

BIZOMÁNYI SZERZŐDÉS Konszignációs raktár létrehozásával és üzemeltetésével

amely létrejött

egyrészt a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (Fővárosi Vízművek Zrt.) (székhelye: 1138 Budapest, Váci út 182.; Cg.: 01-10-042451; adószáma: 10898824-2-44; képviseli: Girasek Balázs Értékesítési és Ügyfélszolgálati Igazgató és dr. Korossy Emese Beszerzési osztályvezető) mint bizományos, továbbiakban mint **Bizományos**,

másrészt a(z) **VÍZÓRA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Vízóra Kft.), (székhelye: 2316 Tököl, Bodza u. 10.; cégjegyzékszám: 13-09-076171; adószáma: 12165618-2-13; képviseli: Ági János) mint megbízó, a továbbiakban **Megbízó**

– a Bizományos és a Megbízó a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél” vagy együttes említés esetén „Felek” – között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1./ A szerződés tárgya

1.1. Jelen bizományi szerződés alapján a Bizományos vállalja a Megbízó által forgalmazott és tulajdonában álló, a Bizományos konszignációs raktárában elhelyezett, az 1. számú mellékletben meghatározott árukészlet (a továbbiakban: áru) saját nevében, a Megbízó javára, díjazás ellenében történő értékesítését a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint (eladási bizomány).

Bizományos a Megbízó által rendelkezésre bocsátott árukat a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt teljesítési helyen lévő raktárában tárolja.

1.2. A Megbízó kijelenti és szavatolja a Bizományos részére értékesítésre átadott áruk per-, teher- és igénymentességét és azt, hogy harmadik személyeknek nincsen olyan joga, követelése, amely a Megbízó részéről a bizományi értékesítésre átadott áruk Bizományos útján történő értékesítését akadályozná, korlátozná. Minden ebből eredő esetleges jogsértésért, kárért Megbízó korlátlanul felel, e tekintetben Bizományos felelőssége kizárt.

1.3. A bizományi szerződés alapján a Bizományos a saját nevében, de a Megbízó javára eljárva köt adásvételi szerződés(ek)e)t, a 4. számú mellékletben meghatározott minimális eladási ár (limitár) figyelembe vételével.

1.4. A Bizományos az adásvételi szerződést vevőként maga is megkötheti a Megbízóval. Bizományos a bizományi díjra ebben az esetben is jogosult. A Bizományos belépése esetén is köteles a szerződést a Megbízóra legkedvezőbb feltételek mellett megkötni.

1.5. A Bizományos a megbízást elfogadja és nyilatkozik arról, hogy a megfelelő felkészültséggel rendelkezik a megbízás teljesítéséhez. Felek kifejezetten úgy nyilatkoznak, hogy a Bizományos a megbízás teljesítéséhez közreműködőt vehet igénybe.

2./ A szerződés részét képező dokumentumok

2.1. Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok – a Szerződéshez történő fizikai csatolásuk hiányában is – a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, valamint a Bizományos tevékenységét a következő dokumentumokban rögzített feltételek szerint végzi el:

- 1. számú melléklet: A szerződés tárgyának és mennyiségének részletes meghatározása
- 2. számú melléklet: Konszignációs raktár meghatározása (helye, címe)
- 3. számú melléklet: Induló és minimum konszignációs készlet
- 4. számú melléklet: A szerződés tárgyát képező áruk limitára

3./ A Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Bizományos köteles a telephelyén tárolandó áruk jellegének megfelelően, zárható raktárhelyet biztosítani és az áruk felelős őrzéséről gondoskodni.

- 3.2. Bizományos áruval kapcsolatos anyagi felelőssége és kárveszélyviselése az áru konszignációs raktárban történő átvételétől kezdődik.
- 3.3. Bizományos a konszignációs raktárban tárolt és a raktárból értékesített árukról naprakész nyilvántartást vezet.
- 3.4. A Megbízó jogosult arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Bizományostól bármikor információt, tájékoztatást kérjen.
- 3.5. A Bizományos az adásvételi szerződés megkötéséről és teljesítéséről, a teljesítés várható időpontjáról és feltételeiről haladéktalanul köteles értesíteni a Megbízót.
- 3.6. A Bizományos a Megbízó részére átvett pénzről vagy egyéb értékről a Megbízót haladéktalanul köteles értesíteni. A Bizományos köteles a vele szerződő féltől befolyt, a Megbízót illető pénzüsszeget olyan módon elkülönítve kezelni, hogy arról egyértelműen megállapítható legyen, hogy az a Megbízót illeti.
- 3.7. A Bizományos köteles az adásvételi szerződés(eke)t a Megbízóra legkedvezőbb feltételek mellett megkötni.
- 3.8. Amennyiben a Bizományos a bizományi szerződésben megállapított limitáron alul ad el, köteles a Megbízónak az árkülönbözetet megtéríteni, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adásvételi szerződést a megállapított áron megkötni nem lehetett, az eladással a Megbízót kártól óvta meg, és a Megbízót idejében értesíteni nem tudta.
- 3.9. Amennyiben a Bizományos a jelen bizományi szerződésben kikötött feltételektől lényegesen eltér, köteles az eltérésről a Megbízót értesíteni.
A Megbízó az értesítést követően késedelem nélkül jogosult az adásvételi szerződést visszautasítani.
- 3.10. A konszignációs raktár működtetésével összefüggésben:
 - 3.10.1. A konszignációs raktárban lévő áruk Megbízó tulajdonát képezik.
 - 3.10.2. Megbízó köteles
 - a) a raktárt a Bizományos által megjelöltek szerint és meghatározott mennyiségben és minőségben, illetve választékban feltölteni;
 - b) területi képviselője útján a Bizományos beszerzéssel foglalkozó munkatársaival kapcsolatot tartani és műszaki segítséget nyújtani.
 - 3.10.3. Import szállítmányok esetén a belföldiesítés költségei Megbízót terhelik, semmilyen jogcímen előlegfizetés nem lehetséges.
 - 3.10.4. Bizományos a konszignációs raktárba beszállításra igényelt árukra vonatkozó megrendeléseket sorszámozza, Megbízó pedig a beszerzési megrendelés számát köteles feltüntetni a szállítólevélen.
 - 3.10.5. Megbízó kötelezettséget vállal a konszignációs raktárba történő folyamatos szállításra, és a konszignációs raktárkészlet biztosítása érdekében raktárában megfelelő tartalék készletezéséről gondoskodik.
 - 3.10.6. Bizományos fenntartja a jogot, hogy a szerződés teljes időtartama alatt, több alkalommal, időponthoz nem kötötten a konszignációs készlet mennyiségét változtassa.
 - 3.10.7. Bizományos kizárólag új áruk leszállítását fogadja el: a szállítás időpontjában a konszignációs raktárba beszállított áru minden alkatrésze új, használatlan állapotú kell, hogy legyen.
 - 3.10.8. A szállítás időpontjában a vízmérőnek rendelkeznie kell az EU-ban érvényes hitelesítési bélyegzéssel. A hitelesítési bélyegzés évszáma nem lehet a szállítási évet megelőző.
 - 3.10.9. Megbízó a szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles rendelkezni a szerződés tárgyát képező vízmérőkre az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25.) Korm. rendelet 8. §-a szerinti engedéllyel: az engedély érvényességét köteles a szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartani, az engedély lejártá előtt megfelelő időben a nyilvántartásba vett, jelen szerződés tárgyát képező vízmérő közegészségügyi felülvizsgálatát kezdeményezni.
 - 3.10.10. A beszállított vízmérők egyedi azonosítására vonatkozó rendelkezéseket a jelen szerződés 1.

számú melléklete tartalmazza. A felhasználandó címke és nyomtatás mintát az első szállítás előtt Bizományos részére – annak előírásoknak való megfelelése ellenőrzése céljából – be szükséges mutatni és szükség esetén Bizományos észrevétele alapján Megbízó a szállítás előtt azt javítani köteles.

- 3.10.11. A szállítmány mellé a szállítólevéllel együtt egy elektronikus formájú kíséző adatbázist kell átadni. Ez külön oszlopokban tartalmazza a mérőre rögzített új vonalkódot, a mérő jeladózhatóságát és a jeladó típusát, a vízmérő teljes gyári számát, valamint az átfogási tartományt.

A szállított összes mérő adatait a következő és az 1. számú mellékletben foglalt leírás alapján, e-mailben, .txt formátumban a konszignációs raktárba történő beszállítás időpontjában át kell adni a Bizományos részére:

- állomány neve=szállítólevél száma,
- formátuma .txt kiterjesztésű szöveg fájl,
- a kíséző adatbázis egy sorban egy mérő adatait tartalmazza.

- 3.10.12. Bizományos a konszignációs raktárba beszállított vízmérőket az alábbiakban kifejtett mintavételes ellenőrzés módszerével ellenőrizheti.

Mintavételes ellenőrzés

- A minták kiválasztása
 - Az egy szállítólevélen szereplő beszállított és átvételre bemutatott azonos típusú vízmérőkből a következő darabszámú mintamérőt kell véletlenszerűen kiválasztani:
 - DN15, DN20 és DN25 átmérőben 20 darabot,
 - DN40 és DN50 átmérőben a szállítmány 10%-át, de legalább 6 darab mérőt vagy ha kevesebb van a szállítmányban, akkor az összes mérőt,
 - DN80 és nagyobb átmérőben 1-1 darab mérőt.
- Hibás minta esetén második mintát kell venni.
- A kétlépcsős mintavételes eljárás első és második minta darabszáma azonos. A második mintát az első mintavétel után fennmaradó tételből kell kiválasztani.

A minták vizsgálata, értékelése

EI kell elvégezni a méréstechnikai vizsgálatot. A vízmérők hibája a nevezetes térfogatáramokon nem lehet nagyobb, mint a mérő ellenőrzési hibahatára.

A mintamérőket a vizsgálati eredmények alapján minősíteni kell. A vizsgálatok minden feltételét kielégítő vízmérők jó minősítést kapnak, az egy vagy több feltételt nem teljesítő mérőket hibás minősítéssel kell ellátni.

