



FŐVÁROSI
VÍZMŰVEK

FŐVÁROSI VÍZMŰVEK Zrt.
SAJÁT PÉLDÁNYA
SZ 121/013

Általános kivitelezési szerződés (építési-szerelési munkák)

SAP DMS azonosító: SVA 1052544

SAP SRM azonosító: H200218340

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Fővárosi Vízművek Zrt. által lefolytatott versenyeztetés eredményeként

egyrészt a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.)** (székhely: 1138 Budapest, Váci út 182.; cégjegyzékszám: 01-10-042451; adószám: 10898824-2-44; képviseli: Fritsch Róbert Támogatás szolgáltatási igazgató és Pusztai László Ingatlangazdálkodási osztályvezető) mint megrendelő, a továbbiakban mint a „Megrendelő”,

másrészt a(z) **THERMIK PLUS Műszaki, Kereskedelmi és Generál Kivitelező Korlátolt Felelősségű Társaság (Thermik Plus Kft.)** (székhely: 2225 Üllő, Pesti út 47-49.; cégjegyzékszám: 13-09-069858; adószám: 12023462-2-13, képviseli: Sík Tímea cégvezető), mint vállalkozó, a továbbiakban mint a „Vállalkozó”

– a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél”, vagy együttes említés esetén a „Felek” – között, az alufírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

1./ A szerződés tárgya

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az 1. számú mellékletben meghatározott „**A Fővárosi Vízművek Zrt. 1036 Budapest, Árpád Fejedelem útja 50/a. cím alatt található iroda funkciót betöltő épület épületgépészeti rendszerének kivitelezése**” tárgyú építési, szerelési munkák kivitelezését és a kapcsolódó **karbantartási feladatok** elvégzését a jelen vállalkozási szerződésben és annak mellékleteiben (a továbbiakban, mint a „Szerződés”) foglaltak, valamint a Megrendelő igényei szerint.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő építési-szerelési munkákra vonatkozó általános kivitelezési feltételeit a Szerződés 3. számú mellékletét és szerves részét képező Általános Szerződési Feltételek – Általános kivitelezési szerződés (építési-szerelési munkák) (a továbbiakban, mint az „ÁSZF”) tartalmazza. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az ÁSZF rendelkezéseit – miután azokat a Felek egyedileg megtárgyalták, és az ezektől való esetleges eltéréseket a Szerződésben rögzítették – elolvasta, tartalmát megismerte és azt kifejezetten elfogadja, valamint hogy az ÁSZF egy példányát a Szerződés aláírásával egyidejűleg átvette. Az ÁSZF külön hivatkozás vagy ismételt megküldés nélkül is irányadó a Felek között létrejövő ügyletekre, szerződésekre, teljesítésekre, nyilatkozatokra is, kivéve, ha a Felek írásban ettől eltérnek.

A Megrendelő ezúton nyilatkozik arról, hogy a kivitelezéshez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésére áll.

A Vállalkozó kijelenti és felel azért, hogy a Szerződés megkötése előtt, mint szakvállalat saját felelősségére megvizsgálta a feladatot, és meggyőződött a munkavégzést, a szerződéses összeget és a határidők betartását befolyásoló összes körülményről, különös tekintettel a vonatkozó tervekre. A Vállalkozó kijelenti továbbá azt is, hogy a munkaterületet megismerte és azt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta, a feladat végrehajtását zavaró, illetve a feladat teljesítésével összefüggő közlekedési, technikai és természeti körülményeket szakvállalattól elvárható gondossággal tanulmányozta és pontos tudomása van a kivitelezésnél irányadó jogszabályi és hatósági előírásokról.

A Megrendelő a munka elvégzéséhez anyagot nem biztosít.

A Vállalkozó kifejezetten elismeri és kijelenti, hogy az esetleges szerződésszegésének valamennyi lehetséges következményével (így különösen azzal, hogy a feladatok teljesítésének késedelme, nem megfelelése, illetőleg hiánya esetén a Megrendelőt kár éri) tisztában van és az emiatti jogkövetkezmények viselésére teljes körű kötelezettséget vállal.

A Szerződés tárgya nem olyan építési hatósági engedély-köteles, építési hatósági tudomásulvételi eljáráshoz vagy egyszerű bejelentéshez kötött építési-szerelési és egyéb szerelési munka, amely ingatlan létrehozatalára, bővítésére, átalakítására vagy egyéb megváltoztatására – ideértve az ingatlan bontással történő megszüntetését is – irányul.

