolat, tartozásigazolás, fogyasztás igazolás kiállításának kérelme
- számlázással, befizetéssel kapcsolatos ügyintézés, információkérés, bejelentés

Online ügyfélszolgálaton intézhető megkeresések:

- számlaegyenleg lekérdezés (szolgáltató által bemutatott számlák esetében)
- mérőállás rögzítés a diktálási időszakban
- ügyintézés indítása
- részérték módosítás
- mérőcsere időpont módosítás
- mérőcsere munkalap letöltése
- mellékvízmérőket tartalmazó lista lekérdezése

20. Melléklet – Szerződés teljesítésében részt vevő harmadik felek, és a velük érvényben lévő szerződések

Partner	Szerződés tárgya	Szerződés hatálya
Díjbeszedő Holding Zrt.	Megbízási szerződés: a Fővárosi Vízművek Zrt. szolgáltatását igénybe vevő felhasználók, elkülönített vízhasználók meghatározott körében a mérők leolvasása, a vízszolgáltatás díjainak számlázása, számlák elkészítése és kézbesítése, kapcsolódó ügyfélszolgálati és adatnyilvántartási és adatkarbantartási tevékenység.	határozatlan
Vitép '95 Kft.	Keretszerződés a Fővárosi Vízművek Zrt. szolgáltatási területén új bekötések létesítése és kapcsolódó munkák elvégzése (5. sz. rész) Budapest XI., XXI., XXII. kerületeiben, valamint Budaörsön, Halásztelken, Szigetszentmiklós-Lakihegyen	határozatlan
Artis Kft.	Keretszerződés a Fővárosi Vízművek Zrt. szolgáltatási területén új bekötések létesítése és kapcsolódó munkák elvégzése (3. sz. rész) Budapest XVII., XVIII., XIX., XX., XXII., kerületeiben	határozatlan
Kevei Mélyépítő Kft.	Keretszerződés a Fővárosi Vízművek Zrt. szolgáltatási területén új bekötések létesítése és kapcsolódó munkák elvégzése (1. sz. rész) Budapest V., VI., VIII., IX., XIII., kerületeiben	határozatlan

Partner	Szerződés tárgya	Szerződés hatálya
NR-BAU Kft.	Keretszerződés a Fővárosi Vízművek Zrt. szolgáltatási területén új bekötések létesítése és kapcsolódó munkák elvégzése (4. sz. rész) Budapest I., II., III., XII. kerületeiben, valamint Budakeszin	határozatlan
HWM konzorcium	Keretszerződés a Fővárosi Vízművek Zrt. szolgáltatási területén új bekötések létesítése és kapcsolódó munkák elvégzése (2. sz. rész) Budapest IV., XIV., XV., XVI. kerületeiben, valamint Csömörön, Kisorosziban, Pócsmegyeren, és Szigetmonostoron	határozatlan
Antal Tibor, Balassa Bálint Bartha Pál, Bori István Csák Ferenc, Csapó István Czető István, Diósi István Egri Csaba, Egyedi Sándor Fási Viktor, Flier János Füleki Zoltán, Geiger Tamás Harasztosi Gyula, Haydl Vilmos Hegedűs Lajos, Horváth Gábor Jónás Zsolt, Károly László Katona Sándor, Kertész Béla Lakatos Tibor, Marczi Péter Merényi Gábor Krisztián Mikes Attila, Mikó Imre Molnár Richárd, Móra Tibor Nagy Sándor, Nickmann Zsolt Nyers Tamás, Palkovics Attila Révész Ferenc, Simon László Somlai Ferenc, Szabó István Szabó László, Taragos László Tonka László, Vaskó Ferenc Veres Ferenc, Vona István Wolf Nándor, ABSZOLÚT W. M. Bt. AD-IR Kft., BREFOSZ Bt. FARMATA Ker. és Szolg. Bt. GSANES Bt., Szabó és Társa Kft. Urbán és Urbán Szolgáltató Bt. VIZOLEX Bt., Warten Bt. Zorigo Bt.	Vállalkozói szerződés a bekötési vízmérők és locsolási vízmérők folyamatos leolvasása, valamint a leolvasás eredményeinek, vízmérők adatainak leadása/eljuttatása.	határozatlan

BEST Vállalkozó és Szolgáltató Kft.	Vállalkozói szerződés a mellékvízmérő és locsolási vízmérő tervezési és ügyintézési, felszerelési, illetve csere igényének kapcsán felmerült feladatok elvégzésére.	2013. december 10.
A VÍZÓRÁS Kft.	Vállalkozói szerződés a mellékvízmérő és locsolási vízmérő tervezési és ügyintézési, felszerelési, illetve csere igényének kapcsán felmerült feladatok elvégzésére.	2013. december 11.
Hajdú és Társai Kft.	Vállalkozói szerződés a locsolási vízmérő tervezési és ügyintézési, felszerelési, illetve csere igényének kapcsán felmerült feladatok elvégzésére.	2013. október 16.
HEXAÉDER Építési és Szolgáltató Kft.	Vállalkozói szerződés az elkülönített vízhasználók mellékvízmérővel kapcsolatos műszaki átvételével kapcsolatos feladatok elvégzésére.	2013. október 22.