- Első mintavétel értékelése
 - A vizsgálat sikeres, ha a mintában nem találtak hibás mérőt. Ilyenkor 2. mintavételre nincs szükség.
 - A vizsgálat véglegesen sikertelen, ha a mintában 2 vagy több hibás mérőt találtak. Ilyenkor 2. mintavételre nincs lehetőség.
 - Lehetőség van 2. mintavételre, ha a talált hibás mérők száma 1.
- Második mintavétel értékelése
 - A vizsgálat sikeres, ha a 2. mintavételnél a mintában nem találnak hibás mérőt.
 - A vizsgálat sikertelen, ha az 1. és 2. mintavételnél talált összes hibás mérő száma 2 vagy több.

A hibás 1 vagy 2 darab mérőt a tételből ki kell venni.

Sikeres vizsgálat esetén a méréstechnikai vizsgálatba bele nem került mérőket külalakra szemrevételezéssel ellenőrizni kell.

Sikertelen vizsgálat esetén a szállítmány, amiből a mintavételezés történt, elutasításra kerül.

- 3.10.13. Megbízó kijelenti, hogy a jelen szerződés keretében a konszignációs raktárba szállított árukra vonatkozóan szükséges valamennyi engedéllyel és tanúsítvánnyal rendelkezik.

- 3.10.14. A konszignációs raktárba beszállított árukat – szükség szerint – az előírásnak megfelelően tárolt, illetve a szokásos módon csomagolt állapotban (kartondoboz, hungarocell védelem stb.), az azokra vonatkozó minden okmánnyal, dokumentációval (különösen pl.: magyar nyelvű használati

útmutató, jótállási jegy, CE minősítés igazolás, EK megfelelőségi tanúsítvány, valamint szállítási és vámkezelési okmányok, export- és származási nyilatkozatok), valamint egyéb tájékoztató anyaggal együtt kell átadni. Minden egyes szállításra kerülő csomagot, rakományt úgy kell címkézni és megjelölni, hogy a tartalmuk felnyitás nélkül megállapítható legyen, és mindegyik csomagnak, rakománynak tartalmaznia kell egy csomagolási adatlapot, amely felsorolja a tartalmukat. A Megbízó vállalja, hogy az árukat a gyártó által előírt tárolási, illetve szállítási körülmények között szállítja a konszignációs raktárba. A Megbízó felel azért, hogy az áruk csomagolása, rakodása és szállítása alkalmas legyen aállítás során az áruk sérüléstől és károktól való megóvására. A vízmérőket az utólagos szennyeződésektől megvédve, a házakat légmentesen lezárva kell szállítani.

- 3.10.15. Aállítás – és a mennyiségi átvétel, amely aállításal egyidőben történik – minden esetben szállítólevéllel történik. A szállítólevél minimális tartalmi követelménye az átadott áruk megnevezése, részletezése, mennyiségük, darabszámuk, azonosító számuk és az átadásuk időpontja, valamint a Bizományos megbízottjának átvételt igazoló aláírása.
- 3.10.16. A konszignációs raktárba történő állítást megelőzően a Megbízó köteles megadni a fuvarozást végző jármű forgalmi rendszámát, valamint a járművezető nevét, hogy Bizományos ezen személyek konszignációs raktárba történő beléptetéséről gondoskodni tudjon.
- 3.10.17. Leltár, készletellenőrzés:
- A konszignációs raktárban az áruk készletét évente, a Megbízó által meghatározott, de a Bizományosal egyeztetett napon kell leltározni. A fizikai leltározást meg kell előznie egy nyilvántartás-egyeztetésnek.
 - Megbízónak jogában áll a Bizományos normál munkarendjéhez igazodva (hétfő-csütörtök 6:45-15:15, péntek 6:45-14:25) előzetes bejelentés nélkül a raktárban a tárolási körülményekre, illetve az árukra vonatkozó ellenőrzést végezni.
 - Megbízó és Bizományos rendszeresen tételesen felülvizsgálja azokat az árukat, amelyeknél 3 (három) hónapnál régebbi raktármozgás tapasztalható és Felek közösen döntenek ezen tételek további sorsának alakulásáról.
- 3.11. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a Bizományos kártérítési felelőssége korlátozott, legfeljebb a konszignációs raktárba beszállított áruk nettó limitára összegéig terjedhet.

4./ Ellenszolgáltatás és elszámolás

- 4.1. A Bizományosot megillető díj a szerződés tárgyát képező áruk limitárának 0,5 %-a (bizományos díj) -, amely a Bizományosot abban az esetben illeti meg, amennyiben az adásvételi szerződést megkötötték vagy ha a szerződés megkötésére a Megbízó érdekkörében felmerült okból nem került sor.
- A bizományos díj magában foglalja a Bizományos szokásos működési költségeit.
- 4.2. Ha Bizományos a limitárnál kedvezőbb feltételek mellett köti meg az adásvételi szerződést, az ebből eredő előny 5 %-a Megbízót illeti.
- 4.3. A Bizományos a megkötött adásvételi szerződések vele szemben történő teljesítését követően, utólag, a tárgyhónapban teljesített szerződések tekintetében havonta a Megbízóval elszámol.
- 4.4. A Bizományos az elszámolás keretében tájékoztatja a Megbízót arról, ha az adásvételi szerződést a Megbízóval maga kötötte meg.
- 4.5. Felek időszakonkénti elszámolásban állapodnak meg. A Bizományos az áruk értékesítését követően havonta számol el a Megbízóval az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA tv.) 58. §-ában foglaltaknak megfelelően. A Bizományos a tárgyhónapban teljesített értékesítésekről a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kimutatást küld a Megbízónak. A kimutatás tartalmazza a tárgyhónapban a Bizományos által teljesített, kiszámlázott értékesítés nettó árbevételét (limitáron) és az abból levonandó 4.1 pont szerinti bizományos díjat, valamint limitár feletti értékesítés esetén a Bizományos értékesítés nettó árbevételét és az azt csökkentő, a Bizományosot megillető, 4.1. és 4.2. pontokban megállapított mértékű bizományos díjakat. A kimutatás, mint teljesítésigazolás alapján a Megbízó a kimutatás kézhezvételét követő 5. munkanapig bezáróan számlát állít ki Bizományos felé,

amelynek összegét Bizományos a Megbízó számlaszámára köteles átutalni a számla kézhezvételét követő 30. napig.

5./ A Szerződés időtartama, hatálya, megszüntetése

- 5.1. Jelen szerződés mindkét Fél aláírásával határozatlan időre jön létre, és a Felek – eltérő idejű aláírás esetén a később aláíró Fél – cégszerű aláírásával lép hatályba.
- 5.2. A szerződést 30 napos felmondási idővel, indoklás nélkül bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja.
- 5.3. Súlyos szerződésszegés esetén a másik Fél a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

Súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, amennyiben:

- a) Megbízó a szerződés hatálya alatt bármikor nem rendelkezik a szerződés tárgyát képező vízmérőkre az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25.) Korm. rendelet 8. §-a szerinti engedéllyel (az engedély lejár, visszavonásra kerül, stb.),
 - b) Bizományos az értékesítésből származó ellenértékkel a szerződés szerint nem számol el és azt a szerződésben foglalt határidőn belül nem utalja át a Megbízó részére.
- 5.4. A szerződés megszűnése napjáig Felek kötelesek a szerződés szerinti kötelezettségeiknek eleget tenni.
A Felek megállapodnak, hogy a szerződés rendes felmondása esetén, a felmondási idő alatt a Bizományos változatlan feltételek mellett jogosult a szerződés tárgyát képező árukat értékesíteni. Az ezen időszak alatt értékesített áruk vonatkozásában a Bizományost megilleti a bizományosi díj.
 - 5.5. A szerződés megszűnése esetén Felek az addigi teljesítésekkel elszámolnak.
 - 5.6. A szerződés megszűnése esetén a konszignációs raktárban tárolt, nem értékesített árukat Megbízó köteles 30 napon belül elszállítani, e határidő eltelte esetén a Bizományos jogosult az áruk szerződés szerinti limitárának 10 %-át, mint tárolási költségátalányt Megbízó felé kiszámlázni és ezt az összeget a Megbízó felé beszámítás útján érvényesíteni, illetve az áruk Megbízó költségén visszaszállításra kerülnek.
 - 5.7. Azon, a jelen szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk (különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre), a jelen szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.
 - 5.8. Szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem korlátozza, illetve nem zárja ki.

6./ Szerződésmódosítás

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés módosítása a Felek közös megegyezésével, írásban érvényes.
- 6.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

7./ Titoktartás

- 7.1. Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során történő teljesítéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. A Megbízó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározottak teljesítése érdekében használhatja fel.
- 7.2. Megbízó kijelenti, hogy minden fajta kereskedelmi, piaci és egyéb információ, adat, tény, dokumentum,

amelyet a Bizományos vagy bármely leányvállalata, munkavállalója vagy megbízottja a jelen szerződés megkötése, illetőleg teljesítése kapcsán rendelkezésre bocsát akár írásban, akár szóban, bizalmas információnak tekintendő és minden ilyen bizalmas információt, mint üzleti titkot kell kezelni és azt tilos a Bizományos előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, bármely harmadik személy tudomására hozni, azokról előadásokat tartani, videó-felvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni vagy egyéb más célra felhasználni, mint a jelen szerződés teljesítése. Ezen kötelezettség nem alkalmazandó az alábbi információkra:

- amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben a Megbízó hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy
- amelyek bizonyíthatóan már a jelen szerződés aláírását megelőzően is ismertek voltak a Megbízó számára, vagy
- amelyek olyan harmadik fél által jutottak a Megbízó tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titkossági megállapodás a Bizományos felé, vagy
- amelynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály teszi kötelezővé.

7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. A súlyos szerződésszegés jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeinek alkalmazása nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását, valamint a titoktartási rendelkezések megszegésével a másik szerződő félnek okozott kár megtérítésére vonatkozó kötelezettséget.

7.4. A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is korlátlan ideig fennmarad, és a Megbízó által a teljesítésbe bevont vagy vele egyéb kapcsolatba kerülő harmadik személyekre is kiterjed.