A Vállalkozó a Szerződés alapján a kivitelezett épületgépészeti rendszer műszaki átadás-átvételét követő 60 hónapos jótállási időszak alatt tervszerű, évi 1 alkalommal történő karbantartására köteles a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban.

2./ A Szerződés részét képező további dokumentumok

A Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik

- 1. számú melléklet: Feladatkiírás és kiviteli tervek
- 2. számú melléklet: Költségvetés
- 3. számú melléklet: A Szerződés hatályba lépésének napján érvényben lévő Általános Szerződési Feltételek – Általános kivitelezési szerződés (építési-szerelési munkák) (ÁSZF)
- 4. számú melléklet: Alvállalkozói nyilatkozat
- 5. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik továbbá az alábbi, a Szerződés hatályba lépésének napján érvényben lévő, kötelező érvényű előírásokat tartalmazó mellékletek:

- Környezetvédelmi előírások (a Megrendelő honlapján)
- Munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi előírások (a Megrendelő honlapján)
- Etikai normák kivonata (Megrendelő honlapján)
- Energiagazdálkodási előírások (a Megrendelő honlapján)

A Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy állandó internet-hozzáféréssel rendelkezik. A Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a fentebb felsorolt, a Megrendelő honlapján¹ közzétett nyilvános információk alatt elérhető, kötelező érvényű előírásokat tartalmazó mellékleteket a szerződéskötést megelőzően részleteiben megismerte, ezeket kellő körültekintést és mérlegelést követően a Szerződés részeként elfogadta és a Szerződést ezek ismeretében köti.

A Vállalkozó azt is kijelenti, hogy a kötelező érvényű mellékletek vonatkozásában kifejezetten ezen tájékoztatási módot választja, és e dokumentumok egyéb módon történő átadását, illetve megküldését nem igényli.

A kötelező előírásokat tartalmazó mellékleteknek a Szerződés hatálya alatt bekövetkező változásairól a Megrendelő értesíti a Vállalkozót, és amennyiben az azokról történő tudomásszerzést követő 15 napon belül a Vállalkozó a módosítások elfogadása ellen írásban nem tiltakozik, e ráutaló magatartásnak minősülő elfogadással a módosított tartalmú rendelkezések a határidő lejártát követő napon a Szerződés részévé válnak.

A versenyeztetési eljárás iratanyaga (eljárást megindító felhívás, beszerzési dokumentumok, helyszíni bejárás jegyzőkönyv, adott esetben kiegészítő tájékoztatások, ajánlat, adott esetben hiánypótlási felhívás és hiánypótlások, adott esetben felvilágosítás kérések és arra adott válaszok, adott esetben indokolás kérések és indokolások, írásbeli összegezés az ajánlatok elbírálásáról) – annak csatolása nélkül is – a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

3./ A Szerződés teljesítése, határidők

- a) A munkálatok kezdési időpontja: A munkaterület rendelkezésre bocsátása
- b) Befejezési véghatáridő: a munkaterület átadásától számított 1 hónap, de legkésőbb 2021.12.15.
- c) A teljesítés helye: 1036 Budapest, Árpád Fejedelem útja 50/a.
- d) A karbantartási időszak kezdési időpontja: a műszaki átadás-átvételi eljárást követő nap.
- e) A karbantartási munkák befejezési véghatárideje: Az épületgépészeti kivitelezési munkák műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követő 60 hónap.

A Vállalkozó előteljesítésre kizárólag Megrendelő előzetes jóváhagyása esetén jogosult.

Valamennyi határidő kötbérterhes határidő.

¹ <http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/tenderek/altalanos-szerzodeses-feltetelek-es-kotelezo-ervenyu-mellekletek>

4./ A vállalkozói díj

A Vállalkozó a Szerződésben meghatározott épületgépészeti kivitelezési munkák maradéktalan, szerződésszerű elvégzéséért **4.858.954,- Ft + ÁFA**, azaz négy millió-nyolcszázötvennyolcezer-kilencszázötvennégy forint és általános forgalmi adó összegű vállalkozói díjra jogosult, amely vállalkozói díj egyösszegű átalányár.

A Megrendelő előleget nem fizet.

