

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.)** (székhelye: 1134 Budapest, Váci út 23-27.; Cg.: 01-10-042451; adószáma: 10898824-2-44; képviseli: Haranghy Csaba vezérigazgató, Keszler Ferenc vezérigazgató-helyettes) mint megbízó, továbbiakban mint **Megbízó**,

másrésztől a **KiSch Consult Kft** (székhelye: 1139 Budapest, Teve u. 12-14.; Cg.:01-09-862832; adószáma: 13583811-2-41. ; képviseli: dr. Schlapp-Kiss Györgyi Mária ügyvezető) mint megbízott, továbbiakban mint **Megbízott** között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1./ A szerződés tárgya

Megbízó megbízza a Megbízottat külföldi víziközmű-projektek előkészítésében való tanácsadási tevékenységgel. Ennek keretében Megbízott

- segíti a Vízműveket olyan szereplők, potenciális üzleti partnerek megtalálásában a Vízművek és a partner kompetenciáinak szinergiája alapján, melynek eredményeként a Vízművek termékeire/szolgáltatásaira vonatkozóan valamely, az iparágban működő külföldi társasággal („Társaság”) szerződést („Szerződés”) köthet.
- vállalja a Vízművek szakmai prezentációjának eljuttatását a kapcsolatrendszerében megtalálható releváns befektetők, továbbá kifejezetten a Vízművek érdekében kiépített új üzleti kapcsolatok számára
- megszervezi és koordinálja a potenciális üzleti partnerek találkozását, megállapodott feladatainak végrehajtásának monitorozását a Vízművek arra kijelölt képviselőivel
- támogatást és kapcsolatrendszert biztosít az üzleti partnerrel történő megállapodás létrehozásához, segítséget nyújt az ajánlat előkészítésében és véleményezésében
- felveszi a kapcsolatot az üzletfejlesztési célok elérése szempontjából szükséges intézményi partnerekkel, szakmai szövetségekkel,
- folyamatos monitoring-szolgáltatást nyújt a külföldi vízügyi piac releváns változásainak, vonatkozó kormányzati és egyéb terveknek, szabályozási változásainak ismerete érdekében
- a fenti feladatok végrehajtásáról legalább 3 havonta összefoglaló írásos vezetői beszámolót készít
- potenciális eredményeket ígérő építési, beszállítói projekteket kutat fel a látókörébe került partnerek segítségével
- tájékoztatást nyújt az együttműködést érintő üzleti körülmények alakulásáról, a versenytársak tevékenységéről és a jövőben várható pályázati felhívásokról általánosan, illetve kiemelten azokról a területekről, amelyeket a Felek közösen megjelöltek.
- potenciális partnereket kutat fel, akikkel együttműködést alakíthat ki a Vízművek, ezen partnerekkel a megvalósítható szinergiákat feltérképezi, stratégiai terv összeállításban segítséget nyújt a kompetenciák-felelősségek feltérképezésével.
- vállalja az üzleti találkozók teljes körű előkészítését és szervezését, ami magában foglalja – külön igény esetén - az utazások, szállás, ellátás, valamint az üzleti találkozók megszervezését, eseti dokumentációk elkészítését,

A Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséhez a Megbízónak kiemelt érdeke fűződik: tekintettel arra, hogy a megbízó egyik stratégiai célkitűzése külpiazi megrendelések elnyerése.

Megbízott a megbízást elfogadja és a megbízás tárgya szerinti feladatok teljesítésére a jelen szerződésben foglalt feltételekkel kötelezettséget vállal.

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az 1./ pontban körülírtak megvalósítása érdekében a Megbízóval előre egyeztetett időpontokban, Megbízó rendelkezésére áll.

Felek megállapodnak, hogy a pontos feladatokat egyedi megrendelésekben rögzítik.

