



FŐVÁROSI
VÍZMŰVEK

FŐVÁROSI VÍZMŰVEK Zrt. SZ 121/013
SAJÁT PÉLDÁNYA

Adásvételi és szállítási keretszerződés

SAP DMS azonosító: 4600003J80

SAP SRM azonosító: ASAV 10417220000

ADÁSVÉTELI ÉS SZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött a Fővárosi Vízművek Zrt által lefolytatott versenyeztetés eredményeként

egyrésről a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.)** (székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27.; cégjegyzékszám: 01-10-042451, adószám: 10898824-2-44; képviseli: dr Paks Pirokska Ügyfélszolgálati Igazgató és dr Korossy Emese Beszerzési Osztályvezető) mint vevő, a továbbiakban mint a „Vevő”,

másrésről a(z) **WETEX Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 16. fszt. 8; cégjegyzékszám 01-09-269676, adószám: 10902831-2-41; képviseli: Bacsik Lajos) mint szállító, a továbbiakban mint a „Szállító”

– a Vevő és a Szállító a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél”, vagy együttes említés esetén a „Felek” – kózzott, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1./ A szerződés tárgya

A Vevő a jelen adásvételi és szállítási keretszerződésben és annak mellékleteiben (a továbbiakban mint a „Keretszerződés”), továbbá a Keretszerződésben meghatározott összeghatáron belül a Keretszerződés mellékletében rögzített formában és tartalommal létrejövő egyedi adásvételi és szállítási szerződésekben, valamint a Keretszerződés alapján létrejövő, faxon, illetve elektronikus úton adott és visszaigazolt beszerzési megrendelésekben (a továbbiakban együttesen mint az „Egyedi Megrendelések”) foglaltak, valamint a Vevő igényei szerint megrendeli, a Szállító pedig eladja és a Vevő részére leszállítja az 1 számú mellékletben meghatározott **A Fővárosi Vízművek Zrt Ügyfélszolgálati igazgatóság fizikai munkavállalóinak munkaruha leszállítását.** (a továbbiakban mint az „Áruk”)

A Szállító tudomásul veszi, hogy a Vevő által megrendelt áruk, anyagok, illetve egyéb termékek adásvételére és leszállítására vonatkozó általános megrendelési feltételeket a Keretszerződés 3 számú mellékletét és szerves részét képező Általános Szerződési Feltételek – Anyag- és tárgyi eszköz-megrendelés (a továbbiakban mint az „ÁSZF”) tartalmazza. A Szállító a Keretszerződés aláírásával kijelenti, hogy az ÁSZF rendelkezéseit – miután azokat a Felek egyedileg megtárgyalták, és az ezektől való esetleges eltéréseket a Keretszerződésben rögzítették – elolvasta, tartalmát megismerte és azt kifejezetten elfogadja, valamint hogy az ÁSZF egy példányát a Keretszerződés aláírásával egyidejűleg átvette. Az ÁSZF külön hivatkozás vagy ismételt megküldés nélkül is irányadó a Felek között létrejövő ügyletekre, szerződésekre, teljesítésekre, nyilatkozatokra is, kivéve, ha a Felek írásban ettől eltérnek.

A Szállító kijelenti és felel azért, hogy a Keretszerződés megkötése előtt mint szakvállalat saját felelősségére megvizsgálta a feladatot, és meggyőződött a szállítást, a szerződéses összeget és a határidők betartását befolyásoló összes körülményről.

A Szállító tudomásul veszi, hogy a Keretszerződésben, valamint az Egyedi Megrendelésekben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséhez a Vevőnek kiemelt érdeke fűződik.

Egyedi Megrendelés fax, illetve elektronikus levél útján

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés alapján a Vevő választása szerint egyes Áruk szállítását faxon, illetve elektronikus úton (e-mail útján a megrendeles@vizmuvek.hu rögzített címről) is jogosult megrendelni, illetve a megrendelést módosítani.

A faxon, illetve a fenti rögzített e-mail címről elektronikus formában küldött Egyedi Megrendelés, illetve annak módosítása visszaigazolás hiányában a küldéstől számított 1 (egy) munkanap elteltével kézbesítettnek tekintendő

A Szállító a faxon, illetve elektronikus úton adott Egyedi Megrendelést, illetve annak módosítását (az ÁSZF-fel együtt) az Egyedi Megrendelés, illetve annak módosítása kézbesítésétől számított 5 (öt) munkanapon

belül az Egyedi Megrendelés, illetve a módosítás cégszerűen aláírt visszaigazolással ellátott példányának megküldésével fogadja el. A visszaigazolást követően az Egyedi Megrendelés, illetve annak módosítása azonnali hatállyal érvényesül és kötelezővé válik, és a Szállító köteles annak eleget tenni

A faxon, illetve elektronikus levél útján adott Egyedi Megrendelés, illetve annak módosítása (az ÁSZF-fel együtt) visszaigazolás hiányában abban az esetben is a Szállító által elfogadottnak, visszaigazoltnak és rá nézve kötelezőnek tekintendő, ha a Szállító az Egyedi Megrendelést, illetve annak módosítását az előzőekben rögzített időtartamon belül írásban indoklással együtt nem utasítja vissza, illetve ha a Szállító az Egyedi Megrendelésben, illetve annak módosításában meghatározott Áruk szolgáltatását megkezdi, attól függően, hogy melyik a hamarabbi időpont.

A Vevő ezúton tájékoztatja a Szállítót, hogy a faxon, illetve elektronikus levél útján adott Egyedi Megrendelést az SAP SRM zárt elektronikus rendszerben hozza létre, és az ilyen úton adott Egyedi Megrendelés legalább a következő adatokat tartalmazza: beszerzési megrendelés száma és dátuma, a Felek fontosabb adatai (Szállító megnevezése és elérhetősége, Vevő megnevezése, a megrendelést létrehozó ügyintéző megnevezése és elérhetősége), az Áruk megnevezése és mennyisége, szállítási határidő, szállítási cím, vételár, számlafogadási cím

A Felek kijelentik, hogy az alkalmazandó, fentiekben meghatározott zárt elektronikus rendszert a Keretszerződés aláírásának időpontjában biztonságosnak és alkalmasnak tekintik, és egyben vállalják, ha a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik Felet. A Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

A Vevő kizárja a felelősségét olyan Áruk megrendelése vagy megrendelésének módosítása tekintetében, amely nem a fentiekben meghatározott zárt elektronikus rendszerből, illetve az általa felhatalmazott képviselőitől származik.

A Keretszerződés alapján elektronikus formában, e-mail-ben küldött Egyedi Megrendelések cégszerű aláírás és ezt helyettesítő azonosítás nélkül jutnak el a Szállítóhoz, amelyet a Szállító tudomásul vesz, és ellenkező bizonyításig a Vevőtől származottnak, továbbá az abban megjelenő tartalom szerint elfogadottnak tekint.

A Szállító egyezően kijelenti, hogy a Keretszerződés alapján elektronikus formában, e-mail-ben küldött Egyedi Megrendeléseket úgy tekinti, mintha azok a cégszerűen vagy meghatalmazáson alapuló aláírási joggal rendelkező munkavállalók által aláírt papírfelmű írásos dokumentumok lennének, így ellenkező bizonyításig mind a feladó személyét, mind pedig az Egyedi Megrendelés tartalmát hitelesnek fogadja el.

A Keretszerződésben rögzített szabályoknak megfelelően létrehozott, elektronikus úton (e-mail) adott Egyedi Megrendelések, illetve azok módosításai tekintetében a Szállító sem bíróságok, sem más hatóságok előtt nem hivatkozhat arra, hogy azok nem felelnek meg a Vevő nevében tett írásos dokumentumok követelményeinek, kivéve, ha alkalmazására bizonyíthatóan, csalárd vagy egyéb jogellenes szándékkal került sor.

Abban az esetben, ha a Keretszerződés alapján elektronikus formában, e-mail-ben küldött Egyedi Megrendeléssel kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el.

A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Keretszerződés és a nem faxon, illetve nem elektronikus levél útján adott Egyedi Megrendelések elektronikus úton küldött levél útján nem módosíthatók és nem szüntethetők meg.

2./ A Keretszerződés részét képező további dokumentumok

A Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelések elválaszthatatlan részét képezik:

- 1. számú melléklet: Áruk részletes meghatározása
- 2. számú melléklet: Vételár meghatározása / Szállítói árajánlat
- 3. számú melléklet: Általános Szerződési Feltételek – Anyag- és tárgyi eszköz-megrendelés (ÁSZF)
- 4. számú melléklet: Egyedi Megrendelések mintája
- (folytatólagosan sorszámozott) Egyedi Megrendelések
- Környezetvédelmi melléklet (a Vevő honlapján)

- Munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi melléklet (a Vevő honlapján)
- Etikai normák kivonata (a Vevő honlapján)
- Ivóvíz-biztonsági követelmények (a Vevő honlapján)
- Szennyvíz-biztonsági követelmények (a Vevő honlapján)

A Szállító nyilatkozik arról, hogy állandó internet-hozzáféréssel rendelkezik. A Szállító kifejezetten kijelenti, hogy a fentebb felsorolt, a Vevő honlapján¹ közzétett nyilvános információk alatt elérhető, kötelező érvényű előírásokat tartalmazó mellékleteket a szerződéskötést megelőzően részleteiben megismerte, ezeket kellő körültekintést és mérlegelést követően a Keretszerződés részeként elfogadta és a Keretszerződést ezek ismeretében köti.

A Szállító azt is kijelenti, hogy a kötelező érvényű mellékletek vonatkozásában kifejezetten ezen tájékoztatási módot választja, és e dokumentumok egyéb módon történő átadását, illetve megküldését nem igényli.

A kötelező előírásokat tartalmazó mellékleteknek a Keretszerződés hatálya alatt bekövetkező változásairól a Vevő értesíti a Szállítót, és amennyiben az azokról történő tudomásszerzést követő 15 napon belül a Szállító a módosítások elfogadása ellen írásban nem tiltakozik, e ráutaló magatartásnak minősülő elfogadással a módosított tartalmú rendelkezések a határidő lejártát követő napon a Keretszerződés részévé válnak.