4.1. A Megrendelő a vállalkozói díjon felül **485.895,- Ft**, azaz négyszáznyolcvanötezer-nyolcszázkilencvenöt forint tartalékkeretet biztosít.

A Felek az esetlegesen felmerülő pótmunka értékét az alábbi elvek mentén határozzák meg:

- A Vállalkozó által beárazott tételes költségvetés, amennyiben tartalmaz az elvégzendő munkának megfelelő tételt,
- A Megrendelő által a szerződésben előre meghatározott normarendszer (pl. MVH kódlista építési normagyűjtemény, TERC ETALON programrendszer, stb.),
- vita esetén mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő állásfoglalása alapján.

A Vállalkozó a felmerült pótmunka értékét a végszámlában jogosult érvényesíteni.

4.2. A karbantartási munkákra vonatkozóan Megrendelő részteljesítést nem fogad el. A jótállási időszak alatt Vállalkozó évente 1 db számla benyújtására jogosult a karbantartási feladatok igazolt teljesítését követően **60.000,- Ft + ÁFA**, azaz hatvanezer forint és általános forgalmi adó összegben.

A Megrendelő előleget nem fizet.

5./ Elektronikus számlázás

A Vállalkozó ezúton tájékoztatja a Megrendelőt, hogy az ÁSZF 8.4. [Elektronikus számlázás] pontja szerinti elektronikus számlázási lehetőségek egyikevel sem kíván élni, tudomásul véve, hogy az elektronikus számlázásra a Megrendelő előzetes írásbeli értesítése mellett a későbbiekben is bármikor áttérhet.

6./ Teljesítési biztosíték

A Vállalkozó teljesítési biztosíték nyújtására nem köteles.

7./ Jótállás

A Vállalkozó az általa elvégzett munkára a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő első munkanaptól számított **60 naptári hónap** azonos naptári napját követő első munkanapig jótállást vállal.

8./ Jótállási biztosíték

A Vállalkozó jótállási biztosíték adására nem köteles.

9./ Nem szerződésszerű teljesítés, kötbérek

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó a Szerződésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen, hibásan vagy nem teljesíti, vagy a Szerződés meghiúsul vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, illetve ha a Megrendelő a Vállalkozó más súlyos szerződésszegése miatt felmondási vagy elállási jogát gyakorolja, úgy a Megrendelő az ÁSZF-ben meghatározott kötbérekre jogosult.

10./ Szerződésmódosítás

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés módosítása kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban érvényes.

Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás, melyről a Felek kötelesek a másik Felet lehetőség szerint előzetesen, ennek hiányában a változás

bekövetkezését (cégadatok esetén azok bejegyzését) követően haladéktalanul írásban értesíteni. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből származó károkért a mulasztó Felet felelősség terheli.

11./ Szerződés időtartama, hatálya

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést határozott időre, a szerződéses kötelezettségek mindkét Fél általi teljesítésének napjáig kötik, és a Felek cégszerű aláírásával lép hatályba.

A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a Szerződés teljesítésének megkezdéséig indokolási kötelezettség nélkül, a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a Szerződéstől. A Vállalkozó kijelenti, hogy ebben az esetben semmilyen jogcímen igényt nem támaszt Megrendelő felé.

A Felek megállapodnak továbbá, hogy a Megrendelő jogosult a Szerződés teljesítéséig a Szerződést felmondani, köteles azonban a felmondásig elvégzett kivitelezési munka mértékéig a vállalkozói díj arányos részét a Vállalkozónak megfizetni azzal, hogy a Megrendelő egyéb díj, kártalanítás vagy más költség megtérítésére egyébként nem kötelezhető.

A Felek a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak a Szerződést egyoldalúan, írásban, azonnali hatállyal felmondással megszüntetni, vagy amennyiben még nem történt teljesítés, a Szerződéstől elállni.

A Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy megszakítja, vagy a teljesítés egyéb, a felelősségi körébe tartozó okból elmarad, illetve együttműködési kötelezettségét a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti,
- a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére nem a Szerződés szerint minőségben, illetve tartalom szerint teljesít,
- olyan okból, amelyért felelős, a Szerződésben vállalt teljesítési rész-, vagy véghatáridő vonatkozásában több, mint 5 napos késedelembe kerül,
- a késedelemi vagy a hibás teljesítési kötbér a maximális mértéket eléri,
- a részére átadott előleget nem a Szerződésben meghatározottak szerint használja fel, vagy az előleg felhasználását nem igazolja,
- legalább 3 (három) napra szünetelteti a munkavégzést akkor, amikor azt a Megrendelő nem engedélyezte,
- a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére a munkaterületen nem jelenik meg a munkaterület átadása céljából,
- a Szerződés valamely rendelkezését súlyosan, vagy kisebb mértékben, de ismétlődően megszegi és a Megrendelő szerződésszerű teljesítésre való felszólításában foglalt póthatáridő eredménytelenül telik el, azzal, hogy ha a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében, a Megrendelő az érdekmúlás bizonyítása nélkül eltekinthet a szerződésszerű teljesítésre való felszólítástól,
- felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz, vagy ha ellene csődeljárás indul és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére, vagy bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség.

A Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül, ha:

- az általa jóváhagyott számlát annak fizetési határidején túl, a Vállalkozó fizetési felszólítását követően újabb 30 (harcinc) napos fizetési határidőn belül sem egyenlíti ki.

Azon, a Szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk (különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre), a Szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

A Felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem korlátozza, illetve nem zárja ki.

12./ Kapcsolattartás, a papíralapú és elektronikus dokumentumok közlése

A Felek a Szerződéssel kapcsolatban kapcsolattartásra, a Szerződés teljesítése során szükséges nyilatkozatok, továbbá a Szerződésben foglalt valamennyi értesítés vagy más közlés megtételére az alábbi személyeket jelölik ki. A kapcsolattartók képviseleti jogosultsága nem terjed ki a Szerződés módosítására, megszüntetésére, illetve jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítésekre.

A Megrendelő részéről kapcsolattartó személy:

A Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

A Felek a Szerződés teljesítése során szükséges nyilatkozatokat, továbbá a Szerződésben foglalt valamennyi értesítést vagy más közlést kapcsolattartóik útján írásban, az átvétel idejét igazoló módon kötelesek megküldeni a másik Fél részére. A Felek érik ez alatt az e-mail üzenetek váltását is, ha annak átvétele igazolható.

A fentiekől eltérően a Szerződés módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos írásbeli jognyilatkozatok megtételének módja kizárólag a cégszerűen aláírt levél, illetve a cégjegyzés szabályainak megfelelően minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentum

Amennyiben a Vállalkozó nem rendelkezik minősített elektronikus aláírással, a Megrendelő a Vállalkozó részéről a jelen bekezdésben foglalt jognyilatkozatok megtétele körében a Vállalkozó elektronikus aláírása helyett az Ügyfélkapu regisztrációval használható azonosításra visszavezetett dokumentum-hitelesítési szolgáltatás („AVDH”) útján hitelesített dokumentumokat is elfogadja. Az AVDH által hitelesített dokumentumból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy azt az aláíró a Vállalkozó képviseletére jogosultjaként, annak nevében (és nem mint természetes személy) írta alá, így különösen (a cégjegyzés szabályainak megfelelően) a Vállalkozó nevének, valamint a képviselőjében aláíró személy szervezeti beosztásának is szerepelnie kell.

A Szerződés módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos papíralapú jognyilatkozatokat a másik Félnek a Szerződésben meghatározott értesítési címére (ennek hiányában székhelyére) az átvételt igazolva személyesen szükséges átadni, vagy postai úton tértivevényes ajánlott küldeményként szükséges megküldeni, az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatokat pedig a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére szükséges megküldeni, azzal, hogy a Megrendelő az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatait választása szerint a Vállalkozó Cégkapu-címére is érvényesen kézbesítheti. A nem e-mail üzenetben küldött jognyilatkozatokat egyidejűleg másolatban a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére is meg kell küldeni.

A szabályszerűen megküldött értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette: személyes átadás esetén az átadás napján, postai küldemény esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. E-mail esetén az értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában válik joghatályossá. Amennyiben a címzett a személyes átvételt, és/vagy a tértivevényes ajánlott postai küldemény átvételét megtagadja, a küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza), a küldemény a feladástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek tekintendő. A Cégkapun keresztül küldött dokumentumok kézbesítésére a jogszabályban meghatározott rendelkezések vonatkoznak.