Az egyedi megrendelés mintáját jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

2./ A szerződés részét képező dokumentumok

Szerződő Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok – a szerződéshez történő fizikai csatolásuk hiányában is – a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, valamint a Megbízott tevékenységét a következő dokumentumokban rögzített feltételek szerint végzi el:

- Etikai melléklet
- Titoktartási nyilatkozat

A Megbízott nyilatkozik arról, hogy állandó internet-hozzáféréssel rendelkezik. A Megbízott kifejezetten kijelenti, hogy a fentebb felsorolt, a Megbízó honlapján (http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/tenderek/altalanos_szerzodeses_feltetelek_es_kotelezo_ervenyu_mellekletek) közzétett nyilvános információk alatt elérhető, etikai, előírásokat tartalmazó mellékletet a szerződéskötést megelőzően részleteiben megismerte, ezeket kellő körültekintést és mérlegelést követően a Szerződés részeként elfogadta és a Szerződést ezek ismeretében köti. A Megbízott azt is kijelenti, hogy a kötelező érvényű mellékletek vonatkozásában kifejezetten ezen tájékoztatási módot választja, és e dokumentumok egyéb módon történő átadását, illetve megküldését nem igényli.

Az etikai mellékleteknek a Szerződés hatálya alatt bekövetkező változásairól a Megbízó értesíti a Megbízottat, és amennyiben az azokról történő tudomásszerzést követő 15 napon belül a Megbízott a módosítások elfogadása ellen írásban nem tiltakozik, e ráutaló magatartásnak minősülő elfogadással a módosított tartalmú rendelkezések a határidő lejártát követő napon a Szerződés részévé válnak.

3./ A megbízási díj

Felek megállapodnak, hogy Megbízott díjazását az egyedi megrendelésekben állapítják meg.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen keretszerződés alapján adott egyedi megrendelések összértéke a keretszerződés irányadó célértékét: nettó 7.900.000 Ft (a továbbiakban: keretösszeg) nem haladhatja meg.

Felek megállapodnak továbbá, hogy jelen szerződést a közbeszerzésekre vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével kötelesek teljesíteni.

4./ A teljesítésre vonatkozó egyéb előírások

Megbízott a megbízás tárgyát képező tanácsadási tevékenysége szakmai megfelelőségéért, az általa nyújtott tájékoztatások, vélemények, állásfoglalások helytállóságáért, az ezekben foglalt megállapítások, következtetések pontosságáért felelősséget vállal.

Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben vállalt feladatok ellátásához a szükséges szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jártassággal rendelkezik, kijelenti, hogy a legjobb szakmai tudása szerint, a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb előírások maradéktalan betartása mellett jár el. Megbízott kijelenti, hogy a vállalt feladatok elvégzéséhez szükséges engedélyekkel rendelkezik.

A Megbízott a tevékenysége végrehajtása során javaslatot tehet Megbízó számára közreműködő igénybevételére azzal, hogy a Megbízott közreműködőt kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyásával vehet igénybe. Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozóért, egyéb közreműködőért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig

felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. A teljesítésbe bevont alvállalkozót, közreműködőt a Megbízottra vonatkozó titoktartási kötelezettség megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli.

Megbízott kijelenti, hogy a szerződés tárgyát, az ellátandó feladatok lényeges jellemzőit és a megbízás teljesítésének egyéb feltételeit megismerte. Megbízó vállalja, hogy Megbízott ezirányú kérésére a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítéséhez esetlegesen szükséges, a Megbízott által megjelölt dokumentumokat, információkat a Megbízott rendelkezésre bocsátja.

Megbízó, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Megbízott tevékenységét – a szerződés alapján történő teljesítéssel összefüggésben – bármikor jogosult ellenőrizni. Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára vagy szükség esetén enélkül is tájékoztatni. Megbízott a megbízás, illetve valamely a Megbízó által meghatározott részfeladat teljesítéséről Megbízót haladéktalanul értesíti.

Megbízott a megbízás körébe tartozó feladatait a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, szakembertől elvárható gondossággal, a gazdaságossági követelményekre is tekintettel köteles teljesíteni. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit köteles figyelembe venni és annak megfelelően eljárni.

Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén Megbízott köteles erről Megbízót haladéktalanul, lehetőség szerint írásban értesíteni és észrevételét szakmailag megindokolni. Amennyiben Megbízó utasításához Megbízott figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik, azonban a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott a felelős.

Megbízott a feladatellátás során birtokába kerül iratokat – Megbízó kérésére iratjegyzékkel ellátva – a megbízási jogviszony megszűnését követő 8 napon belül köteles hiánytalanul visszajuttatni a Megbízónak.

5./ Teljesítésigazolás és fizetési feltételek

Megbízott a megbízás teljesítését követően köteles az egyedi megrendelésekben meghatározott feladatok teljesítésére vonatkozó rövid írásos beszámolót (tevékenységi beszámoló) készíteni és azt a Megbízó részére megküldeni. A tevékenységi beszámoló elkészítésével, a teljesítés igazolásával, illetve a számlakiállítással kapcsolatos feladatait a Megbízott mindennemű díj és költség felszámítása, vagy egyéb többletkötelezettség nélkül köteles végezni.

Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott az egyedi megrendelésben foglaltak maradéktalan teljesítését követően, a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás birtokában jogosult számláját benyújtani. Megbízott tudomásul veszi, hogy a számlát a mindenkori adózási, illetve számviteli jogszabályoknak, továbbá a Megbízó által meghatározott egyéb tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A számlának tartalmaznia kell a teljesítés időpontját, a fizetés módját és határidejét, a szerződés SAP DMS és SAP SRM azonosítóját és a Megbízó beszerzési megrendelési számát. A hibásan kiállított számlából eredő károkért Megbízott teljes felelősséggel tartozik.

Megbízó a számla beérkezésétől számított 15 napon belül köteles azt felülvizsgálni és visszautasítás esetén a Megbízottat erről írásban értesíteni. Szerződő felek megállapítják, hogy a számla fizetési határidejét a szabályszerűen és a megfelelő adatokkal kiállított számla kézhezvételétől számítják.

Felek az elszámolás módját az egyedi megrendelésben rendezik.

6./ Felelősségi szabályok

A Megbízott önálló felelősséggel tartozik a saját tevékenységi körébe eső cselekményekért és mulasztásokért.

A Megbízott kártérítési felelőssége teljes, és a felmerült, illetve következményi károk, továbbá az elmaradt vagyoni előny megtérítésére is egyaránt kiterjed.

Bármilyen nem szerződésszerű teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása a Megbízó részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megbízót a Megbízott szerződésszegése következményeként megilletik.

A Megbízott köteles a Megbízó helyett helyt állni és a Megbízót mentesíteni minden olyan veszteséggel, szankcióval és követeléssel szemben, amelyek a Szerződés nem szerződésszerű teljesítésével kapcsolatban keletkeznek.

Ezen felelősség- és tartozásátvállalás alapján a Megbízott többek között köteles bármely esetleges bírságot, kártérítést és költséget a Megbízó helyett a jogosult vagy a hatóság részére az esedékességekor megfizetni, vagy ha ezt már a Megbízó megfizette, a Megbízottnak a Megbízóval szemben keletkezik azonnali megtérítési kötelezettsége. A Megbízott köteles továbbá minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az igényvel fellépő személy vagy szervezet kizárólag a Megbízottal szemben érvényesítse igényét.

A jelen pontban foglalt kötelezettségek elmaradása a Megbízott részéről súlyos kötelezettségszegésnek minősül, és Megbízó részéről a díj visszatartását alapozza meg.

7./ Szerződésszegés

Megbízott szerződésszegést követ el különösen, de nem kizárólagosan, ha

- késedelmesen teljesít,
- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban, a jelen szerződésben meghatározottaknak,
- a teljesítés meghiúsul és/vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Megbízott felelős.

Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- neki felróható okból a szerződésben vállalt teljesítési rész-, vagy véghatáridő vonatkozásában több, mint 30 napos késedelembe kerül,
- Megbízó írásbeli felszólítása ellenére nem a jelen szerződés szerint teljesít,
- Megbízott fizetéseképtelenné válik, vagy ellene csőd- felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul.