8./ Összeférhetlenség és meg nem keresési megállapodás

8.1. A Megbízó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Bizományos munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. A Megbízó kijelenti továbbá, hogy a társaság a Bizományos munkavállalójának érdekeltségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Bizományos munkavállalója. A Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. A Megbízó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

8.2. A Megbízó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói számára kifejezetten tilos továbbá a Bizományos speciális szaktudással bíró, jól képzett, szakmai jártasságot, tapasztalatot megszerzett munkavállalóinak, illetve egyéb kulcsembereinek elcsábítása (mely feltétel teljesülése tekintetében kétség esetén a Bizományos tájékoztatása irányadó). Ezzel kapcsolatosan a Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói a Bizományos bármely az előzőekben körülírt szakemberével, illetve kulcsembereivel a munkahely-változtatás sugalmazása, valamint az arra való rábírás céljából sem közvetlenül, sem közvetve kapcsolatba nem lépnek, erre vonatkozó ajánlatot nem tesznek, illetve nem vesznek át, illetve ilyen személlyel munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesítenek. A Megbízóval szemben a jelen bekezdésben meghatározott tilalom a jelen szerződés hatálya alatt, továbbá a szerződés megszűnését követő 2 (kettő) évig áll fenn, kivéve, ha ennek egyedi feloldásához a Bizományos előzetesen írásban hozzájárul, vagy ha a Felek ebben írásban megállapodnak. Az összeférhetlenségi előírások, illetve a meg nem keresési megállapodás megszegése esetén a Megbízó köteles a Bizományos részére kötbért fizetni, amelynek összege (szerződésszegésenként) 900 000,- Ft, azaz Kilencszázezer forint, ezen felül a Megbízó köteles megtéríteni a Bizományos mindazon kárát, költségét, kiadásait, amely a Megbízó szerződésszegésével okozati összefüggésben őt érte.

8.3. Az összeférhetlenségre vonatkozó előírások teljesülésével kapcsolatosan a Bizományos jogosult információt kérni, valamint ellenőrzést végezni, illetve végeztetni. A Megbízó ezzel összefüggésben köteles együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, és minden rendelkezésre álló adathoz, információhoz hozzáférést biztosítani.

8.4. A Megbízó tudomásul veszi továbbá, hogy ezen rendelkezések megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Bizományos jogosult a szerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni vagy attól

elállni.

9./ Korrupcióellenes klauzula

- 9.1. A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járjanak el.
- 9.2. A Felek kijelentik, hogy a szerződés feltételeinek kialakítását és a szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.
- 9.3. A Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.
- 9.4. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Bizományos jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni.

10./ Kapcsolattartás

- 10.1. A Felek a szerződéssel kapcsolatban kapcsolattartásra, a szerződés teljesítése során szükséges nyilatkozatok, továbbá a szerződésben foglalt valamennyi értesítés vagy más közlés megtételére az alábbi személyeket jelölik ki. A kapcsolattartók képviseleti jogosultsága nem terjed ki a szerződés módosítására, megszüntetésére, illetve jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítésekre.

A Megbízó részéről kapcsolattartó személy:

A Bizományos részéről kapcsolattartó személy:

- 10.2. A Felek a szerződés teljesítése során szükséges nyilatkozatokat, továbbá a szerződésben foglalt valamennyi értesítést vagy más közlést kapcsolattartóik útján írásban, az átvétel idejét igazoló módon kötelesek megküldeni a másik Fél részére. A Felek értik ez alatt az e-mail üzenetek váltását is, ha annak átvétele igazolható.
- 10.3. A fentiekől eltérően a szerződés módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos írásbeli jognyilatkozatok megtételének módja kizárólag a cégszerűen aláírt levél, illetve a cégjegyzés szabályainak megfelelően minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentum.

A szerződés módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos papíralapú jognyilatkozatokat a másik Félnek a szerződésben meghatározott értesítési címére (ennek hiányában székhelyére) az átvételt igazolva személyesen szükséges átadni, vagy postai úton tértivevényes ajánlott küldeményként szükséges megküldeni, az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatokat pedig a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére szükséges megküldeni, azzal, hogy a Megbízó az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatait választása szerint a Bizományos Céghely-címére is érvényesen kézbesítheti. A nem e-mail üzenetben küldött jognyilatkozatokat egyidejűleg másolatban a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére is meg kell küldeni.

- 10.4. A szabályszerűen megküldött értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat akkor válik joghatállyossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette: személyes átadás esetén az átadás napján, postai küldemény esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. E-mail esetén az értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat az elektronikus

levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában válik joghatályossá. Amennyiben a címzett a személyes átvételt, és/vagy a térítvényes ajánlott postai küldemény átvételét megtagadja, a küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza), a küldemény a feladástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek tekintendő. A Céghapun keresztül küldött dokumentumok kézbesítésére a jogszabályban meghatározott rendelkezések vonatkoznak.

- 10.5. Abban az esetben, ha az e-mail útján történő adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő Felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el. A Felek kijelentik, hogy tisztában vannak az elektronikus – különösen az e-mail útján történő – adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatos kockázatokkal (különösen annak veszélye nem zárható ki, hogy illetéktelen személy hozzáfér a továbbított adatokhoz, tudomást szerez azokról vagy megváltoztatja azokat, illetve hogy a címzett által kapott adatok hamisítottak, hiányosak, elkésettek lehetnek vagy egyáltalán nem érkeznek meg, valamint a továbbított elektronikus küldemények tartalmazhatnak vírusokat vagy más összetevőket, amelyek zavarhatnak vagy megrongálhatnak más számítógépeket). Tudomásul véve az említett kockázatokat, amelyek a jelenleg használatban lévő kommunikációs formákkal járnak, a Felek vállalják, hogy minden tőlük telhetőt megtesznek az általuk használt informatikai rendszerek biztonságának fenntartása érdekében, és amennyiben a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik Felet. A Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

11./ Vitás kérdések rendezése

Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton törekednek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek a bírósági hatáskörébe tartozó ügyekre kikötik a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskör esetén, kizárólag amennyiben a jogvitára egyébként a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános illetékességre vagy egyéb illetékességi okokra vonatkozó rendelkezései alapján a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék illetékessége nem állapítható meg, a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

12./ Irányadó jog

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, elsősorban annak bizományra (Ptk. 6:281-287. §), valamint a megbízásra vonatkozó (6:272-280. §) szabályai az irányadóak.

13./ Egyéb rendelkezések

- 13.1. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést betartanak, ezen belül különös figyelemmel kötelesek betartani és az érdekükben eljáró valamennyi személlyel betartatni a hatályos környezetvédelmi előírásokat és a teljesítés idején hatályos járványügyi veszélyhelyzetre vonatkozó rendelkezéseket. A Felek rögzítik továbbá, hogy tevékenységüket az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végzik és szükség esetén biztosítják saját munkatársaik és a szerződés teljesítésében közreműködők megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Bizományos vonatkozó és a Megbízó rendelkezésére bocsátott előírásai alapján. Ezen előírások Megbízó általi be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Megbízót terheli.
- 13.2. Felek kijelentik és szavatolnak érte, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalóik, közreműködőik rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkor munkajogi, adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.
- 13.3. Felek kötelesek járványhelyzet esetén a járványügyi helyzetre vonatkozó rendelkezéseket betartani és a teljesítésben közreműködőkkel betartatni. A járványügyi veszélyhelyzetben irányadó rendelkezések be nem

tartásából eredően felmerült bármely kárért, illetőleg költségért az érintett fél felelősséget tartozik.

13.4. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli és ezt beszállítótól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és intézkedéseivel a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

13.5. A Megbízó és a Bizományos nem felel a szerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért azon esetekben, amikor olyan, bármely fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény (vis maior) merül fel, amely megakadályozza a szerződés teljesítését, illetőleg a szolgáltatás igénybevételét. Ilyen körülmény különösen: háborús cselekmény, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar vagy természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, a honvédelmi törvény (2011. évi CXIII. törvény), rendőrségi törvény (1994. évi XXXIV. törvény) alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés.

Azon fél, akinek az érdekkörében a vis maior bekövetkezik, köteles a vis maior tényéről, okáról és várható időtartamáról a másik felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítést elmulasztó fél az ebből eredő kárért korlátozás nélkül felel.

Amennyiben a vis maior nem teszi lehetővé a kötelezettségek teljesítését, csak késlelteti azt – a felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában – a felek nem mentesülnek a szerződészegés következményei alól, hanem a teljesítési határidő a vis maior okozta késedelem időtartamával arányosan meghosszabbodik.

13.6. Megbízó köteles Bizományos helyett helyt állni, és köteles Bizományost mentesíteni minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

13.7. A Bizományos kizárja a Megbízó részéről ÁSZF, üzletszabályzat vagy más egyedileg meg nem tárgyalta szerződéses feltételek alkalmazását. A Megbízó egyéb szerződéses feltételei akkor sem alkalmazandók, ha azok az egyes esetekben nem kerültek kifejezetten kizárásra.

13.8. A Felek vállalják, hogy különös figyelmet szentelnek a szerződés teljesítésével összefüggésben birtokukba kerülő személyes adatok kezelése során a vonatkozó hazai, illetve közösségi jogszabályok előírásaira, és biztosítják a velük kapcsolatba kerülő személyek személyes adatainak védelmét, valamint megakadályozzák az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és a jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát.

A Megbízó által a szerződéskötéssel egyidejűleg átadott, illetve a szerződésben megadott személyes adatokat a Bizományos a szerződés teljesítése, a kapcsolattartás, illetve a jogviszonyból származó igények érvényesítése, továbbá a levéltári anyagokra vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerinti megőrzési kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. A Megbízó a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az általa megadott személyes adatok Bizományos általi kezeléséhez és feldolgozásához az érintett(ek) kifejezett hozzájárulásával rendelkezik, e hozzájárulás(oka)t a Bizományos felhívására a Megbízó bármely időpontban igazolni tudja. A hozzájárulás kiterjed a következőkre is: a Bizományos egyes technikai műveletek elvégzésére adatfeldolgozót vehet igénybe, amelyről a Megbízó, illetve az érintett kérésére tájékoztatást ad. A Bizományos az adatokat a jogviszony megszűnését követően az igények elévüléséig, illetve a levéltári anyagokra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően őrzi.