A versenyztetési eljárás iratanyaga – annak csatolása nélkül is – a Keretszerződés elválaszthatatlan részét képezi

3./ Az Egyedi Megrendelések teljesítése, határidők

- a) Részteljesítési határidő és a részteljesítés tartalma (ha van): A Felek az Egyedi Megrendelésben határozzák meg
- b) Teljesítési (szállítási) véghatáridő: Az Egyedi Megrendelésben meghatározott időpont.
- c) A teljesítés helye (szállítási cím): 1134 Bp Váci út 23-27

Felek az Egyedi Megrendelésben rendelkeznek arról, hogy a Szállító jogosult-e előteljesítésre

Valamennyi határidő kötbérterhes határidő

4./ A vételár

A Szállítót a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben foglaltak maradéktalan, szerződés szerű teljesítéséért a Keretszerződés 2 számú mellékletében meghatározottak alapján, az Egyedi Megrendelésben meghatározott összegű vételár illeti meg.

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító a Keretszerződésben meghatározott árait a Keretszerződés hatályba lépését követő 1 évig nem emeli. Az időtartam lejártával a Szállító a Vevőnél évente tárgyalást kezdeményezhet, hogy az árakban az infláció a KSH előző évre vonatkozó, a Magyar Statisztikai Évkönyvben közzétett, a szolgáltatás kategóriájának megfelelő árindex legfeljebb 100 %-ával érvényesítésre kerüljön. Az árak azonban csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatók, az áremelés elmaradása esetén a Szállító semmilyen jogcímen igényt nem támaszthat a Vevő felé.

A Felek megállapodnak abban, hogy az Egyedi Megrendelések összértéke a Keretszerződés irányadó célértékét, a(z) 15.000.000, azaz tizenötmillió összeget (a továbbiakban mint a „Keretösszeg”) nem haladhatja meg. Szállító a Keretszerződés aláírásával tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Vevő nem köteles a Keretösszeg maradéktalan kimerítésére, e körben a Vevő indokolásra sem köteles. A Szállító kijelenti, hogy ebben az esetben semmilyen jogcímen igényt nem támaszt a Vevő felé.

A Felek az Egyedi Megrendelésben határoznak arról, hogy Vevő előleget fizet-e, avagy sem.

¹ http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/tenderek/altalanos_szerzodeses_feltetelek_es_kotelezo_ervenyu_mellekletek

5./ Teljesítési biztosíték

A Szállító teljesítési biztosíték nyújtására nem köteles.

A Szállító az általa az Egyedi Megrendelés alapján teljesített szállítás tárgyára az Áruk átadás-átvételének lezárását követő első munkanaptól számított 3 naptári hónap azonos naptári napját követő első munkanapig

6./ Jótállási biztosíték

A Szállító jótállási biztosíték adására nem köteles.

7./ Nem szerződésszerű teljesítés, kötbérek

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szállító az Egyedi Megrendelésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen, hibásan vagy nem teljesíti, vagy az Egyedi Megrendelés teljesítése meghiúsul vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Szállító felelős, illetve ha a Vevő a Szállító más súlyos szerződésszegése miatt felmondási vagy elállási jogát gyakorolja, úgy a Vevő az ÁSZF-ben meghatározott kötbérekre jogosult, kivéve, ha a Felek az Egyedi Megrendelésben ettől eltérően állapodnak meg.

A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Keretszerződés időtartama alatt bármely (egy vagy több) Egyedi Megrendelés teljesítésének olyan okból történő meghiúsulása vagy ellehetetlenülése, amelyért a Szállító felelős, legalább 2. alkalommal bekövetkezik, vagy a Keretszerződés további teljesítése olyan okból válik lehetetlenné, amelyért a Szállító felelős, a Keretszerződést meghiúsultnak tekintik és a Vevő a Keretösszeg teljesítéssel még nem fedezett nettó értékének 30 %-ával megegyező összegű meghiúsulási kötbérré jogosult

8./ Szerződésmódosítás

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés módosítása kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban érvényes

Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

9./ Szerződés időtartama, hatálya

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződést határozatlan időre kötik, és a Felek cégszerű aláírásával lép hatályba. A Keretszerződés megszűnik, amennyiben az Egyedi Megrendelésekben meghatározott feladatok ellenértéke a Keretösszeget eléri (Keretösszeg kimerülése) és az utolsó Egyedi Megrendelés teljesítésére (vagy teljesítés hiányában történő megszüntetésére) is sor került.

A Felek jogosultak a Keretszerződést írásban, indoklás nélkül 30 napos határidővel felmondással megszüntetni. A Szállító a Keretszerződés megszűnéséig kiadott Egyedi Megrendelésekben vállaltakat köteles szerződészerűen teljesíteni.

A Felek megállapodnak, hogy a Vevő a Szállító Egyedi Megrendelésben meghatározott teljesítésének felajánlásáig indoklási kötelezettség nélkül, a Szállítóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat az Egyedi Megrendeléstől. Amennyiben a Szállító az Egyedi Megrendelést részletekben köteles teljesíteni, és a szolgáltatás egy részének teljesítését már felajánlotta, akkor a Vevő a teljesítésre még fel nem ajánlott szolgáltatásokra vonatkozóan az Egyedi Megrendelést indoklási kötelezettség nélkül, a Szállítóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja. A Szállító kijelenti, hogy ebben az esetben semmilyen jogcímen igényt nem támaszt a Vevő felé.

SAJÁT PÉLDÁNYA

A Felek a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak – attól függően, hogy az adott súlyos szerződésszegési ok a Keretszerződés és/vagy az Egyedi Megrendelés kapcsán értelmezhető-e – a Keretszerződést és/vagy az Egyedi Megrendelést egyoldalúan, írásban, azonnali hatállyal felmondással megszüntetni, vagy amennyiben még nem történt teljesítés, a Keretszerződéstől és/vagy az Egyedi Megrendeléstől elállni Amennyiben legalább 5 alkalommal bekövetkezik az Egyedi Megrendelésekkel kapcsolatosan súlyos szerződésszegés, úgy a Felek az azonnali hatállyal felmondási, illetve elállási jogukat a Keretszerződésre vonatkozóan is jogosultak gyakorolni.

A Szállító súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy megszakítja, vagy a teljesítés egyéb, a felelősségi körébe tartozó okból elmarad, illetve együttműködési kötelezettségét a Vevő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti,
- a Vevő írásbeli felszólítása ellenére nem a Keretszerződés vagy az Egyedi Megrendelés szerint minőségben, illetve tartalom szerint teljesít,
- olyan okból, amelyért felelős, az Egyedi Megrendelésben vállalt teljesítési rész-, vagy véghatárdő vonatkozásában több, mint 5 napos késedelembe kerül,
- a késedelemi vagy a hibás teljesítési költség a maximális mértéket eléri,
- a részére átadott előleget nem a Keretszerződésben vagy az Egyedi Megrendelésben meghatározottak szerint használja fel, vagy az előleg felhasználását nem igazolja,
- a Keretszerződés vagy az Egyedi Megrendelés valamely rendelkezését súlyosan, vagy kisebb mértékben, de ismétlődően megszegi és a Vevő szerződésszerű teljesítésre való felszólításában foglalt póthatárdő eredménytelenül telik el, azzal, hogy ha a Vevőnek a további teljesítés nem áll érdekében, a Vevő az érdekmúlás bizonyítása nélkül eltekinthet a szerződésszerű teljesítésre való felszólítástól,
- felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz, vagy ha ellene csődeljárás indul és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére, vagy bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség

A Vevő súlyos szerződésszegésének minősül, ha:

- az általa jóváhagyott számlát annak fizetési határidején túl, a Szállító fizetési felszólítását követően újabb 30 (harminc) napos fizetési határdőn belül sem egyenlíti ki.

Azon, a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelések alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk (különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre), a Keretszerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

A Felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem korlátozza, illetve nem zárja ki

10./ Kapcsolattartás

A Felek a Keretszerződéssel és az Egyedi Megrendelésekkel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai stb., a Keretszerződés vagy az Egyedi Megrendelés eltérő rendelkezése hiányában és ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Keretszerződés alábbi pontjában meghatározott értesítési címére az átvételt igazolva személyesen adták át, az átadás napján, telefaxon történt megküldés esetén a telefax által történő automatikus visszaigazoláson szereplő napon vagy ha tértivevényes ajánlott levélben küldték meg, a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. A Felek az egymással való kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

A Vevő részéről kapcsolattartó személy

A Szállító részéről kapcsolattartó személy (Keretszerződéssel kapcsolatban).

A Szállító részéről kapcsolattartó személy (Keretszerződés tárgya szerinti szakmai kérdésekben):

A Keretszerződést, illetve az Egyedi Megrendeléseket érintő kérdésekben, a szerződéses jognyilatkozatok tétele során a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél

Amennyiben valamely Fél a neki szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott levél átvételét megtagadja vagy az „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, és/vagy a címzett a személyes átvételt megtagadja, a küldemény postai úton történt megküldése esetén a feladástól számított 5. (ötödik) napon, egyéb esetben az átvétel megtagadásának napján kézbesítettnek tekintendő.

A Felek a telefaxon vagy postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik Fél fentiekben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

11./ Záró rendelkezések

A Szállító tudomásul veszi, hogy a Keretszerződés nem ad részére kizárólagosságot, a Vevő jogosult bármely feladatot más keretszerződött partnerétől vagy egyéb személytől is megrendelni.

A Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a Keretszerződés aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét Fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik Fél tudomására hozza

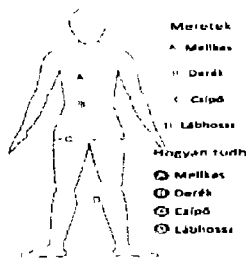
12./ Egyéb feltételek, eltérések

A Felek a fentiekben túlmenően az alábbiakban állapodnak meg:

- Szállító vállalja, hogy megrendelés átvételét követő maximum 5 munkanapon belül a megrendelésben megjelölt termékeket/eszközöket leszállítja, kivéve, ha egyedi megrendelés vagy készlethiány esetén az árajánlatban megjelölt szállítási időpont ennél hosszabb szállítási időt megenged. (pl.: cégneves sapka stb.)
- Szállító vállalja, hogy a szállítás pontos napjáról és időpontjáról (3 órás időintervallum) a raktárfelelősöket a szállítás előtt 1 munkanappal email-ben értesíti.
- Szállító a megrendelt termékeket/eszközöket Megrendelő által megadott bontásban (előre láthatólag negyedéves ütemezett megrendelések), a hivatalos megrendelőn megjelölt helyszínen köteles átadni.
- A szállítás költségéről minden esetben (csere esetén is) Szállító gondoskodik.
- A szállítás tárgyát képező termékeket/eszközöket csomagolt állapotban, magyar nyelvű leírással kell átadni. Szállító vállalja, hogy a teljesítés során leszállított termékeket/eszközöket a raktárakban segít elhelyezni és a raktári ügyintézővel közösen, tételesen leszámolva adja át.
- A szállítás minden esetben szállítólevéllel történik. A szállítólevél minimális tartalmi követelménye az átadott termékek megnevezése, darabszámuk, azonosító számuk, méretük, áruk, és az átadásuk időpontja, valamint Megrendelő raktárfelelős alkalmazottjának átvételt igazoló aláírása,

pecséttel ellátva. A szállítólevél formai követelménye a nyomtatott forma, átláthatóság, tételes felsorolás.

- Szállító a termékek/eszközök üzemszerű, rendeltetés szerinti és a dokumentációnak megfelelő működésére a szállítólevél keltétől számított, 3 hónapos, meghatározott mértékű jótállást vállal, amennyiben a termék jótállásáról külön jogszabály nem rendelkezik. A jótállás keretén belül Szállító vállalja, hogy a hibásan teljesített vagy a szállítás közben, vagy azt követően meghibásodott, megsérült, valamint a nem megfelelő, megszokott minőségű, vagy a méret miatt nem megfelelő terméket/eszközt, 5 munkanapon belül díjmentesen kicseréli.
- Szállító kizárólag a Megrendelő által kiválasztott és elfogadott termékeket/eszközöket szállíthatja.
- Szállító vállalja, hogy a Megrendelő számára a készleten lévő termékekből/eszközökből igény szerint mintadarabot biztosít.
- Szállító vállalja, hogy a leszállított termékek/eszközök minőségileg és méretileg is 100%-ban megegyeznek a mintadarabbal.
- Szállító vállalja, hogy minden termék-/eszköz-típushoz méret táblázatot biztosít, pontos leírással (cm testméret, lásd. minta.)



Méreték
 A Mellkas
 B Derék
 C Calf
 D Lábhossz

Hogyan tudhatod meg a méreteid?

- ⓐ Mellkas: Laza karokkal mérd a mellkasod kerületét
- ⓑ Derék: A derekad kerületét ott mérd, ahol a legkisebb
- ⓒ Calf: Egymás mellé helyezd a lábaidat mérd a calfod kerületét
- ⓓ Lábhossz: Belső lábhossz a belső comb tetejétől a bokáig

Férfi mellbőség	XS	S	Small	Medium	Large	XL	XXL	3XL
Metrikus méret (CM)	80	84	88	92	96	100	104	108
Euro	40	42	44	46	48	50	52	54

Férfi derekbőség	XS	S	Small	Medium	Large	XL	XXL	3XL
Metrikus méret (CM)	68	72	76	80	84	88	92	96
Euro	42	44	46	48	50	52	54	56

Női mellbőség	XS	S	Small	Medium	Large	XL	XXL	3XL
Metrikus méret (CM)	72	76	80	84	88	92	96	100
Euro	32	34	36	38	40	42	44	46

Női derekbőség	XS	S	Small	Medium	Large	XL	XXL	3XL
Metrikus méret (CM)	80	84	88	92	96	100	104	108
Euro	32/34	36	38	40	42	44	46	48

A Felek kijelentik, hogy a jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az aláírásra jogosultak – aláírási joguk igazolása után – helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. 07. 19.

.....
Fővárosi Vízművek Zrt.

Vevő

Wetex Kft.

Szállító

1 sz. melléklet

Megnevezés	Típus	Nettó Árak
Bélelt téli kabát	CERVA EMERTON winter	9324.- Ft
Átmeneti kabát	Coverguard 5YANB	7137.- Ft
Téliestett mellény	Coverguard 5GMRB	5244.- Ft
Átmeneti kantáros nadrág	CERVA EMERTON/NAVI	5106.- Ft
Átmeneti derekas nadrág	CERVA EMERTON/NAVI	3996.- Ft
2 db póló		766.- Ft
aláöltöző alsó	CERVA LION	2997.- Ft
aláöltöző felső	CERVA LION	3552.- Ft
Polár pulóver		4134.- Ft
Térdvédő	MCPAN	500.- Ft
Baseball sapka		322.- Ft
Téli sapka		1132.-Ft



Általános Szerződési Feltételek Anyag- és tárgyi eszköz-megrendelés

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban mint az „ÁSZF”) a Fővárosi Vízművek Zrt által megrendelt áruk, anyagok, illetve egyéb termékek (a továbbiakban mint az „Áruk”) adásvételére és leszállítására vonatkozó általános megrendelési feltételeit tartalmazzák, és a Fővárosi Vízművek Zrt mint vevő (a továbbiakban mint a „Vevő”) és a Szállító közötti valamennyi adásvételi és szállítási szerződésre (a továbbiakban mint a „Szerződés”), adásvételi és szállítási keretszerződésre (a továbbiakban mint a „Keretszerződés”) és a Keretszerződés alapján létrejövő egyedi adásvételi és szállítási szerződésekre, valamint a Keretszerződés alapján vagy azon kívül létrejövő, faxon vagy elektronikus úton adott és visszaigazolt beszerzési megrendelésekre (a továbbiakban együttesen mint az „Egyedi Megrendelések”) irányadóak. Az ÁSZF alkalmazásakor a „Szállító” jelenti a Szerződésben, valamint a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben megnevezett szállítót, a „Fél” a szövegkörnyezettől függően vagy a Vevőt, vagy a Szállítót, a „Felek” pedig a Vevőt és a Szállítót együttesen jelenti. Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés, illetve a Keretszerződés vagy az Egyedi Megrendelések más feltétele egymástól eltér, a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben vagy az Egyedi Megrendelésekben foglaltak az irányadóak.

1. Általános rendelkezések

1.1. Szállítások meghatározása. A Szállító vállalja, hogy a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott Árukat az ott írt feltételek szerint szállítja.

1.2. Felek fő kötelezettségei. A Szállító fő kötelezettsége a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott Áruk szolgáltatása és azok leszállítása a Vevő által meghatározott szállítási címre, az Áruk átadása és tulajdonjogának átruházása a Vevőre, valamint az Áruk leszállításához szükséges valamennyi feladat elvégzése, és elvégzettetése.

A Vevő fő kötelezettsége a Szállító szerződés szerinti teljesítésének elősegítése, az Áruk átvétele és a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott vételár kifizetése.

2. Teljesítési biztosíték

2.1. Biztosíték formája. Amennyiben a Szállító a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés alapján teljesítési biztosíték nyújtására köteles, a Szállító a teljesítési biztosítékot bankgarancia formájában köteles nyújtani. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben akként állapodnak meg, a Szállító a biztosítékkadási kötelezettségének egyéb, a Vevő által elfogadott módon is eleget tehet.

2.2. Biztosíték követelményei. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben teljesítési biztosíték nyújtásáról rendelkeznek, úgy a Szállító – a Felek eltérő megállapodása hiányában – legkésőbb a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés aláírását követő 2 (kettő) napon belül köteles a Vevő javára szóló teljesítési bankgaranciát átnyújtani a Vevőnek. A teljesítési bankgarancia akkor megfelelő, ha

- (a) a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben meghatározott összegre szól,
- (b) korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, és
- (c) futamideje (érvényessége) a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés hatályba lépésének napjától a vállalt áruszállítás teljesítését (az Áruk átadás-átvételének lezárása) követő 15 (tizenötödik) banki nappig, de legalább a jótállási bankgarancia Vevő részére történő átadásának napjáig szól. A Szállító köteles a bankgaranciát – a teljesítési kesedelem esetén – a Vevő külön felhívása nélkül a kesedelem idejével, de legalább 90 (kilencven) banki nappal meghosszabbítani, külön költség felszámítása nélkül.

Fentiekben túlmenően a bankgarancia levélnél tartalmaznia kell azt, hogy a bank kötelezi magát, hogy a Vevő első írásbeli felszólítására, a Szállító vagy bármely más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján a megjelölt összeget azonnal kifizeti a Vevőnek.

2.3. Biztosíték lehívása. A Vevő jogosult a bankgarancia bevaltasára, ha

- (a) a Szállító a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdi, de nem fejezi be,

(b) a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés hatálya alatt az Áruk határidőben történő leszállítása a Szállító érdekkörében felmerülő bármely okból nem teljesülhet, és emiatt a Vevő elállási jogával él, vagy

(c) ha a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés szerinti teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Szállító az Áruk leszállítását csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Vevőnek (az érdekműködés bizonyítása nélkül) már nem áll érdekében.

3. Szállítás

3.1. Határidők. A Szállító határidőben teljesít, amennyiben a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés tárgyát képező Áruk leszállítása a Vevő által meghatározott szállítási címre és az Áruk átadás-átvételének lezárása a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben foglalt teljesítési határidőben megtörténik.

A Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben megjelölt határidők mindegyike kötőerős határidő. A Szállító köteles a Vevő által megállapított határidőket betartani, ellenkező esetben a Vevő jogosult a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben, valamint az ÁSZF-ben korlátozott jogkövetkezményeket alkalmazni a Szállítóval szemben.

3.2. Szállítási időpontok. A Szállító a szállítás tényleges időpontjáról, a teljesítést megelőzően legalább 72 (hetvenkettő) órával előzetes értesítést küld a Vevő megbízottjának, aki azt visszaigazolja. Az Áruknak a meghatározott szállítási időpont hiányában történő vagy a meghatározott időponttól eltérő szállítása esetén a Vevő fenntartja a jogot, hogy az Árukat a Szállító költségén visszaküldje, és/vagy átvételüket megtagadja.

3.3. Részszállítások. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben úgy állapodnak meg, hogy a Vevő részlettel (részszállításokat) elfogad, úgy a fennmaradó, még szállítandó Árukat fel kell tüntetni a szállítási okmányokon.

3.4. Szállítási cím. Amennyiben a Vevő a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben mást nem határoz meg, úgy a teljesítés helye a Vevő székhelye.