Felek megállapodnak abban, hogy az egyedi megrendelésben vállalt feladat késedelmes vagy hibás teljesítése, avagy a Megbízottnak felróható okból a feladat elvégzésének meghiúsulása és/vagy ellehetetlenülése esetén Megbízott kötbér fizetésére köteles, az alábbiak szerint:

- az egyedi megrendelésben körülírt feladat teljesítésével kapcsolatos késedelem esetén, a naponta a szerződésben meghatározott teljes nettó végösszeg 0,5 %-a, maximum a nettó összeg 30%-a,
- hibás teljesítés esetén a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a fenti kulcsok szerint számított kötbér,
- az egyedi megrendelés Megbízott hibájából való meghiúsulása és/vagy ellehetetlenülése esetén a kötbér az egyedi megrendelésben szereplő teljes nettó összeg 30%-a.

A kötbér a számlából levonható. A Megbízottnak felróhatóan késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül, ha:

- az általa jóváhagyott számlát annak fizetési határidején túl, a Megbízott fizetési felszólítását követően újabb 30 (harminc) napos fizetési határidőn belül sem egyenlíti ki.

Felek a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak egyoldalúan, írásban, azonnali hatállyal a jelen szerződés felmondására, vagy amennyiben még nem történt teljesítés, a jelen szerződéstől elállni.

8./ Vis maior

Egyik fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítéséért, a teljesítés késedelméért vagy a nem teljesítéséért, ha a mulasztás vis maior következménye. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függnek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

Azon fél, akinek az érdekkörében a vis maior bekövetkezik, köteles a vis maior tényéről, okáról és várható időtartamáról a másik felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítést elmulasztó fél az ebből eredő kárért korlátozás nélkül felel. Amennyiben a vis maior nem teszi lehetővé a Szerződés teljesítését, de késlelteti azt, a Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a teljesítési határidő a vis maior okozta késedelem időtartamával arányosan meghosszabbodik.

9./ Szerződés időtartama, hatálya

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést határozatlan időre kötik, és a Felek cégszerű aláírásával lép hatályba. A jelen keretszerződés megszűnik, amennyiben az egyedi megrendelésekben meghatározott feladatok ellenértéke a keretösszeget eléri (keretösszeg kimerülése).

Megbízó jogosult a jelen szerződést bármikor azonnali hatállyal írásbeli felmondással megszüntetni, köteles azonban helytállni a Megbízott által már szerződésszerűen teljesített kötelezettségekért.

A jelen szerződést a Megbízott is bármikor felmondhatja; a felmondási időnek azonban elegendőnek kell lennie ahhoz, hogy a Megbízó az ügy intézéséről gondoskodhassék.

A Szerződés bármely okból való megszűnése vagy megszüntetése esetén, a megszűnéstől számított 8 napon belül a Szerződő felek kötelesek egymással elszámolni.

Azon, a jelen szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk (különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó és a szellemi alkotásokkal kapcsolatos rendelkezésekre), a jelen szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

Szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem korlátozza, illetve nem zárja ki.

10./ Szerződésmódosítás

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés módosítása kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban érvényes.

Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

11./ Szellemi alkotások

Felek rögzítik, hogy valamennyi, a Szerződés hatálya alatt keletkezett know-how, piaci ismeret kizárólagos használati jogosultja a Megbízó. Az ezzel összefüggő esetleges jogosultságait Megbízott Megbízó részére teljes mértékben átengedi.

A jelen pontban említett jogok a Megbízót korlátozás és többletkötelezettség nélkül megilletik.

12./ Titoktartás

Megbízott tudomásul veszi, hogy bármely, a tudomására jutott adat, információ, dokumentum Megbízó üzleti titkát képezi. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket bizalmasan kezeli, más tudomására nem hozza, vagy bármely más módon harmadik személy részére nem teszi hozzáférhetővé.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tartalmát bizalmasan kezelik, sem a szerződés egésze, sem annak bármely része harmadik személlyel nem közölhető.