13.9. A szerződés bármely rendelkezésének esetleges érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelen rendelkezés hiányában a szerződés egésze érvénytelenné vagy értelmezhetetlenné válna, illetve e rendelkezés hiányában Szerződő felek a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Amennyiben a szerződés bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, vagy később azzá válik, úgy szerződő felek kötelesek megkísérelni ehelyett olyan rendelkezés elfogadását, amely összhangban áll a szerződés rendelkezéseivel, a Szerződő felek eredeti szándékával, és amely ugyanazon előnyöket biztosítja a Szerződő felek számára, mint az érvénytelen rendelkezés.

13.10. Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a szerződés aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik fél tudomására hozza.

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből 1 (egy) példány a Bizományost és 1 (egy) példány a Megbízót illeti meg.

Felek kijelentik, hogy jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt a cégjegyzésre jogosultak – cégjegyzési joguk igazolását követően – helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2022.08.15.

.....
Fővárosi Vízművek Zrt.
képviseli: Girasek Balázs és dr. Korossy Emese
Bizományos



.....
Vízóra Kft.
képviseli: Ági János
Megbízó

1. számú melléklet

A szerződés tárgyának és mennyiségének részletes meghatározása

A szerződés tárgyát képező áruk és azok tervezett mennyisége az alábbi:

TÁRGY	MENNYISÉG (db)
vízmérő DN15 HIDEG 80mm Szárazon futó	1 498
vízmérő DN15 MELEG 80mm Szárazon futó	1 400
vízmérő DN15 HIDEG 110mm Szárazon futó	7 551
vízmérő DN15 MELEG 110mm Szárazon futó	3 372
vízmérő DN20 HIDEG 130mm Szárazon futó	1 430
vízmérő DN20 MELEG 130mm Szárazon futó	1 334

A konszignációs raktárba beszállított vízmérők egyedi azonosítására vonatkozó szabályok:

- a vízmérőknek egyedi azonosítóval kell rendelkezniük,
- a vízmérőkön vonalkódot kell elhelyezni,
- a vonalkódot a plombazsinóron, külön műanyag táblán kell elhelyezni, de megengedett a mérőszervezetre (számlapra) történő elhelyezése is,
- a vonalkód hengeres felületre történő ragasztása TILOS!
- a vonalkódot polietilén alapú (PEHD) vízálló, erősragasztóval kezelt (egészben nem lehet leszedhető felragasztás után) alapanyagra kell nyomtatni,
- a nyomtatást víz és kopásálló módon kell végezni,
- a vonalkód maximális hossza 6 cm lehet,
- a vonalkód tartalmát a nyomtatott példányon a vonalkód alatt egy sorban numerikusan is fel kell tüntetni,
- a felhasználandó címke és nyomtatás mintát a teljesítés előtt tesztelés céljából Ajánlatkérő részére be kell nyújtani,
- a vonalkód felépítése:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----

	Jelentése	Megjegyzés
1	Gyártó/felújító kódja	a Fővárosi Vízművek Zrt. egyedileg határozza meg, 1-9, A-Z
2-3	Hitelesítés évének utolsó két számjegye	
4-5	Hitelesítés hónapja	01-12 hónap
6-9	Vízmérő típuskódja	a Fővárosi Vízművek Zrt. egyedileg határozza meg, 0001-9999

10-16	Gyári szám	számokat és betűket tartalmazhat, a gyári számban előforduló ÜRES karaktert figyelmen kívül kell hagyni! a mérő gyári számának utolsó hét karakterét kell tartalmazza; ha a gyári szám rövidebb, mint hét karakter, a balról hiányzó karaktereket fel kell tölteni nullákkal; kombinált mérő esetén a mérő nagy ágának gyári számát kell tartalmazza, a kis ág és a nagy ág teljes gyári számát a kísérő adatbázisban kell feltüntetni,
17	Ciklus-szám	új mérő esetén 0, javítás/ felújítás esetén eggyel növelendő

A vonalkód típusa Kód128A kell, hogy legyen.

A szállítmány mellé a szállítólevéllel együtt egy elektronikus formájú kísérő adatbázist kell átadni. Ez külön oszlopokban tartalmazza a mérőre rögzített új vonalkódot, a mérő jeladózhathóságát és a jeladó típusát, a vízmérő teljes gyári számát, valamint MID-es mérők esetén az átfogási tartományt.

A szállított összes mérő adatait a következő leírás alapján e-mail-ben, txt formátumban a teljesítés időpontjában át kell adni a Fővárosi Vízművek Zrt. részére.

- állomány neve = szállítólevél száma,
- formátuma txt kiterjesztésű szöveg fájl,
- a kísérő adatbázis egy sorban egy mérő adatait tartalmazza.

Az elektronikusan átadott állomány felépítése:

Pozíció	Mezőnév	Tip.	Hossz	Tizedes	Leírás
1.	GERNR1	CHAR	17		Sorszám 1
2.	GERNR2	CHAR	7		Gyári szám 2
3.	JELADX1	CHAR	1		Jeladózhathóság 1
4.	JELADT1	CHAR	4		Jeladó típusa 1
5.	JELADX2	CHAR	1		Jeladózhathóság 2
6.	JELADT2	CHAR	4		Jeladó típusa 2
7.	GERNR3	CHAR	17		Sorszám 3
8.	ZMUV	CHAR	1		Elvégzett művelet
9.	SERGE	CHAR	12		Gyári szám 1
10.	ATFOGTX	NUM	5		Mérési tartomány átfogása (R)

Vonalkód _1	Gyári szám 2 (kombi mérő esetén)	Jeladózhathóság 1	Jeladó típusa 1	Jeladózhathóság 2	Jeladó típusa 2	Felújított mérő eredeti vonalkódja	Elvégzett művelet	Gyári szám 1	Mérési tartomány átfogása (R)
C1001672 90000563 2	0000507	X	0003	X	0004	C1001672900 005621	F	12345 00005 07	400

Jeladó típusok:

Jeladó típus	Megnevezés
0001	Nem jeladózható.
0002	Nincs.
0003	
0004	

A listában nem szereplő jeladó típus(ok) esetén új sorszámot kell igényelni a Fővárosi Vízművek Zrt.-nél.

Elvégzett műveletek:

Elvégzett művelet	Megnevezés
F	Felújítás
H	Hitelesítés
S	Selejtezendő
U	Új
J	Javítás

A vízmérők és az adataikat tartalmazó adatbázis összevetésre kerül.

2. számú melléklet: Konzignációs raktár meghatározása (helye, címe)

Fővárosi Vízművek Zrt. Központi Anyagraktár (KAR) – 1044 Budapest, Váci út 102.

3. számú melléklet

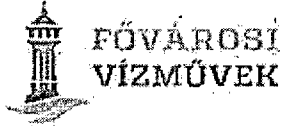
Induló és minimum konszignációs készlet

TÁRGY	INDULÓ KÉSZLET (db)	MINIMÁLIS KÉSZLET (db)
vízmérő DN15 HIDEG 80mm Szárazon futó	200	100
vízmérő DN15 MELEG 80mm Szárazon futó	154	77
vízmérő DN15 HIDEG 110mm Szárazon futó	700	350
vízmérő DN15 MELEG 110mm Szárazon futó	280	140
vízmérő DN20 HIDEG 130mm Szárazon futó	220	110
vízmérő DN20 MELEG 130mm Szárazon futó	138	69

4. számú melléklet

A szerződés tárgyát képező áruk limitára

TÁRGY	LIMITÁR (nettó Ft)
vízmérő DN15 HIDEG 80mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN15 MELEG 80mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN15 HIDEG 110mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN15 MELEG 110mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN20 HIDEG 130mm Szárazon futó	4 790 Ft
vízmérő DN20 MELEG 130mm Szárazon futó	4 790 Ft



AJÁNLATTELEI DOKUMENTÁCIÓ – BELSŐ SZABÁLYZAT SZERINTI BESZERZÉSI ELJÁRÁS

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK RÉSZÉRE

a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 45. § (3) bekezdés, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti megfelelésről

Alulírott, Farkas András. (Lakcím: 2316 Felsőpakony Rákóczi utca 40; Adóazonosító jel: 8386130644) nyilatkozom, hogy az általam képviselt Vízóra Kft (Székhely: 2316 Tököl Bodza utca 10; Cégjegyzékszám: 13-09-076171; Adószám: 12165618-2-13) szervezet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 45. § (3) bekezdésének megfelel, az a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában felírt szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) bekezdése szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezte, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, és
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, és
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőekben felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Kijelentem, hogy e nyilatkozat tartalma a valóságnak megfelel. Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről a Fővárosi Vízművek Zrt.-t haladéktalanul tájékoztatom.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2022.07.04.

VÍZÓRA KFT
2316 Tököl, Bodza u. 10.
Tel: 06-30-9242-011

.....
cégszerű aláírás



Dokumentum átvétele	
FV. 8994/2022	Intézkedés:
Dátum: 2022-08-09	
FV/Ut/60/2022/393-1	
	SZ:205/012

BIZOMÁNYI SZERZŐDÉS

Konszignációs raktár létrehozásával és üzemeltetésével

amely létrejött

egyrésztől a Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.) (székhelye: 1138 Budapest, Váci út 182.; Cg.: 01-10-042451; adószáma: 10898824-2-44; képviseli: Girasek Balázs Értékesítési és Ügyfélszolgálati Igazgató és dr. Korossy Emese Beszerzési osztályvezető) mint bizományos, továbbiakban mint Bizományos,

másrésztől a(z) VÍZÓRA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (Vízóra Kft.), (székhelye: 2316 Tököl, Bodza u. 10.; cégjegyzékszám: 13-09-076171; adószáma: 12165618-2-13; képviseli: Agi János) mint megbízó, a továbbiakban Megbízó

– a Bizományos és a Megbízó a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél” vagy együttes említés esetén „Felek”
– között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1./ A szerződés tárgya

1.1. Jelen bizományi szerződés alapján a Bizományos vállalja a Megbízó által forgalmazott és tulajdonában álló, a Bizományos konszignációs raktárában elhelyezett, az 1. számú mellékletben meghatározott árukészlet (a továbbiakban: áru) saját nevében, a Megbízó javára, díjazás ellenében történő értékesítését a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint (eladási bizomány).

Bizományos a Megbízó által rendelkezésre bocsátott árukat a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt teljesítési helyen lévő raktárában tárolja.