3.5. Szállítólevél. Az Áruk szállítása minden esetben a szállítólevéllel történik. A szállítólevél minimális tartalmi követelményei a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés SAP DMS és/vagy SAP SRM azonosítója, az átadott Áruk megnevezése, részletezése, mennyiségek, azonosító számuk és az átadásuk időpontjának feltüntetése, valamint a Vevő megbízottjának átvételt igazoló aláírása. Ezen tartalmi kellek nélkül a szállítólevél számlázás alapját nem képezheti, az ilyen a szállítólevél kísért számlát a Vevő érdemi vizsgálat nélkül jogosult visszautasítani.

3.6. Csomagolás és szállítási körülmények. Az Árukat az előírások megfelelően tárolt, illetve a szokásos módon csomagolt állapotban együtt kell átadni. Minden egyes szállításra kerülő csomagot, rakományt úgy kell címkézni és megjelölni, hogy a tartalmuk felnyitás nélkül megállapítható legyen, és mindegyik csomagnak, rakománynak tartalmaznia kell egy csomagolási adatlapot, amely felsorolja a tartalmukat. A Szállító vállalja, hogy az Árukat a gyártó által előírt tárolási, illetve szállítási körülmények között szállítja a Vevő által megadott szállítási címre. A Szállító felel azért,

hogy az Áruk csomagolása, rakodása és szállítása alkalmas legyen a szállítás során az Áruk sérüléstől és károktól való megóvására

3.7. Árukra vonatkozó okmányok, dokumentációk. A Szállító vállalja, hogy az Árukat az Árukra vonatkozó minden okmánnyal, dokumentációval, valamint egyéb tájékoztató anyaggal (különösen magyar nyelvű használati utmutató, jótállási jegy, CE minősítés igazolás, EK megfelelőségi tanúsítvány, valamint szállítási és vámkezelési okmányok, export- és származási nyilatkozatok) együtt adja át a Vevőnek

3.8. Exportszabályozás és külkereskedelmi adatok. A Szállító szavatolja, hogy az Áruk szállítása tekintetében az egyes esetekre vonatkozó nemzeti és nemzetközi export-, vám- és külkereskedelmi jogszabályoknak eleget tett A Szállító a szállítás időpontja előtt megfelelő időben köteles átadni a Vevőnek minden olyan információt és adatot, amely a Vevő számára szükséges lehet ahhoz, hogy eleget tegyen az exportra, az Áruk kulföldre szállítására és importjára vonatkozó, illetve továbbforgalmazás esetén az Áruk újra-exportja esetén előírt nemzeti és nemzetközi export-, vám- és külkereskedelmi jogszabályoknak

3.9. Vevő ellenőrzési joga és utasításai. A Vevő a Szállító által vállalt kötelezettségnek megfelelő teljesítését – akár saját maga, akár megbízottja útján – folyamatosan és bármikor ellenőrizheti, ez a tevékenység azonban a Szállító a feladat teljesítésében nem gátolhatja A Szállító köteles az ellenőrzéskor a Vevőnek, vagy a képviselőjében eljáró személynek minden, az Árukra, vagy azok leszállításának körülményeire vonatkozó információt feltétel nélkül és azonnal megadni A Szállító a Vevő utasítása szerint köteles eljárni A Vevő célszerűen vagy szakszervelettel utasítása esetén a Szállító köteles erről a Vevőt haladéktalanul, lehetőleg szerint írásban értesíteni és észrevételét szakmailag megindokolni Amennyiben a Vevő utasításához a Szállító figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő kockázatok őt terhelik, azonban a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Szállító a felelős

3.10. Vevő vagy más személy tulajdonának használata. A Szállító a teljesítés során a Vevő vagy harmadik személy tulajdonát csak a teljesítéshez szükséges mértékben, a tulajdonos előzetes értesítésével, vele történt megegyezés után vehet igénybe A Szállító teljes felelősséggel tartozik a teljesítéssel okozati összefüggésben történő, harmadik személy balesetét, vagyon- és egyéb kára vonatkozásában

3.11. Együttműködés. A Szállító köteles a Vevőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben vállalt feladatai teljesítésében akadályozza vagy korlátozza

3.12. Munkabiztonság és környezetvédelem. A Szállító köteles betartani a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírásokat a Vevő környezetvédelmi politikájába illeszkedő módon, valamint a közterületi rendre vonatkozó előírásokat és megteszi a szükséges intézkedéseket a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek, sérülések elkerülése érdekében

3.13. Minőség, minőségbiztosítás. A Szállító az Árukra vonatkozó műszaki-minőségi előírásokban, illetve a vonatkozó magyar szabványok előírásai, valamint az EU ajánlások szerinti, az azokban meghatározott I osztályú teljesítést vállal A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és intézkedéseivel általában a vevői bizalom erősítésére és a nem megfelelő kockázatának csökkentésére törekszik

Amennyiben a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés tárgyát tekintve értelmezhető, a Szállító kizárólag ívó-, illetve szennyvízes környezetbe alkalmas Árukat köteles szolgáltatni, köteles továbbá a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés hatálya alatt valamennyi szükséges érvényes hatósági (pl. ÁNTSZ, OKI) engedéllyel rendelkezni

3.14. Alvállalkozók. A Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítéséhez a Szállító alvállalkozó igénybevételére kizárólag a Vevő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult Az alvállalkozók igénybevétele nem mentesíti a Szállító felelőssége és szerződéses kötelezettségeinek teljesítésébe alól A Szállító a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítésébe bevont alvállalkozók és egyéb közreműködők tevékenységéért teljes felelősséget vállal A Szállító a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítéséhez jogosan igénybe vett alvállalkozóért, közreműködő személyekért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, alvállalkozó, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be

3.15. A szállítás felfüggesztése. A Szállító a Vevő írásbeli utasítására köteles a Vevő által megszabott időkből és módon felfüggeszteni az Áruk egyes részeinek vagy teljes egészének leszállítását A Vevő nem köteles értesíteni a Szállító a felfüggesztés okairól A felfüggesztés következtében a Szállítóknak okozott, és a Szállító által hitel érdemlő módon igazolt költségeket a Vevőnek kell viselnie, kivéve, ha a felfüggesztés a Szállító felelősségére vezethető vissza A Szállítóknak akkor van joga ilyen

irányú rendkívüli költségek követeléséhez, ha ezen szándékáról, valamint a felmerülő költségekről a Vevő utasítását követő 15 (tizenöt) napon belül írásban értesíti a Vevőt

4. Áruk átvétele és megvizsgálása, hibás teljesítés

4.1. Áruk átvétele. Az Áruk leszállításakor a Vevő csak mennyiségi ellenőrzést végez, amelynek megtörténtét a szállítólevél aláírása tanúsítja

4.2. Átvételi vizsgálat, hibák bejelentése. Az Áruk átvételét követően a Vevő ellenőrzést végez, amely kizárólag a nyilvánvaló hibák és sérülések, a szállítás során bekövetkezett sérülések vizsgálatát tartalmazza A Vevő további vizsgálatokat nem végez Amennyiben a Vevő hibát talál, azt a felfedezéstől számított 10 (tíz) napon belül bejelenti a Szállító részére

A fent említett ellenőrzésektől eltekintve az Árukat a Vevő csak az Áruk felhasználása, illetve uzembe helyezése során elvégzett tesztekkel vizsgálja meg Az ezen tesztek során talált hibákat a Vevő a felfedezéstől számított 10 (tíz) napon belül bejelenti a Szállító részére

Amennyiben a Vevő nem észlel az Áruk átvételi vizsgálatok hibát, a Vevő az átadás-átvétel lezárásaként teljesítési igazolást állít ki, amely a számla mellékletét képezi

4.3. Az Árukhoz kapcsolódó kárviselési kockázat és tulajdonjog átszállása. A Vevőre a szállított Árukkal kapcsolatos kárveszély, valamint az Áruk kizárólagos tulajdonjoga az Áruk átadás-átvételének lezárásával száll át A Szállító azonban felel az Áruk minden olyan fogyatékoságáért, ami a kárveszélynek a Vevőre való átszállása idején megvolt, meg akkor is, ha a fogyatékoság csak később válik ismertté A Szállító felel továbbá az Áruk bármely olyan fogyatékoságáért is, amely a jelen bekezdésben megjelölt időpont után keletkezik, és amely annak a következménye, hogy a Szállító valamely kötelezettségét megszegte, ideértve azt a jótállási kötelezettségét is, hogy az Áruk meghatározott ideig megfelelnek szokásos rendeltetésüknek vagy valamely különös célnak, illetve megtartják meghatározott minőségüket vagy jellemzőiket

4.4. Hibás teljesítés. Amennyiben a szállított Áruk nem felelnek meg a Szerződésnek, illetve az Egyedi Megrendelésnek, a Vevő (az Áruk beépítése, beszerelése, stb. előtt) előbb lehetőséget ad a Szállítóknak ezen nem szerződéses Áruk kijavítására vagy kicserélésére, kivéve, ha a Szállító mindkét említett típusú kötelezettségét igényt visszautasítja a Polgári Torvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban mint a „Ptk.”) 6:159 § (2) bekezdése alapján, vagy ha a Szállító nem képes teljesíteni azt a típusú kötelezettségszavatossági igényt, amelyre a Vevő jogosult a Ptk. 6:159 § (4) bekezdése alapján, vagy ha a kijavítás vagy kicserélés már nem áll a Vevő érdekében Ha a Szállító nem képes kijavítani vagy kicserélni ezeket az Árukat, vagy ha a Szállító nem kezdi meg haladéktalanul a kijavítást, illetve kicserélést, a Vevő választása szerint elállhat a Szerződéstől, illetve az Egyedi Megrendeléstől és visszaküldheti a szállított Árukat a Szállító részére a Szállító költségén, vagy árszállítást igényelhet, vagy jogosult a póteljesítést saját maga teljesíteni vagy harmadik féllel elvégeztetni Az ilyen intézkedés következtében felmerült bármely költség a Szállító terhére Mindezek nem érintik a Vevő azon jogát, hogy kártérítést, kártalanítást, vagy a hibával való kiadásai megtérítését követelje A jelen pontban foglaltak nem zárják ki továbbá, hogy a Vevő a Szállító hibás teljesítése miatt más, az ASZF-ben, a Szerződésben, illetve a Szerződésben és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott jogkövetkezményt alkalmazzon, vagy egyéb jogot gyakoroljon