Abban az esetben, ha az e-mail útján történő adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő Felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el. A Felek kijelentik, hogy tisztában vannak az elektronikus – különösen az e-mail útján történő – adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatos kockázatokkal (különösen annak veszélye nem zárható ki, hogy illetéktelen személy hozzáfér a továbbított adatokhoz, tudomást szerez azokról vagy megváltoztatja azokat,

illetve hogy a címzett által kapott adatok hamisítottak, hiányosak, elkésették lehetnek vagy egyáltalán nem érkeznek meg, valamint a továbbított elektronikus küldemények tartalmazhatnak vírusokat vagy más összetevőket, amelyek zavarhatnak vagy megrongálhatnak más számítógépeket). Tudomásul véve az említett kockázatokat, amelyek a jelenleg használatban lévő kommunikációs formákkal járnak, a Felek vállalják, hogy minden tőlük telhetőt megtesznek az általuk használt informatikai rendszerek biztonságának fenntartása érdekében, és amennyiben a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik Felet. A Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

13./ Záró rendelkezések

A Felek vállalják, hogy különös figyelmet szentelnek a Szerződés teljesítésével összefüggésben birtokukba kerülő személyes adatok kezelése során a vonatkozó hazai, illetve közösségi jogszabályok előírásaira, és biztosítják a velük kapcsolatba kerülő személyek személyes adatainak védelmét, valamint megakadályozzák az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és a jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát.

A Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a Szerződés aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét Fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik Fél tudomására hozza.

A Vállalkozó a Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy amennyiben a Szerződés teljesítésével összefüggésben követelésbehajtásra kerül sor, úgy személyes adatai az adatkezelés céljához szükséges mértékben átadásra kerüljenek a Megrendelő megbízása alapján eljáró, a követelések kezelését végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek.

14./ Egyéb feltételek, eltérések

A Felek a fentiekben túlmenően az alábbiakban állapodnak meg:

1. Az ASZF 2.2. [Vállalkozó helyszíni képviselője] pontja az alábbiakban kerül meghatározásra

A Vállalkozó a szerződés teljesítésébe köteles bevonni a 191/2009. (IX.15.) és 266/2013. (VII. 11.) Korm. rend. szerinti felelős műszaki vezetőt (**M-ÉG/MV-ÉG**) aki szerepel az építményfajta szerinti hatáskörrel rendelkező építés felügyeleti feladatokat ellátó szerv által vezetett Felelős Műszaki Vezetői névjegyzékben. A Vállalkozó által e pont szerint bevont műszaki vezető:

Neve	Kamarai regisztrációs száma	A nyilvántartást vezető kamara megnevezése
		Budapesti és Pest Megyei Mérnöki Kamara

2. A műszaki átadás-átvételhez szükséges jegyzőkönyvek, dokumentációk, dokumentumok listáját és azok példányszámát az 1. számú melléklet tartalmazza. Teljesítésigazolás csak és kizárólag a teljekörű dokumentáció átadását követően állítható ki.

3. Az épületgépészeti kivitelezési munkák műszaki átadás-átvétel során történő lezárása után a Vállalkozó köteles a jótállási időszak alatt a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban, évi 1 alkalommal karbantartást végezni a megépült rendszeren. A karbantartás műszaki előírásait a szerződés 1. sz. mellékletében csatolt feladalkiírás tartalmazza. A karbantartás éves díja a szerződés 4.2. pontjában került meghatározásra.

4. A Felek megállapodnak, hogy az ASZF-ben szereplő pontjait nem alkalmazzák

- ASZF 5.8. [Építési napló]
- ASZF 8.7. [Skonto]

5. A Felek megállapodnak, hogy az ASZF-ben szereplő pontjai jelen eljárásban nem értelmezhető:
- ASZF 15.14. [Forgalomtechnikai előírások]
 - ASZF 15.15. [Felhasználásra kerülő anyagok]
 - ASZF 7.6. [Előleg].

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből 1 (egy) példány Megrendelőt és 1 (egy) példány Vállalkozót illeti meg.

A Felek kijelentik, hogy a jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az aláírásra jogosultak – aláírási joguk igazolása után – helybenhagyólag aláírták.

Fővárosi Vízművek Zrt.

képviseli: Fritsch Róbert Támogatás szolgáltatási
igazgató és Pusztai László Ingatlangazdálkodási
osztályvezető
Megrendelő

Thermik Plus Kft.

képviseli: Sík Tímea cégvezető

Vállalkozó