1.2. A Megbízó kijelenti és szavatolja a Bizományos részére értékesítésre átadott áruk per-, teher- és igénymentességét és azt, hogy harmadik személyeknek nincsen olyan joga, követelése, amely a Megbízó részéről a bizományi értékesítésre átadott áruk Bizományos útján történő értékesítését akadályozná, korlátozná. Minden ebből eredő esetleges jogsértésért, kárért Megbízó korlátlanul felel, e tekintetben Bizományos felelőssége kizárt.

1.3. A bizományi szerződés alapján a Bizományos a saját nevében, de a Megbízó javára eljárva köt adásvételi szerződés(ek)e)t, a 4. számú mellékletben meghatározott minimális eladási ár (limitár) figyelembe vételével.

1.4. A Bizományos az adásvételi szerződést vevőként maga is megkötheti a Megbízóval. Bizományos a bizományi díjra ebben az esetben is jogosult. A Bizományos belépése esetén is köteles a szerződést a Megbízóra legkedvezőbb feltételek mellett megkötni.

1.5. A Bizományos a megbízást elfogadja és nyilatkozik arról, hogy a megfelelő felkészültséggel rendelkezik a megbízás teljesítéséhez. Felek kifejezetten úgy nyilatkoznak, hogy a Bizományos a megbízás teljesítéséhez közreműködőt vehet igénybe.

2./ A szerződés részét képező dokumentumok

2.1. Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok – a Szerződéshez történő fizikai csatolásuk hiányában is – a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, valamint a Bizományos tevékenységét a következő dokumentumokban rögzített feltételek szerint végzi el:

- 1. számú melléklet: A szerződés tárgyának és mennyiségének részletes meghatározása
- 2. számú melléklet: Konszignációs raktár meghatározása (helye, címe)
- 3. számú melléklet: Induló és minimum konszignációs készlet
- 4. számú melléklet: A szerződés tárgyát képező áruk limitára

3./ A Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Bizományos köteles a telephelyén tárolandó áruk jellegének megfelelően, zárható raktárhelyet biztosítani és az áruk felelős őrzéséről gondoskodni.

BIZOMÁNYI SZERZŐDÉS

Konszignációs raktár létrehozásával és üzemeltetésével

amely létrejött

egyrészt a Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.) (székhelye: 1138 Budapest, Váci út 182.; Cg.: 01-10-042451; adószáma: 10898824-2-44; képviseli: Girasek Balázs Értékesítési és Ügyfélszolgálati Igazgató és dr. Korossy Emese Beszerzési osztályvezető) mint bizományos, továbbiakban mint **Bizományos**,

másrészt a(z) **VÍZÓRA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (Vízóra Kft.)**, (székhelye: 2316 Tököl, Bodza u. 10.; cégjegyzékszám: 13-09-076171; adószáma: 12165618-2-13; képviseli: Ági János) mint megbízó, a továbbiakban **Megbízó**

– a Bizományos és a Megbízó a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél” vagy együttes említés esetén „Felek”
– között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1./ A szerződés tárgya

1.1. Jelen bizományi szerződés alapján a Bizományos vállalja a Megbízó által forgalmazott és tulajdonában álló, a Bizományos konszignációs raktárában elhelyezett, az 1. számú mellékletben meghatározott árukészlet (a továbbiakban: áru) saját nevében, a Megbízó javára, díjazás ellenében történő értékesítését a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint (eladási bizomány).

Bizományos a Megbízó által rendelkezésre bocsátott árukat a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt teljesítési helyen lévő raktárában tárolja.

1.2. A Megbízó kijelenti és szavatolja a Bizományos részére értékesítésre átadott áruk per-, teher- és igénymentességét és azt, hogy harmadik személyeknek nincsen olyan joga, követelése, amely a Megbízó részéről a bizományi értékesítésre átadott áruk Bizományos útján történő értékesítését akadályozná, korlátozná. Minden ebből eredő esetleges jogsértésért, kárért Megbízó korlátlanul felel, e tekintetben Bizományos felelőssége kizárt.

1.3. A bizományi szerződés alapján a Bizományos a saját nevében, de a Megbízó javára eljárva köt adásvételi szerződés(ek)e)t, a 4. számú mellékletben meghatározott minimális eladási ár (limitár) figyelembe vételével.

1.4. A Bizományos az adásvételi szerződést vevőként maga is megkötheti a Megbízóval. Bizományos a bizományi díjra ebben az esetben is jogosult. A Bizományos belépése esetén is köteles a szerződést a Megbízóra legkedvezőbb feltételek mellett megkötöni.

1.5. A Bizományos a megbízást elfogadja és nyilatkozik arról, hogy a megfelelő felkészültséggel rendelkezik a megbízás teljesítéséhez. Felek kifejezetten úgy nyilatkoznak, hogy a Bizományos a megbízás teljesítéséhez közreműködőt vehet igénybe.

2./ A szerződés részét képező dokumentumok

2.1. Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok – a Szerződéshez történő fizikai csatolásuk hiányában is – a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, valamint a Bizományos tevékenységét a következő dokumentumokban rögzített feltételek szerint végzi el:

- 1. számú melléklet: A szerződés tárgyának és mennyiségének részletes meghatározása
- 2. számú melléklet: Konszignációs raktár meghatározása (helye, címe)
- 3. számú melléklet: Induló és minimum konszignációs készlet
- 4. számú melléklet: A szerződés tárgyát képező áruk limitára

3./ A Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Bizományos köteles a telephelyén tárolandó áruk jellegének megfelelően, zárható raktárhelyet biztosítani és az áruk felelős őrzéséről gondoskodni.

- 3.2. Bizományos áruval kapcsolatos anyagi felelőssége és kárveszélyviselése az áru konszignációs raktárban történő átvételétől kezdődik.
- 3.3. Bizományos a konszignációs raktárban tárolt és a raktárból értékesített árukról naprakész nyilvántartást vezet.
- 3.4. A Megbízó jogosult arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Bizományostól bármikor információt, tájékoztatást kérjen.
- 3.5. A Bizományos az adásvételi szerződés megkötéséről és teljesítéséről, a teljesítés várható időpontjáról és feltételeiről haladéktalanul köteles értesíteni a Megbízót.
- 3.6. A Bizományos a Megbízó részére átvett pénzről vagy egyéb értékről a Megbízót haladéktalanul köteles értesíteni. A Bizományos köteles a vele szerződő féltől befolyt, a Megbízót illető pénzüsszeget olyan módon elkülönítve kezelni, hogy arról egyértelműen megállapítható legyen, hogy az a Megbízót illeti.
- 3.7. A Bizományos köteles az adásvételi szerződés(eke)t a Megbízóra legkedvezőbb feltételek mellett megkötni.
- 3.8. Amennyiben a Bizományos a bizományi szerződésben megállapított limitáron alul ad el, köteles a Megbízónak az árkülönbözetet megtéríteni, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adásvételi szerződést a megállapított áron megkötni nem lehetett, az eladással a Megbízót kártól óvta meg, és a Megbízót idejében értesíteni nem tudta.
- 3.9. Amennyiben a Bizományos a jelen bizományi szerződésben kikötött feltételektől lényegesen eltér, köteles az eltérésről a Megbízót értesíteni.
A Megbízó az értesítést követően késedelem nélkül jogosult az adásvételi szerződést visszautasítani.
- 3.10. A konszignációs raktár működtetésével összefüggésben:
 - 3.10.1. A konszignációs raktárban lévő áruk Megbízó tulajdonát képezik.
 - 3.10.2. Megbízó köteles
 - a) a raktárt a Bizományos által megjelöltek szerint és meghatározott mennyiségben és minőségben, illetve választékban feltölteni;
 - b) területi képviselője útján a Bizományos beszerzéssel foglalkozó munkatársaival kapcsolatot tartani és műszaki segítséget nyújtani.
 - 3.10.3. Import szállítmányok esetén a belföldiesítés költségei Megbízót terhelik, semmilyen jogcímen előlegfizetés nem lehetséges.
 - 3.10.4. Bizományos a konszignációs raktárba beszállításra igényelt árukra vonatkozó megrendeléseket sorszámozza, Megbízó pedig a beszerzési megrendelés számát köteles feltüntetni a szállítólevélen.
 - 3.10.5. Megbízó kötelezettséget vállal a konszignációs raktárba történő folyamatos szállításra, és a konszignációs raktárkészlet biztosítása érdekében raktárában megfelelő tartalék készletezéséről gondoskodik.
 - 3.10.6. Bizományos fenntartja a jogot, hogy a szerződés teljes időtartama alatt, több alkalommal, időponthoz nem kötötten a konszignációs készlet mennyiségét változtassa.
 - 3.10.7. Bizományos kizárólag új áruk leszállítását fogadja el: a szállítás időpontjában a konszignációs raktárba beszállított áru minden alkatrésze új, használatlan állapotú kell, hogy legyen.
 - 3.10.8. A szállítás időpontjában a vízmérőnek rendelkeznie kell az EU-ban érvényes hitelesítési bélyegzéssel. A hitelesítési bélyegzés évszáma nem lehet a szállítási évet megelőző.
 - 3.10.9. Megbízó a szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles rendelkezni a szerződés tárgyát képező vízmérőkre az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25.) Korm. rendelet 8. §-a szerinti engedéllyel: az engedély érvényességét köteles a szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartani, az engedély lejártá előtt megfelelő időben a nyilvántartásba vett, jelen szerződés tárgyát képező vízmérő közegészségügyi felülvizsgálatát kezdeményezni.
 - 3.10.10. A beszállított vízmérők egyedi azonosítására vonatkozó rendelkezéseket a jelen szerződés 1.

számú melléklete tartalmazza. A felhasználandó címke és nyomtatás mintát az első szállítás előtt Bizományos részére – annak előírásoknak való megfelelése ellenőrzése céljából – be szükséges mutatni és szükség esetén Bizományos észrevétele alapján Megbízó a szállítás előtt azt javítani köteles.

- 3.10.11. A szállítmány mellé a szállítólevéllel együtt egy elektronikus formájú kísérő adatbázist kell átadni. Ez külön oszlopokban tartalmazza a mérőre rögzített új vonalkódot, a mérő jeladózhathóságát és a jeladó típusát, a vízmérő teljes gyári számát, valamint az átfogási tartományt.