4.5. Jogfenntartás. A Szállító hibás teljesítése folytán fennálló felelősségét nem zárja ki, illetve nem korlátozza annak ténye, hogy a Vevő a Szállító által szolgáltatott Árukat megvizsgálja, elfogadja vagy átveszi Továbbá, a Vevő részéről a vételár vagy bármely vételár-részlet hiba felfedezése előtti esetleges kifizetése nem jelenti annak elismerését, hogy az Áruk hibátlanok voltak Bármilyen nem szerződéses teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása a Vevő részéről nem jelenti joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Vevőt a Szállító szerződéses kötelezettségeinek következményeként megilletik

5. Vételár

5.1. Vételár. A vételár tartalmazza a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés szerinti Áruk szolgáltatásához és határidőre történő leszállításához szükséges minden költséget, az ezzel kapcsolatban fizetendő valamennyi adót, díjat, illetéket, vámot, biztosítási díjat és egyéb hasonló jellegű költséget, beleértve a magyar nyelvű dokumentáció árát, a csomagolási, raktározási költségeket és a Vevő telephelyére történő szállítási költséget is, valamint minden további, a szerződéses feladatok, illetve a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek teljesítésével felmerülő egyéb költséget

5.2. Előleg. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben előlegfizetésben állapodnak meg, úgy a Szállító az előleg összegére vonatkozóan egyedi azonosítóval (pl. sorszám) ellátott előlegbekerőt küld a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés aláírását követő 7 (hét) napon belül a Vevő részére, e határidő elmulasztása esetén a Felek úgy tekintik, hogy a Szállító az előleg megfizetésére vonatkozó igényéről lemondott. Az előlegbekerő alapján Vevő az előleget a kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül fizeti meg átutalással a Szállító részére. A Szállító a megfizetett előlegről a jóváírást követő 7 (hét) napon belül számlát állít ki, amelyet ezen határidőn belül köteles a Vevőnek megküldeni. A Szállító az előlegszámlán minden esetben szerepeltetnie kell az előleg átutalásakor a Vevő által az átutalás közlemény rovatában megadott azonosító adatokat, a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés számát és az előlegbekerő azonosítóját. A Szállító tudomásul veszi és elfogadja, hogy az előlegszámla megküldésének késedelme esetén a Vevő annak áfatartalmára mint alapra vonatkozóan a Ptk szerinti késedelmi kamat összegének megfelelő kötbért számíthat fel, illetve az előlegszámla beérkezését jogosan tarthat vissza esedekessé váló kifizetéseket, valamint egyéb kárát is érvényesítheti. A Szállító a (vég)számlában köteles elszámolni a korábban Vevő által megfizetett előleget.

5.3. Előleg-visszafizetési biztosíték. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben eltérően nem állapodnak meg, a Vevő az előlegfizetés teljesítését előleg-visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátása feltételéhez köti. A Szállító az előlegbekerő megküldésével egyidejűleg a Vevő javára szóló, korlátozás nélküli és visszavonhatatlan előleg-visszafizetési biztosítékot nyújt a Vevő részére. A biztosítéknak az előleg összegének megfelelő összegre kell szólnia és a teljesítési határidőig kell érvényesnek lennie. A Szállító teljesítési késedelem esetén köteles a biztosítékot a Vevő külön felhívása nélkül a késedelem idejével, de legalább 90 (kilencven) nappal, külön költség felszámítása nélkül meghosszabbítani. A Szállító az előleg-visszafizetési biztosítékot bankgarancia formájában köteles nyújtani.

6. Fizetés

6.1. Részletjesítés és részszámlázás. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben úgy állapodnak meg, hogy a Vevő részletjesítést elfogad, úgy a részletjesítés alapján a számla kifizetésének feltétele az adott részre vonatkozó átadás-átvétel lezárása és a Vevő által aláírt részletjesítési igazolás.

6.2. Számlakiállítás. A számla kiállításának alapja a Vevő által – amennyiben a Felek részletjesítésben állapodtak meg, úgy a részletjesítés, valamint – a végletjesítés tekintetében kiadott teljesítési igazolás, amelyet a Szállító köteles a kiállított számla mellé csatolni. A Szállító a számla mellé köteles továbbá csatolni a Vevő által elfogadott és aláírt szállítóleveleket. A Szállító a számlát a mindenkor adózási, illetve számviteli jogszabályoknak, továbbá a Vevő által meghatározott egyéb tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A számlának tartalmaznia kell a teljesítés időpontját, a fizetés módját és határidejét, a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés SAP DMS és/vagy SAP SRM azonosítóját, az Áruk megnevezését és tételeinek mennyiségét (azonosító- és darabszám), a teljesítés helyszínét és a Szállító levelezési címét, ellenkező esetben a Vevő a számlát azonosíthatatlannak tekinti, és a Szállító az Áruk javításra visszaküldi. A hibásan kiállított számlából eredő károkért a Szállító teljes felelősséggel tartozik.

6.3. Fizetési határidő. A Vevő a számla beérkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles azt felülvizsgálni, és visszautasítás esetén a Szállítót erről írásban értesíteni. A Vevő a számlát a kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül, átutalással fizeti ki. A Felek megállapítják, hogy a számla fizetési határidejét a szabályszerűen és a megfelelő adatokkal kiállított számla kézhezvételétől számítják.

6.4. Fizetési engedmény (skontó). A fizetési határidő előtti fizetési teljesítés esetén a Szállító engedményt ad a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés szerinti teljesítés ellenértékéből. Ennek mértéke az előteljesítés minden 10 (tizedik) napja után 0,3 (nulla egész három tized) % . A Vevő az engedménnyel csökkentett díjat utalja át. Az engedménnyel a Szállító számlát módosított okiratot külön nem készít. A Szállító által kiállított számlán a rövidebb fizetési határidőt és az ehhez tartozó engedmény mértékét köteles azonban feltüntetni.

6.5. Késedelmes fizetés. A Vevő késedelmes fizetése esetében a Szállító jogosult a Ptk-ban meghatározottak szerinti késedelmi kamatot felszámítani az elfogadott számla összege után a késedelmes napokra számítva. A Vevő nem köteles kamatot fizetni a vitatott vagy jóvá nem hagyott számlák összege után. A Szállító az Áruk fizetési késedelme esetén sincsen joga a szállítás felfüggesztésére vagy a Vevő más megrendeléseinek visszatartására.

7. Jótállási kötelezettség

7.1. Jótállás. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben eltérően nem állapodnak meg, a Szállító a szállítás tárgyára az Áruk átadás-átvételének lezárását követő első munkanaptól számított legalább 2 (kettő) éves időtartamra jótállást vállal. A Szállító ezen felül a vonatkozó jogszabályokban előírt időtartamú szavatosságot, illetve kotelező alkalmassági időt vállalja. A Szállító a fentiek szerint jótállást, illetve szavatosságot vállal a Vevővel szemben a szerződésszerű teljesítésért, vagyis azért, hogy a teljesítéskor az Áruk

- (a) megfeleljen a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben előírt feltételeknek, a jogszabályoknak és hatósági előírásoknak,
- (b) megfeleljen mindazon céloknak, amelyekre gyártották és eladták, és amelyekre a Vevő használni fogja, ideértve azon speciális célokat is, amelyekről a Szállító tudomással bír vagy tudnia kell,
- (c) mentesek harmadik személy bármilyen természetű igényétől vagy jogától, és
- (d) törvényes jogcímmel kerülnek a Vevő tulajdonába.

A jótállás, illetve a szavatosság időtartama alatt a Szállító köteles saját költségén a Vevő választása szerint

- (a) az élet-, vagy balesetveszélyt jelentő hibák kijavítását annak tudomására jutását követően azonnal
 - (b) a víziközmű-szolgáltatással összefüggő üzemeltetést akadályozó hibák kijavítását, annak tudomására jutását követő 24 (huszonnégy) órán belül
 - (c) a víziközmű-szolgáltatással összefüggő üzemeltetést nem akadályozó hibák kijavítását, annak tudomására jutását követő 3 (három) napon belül
- megkezdeni, és folyamatos munkavégzéssel a Vevő által előírt határidőn belül teljes egészében kijavítani, vagy
- (d) a hiba tudomására jutását követő 7 (hét) napon belül az Árukat kicserélni, vagy
 - (e) arleszállítást adni a Vevőnek.

Ha a Szállító a fenti határidőn belül nem javítja ki vagy nem cseréli ki a hibás vagy nem megfelelő Árukat, a Vevő jogosult a Szállító egyidejű értesítése mellett a kijavítást vagy cserét a Szállító költségére saját maga elvégezni, vagy azt harmadik személlyel elvégeztetni.

7.2. Garanciális felülvizsgálat. A Felek a jótállás lejáratának napján a leszállított Árukra vonatkozóan utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le, melynek jegyzőkönyvileg igazolt sikeres lezárása a jótállási bankgarancia visszajuttatásának feltétele. Az utófelülvizsgálati eljárás kezdőnapját a Felek az Áruk átadás-átvételének lezárásakor pontosan meghatározzák. A Vevő legkésőbb az utófelülvizsgálati eljárás kezdőnapját megelőző 30 (harmincadik) napon hibajegyzéket nyújt át a Szállítóknak, aki az ott jelzett hibákat az utófelülvizsgálati eljárás kezdőnapjáig köteles kijavítani.

8. Jótállási biztosíték

8.1. Biztosíték formája. Amennyiben a Szállító a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés alapján jótállási biztosíték nyújtására köteles, a Szállító a jótállási biztosítékot bankgarancia formájában köteles nyújtani. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben akként állapodnak meg, a Szállító a biztosítékadási kötelezettségének egyéb, a Vevő által elfogadott módon is eleget tehet.