A Megbízott tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Megbízót a Szerződéssel kapcsolatosan jogszabályon alapuló adatszolgáltatási, illetve egyes adatok tekintetében közérdekű nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, illetve terhelheti.

A titoktartás részleteit jelen szerződés 2. számú mellékletét képező titoktartási nyilatkozat tartalmazza, melynek rendelkezéseit annak aláírásával Megbízott kötelezőnek fogadja el.

13./ Összeférhetetlenség

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízó munkavállalóját akár munkaviszonyban, akár munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem foglalkoztatja azon szerződések teljesítése során, amelyeknél a másik szerződő fél a Megbízó. A Megbízott kijelenti továbbá, hogy a Megbízott, valamint a szerződéses feladatai ellátásához igénybe vett alvállalkozója, teljesítési segédje vagy egyéb közreműködője a Megbízó munkavállalójának érdekeltségébe nem tartozik, és ezek egyikének sincsen olyan vezető tisztségviselője, amely a Megbízó munkavállalója. E tilalom megszegése esetén a Megbízott teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik. A Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy ezen rendelkezések megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Megbízó jogosult a tárgyi keretszerződést, illetve az annak alapján kiadott egyedi megrendelést azonnali hatállyal megszüntetni.

Az összeférhetetlenségre vonatkozó előírások teljesülésével kapcsolatban a Megbízó jogosult információt kérni, valamint ellenőrzést végezni, illetve végeztetni. A Megbízott ezzel összefüggésben köteles együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, és minden rendelkezésre álló adathoz, információhoz hozzáférést biztosítani.

14./ Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben meghatározott tevékenységet Megbízott más, a víziközmű iparágban tevékenységet végző szervezetnek nem végez, és a Területen más iparági harmadik személynek végzett hasonló tevékenységről előzetesen tájékoztatja Megbízót.

15./ Engedményezés

Megbízó jelen szerződést szabadon átruházhatja tulajdonában álló gazdasági társaságra. Megbízott jelen szerződést a Megbízó hozzájárulásával ruházhatja át harmadik személyre.

16./ Kapcsolattartás

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatálya alatt kölcsönösen együttműködnek egymással, és a megbízást érintő kérdésekről folyamatosan – szükség esetén haladéktalanul – tájékoztatják egymást.

Felek az egymással való kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

A Megbízó részéről kapcsolattartó személy:
.....

A Megbízott részéről kapcsolattartó személy (szerződéssel kapcsolatban):
.....

A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél.

17./ Vitás kérdések rendezése

Szerződő felek megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton törekednek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy szerződő felek a járásbíróóság hatáskörébe tartozó ügyekre kikötik a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskör esetén, kizárólag amennyiben a jogvitára egyébként a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény általános illetékességre vagy egyéb illetékességi okokra vonatkozó rendelkezései alapján a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék illetékessége nem állapítható meg, a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

18./ Irányadó jog

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

19./ Záró rendelkezések

A Megbízó kizárja a Megbízott részéről ÁSZF, üzletszabályzat vagy más egyedileg meg nem tárgyalt szerződéses feltételek alkalmazását.

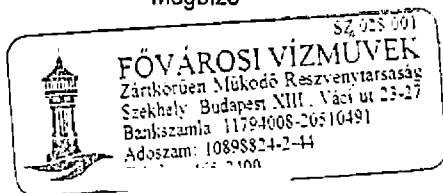
Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a szerződés aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik fél tudomására hozza.

Szerződő felek kijelentik, hogy jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2014. december 17.

.....
Fővárosi Vízművek Zrt.

Haranghy Csaba Keszler Ferenc
Vezérigazgató Gazdasági Vezérig.-h.
Megbízó



.....
KiSch Cónsult Kft

képviseli: : dr. Schlapp-Kiss Györgyi Mária
ügyvezető
Megbízott