A szállított összes mérő adatait a következő és az 1. számú mellékletben foglalt leírás alapján, e-mailben, .txt formátumban a konszignációs raktárba történő beszállítás időpontjában át kell adni a Bizományos részére:

- állomány neve=szállítólevél száma,
- formátuma .txt kiterjesztésű szöveg fájl,
- a kísérő adatbázis egy sorban egy mérő adatait tartalmazza.

- 3.10.12. Bizományos a konszignációs raktárba beszállított vízmérőket az alábbiakban kifejtett mintavételes ellenőrzés módszerével ellenőrizheti.

Mintavételes ellenőrzés

- A minták kiválasztása
 - Az egy szállítólevélen szereplő beszállított és átvételre bemutatott azonos típusú vízmérőkből a következő darabszámú mintamérőt kell véletlenszerűen kiválasztani:
 - DN15, DN20 és DN25 átmérőben 20 darabot,
 - DN40 és DN50 átmérőben a szállítmány 10%-át, de legalább 6 darab mérőt vagy ha kevesebb van a szállítmányban, akkor az összes mérőt,
 - DN80 és nagyobb átmérőben 1-1 darab mérőt.
- Hibás minta esetén második mintát kell venni.
- A kétlépcsős mintavételes eljárás első és második minta darabszáma azonos. A második mintát az első mintavétel után fennmaradó tételből kell kiválasztani.

A minták vizsgálata, értékelése

El kell végezni a méréstechnikai vizsgálatot. A vízmérők hibája a nevezetes térfogatáramokon nem lehet nagyobb, mint a mérő ellenőrzési hibahatára.

A mintamérőket a vizsgálati eredmények alapján minősíteni kell. A vizsgálatok minden feltételét kielégítő vízmérők jó minősítést kapnak, az egy vagy több feltételt nem teljesítő mérőket hibás minősítéssel kell ellátni.

- Első mintavétel értékelése
 - A vizsgálat sikeres, ha a mintában nem találtak hibás mérőt. Ilyenkor 2. mintavételre nincs szükség.
 - A vizsgálat véglegesen sikertelen, ha a mintában 2 vagy több hibás mérőt találtak. Ilyenkor 2. mintavételre nincs lehetőség.
 - Lehetőség van 2. mintavételre, ha a talált hibás mérők száma 1.
- Második mintavétel értékelése
 - A vizsgálat sikeres, ha a 2. mintavételnél a mintában nem találnak hibás mérőt.
 - A vizsgálat sikertelen, ha az 1. és 2. mintavételnél talált összes hibás mérő száma 2 vagy több.

A hibás 1 vagy 2 darab mérőt a tételből ki kell venni.

Sikeres vizsgálat esetén a méréstechnikai vizsgálatba bele nem került mérőket külalakra szemrevételezéssel ellenőrizni kell.

Sikertelen vizsgálat esetén a szállítmány, amiből a mintavételezés történt, elutasításra kerül.

- 3.10.13. Megbízó kijelenti, hogy a jelen szerződés keretében a konszignációs raktárba szállított árukra vonatkozóan szükséges valamennyi engedéllyel és tanúsítvánnyal rendelkezik.

- 3.10.14. A konszignációs raktárba beszállított árukat – szükség szerint – az előírásnak megfelelően tárolt, illetve a szokásos módon csomagolt állapotban (kartondoboz, hungarocell védelem stb.), az azokra vonatkozó minden okmánnyal, dokumentációval (különösen pl.: magyar nyelvű használati

útmutató, jótállási jegy, CE minősítés igazolás, EK megfelelőségi tanúsítvány, valamint szállítási és vámkezelési okmányok, export- és származási nyilatkozatok), valamint egyéb tájékoztató anyaggal együtt kell átadni. Minden egyes szállításra kerülő csomagot, rakományt úgy kell címkézni és megjelölni, hogy a tartalmuk felnyitás nélkül megállapítható legyen, és mindegyik csomagnak, rakománynak tartalmaznia kell egy csomagolási adatlapot, amely felsorolja a tartalmukat. A Megbízó vállalja, hogy az árukat a gyártó által előírt tárolási, illetve szállítási körülmények között szállítja a konszignációs raktárba. A Megbízó felel azért, hogy az áruk csomagolása, rakodása és szállítása alkalmas legyen a szállítás során az áruk sérüléstől és károktól való megóvására. A vízmérőket az utólagos szennyeződésektől megvédve, a házakat légmentesen lezárva kell szállítani.

3.10.15. A szállítás – és a mennyiségi átvétel, amely a szállítással egyidőben történik – minden esetben szállítólevéllel történik. A szállítólevél minimális tartalmi követelménye az átadott áruk megnevezése, részletezése, mennyiségük, darabszámuk, azonosító számuk és az átadásuk időpontja, valamint a Bizományos megbízottjának átvételt igazoló aláírása.

3.10.16. A konszignációs raktárba történő szállítást megelőzően a Megbízó köteles megadni a fuvarozást végző jármű forgalmi rendszámát, valamint a járművezető nevét, hogy Bizományos ezen személyek konszignációs raktárba történő beléptetéséről gondoskodni tudjon.

3.10.17. Leltár, készletellenőrzés:

- a) A konszignációs raktárban az áruk készletét évente, a Megbízó által meghatározott, de a Bizományossal egyeztetett napon kell leltározni. A fizikai leltározást meg kell előznie egy nyilvántartás-egyeztetésnek.
- b) Megbízónak jogában áll a Bizományos normál munkarendjéhez igazodva (hétfő-csütörtök 6:45-15:15, péntek 6:45-14:25) előzetes bejelentés nélkül a raktárban a tárolási körülményekre, illetve az árukra vonatkozó ellenőrzést végezni.
- c) Megbízó és Bizományos rendszeresen tételesen felülvizsgálja azokat az árukat, amelyeknél 3 (három) hónapnál régebbi raktármozgás tapasztalható és Felek közösen döntenek ezen tételek további sorsának alakulásáról.

3.11. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a Bizományos kártérítési felelőssége korlátozott, legfeljebb a konszignációs raktárba beszállított áruk nettó limitára összegéig terjedhet.

4./ Ellenszolgáltatás és elszámolás

4.1. A Bizományost megillető díj a szerződés tárgyát képező áruk limitárának 0,5 %-a (bizományosi díj) -, amely a Bizományost abban az esetben illeti meg, amennyiben az adásvételi szerződést megkötötték vagy ha a szerződés megkötésére a Megbízó érdekkörében felmerült okból nem került sor.

A bizományosi díj magában foglalja a Bizományos szokásos működési költségeit.

4.2. Ha Bizományos a limitárnál kedvezőbb feltételek mellett köti meg az adásvételi szerződést, az ebből eredő előny 5 %-a Megbízót illeti.

4.3. A Bizományos a megkötött adásvételi szerződések vele szemben történő teljesítését követően, utólag, a tárgyhónapban teljesített szerződések tekintetében havonta a Megbízóval elszámol.

4.4. A Bizományos az elszámolás keretében tájékoztatja a Megbízót arról, ha az adásvételi szerződést a Megbízóval maga kötötte meg.

4.5. Felek időszakonkénti elszámolásban állapodnak meg. A Bizományos az áruk értékesítését követően havonta számol el a Megbízóval az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA tv.) 58. §-ában foglaltaknak megfelelően. A Bizományos a tárgyhónapban teljesített értékesítésekről a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kimutatást küld a Megbízónak. A kimutatás tartalmazza a tárgyhónapban a Bizományos által teljesített, kiszámlázott értékesítés nettó árbevételét (limitáron) és az abból levonandó 4.1 pont szerinti bizományosi díjat, valamint limitár feletti értékesítés esetén a Bizományos értékesítés nettó árbevételét és az azt csökkentő, a Bizományost megillető, 4.1. és 4.2. pontokban megállapított mértékű bizományosi díjakat. A kimutatás, mint teljesítésigazolás alapján a Megbízó a kimutatás kézhezvételét követő 5. munkanapig bezáróan számlát állít ki Bizományos felé,

amelynek összegét Bizományos a Megbízó számlaszámára köteles átutalni a számla kézhezvételét követő 30. napig.

5./ A Szerződés időtartama, hatálya, megszüntetése

5.1. Jelen szerződés mindkét Fél aláírásával határozatlan időre jön létre, és a Felek – eltérő idejű aláírás esetén a később aláíró Fél – cégszerű aláírásával lép hatályba.

5.2. A szerződést 30 napos felmondási idővel, indoklás nélkül bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja.

5.3. Súlyos szerződésszegés esetén a másik Fél a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

Súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, amennyiben:

- a) Megbízó a szerződés hatálya alatt bármikor nem rendelkezik a szerződés tárgyát képező vízmérőkre az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25.) Korm. rendelet 8. §-a szerinti engedéllyel (az engedély lejár, visszavonásra kerül, stb.),
- b) Bizományos az értékesítésből származó ellenértékkel a szerződés szerint nem számol el és azt a szerződésben foglalt határidőn belül nem utalja át a Megbízó részére.

5.4. A szerződés megszűnése napjáig Felek kötelesek a szerződés szerinti kötelezettségeiknek eleget tenni.

A Felek megállapodnak, hogy a szerződés rendes felmondása esetén, a felmondási idő alatt a Bizományos változatlan feltételek mellett jogosult a szerződés tárgyát képező árukat értékesíteni. Az ezen időszak alatt értékesített áruk vonatkozásában a Bizományost megilleti a bizományosi díj.

5.5. A szerződés megszűnése esetén Felek az addigi teljesítésekkel elszámolnak.

5.6. A szerződés megszűnése esetén a konszignációs raktárban tárolt, nem értékesített árukat Megbízó köteles 30 napon belül elszállítani, e határidő eltelte esetén a Bizományos jogosult az áruk szerződés szerinti limitárának 10 %-át, mint tárolási költségátalányt Megbízó felé kiszámlázni és ezt az összeget a Megbízó felé beszámítás útján érvényesíteni, illetve az áruk Megbízó költségén visszaszállításra kerülnek.

5.7. Azon, a jelen szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk (különös tekintettel a titoktartási kötelezettségekre vonatkozó rendelkezésekre), a jelen szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

5.8. Szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem korlátozza, illetve nem zárja ki.

6./ Szerződésmódosítás

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés módosítása a Felek közös megegyezésével, írásban érvényes.