8.2. Biztosíték követelményei. Amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben jótállási biztosíték nyújtásáról rendelkeznek, úgy a Szállító – a Felek eltérő megállapodása hiányában – legkésőbb a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítésének (az Áruk átadás-átvételének lezárása) időpontjában köteles a Vevő javára szóló jótállási bankgaranciát átnyújtani a Vevőnek. A jótállási bankgarancia akkor megfelelő, ha

- (a) a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben meghatározott összegre szól,
- (b) korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, és
- (c) futamideje (érvényessége) – amennyiben a Felek a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben eltérően nem állapodnak meg – a jótállás teljes időtartamára szól. A Szállító köteles a bankgaranciát – a jótállási késedelem esetén – a Vevő külön felhívása nélkül a késedelem idejével, de legalább 90 (kilencven) nappal meghosszabbítani, külön költség felszámítása nélkül.

Fentiekben túlmenően a bankgarancia levelnek tartalmaznia kell azt, hogy a bank kotelezi magát, hogy a Vevő első írásbeli felszólítására, a Szállító vagy bármely más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kotelezettségére alapján a megjelölt összeget azonnal kifizeti a Vevőnek.

8.3. Biztosíték lehívása. A jótállási bankgarancia beváltásának feltétele, hogy

- (a) a Vevő írásban nyilatkozik a Bank felé arról, hogy a Szállító a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés szerint hibásan teljesített, és ezzel egyidejűleg a Bank felé benyújt egy, a Szállítóhoz intézett értesítés másolatát arról, hogy a teljesítést a Vevő hibásnak ítéli,
- (b) az értesítést követő 15 (tizenöt) napon belül a Vevő nyilatkozatot küld a Banknak arról, hogy a Szállító a hiba megfelelő kijavítására nem tett intézkedést

9. Kártérítés

9.1. Kártérítési felelősség. Amennyiben a Szállító tevékenységére visszavezethető okból a Vevőnek vagy harmadik személynek kára származik – függetlenül attól, hogy azok előre láthatóak voltak-e vagy sem –, a Szállító köteles azt megtéríteni. A Szállító önálló felelősséggel tartozik a saját tevékenységi körébe eső cselekményekért és mulasztásokért. A Szállító kártérítési felelőssége teljes, és a felmerült károk, a következményi károk, továbbá az elmaradt vagyoni előny megtérítésére egyaránt kiterjed.

9.2. Szállító helytállási kötelezettsége. A Szállító köteles a Vevő helyett helyt állni, és Vevőt mentesíteni minden olyan veszteséggel, szankcióval, követeléssel és peres eljárással szemben, amelyek a Szállító teljesítése során vagy a szolgáltatott Áruk által harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében, vagy a szerződéses feladatok egyéb ok miatti nem szerződésszerű teljesítésével (ideértve bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy egyéb védett jog megsértését is) kapcsolatosan keletkeznek. Ezen felelősség- és tartozásátvállalás alapján a Szállító többek között köteles bármely esetleges bírságot, kártérítést és költséget a Vevő helyett a jogosult vagy a hatóság részére az esedékességekor megfizetni, vagy ha ezt már a Vevő megfizette, a Szállítónak a Vevővel szemben keletkezik azonnali megtérítési kötelezettsége. A Szállító köteles továbbá minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az igényel fellelő személy vagy szervezet kizárólag a Szállítóval szemben érvényesítse igényét, így a Vevő általi perbevitel esetén köteles azt elfogadni, illetve a Vevő oldalán a perbe beavatkozóként belépni, és megtéríteni a Vevő ebből adódó összes költségét. A jelen pontban foglalt kötelezettségek elmaradása a Szállító részéről súlyos kötelezettségszegésnek minősül, és a Vevő részéről bármely a Szállító részére esedékes pénzfizetés visszatartását alapozza meg.

10. Kötér

10.1. Kötér. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szállító a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős

- (a) kesedelmesen teljesíti, úgy a Vevő minden késedelemmel érintett napra a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott teljes nettó vételár 2 (kettő) %-ával, legfeljebb azonban a nettó vételár 30 (harminc) %-ával megegyező összegű késedelmi kötérre
- (b) hibásan teljesíti, úgy a Vevő a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a késedelmi kötérrel megegyező mértékű hibás teljesítési kötérre
- (c) nem teljesíti, vagy a Szerződés, illetve az Egyedi Megrendelés teljesítése meghiúsul vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Szállító felelős, illetve ha a Vevő a Szállító más súlyos szerződésszegése miatt felmondási vagy elállási jogát gyakorolja, úgy a Vevő a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben meghatározott teljes nettó vételár 30 (harminc) %-ával megegyező összegű meghiúsulási kötérre jogosult, kivéve, ha a Felek a Szerződésben, illetve az Egyedi Megrendelésben ettől eltérően állapodnak meg

10.2. Kötér érvényesítése. A kötér összegét írásbeli felszólítással – 8 (nyolc) napos teljesítési határidő megjelölésével – jogosult a Vevő érvényesíteni. Amennyiben a Szállító a felszólítás kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül érdemi – indokolt és bizonyítékokkal megfelelően alátámasztott – kimentést nem közöl, úgy a követelés a Szállító által elismertnek tekintendő. A kötér a pénzügyi teljesítés összegéből levonható. A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A kötért a Vevő akkor is követelheti, ha kára nem merül fel. A Vevő érvényesítheti a kötért meghaladó kárt, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

11. Vis maior

11.1. Vis maior fogalma. Egyik Fél sem felelős a Szerződés, illetve Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés szerinti kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítéséért, a teljesítés késedelméért vagy a nem teljesítéséért, ha a mulasztás vis maior következménye. Vis maior körül-

ménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl. háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

11.2. Értesítés vis maior-ról. Azon Fél, akinek az erdekkörében a vis maior bekövetkezik, köteles a vis maior tényéről, okáról és várható időtartamáról a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítést elmulasztó Fél az ebből eredő kárért korlátozás nélkül felel.

11.3. Vis maior következményei. Amennyiben a vis maior nem teszi lehetővé a kötelezettségek teljesítését, csak késlelteti azt – a Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában – a Felek nem mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, hanem a teljesítési határidő a vis maior okozta késedelem időtartamával arányosan meghosszabbodik.

12. Konzorciumokra vonatkozó rendelkezések

12.1. Egyetemleges felelősségvállalás. Amennyiben a Szállító konzorcium, úgy a konzorcium tagjai a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelések teljesítéséért tartalmának teljesítéséért és az egyes részteljesítésekért egyetemleges kötelezettséget vállalnak. A konzorcium tagok a szerződés teljesítéséért fennálló egyetemleges felelősségükre tekintettel tudomásul veszik, hogy mint egyetemleges kötelezettség egymás szerződésszegéséért is felelnek, és a Vevő a kötér teljes összegét, valamint a kötért meghaladó kárának megtérítését, és a szerződésszegésből eredő egyéb igényeit is bármelyik konzorciumi tagtól követelheti.

12.2. Kapcsolattartás és nyilatkozattétel. A konzorcium tagjai tudomásul veszik és elfogadják, hogy a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelések teljesítéséhez kapcsolódó jognyilatkozatok, tájékoztatók és értesítések megküldése, illetve azok fogadása (ideértve a Vevő utasításait is) a nevükben eljárni: jogosult vezető tag mint képviselő útján történhet. A kapcsolattartás és a jognyilatkozattétel a meghatalmazott képviselő tag útján, illetve a Vevő által a képviselő tag részére joghatályosan történik, az ebből eredő valamennyi igény tekintetében a konzorcium többi tagjával szemben a Vevő a felelősségét kizárja. A Vevő ugyanakkor kifejezetten fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy indokolt esetben – különösen a szerződést érintő kérdésekben, a szerződéses jognyilatkozatok tétele során – jognyilatkozatait, tájékoztatóit és értesítéseit valamennyi konzorciumi tag részére egyaránt megküldje, valamint a konzorciumi tagok részéről a nem a meghatalmazott képviselő útján tett jognyilatkozatokat, tájékoztatókat és értesítéseket is figyelembe vegye.

12.3. Biztosítékok. A konzorciumi tagok egyetemleges felelősségét nem befolyásolja az, hogy bármely, a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésben kikötött biztosítékok megosztva nyújtsák. A konzorciumi tag által nyújtott biztosítékok valamennyi konzorciumi tag szerződésszegéséből eredő igényekre ki kell terjednie.

12.4. Számlázás. Amennyiben a Szállító konzorcium, úgy a számla kiállítására a konzorcium vezetője jogosult. A Vevő konzorcium vezetője felelősen a pénzügyi teljesítése a szerződés szerinti pénzügyi teljesítésnek minősül.

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Szellemi alkotások. A Szállító valamennyi, a Szerződés, illetve a Keretszerződés hatálya alatt keletkezett vagy átadott szellemi alkotáson fennálló, nem személyhez fűződő, a jogszabályi rendelkezések alapján átruházható jogot a Vevő részére kizárólagos jogként átengedi. A jelen rendelkezés hatálya alá tartozónak tekintik a Felek különösen, de nem kizárólagosan a szellemi alkotások vagyoni értékű jogait (az oltalmi jogviszonyt), illetve – amennyiben az adott szellemi alkotás vonatkozásában a vagyoni jog (oltalmi jogviszony) nem átruházható – a szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó minden jogot.

A szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó jog átruházása esetén az átruházott jogok bármely felhasználási módra és valamennyi részjogosultságra kiterjedően, területi, időbeli, vagy bármely egyéb korlátozástól mentesen kerülnek átruházásra a Vevőre. Az átengedésre kerülő jogok alapján a Vevő – amennyiben az adott szellemi alkotásra értelmezhető – jogosulttá válik a szellemi alkotások átdolgozására, harmadik személyekre történő átruházására [szerzői jogi művek esetén a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban mint az „Sztj.”) 46. §-ának megfelelően], valamint valamennyi szellemi alkotás tekintetében az Sztj. 47. § (2)-(4) bekezdésében foglalt jogokra – amennyiben ezen jogok az adott szellemi alkotás tekintetében értelmezhetőek

– is kiterjed, e jogok vonatkozásában ez a rendelkezés kifejezett kikötésként értelmezendő. A jelen bekezdésben említett jogok a Vevőt korlátozás és többletkötelezettség nélkül megilletik.

Az elkészült, illetve átadott dokumentumok, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások per-, teher- és igénymentességét a Szállító szavatolja. A Szállító kijelenti, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, jogosultsága, amely a dokumentumok, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások nem személyhez fűződő jogai megszerzésében a Vevőt korlátozva vagy megakadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímerrel követelési támaszthatna. Amennyiben az adott szellemi alkotás tekintetében értelmezhető, a Szállítót kellekszavatossági kötelezettség terheli.