6.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

7./ Titoktartás

7.1. Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során történő teljesítéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. A Megbízó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározottak teljesítése érdekében használhatja fel.

7.2. Megbízó kijelenti, hogy minden fajta kereskedelmi, piaci és egyéb információ, adat, tény, dokumentum,

amelyet a Bizományos vagy bármely leányvállalata, munkavállalója vagy megbízottja a jelen szerződés megkötése, illetőleg teljesítése kapcsán rendelkezésre bocsát akár írásban, akár szóban, bizalmas információnak tekintendő és minden ilyen bizalmas információt, mint üzleti titkot kell kezelni és azt tilos a Bizományos előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, bármely harmadik személy tudomására hozni, azokról előadásokat tartani, videó-felvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni vagy egyéb más célra felhasználni, mint a jelen szerződés teljesítése. Ezen kötelezettség nem alkalmazandó az alábbi információkra:

- amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben a Megbízó hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy
- amelyek bizonyíthatóan már a jelen szerződés aláírását megelőzően is ismertek voltak a Megbízó számára, vagy
- amelyek olyan harmadik fél által jutottak a Megbízó tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titkossági megállapodás a Bizományos felé, vagy
- amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály teszi kötelezővé.

7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. A súlyos szerződésszegés jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeinek alkalmazása nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását, valamint a titoktartási rendelkezések megszegésével a másik szerződő félnek okozott kár megtérítésére vonatkozó kötelezettséget.

7.4. A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is korlátlan ideig fennmarad, és a Megbízó által a teljesítésbe bevont vagy vele egyéb kapcsolatba kerülő harmadik személyekre is kiterjed.

8./ Összeférhetlenség és meg nem keresési megállapodás

8.1. A Megbízó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Bizományos munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. A Megbízó kijelenti továbbá, hogy a társaság a Bizományos munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Bizományos munkavállalója. A Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. A Megbízó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

8.2. A Megbízó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói számára kifejezetten tilos továbbá a Bizományos speciális szaktudással bíró, jól képzett, szakmai jártasságot, tapasztalatot megszerzett munkavállalóinak, illetve egyéb kulcsembereinek elcsábítása (mely feltétel teljesülése tekintetében kétség esetén a Bizományos tájékoztatása irányadó). Ezzel kapcsolatosan a Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói a Bizományos bármely az előzőekben körülírt szakemberével, illetve kulcsembereivel a munkahely-változtatás sugalmazása, valamint az arra való rábírás céljából sem közvetlenül, sem közvetve kapcsolatba nem lépnek, erre vonatkozó ajánlatot nem tesznek, illetve nem vesznek át, illetve ilyen személlyel munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesítenek. A Megbízóval szemben a jelen bekezdésben meghatározott tilalom a jelen szerződés hatálya alatt, továbbá a szerződés megszűnését követő 2 (kettő) évig áll fenn, kivéve, ha ennek egyedi feloldásához a Bizományos előzetesen írásban hozzájárul, vagy ha a Felek ebben írásban megállapodnak. Az összeférhetlenségi előírások, illetve a meg nem keresési megállapodás megszegése esetén a Megbízó köteles a Bizományos részére kötbért fizetni, amelynek összege (szerződésszegésenként) 900 000,- Ft, azaz Kilencszázezer forint, ezen felül a Megbízó köteles megtéríteni a Bizományos mindazon kárát, költségét, kiadásait, amely a Megbízó szerződésszegésével okozati összefüggésben őt érte.

8.3. Az összeférhetlenségre vonatkozó előírások teljesülésével kapcsolatosan a Bizományos jogosult információt kérni, valamint ellenőrzést végezni, illetve végeztetni. A Megbízó ezzel összefüggésben köteles együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, és minden rendelkezésre álló adathoz, információhoz hozzáférést biztosítani.

8.4. A Megbízó tudomásul veszi továbbá, hogy ezen rendelkezések megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Bizományos jogosult a szerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni vagy attól

elállni.

9./ Korrupcióellenes klauzula

- 9.1. A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.
- 9.2. A Felek kijelentik, hogy a szerződés feltételeinek kialakítását és a szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.
- 9.3. A Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.
- 9.4. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Bizományos jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni.

10./ Kapcsolattartás

- 10.1. A Felek a szerződéssel kapcsolatban kapcsolattartásra, a szerződés teljesítése során szükséges nyilatkozatok, továbbá a szerződésben foglalt valamennyi értesítés vagy más közlés megtételére az alábbi személyeket jelölik ki. A kapcsolattartók képviselői jogosultsága nem terjed ki a szerződés módosítására, megszüntetésére, illetve jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítésekre.

A Megbízó részéről kapcsolattartó személy:

A Bizományos részéről kapcsolattartó személy:

- 10.2. A Felek a szerződés teljesítése során szükséges nyilatkozatokat, továbbá a szerződésben foglalt valamennyi értesítést vagy más közlést kapcsolattartóik útján írásban, az átvétel idejét igazoló módon kötelesek megküldeni a másik Fél részére. A Felek értik ez alatt az e-mail üzenetek váltását is, ha annak átvétele igazolható.
- 10.3. A fentiekől eltérően a szerződés módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos írásbeli jognyilatkozatok megtételének módja kizárólag a cégszerűen aláírt levél, illetve a cégjegyzés szabályainak megfelelően minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentum.

A szerződés módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos papíralapú jognyilatkozatokat a másik Félnek a szerződésben meghatározott értesítési címére (ennek hiányában székhelyére) az átvételt igazolva személyesen szükséges átadni, vagy postai úton tértivevényes ajánlott küldeményként szükséges megküldeni, az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatokat pedig a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére szükséges megküldeni, azzal, hogy a Megbízó az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatait választása szerint a Bizományos Céghelyi-címére is érvényesen kézbesítheti. A nem e-mail üzenetben küldött jognyilatkozatokat egyidejűleg másolatban a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére is meg kell küldeni.

- 10.4. A szabályszerűen megküldött értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat akkor válik joghatállyossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette: személyes átadás esetén az átadás napján, postai küldemény esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. E-mail esetén az értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat az elektronikus

levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában válik joghatályossá. Amennyiben a címzett a személyes átvételt, és/vagy a tértivevényes ajánlott postai küldemény átvételét megtagadja, a küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza), a küldemény a feladástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek tekintendő. A Céghapun keresztül küldött dokumentumok kézbesítésére a jogszabályban meghatározott rendelkezések vonatkoznak.

- 10.5. Abban az esetben, ha az e-mail útján történő adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő Felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el. A Felek kijelentik, hogy tisztában vannak az elektronikus – különösen az e-mail útján történő – adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatos kockázatokkal (különösen annak veszélye nem zárható ki, hogy illetéktelen személy hozzáfér a továbbított adatokhoz, tudomást szerez azokról vagy megváltoztatja azokat, illetve hogy a címzett által kapott adatok hamisítottak, hiányosak, elkésették lehetnek vagy egyáltalán nem érkeznek meg, valamint a továbbított elektronikus küldemények tartalmazhatnak vírusokat vagy más összetevőket, amelyek zavarhatnak vagy megrongálhatnak más számítógépeket). Tudomásul véve az említett kockázatokat, amelyek a jelenleg használatban lévő kommunikációs formákkal járnak, a Felek vállalják, hogy minden tőlük telhetőt megtesznek az általuk használt informatikai rendszerek biztonságának fenntartása érdekében, és amennyiben a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik Felet. A Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

11./ Vitás kérdések rendezése

Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton törekednek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek a járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyekre kikötik a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskör esetén, kizárólag amennyiben a jogvitára egyébként a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános illetékességre vagy egyéb illetékességi okokra vonatkozó rendelkezései alapján a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék illetékessége nem állapítható meg, a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

12./ Irányadó jog

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, elsősorban annak bizományra (Ptk. 6:281-287. §), valamint a megbízásra vonatkozó (6:272-280. §) szabályai az irányadóak.

13./ Egyéb rendelkezések

- 13.1. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést betartanak, ezen belül különös figyelemmel kötelesek betartani és az érdekükben eljáró valamennyi személlyel betartatni a hatályos környezetvédelmi előírásokat és a teljesítés idején hatályos járványügyi veszélyhelyzetre vonatkozó rendelkezéseket. A Felek rögzítik továbbá, hogy tevékenységüket az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végzik és szükség esetén biztosítják saját munkatársaik és a szerződés teljesítésében közreműködők megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Bizományos vonatkozó és a Megbízó rendelkezésére bocsátott előírásai alapján. Ezen előírások Megbízó általi be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Megbízót terheli.
- 13.2. Felek kijelentik és szavatolnak érte, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalóik, közreműködőik rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkori munka- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.
- 13.3. Felek kötelesek járványhelyzet esetén a járványügyi helyzetre vonatkozó rendelkezéseket betartani és a teljesítésben közreműködőkkel betartatni. A járványügyi veszélyhelyzetben irányadó rendelkezések be nem

tartásából eredően felmerült bármely kárért, illetőleg költségért az érintett fél felelősséget tartozik.

13.4. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli és ezt beszállítóit is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és intézkedéseivel a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

13.5. A Megbízó és a Bizományos nem felel a szerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért azon esetekben, amikor olyan, bármely fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény (*vis maior*) merül fel, amely megakadályozza a szerződés teljesítését, illetőleg a szolgáltatás igénybevételét. Ilyen körülmény különösen: háborús cselekmény, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar vagy természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, a honvédelmi törvény (2011. évi CXIII. törvény), rendőrségi törvény (1994. évi XXXIV. törvény) alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés.

Azon fél, akinek az érdekkörében a *vis maior* bekövetkezik, köteles a *vis maior* tényéről, okáról és várható időtartamáról a másik felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítést elmulasztó fél az ebből eredő kárért korlátozás nélkül felel.

Amennyiben a *vis maior* nem teszi lehetetlenné a kötelezettségek teljesítését, csak késlelteti azt – a felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában – a felek nem mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, hanem a teljesítési határidő a *vis maior* okozta késedelem időtartamával arányosan meghosszabbodik.