13.2. Titoktartás. A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelések tartalmát, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt – beleértve a másik Fél know-how-jába tartozó információkat is –, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértene vagy veszélyeztetné, bizalmasan, üzleti titokként kezelik.

A Szállítónak átadott és az általa készített tervek, dokumentációk, információk, stb. a Vevő kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés teljesítésén kívül fel nem használhatók. Továbbá tilos a Vevő előzetes hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat, vagy információkat harmadik fél részére hozzáférhetővé tenni, azokról előadásokat tartani, videó-felvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni.

A Felek – a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában – kizárólag abban az esetben jogosultak bármely üzleti titok átadására, ha ez jogszabály, jogerős hatósági vagy bírósági rendelkezés alapján számukra kötelező, vagy a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés tárgyát képező feladatok jellegére is tekintettel a munkavégzéshez egyébként feltétlenül szükséges, illetve azzal együtt jár. A teljesítésbe bevont alvállalkozót, közreműködőt a Szállítóra vonatkozó titoktartási kötelezettséggel megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli.

A Vevő tájékoztatja a Szállítót, hogy a Vevőt a Szerződéssel, illetve a Keretszerződéssel és az Egyedi Megrendelésekkel kapcsolatosan jogszabályon alapuló adatszolgáltatási, illetve egyes adatok tekintetében közérdekű nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, illetve terhelheti.

A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is korlátlan ideig fennmarad.

13.3. Összeférhetetlenség. A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a Vevő munkavállalóját akár munkaviszonyban, akár munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem foglalkoztatja azon szerződések teljesítése során, amelyeknél a másik szerződő fél a Vevő. A Szállító kijelenti továbbá, hogy a Szállító, valamint a Szerződés, illetve a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelés teljesítéséhez igénybe vett alvállal-

kozója, teljesítési segédje vagy egyéb közreműködője a Vevő munkavállalójának érdekeltségébe nem tartozik, és ezek egyikének sincsen olyan vezető tisztségviselője, amely a Vevő munkavállalója. E tilalom megszegése esetén a Szállító teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik. A Szállító tudomásul veszi továbbá, hogy ezen rendelkezések megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Vevő jogosult a Szerződést, illetve a Keretszerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni.

Az összeférhetetlenségre vonatkozó előírások teljesülésével kapcsolatban a Vevő jogosult információt kérni, valamint ellenőrzést végezni, illetve megjezteni. A Szállító ezzel összefüggésben köteles együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, és minden rendelkezésre álló adathoz, információhoz hozzáférést biztosítani.

13.4. Részleges érvénytelenség. Amennyiben az ÁSZF vagy a Szerződés, illetve Keretszerződés és Egyedi Megrendelés valamely rendelkezését bíróság jogerősen érvénytelennek nyilvánítja, ez nem érinti a fennmaradó rendelkezések és megállapodások érvényességét. Az érvénytelen rendelkezést a Feleknek olyan jogilag érvényes rendelkezéssel kell helyettesíteni, amely összhangban áll a fennmaradó rendelkezésekkel, a Felek eredeti szándékával, valamint ugyanazon előnyököt biztosítja a Felek számára, mint az érvénytelen rendelkezés, és amelyben a Felek jóhiszeműen megállapodtak volna, ha tisztában lettek volna az eredeti rendelkezés érvénytelenségével, ennek elmaradása esetén a Felek a megfelelő jogszabályi rendelkezéseket alkalmazzák.

13.5. Jogról való lemondás hiánya. Az ÁSZF-ben, a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben foglalt bármely, a Vevőt megillető jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

13.6. Vitás kérdések rendezése. A Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket megkísérlik elsődlegesen békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek a járásbírói hatáskörébe tartozó ügyekre kitéve a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskör esetén, kizárólag amennyiben a jogvitára egyébként a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény általános illetékességre vagy egyéb illetékességi okokra vonatkozó rendelkezései alapján a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék illetékessége nem állapítható meg, a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

13.7. Irányadó jog. Az ÁSZF-ben, a Szerződésben, illetve a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelésekben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy Magyarország joga kizárólagosan alkalmazando.

13.8. Más általános szerződési feltételek kizárása. A Vevő kizárja a Szállító jelen ÁSZF-től eltérő bármely általános szerződési feltételeinek, üzletszabályzatának vagy más egyedileg meg nem tárgyalta szerződéses feltételének alkalmazását. A Szállító egyéb szerződéses feltételei akkor sem alkalmazandók, ha azok az egyes esetekben nem kerültek kifejezetten kizárásra.



WETEX



Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

„A Fővárosi Vízművek Zrt Ügyfélszolgálati igazgatóság fizikai munkavállalóinak munkaruha beszerzése” tárgyú versenyeljárásban

I. Ajánlattevő adatai:

- a. Cég neve. Wetex Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
- b. Székhelye 1054 Budapest Akadémia u 16

A jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy adatai

II. Ajánlat tartalma:

AJÁNLATI ÁR (NETTO HUF-BAN MEGADVA)	Nettó 9 595 817 HUF
ALTERNATÍV AJÁNLATI ÁR (NETTO HUF-BAN MEGADVA)	Nettó 9 011 453 HUF

III. A teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó(k):

ALVÁLLALKOZÓ NEVE	ALVÁLLALKOZÓ CÍME	AZ ALVÁLLALKOZÓ ÁLTAL ELLÁTANDÓ TEVÉKENYSÉG(EK)

A szerződés teljesítéséhez általunk igénybe venni kívánt alvállalkozók nem állnak a versenyeljárás ajánlattételi felhívásában foglalt kizáró okok hatálya alá.



WETEX



Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

TERMÉKLEÍRÁSOK

Bélelt téli kabát – 5YAWB

3 rétegből álló, 300-320 g/m²-es Softshell anyag, a külső puha, rugalmas réteg 90-95% poliészter és 5-10% Spandex, a közbülső réteg vízhatlan TPU film (vízállósága: 8000 mm), melynek mikroporózus lélegző membránja lehetővé teszi a belső nedvesség szabad elpárolgását (kiváló páraáteresztő képesség: 3000 mvp); A belső réteg 140-160 g/m²-es mikropolár bélés, a közti bélés 110130 g/m²-es szigetelő poliészter; állítható aljrész, gumizott csukló, tépőzárás állítási lehetőséggel, gallér tetejéig futó, vízlepergető cipzár, gallérba rejtett kapucni, egy-egy cipzárás kar- és felső, kétkét oldal- és belső zseb EU szabvány. EN340, EN342 3X X, lcler: 0.435 m² .kivv, EN343: 1.3



Átmeneti kabát – 5YANB

3 rétegből álló, 300-320 g/m²-es Softshell anyag, a külső puha, rugalmas réteg 90-95% poliészter és 5-10% Spandex, a közbülső réteg vízhatlan TPU film (vízállósága: 8000 mm), melynek mikroporózus lélegző membránja lehetővé teszi a belső nedvesség szabad elpárolgását (kiváló páraáteresztő képesség: 3000 mvp); A belső réteg 140-160 g/m²-es mikropolár bélés, állítható aljrész, és derékvédő, gumizott csukló, tépőzárás állítási lehetőséggel; gallér tetejéig futó, vízlepergető cipzár 3 cipzárás zseb. EU szabvány EN340





WETEX



Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.

Telefon : 3325-761, 3314-779

Fax : 3320-184

E-mail: wetex@mail.datanet.hu

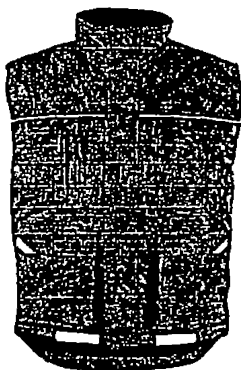
EU közösségi adószám: HU 10902831

NCAGE Kód 0517V

HACCP-RENDSZER

Téliesített mellény – 5GMRB

Szakadásbiztos, Ristop rácsos szerkezetű, PVC-vel vízhatlanított poliészter alapanyag, felül 270-290 g/m²-es polár, alul 1 10-130 g/m²-es derekat védő poliészter belső bélés. Négy külső-, két cipzáros - és két belső zseb, fényvisszaverő, diszcíkok, gumírozott ujjnyílások, derekat védő hosszított hátrész, Polárbéléses gallér, EU szabvány: EN340



Átmeneti kantáros nadrág – EMERTON kertész nadrág (Cerva)

Szerz 65% poliészter 35% pamut 260 g/m², mellen egyedi zsebek-tollzseb+telefontartó zseb oldalzseb-1 db tabletthez, 1 db telefonhoz, belépőkártyához méretezve, fémcsatos pántállítási lehetőség húzózárral ellátva.





WETEX



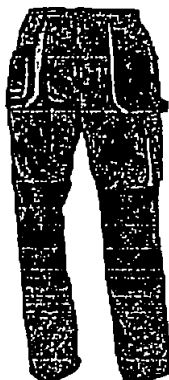
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

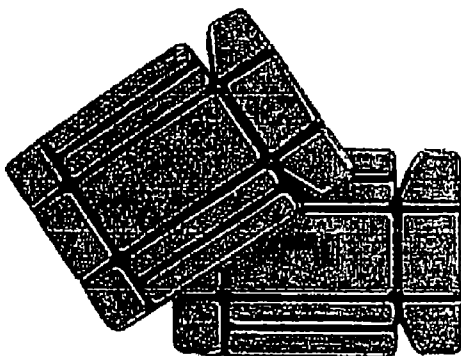
Átmeneti derekas nadrág – EMERTON nadrág (Cerva)

Derekas nadrág, Serzs 65% poliészter 35% pamut 260 g/m², derékban kétoldalt gumírozotti formázott térdkialakítás, 9 zseb, melyből 1 szerszámtartó zseb



Térdvédő – EVA/KNEE Protector (Cerva)

Ergonómikus kialakítású térdpárna, Egyedülálló a térdvédelemben és a viselési komfortban, Minden Portwest nadrággal kompatibilis, Nem akadályozza a szabad mozgást, védi a térdeket, anyagösszetétele etilén-vinil acetát, Munkanadrág térdzsebébe behelyezhető térdvédő, alkalmazható





WETEX



Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

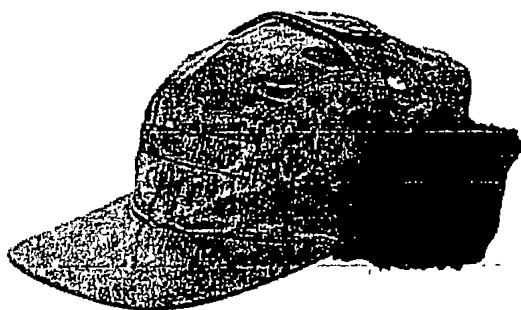
Baseball sapka – TULLE sapka (Cerva)

100% csiszolt pamut, 6 paneles 260 g/m2, méretek: egy méret, állítható fém csattal.