13.6. Megbízó köteles Bizományos helyett helyt állni, és köteles Bizományost mentesíteni minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

13.7. A Bizományos kizárja a Megbízó részéről ÁSZF, üzletszabályzat vagy más egyedileg meg nem tárgyalt szerződéses feltételek alkalmazását. A Megbízó egyéb szerződéses feltételei akkor sem alkalmazandóak, ha azok az egyes esetekben nem kerültek kifejezetten kizárásra.

13.8. A Felek vállalják, hogy különös figyelmet szentelnek a szerződés teljesítésével összefüggésben birtokukba kerülő személyes adatok kezelése során a vonatkozó hazai, illetve közösségi jogszabályok előírásaira, és biztosítják a velük kapcsolatba kerülő személyek személyes adatainak védelmét, valamint megakadályozzák az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és a jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát.

A Megbízó által a szerződéskötéssel egyidejűleg átadott, illetve a szerződésben megadott személyes adatokat a Bizományos a szerződés teljesítése, a kapcsolattartás, illetve a jogviszonyból származó igények érvényesítése, továbbá a levéltári anyagokra vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerinti megőrzési kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. A Megbízó a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az általa megadott személyes adatok Bizományos általi kezeléséhez és feldolgozásához az érintett(ek) kifejezett hozzájárulásával rendelkezik, e hozzájárulás(ok)at a Bizományos felhívására a Megbízó bármely időpontban igazolni tudja. A hozzájárulás kiterjed a következőkre is: a Bizományos egyes technikai műveletek elvégzésére adatfeldolgozót vehet igénybe, amelyről a Megbízó, illetve az érintett kérésére tájékoztatást ad. A Bizományos az adatokat a jogviszony megszűnését követően az igények elévüléséig, illetve a levéltári anyagokra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően őrzi.

13.9. A szerződés bármely rendelkezésének esetleges érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelen rendelkezés hiányában a szerződés egésze érvénytelenné vagy értelmetlenné válna, illetve e rendelkezés hiányában Szerződő felek a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Amennyiben a szerződés bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, vagy később azzá válik, úgy szerződő felek kötelesek megkísérelni ehelyett olyan rendelkezés elfogadását, amely összhangban áll a szerződés rendelkezéseivel, a Szerződő felek eredeti szándékával, és amely ugyanazon előnyöket biztosítja a Szerződő felek számára, mint az érvénytelen rendelkezés.

13.10. Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a szerződés aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik fél tudomására hozza.

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből 1 (egy) példány a Bizományost és 1 (egy) példány a Megbízót illeti meg.

Felek kijelentik, hogy jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt a cégjegyzésre jogosultak – cégjegyzési joguk igazolását követően – helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2022.08.15.

.....
Fővárosi Vízművek Zrt.
képviseli: Girasek Balázs és dr. Korossy Énése
Bizományos

.....
Vízpra Kft.
képviseli: Ági János
Megbízó



A szerződés tárgyának és mennyiségének részletes meghatározása

A szerződés tárgyát képező áruk és azok tervezett mennyisége az alábbi:

TÁRGY	MENNYISÉG (db)
vízmérő DN15 HIDEG 80mm Szárazon futó	1 498
vízmérő DN15 MELEG 80mm Szárazon futó	1 400
vízmérő DN15 HIDEG 110mm Szárazon futó	7 551
vízmérő DN15 MELEG 110mm Szárazon futó	3 372
vízmérő DN20 HIDEG 130mm Szárazon futó	1 430
vízmérő DN20 MELEG 130mm Szárazon futó	1 334

A konszignációs raktárba beszállított vízmérők egyedi azonosítására vonatkozó szabályok:

- a vízmérőknek egyedi azonosítóval kell rendelkezniük,
- a vízmérőkön vonalkódot kell elhelyezni,
- a vonalkódot a plombaszínóron, külön műanyag táblán kell elhelyezni, de megengedett a mérőszervezetre (számlapra) történő elhelyezése is,
- a vonalkód hengeres felületre történő ragasztása TILOS!
- a vonalkódot polietilén alapú (PEHD) vízálló, erősragasztóval kezelt (egészben nem lehet leszedhető felragasztás után) alapanyagra kell nyomtatni,
- a nyomtatást víz és kopásálló módon kell végezni,
- a vonalkód maximális hossza 6 cm lehet,
- a vonalkód tartalmát a nyomtatott példányon a vonalkód alatt egy sorban numerikusan is fel kell tüntetni,
- a felhasználandó címke és nyomtatás mintát a teljesítés előtt tesztelés céljából Ajánlatkérő részére be kell nyújtani,
- a vonalkód felépítése:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----

	Jelentése	Megjegyzés
1	Gyártó/felújító kódja	a Fővárosi Vízművek Zrt. egyedileg határozza meg, 1-9, A-Z
2-3	Hitelesítés évének utolsó két számjegye	
4-5	Hitelesítés hónapja	01-12 hónap
6-9	Vízmérő típuskódja	a Fővárosi Vízművek Zrt. egyedileg határozza meg, 0001-9999

10-16	Gyári szám	számokat és betűket tartalmazhat, a gyári számban előforduló ÜRES karaktert figyelmen kívül kell hagyni! a mérő gyári számának utolsó hét karakterét kell tartalmazza, ha a gyári szám rövidebb, mint hét karakter, a balról hiányzó karaktereket fel kell tölteni nullákkal; kombinált mérő esetén a mérő nagy ágának gyári számát kell tartalmazza, a kis ág és a nagy ág teljes gyári számát a kísérő adatbázisban kell feltüntetni,
17	Ciklus-szám	új mérő esetén 0, javítás/ felújítás esetén eggyel növelendő

A vonalkód típusa Kód128A kell, hogy legyen.

A szállítmány mellé a szállítólevéllel együtt egy elektronikus formájú kísérő adatbázist kell átadni. Ez külön oszlopokban tartalmazza a mérőre rögzített új vonalkódot, a mérő jeladózhathóságát és a jeladó típusát, a vízmérő teljes gyári számát, valamint MID-es mérők esetén az átfogási tartományt.

A szállított összes mérő adatait a következő leírás alapján e-mail-ben, txt formátumban a teljesítés időpontjában át kell adni a Fővárosi Vízművek Zrt. részére.

- állomány neve = szállítólevél száma,
- formátuma txt kiterjesztésű szöveg fájl,
- a kísérő adatbázis egy sorban egy mérő adatait tartalmazza.

Az elektronikusan átadott állomány felépítése:

Pozíció	Mezőnév	Tip.	Hossz	Tizedes	Leírás
1.	GERNR1	CHAR	17		Sorszám 1
2.	GERNR2	CHAR	7		Gyári szám 2
3.	JELADX1	CHAR	1		Jeladózhathóság 1
4.	JELADT1	CHAR	4		Jeladó típusa 1
5.	JELADX2	CHAR	1		Jeladózhathóság 2
6.	JELADT2	CHAR	4		Jeladó típusa 2
7.	GERNR3	CHAR	17		Sorszám 3
8.	ZMUV	CHAR	1		Elvégzett művelet
9.	SERGE	CHAR	12		Gyári szám 1
10.	ATFOGTX	NUM	5		Mérési tartomány átfogása (R)

Vonalkód _1	Gyári szám 2 (kombi mérő esetén)	Jeladózhathóság 1	Jeladó típusa 1	Jeladózhathóság 2	Jeladó típusa 2	Felújított mérő eredeti vonalkódja	Elvégzett művelet	Gyári szám 1	Mérési tartomány átfogása (R)
C1001672 90000563 2	0000507	X	0003	X	0004	C1001672900 005621	F	12345 00005 07	400

Jeladó típusok:

Jeladó típus	Megnevezés
0001	Nem jeladózható.
0002	Nincs.
0003	
0004	

A listában nem szereplő jeladó típus(ok) esetén új sorszámot kell igényelni a Fővárosi Vízművek Zrt.-nél.

Elvégzett műveletek:

Elvégzett művelet	Megnevezés
F	Felújítás
H	Hitelesítés
S	Selejtezendő
U	Új
J	Javítás

A vízmérők és az adataikat tartalmazó adatbázis összevetésre kerül.

2. számú melléklet: Konzignációs raktár meghatározása (helye, címe)

Fővárosi Vízművek Zrt. Központi Anyagraktár (KAR) – 1044 Budapest, Váci út 102.

Induló és minimum konszignációs készlet

TÁRGY	INDULÓ KÉSZLET (db)	MINIMÁLIS KÉSZLET (db)
vízmérő DN15 HIDEG 80mm Szárazon futó	200	100
vízmérő DN15 MELEG 80mm Szárazon futó	154	77
vízmérő DN15 HIDEG 110mm Szárazon futó	700	350
vízmérő DN15 MELEG 110mm Szárazon futó	280	140
vízmérő DN20 HIDEG 130mm Szárazon futó	220	110
vízmérő DN20 MELEG 130mm Szárazon futó	138	69

A szerződés tárgyát képező áruk limitára

TÁRGY	LIMITÁR (nettó Ft)
vízmérő DN15 HIDEG 80mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN15 MELEG 80mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN15 HIDEG 110mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN15 MELEG 110mm Szárazon futó	3 820 Ft
vízmérő DN20 HIDEG 130mm Szárazon futó	4 790 Ft
vízmérő DN20 MELEG 130mm Szárazon futó	4 790 Ft

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK RÉSZÉRE

a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 45. § (3) bekezdés, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti megfelelésről

Alullrott, Farkas András. (Lakcím: 2316 Felsőpakony Rákóczi utca 40; Adóazonosító jel: 8386130644) nyilatkozom, hogy az általam képviselt Vízóra Kft (Székhely: 2316 Tököl Bodza utca 10; Cégjegyzékszám: 13-09-076171; Adószám: 12165618-2-13) szervezet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 45. § (3) bekezdésének megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont *b)* bekezdése szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, és
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, és
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőekben felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Kijelentem, hogy e nyilatkozat tartalma a valóságnak megfelel. Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről a Fővárosi Vízművek Zrt.-t haladéktalanul tájékoztatom.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2022.07.04.

VÍZÓRA KFT
2316 TÖKÖL, Bodza u. 10.
Tel. 06-20 9242-011

.....
cégszerű aláírás