Téli sapka – 57151 Coverguard (Ganteline)

Vászon poliamid meleg sapka, szintetikus szőrme füllel, tafota poliészter vatelines bélés, patentos fülpánt.





WETEX



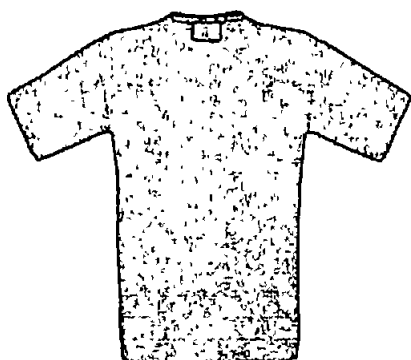
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datunet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

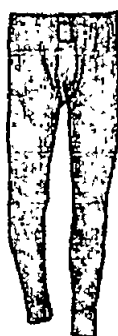
Póló – B&C 190

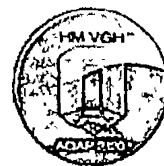
100% zsugorított pamut-190g/m² vastagságú alapanyagból 2 rétegű nyakkal, 1x1 -es bordázott nyak, elasztán erősítéssel alul dupla top varrással



Aláöltöző alsó – LION alsó (Cerva)

Kevertszálás, 95% pamut (kevert anyagú)-5%spandex alapanyag, 200g/rn², derékrész gumírozva, lábrészen passzés kialakítással.





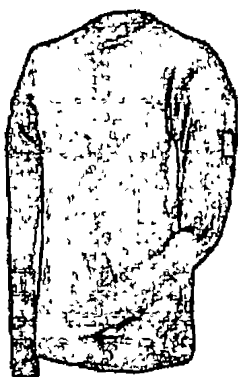
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

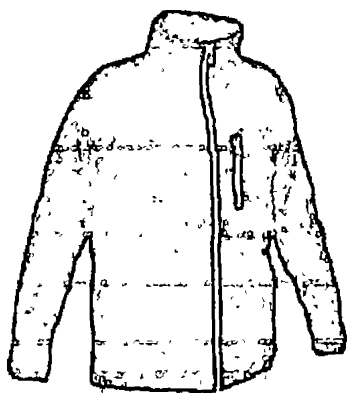
Aláöltöző felső – LION hosszujjú (Cerva)

Kevertszálú, 95% pamut (kevert anyagú)-5%spandex, 200g/m², 1x1-es bordázott nyak, elasztán erősítéssel, alul dupla top varrással, ujjakon passzész kialakítással



Polár pulóver – Karela (Cerva)

Klasszikus szabású, cipzáros polár pulóver Fleece anyagból, bolyhosodásmentes, 280 gr/m², cipzáros oldalzsebes





Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

ALTERNATÍV AJÁNLAT TERMÉKLEÍRÁSOK

Bélelt téli kabát – EMERTON BLACK TÉLIKABÁT (Cerva)

100% poliészter (mikroszál), PVC bevonattal, 220 g/m², bélés 100% poliészter, vízálló téli kabát bővített szabással és erős szövetből, levehető bélelt kapucnival, állítható tépőzáras mandzsetta, alsó szegés gumírozott, a kabát alkalmas fagypon alatti hőmérsékleten is, MSZ EN 340



Átmeneti kabát – 5YANB

3 rétegből álló, 300-320 g/m²-es Sohsheti anyag, a külső puha, rugalmas réteg 90-95% poliészter és 5-10% Spandex, a közbülső réteg vízhatlan TPU film (vízállósága 8000 mm), melynek mikroporózus lélegző membránja (ehetővé teszi a belső nedvesség szabad elpárolgását (kiváló páraáteresztő képesség. 3000 mvp); A belső réteg 140-160 g/m²-es mikropolár bélés, állítható aljrész, és derékvédő, gumizott csukló, tépőzáras állítási lehetőséggel; gallér tetejéig futó, vízlepergető cipzárt 3 cipzáras zseb EU szabvány EN340





WETEX



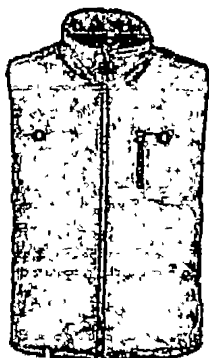
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

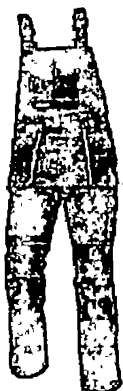
Téliestett mellény – RAPA mellény (Cerva)

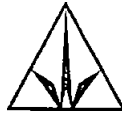
100% poliészter textil 190T/PVC, bélés: selyem 100%poliészter, Férfi melegen bélelt téli mellény, végig cipzárás, nagy oldalzsebekkel, mellzsebekkel és két belső zsebbel, fényvisszaverő csíkokkal az ujjakon, hajtókán, tépőzárral szűkíthető kabátujj, szél-és vízálló anyagból



Átmeneti kantáros nadrág – EMERTON kertész nadrág (Cerva)

Serzs 65% poliészter 35% pamut 260 g/m2, mellen egyedi zsebek-tollzseb+telefontartó zseb oldalzseb-1 db tablethez, 1 db telefonhoz, belépőkártyához méretezve, fémcsatos pántállítási lehetőség húzózárral ellátva.





WETEX



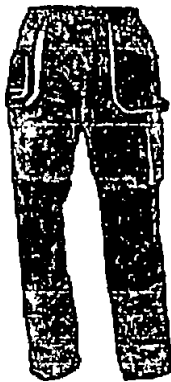
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

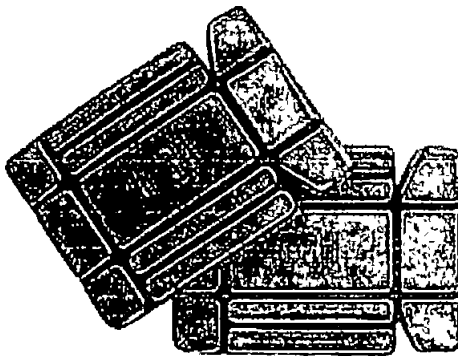
Átmeneti derekas nadrág – EMERTON nadrág (Cerva)

Derekas nadrág, Serzs 65% poliészter 35% pamut 260 g/m², derékban kétoldalt gumírozott formázott térdkialakítás, 9 zseb, melyből 1 szerszámtartó zseb



Térdvédő – EVA/KNEE Protector (Cerva)

Ergonómikus kialakítású térdpárna, Egyedülálló a térdvédelemben és a viselési komfortban, Minden Portwest nadrággal kompatibilis, Nem akadályozza a szabad mozgást, védi a térdeket, anyagösszetétele etilén-vinil acetát, Munkanadrág térdzsebébe behelyezhető térdvédő, alkalmazható





WETEX



Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

*1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu*

*EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER*

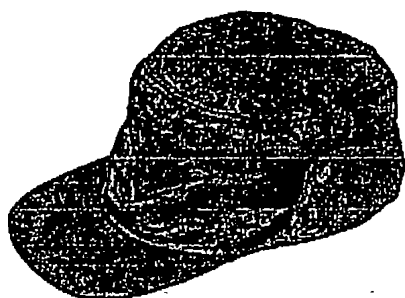
Baseball sapka – TULLE sapka (Cerva)

100% csiszolt pamut, 6 paneles 260 g/m², méretek: egy méret, állítható fém csattal.



Téli sapka – NORTH téli sapka (Cerva)

Flannellel bélelt, vízhatlan napellenzős sapka, patentos fülpánt.





WETEX



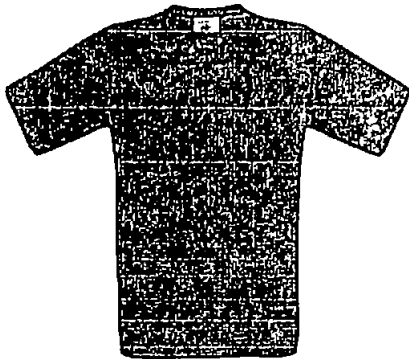
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

Póló – B&C 190

100% zsugorított pamut-190g/m² vastagságú alapanyagból 2 rétegű nyakkal, 1x1-es bordázott nyak, elasztán erősítéssel alul dupla top varrással.



Aláöltöző alsó – LION alsó (Cerva)

Kevertszálas, 95% pamut (kevert anyagú)-5%spandex alapanyag, 200g/rn², derékrész gumírozva, lábreszen passzész kialakítással.





WETEX



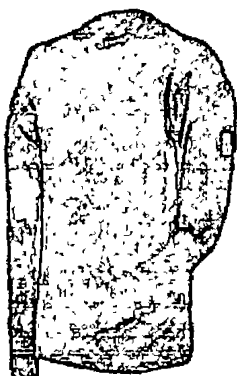
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.

1054 Budapest Akadémia u. 16.
Telefon : 3325-761, 3314-779
Fax : 3320-184
E-mail: wetex@mail.datanet.hu

EU közösségi adószám: HU 10902831
NCAGE Kód 0517V
HACCP-RENDSZER

Aláöltöző felső – LION hosszujjú (Cerva)

Kevertszálás, 95% pamut (kevert anyagú)-5%spandex, 200g/m2, 1x1-es bordázott nyak, elasztán erősítéssel, alul dupla top varrással, ujjakon passzéz kialakítással



Polár pulóver – Karela (Cerva)

Klasszikus szabású, cipzáros polár pulóver Fleece anyagból, bolyhosodásmentes, 280 gr/m2, cipzáros oldalzsebes

