

## KERETMÉGÁLLAPODÁS

amely létrejött a Fővárosi Vízművek Zrt. által lefolytatott versenyeztetés eredményeként

egyrésztől a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Fővárosi Vízművek Zrt.)** (székhely: 1138 Budapest, Váci út 182.; cégjegyzékszám: 01-10-042451; adószám: 10898824-2-44; képviseli: Csörnyei Géza Üzemeltetési igazgató és Tóth Zsolt Mérnökszolgálati osztályvezető) mint megrendelő, a továbbiakban mint a „Megrendelő”,

másrésztől **MAKI-SZERK Kft** (székhely: 2610 Ósagárd, Rákóczi u. 36.; cégjegyzékszám: 12-09-007009; adószám: 22981705-2-12; képviseli: Makrai Tamás ügyvezető) mint vállalkozó, a továbbiakban mint a „Vállalkozó”

– a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön úgy is mint „Fél”, vagy együttes említés esetén a „Felek” – között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

### 1./ A keretmegállapodás tárgya

- 1.1. A jelen keretmegállapodás és mellékletei (a továbbiakban mint a „Keretmegállapodás”) tárgya
  2. rész statikai tervek, méretezések, (azok dokumentálása), lakatosipari tervek, munkatér lehatárolási tervek teljes körű tervdokumentációinak elkészítése
- 1.2. A Keretmegállapodás alapján a konkrét munkákra vonatkozó egyedi vállalkozási szerződés megkötésére meghívásos versenyeljárás eredményeként kerül sor.
- 1.3. A konkrét munka megrendelésére a Keretmegállapodás alapján lefolytatott eljárás eredményeként a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött egyedi vállalkozási szerződés mindkét fél általi aláírásával kerül sor. Az egyedi vállalkozási szerződés tartalmát a Keretmegállapodás mellékletét képező szerződésminta tartalmazza, amelytől a Felek kizárólag a Keretmegállapodásban foglaltak sérelme nélkül térhetnek el.
- 1.4. A Megrendelő a Keretmegállapodásban és annak mellékleteiben, továbbá a Keretmegállapodás 5. pontjában meghatározott összeghatáron belül a Keretmegállapodás mellékletében rögzített formában és tartalommal létrejövő egyedi vállalkozási szerződésekben (a továbbiakban mint az „Egyedi Megrendelések”) foglaltak szerint megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az Egyedi megrendelésekben meghatározott
  - 2.rész statikai tervek, méretezések, (azok dokumentálása), lakatosipari tervek, munkatér lehatárolási tervek teljes körű tervdokumentációinak elkészítése

A Keretmegállapodás tárgyat képező feladatok különösen az alábbiak:

- A saját beruházásokhoz, vagy külsős munkához a Fővárosi Vízművek által készített tervekhez szükséges statikai tervek, méretezések, (azok dokumentálása), lakatosipari tervek, munkatér lehatárolási tervek teljes körű tervdokumentációinak elkészítése valamennyi tervfázisra vonatkozóan és az összes szakágra kiterjedően;
- műszaki előkészítés, a Megrendelő által szolgáltatott alapadatokon (az Egyedi Megrendelések melléklete) felül a tervezéshez szükséges további adatok beszerzése, helyszínbemjárás, stb.;
- területileg illetékes közműkezelőkkel, közútkezelőkkel, önkormányzatokkal, hatóságokkal, szakhatóságokkal, érintett közösségi közlekedés szolgáltatókkal, szervezetekkel kapcsolatos ügyintézés, konzultáció lefolytatása, nyilatkozataik, engedélyeik megszerzése a Megrendelő részére;

A Vállalkozó kijelenti és felel azért, hogy az Egyedi Megrendelések megkötése előtt mint szakvállalat saját felelősségére megvizsgálja a feladatot, és meggyőződik a munkavégzést, a szerződéses összeget és a határidőket betartását befolyásoló összes körülményről.

- 1.5. A konkrét munkák műszaki tartalmát az Egyedi megrendelések megkötését megelőző, meghívásos versenyeljárásban kiadott ajánlattételi felhívás (a továbbiakban: felhívás) határozza meg.
- 1.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Keretmegállapodásban és az Egyedi megrendelésekben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséhez a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik, mivel a Fővárosi Vízművek az általa készített terveket vagy a Vállalat beruházásaihoz, vagy a külső megrendelések teljesítéséhez

használja fel.

- 1.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Keretmegállapodásban részes ajánlattevőket a konkrét munkákra vonatkozóan ajánlattételi illetve szerződéskötési kötelezettség terheli.
- 1.8. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő nem köteles a beszerzését a Keretmegállapodás alapján megvalósítani.

## **2./ A Keretmegállapodás részét képező további dokumentumok**

A Felek megállapodnak, hogy az alábbi dokumentumok a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések elválaszthatatlan részét képezik:

- 1. számú melléklet: Egyedi Megrendelések mintája
- Környezetvédelmi melléklet (a Megrendelő honlapján)
- Munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi melléklet (a Megrendelő honlapján)
- Etikai normák kivonata (a Megrendelő honlapján)
- Ivóvíz-biztonsági követelmények (a Megrendelő honlapján)

A Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy állandó internet-hozzáféréssel rendelkezik. A Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a fentebb felsorolt, a Megrendelő honlapján<sup>1</sup> közzétett nyilvános információk alatt elérhető, kötelező érvényű előírásokat tartalmazó mellékleteket a szerződéskötést megelőzően részleteiben megismerte, ezeket kellő körültekintést és mérlegelést követően a Keretmegállapodás részeként elfogadta és a Keretmegállapodást ezek ismeretében köti.

A Vállalkozó azt is kijelenti, hogy a kötelező érvényű mellékletek vonatkozásában kifejezetten ezen tájékoztatási módot választja, és e dokumentumok egyéb módon történő átadását, illetve megküldését nem igényli.

A kötelező előírásokat tartalmazó mellékleteknek a Keretmegállapodás hatálya alatt bekövetkező változásairól a Megrendelő értesíti a Vállalkozót, és amennyiben az azokról történő tudomásszerzést követő 15 napon belül a Vállalkozó a módosítások elfogadása ellen írásban nem tiltakozik, e ráutaló magatartásnak minősülő elfogadással a módosított tartalmú rendelkezések a határidő lejártát követő napon a Keretmegállapodás részévé válnak.

A versenyeztetési eljárás teljes iratanyaga – annak csatolása nélkül is – a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések elválaszthatatlan részét képezi.

## **3./ Az Egyedi Megrendelések teljesítése, határidők**

- 3.1. Vállalkozó a feladatait a Keretmegállapodás tárgya szerinti tevékenységben jártas szakértő gondosságával köteles végezni, és felelős a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek betartásáért. Bármely a területre, vagy a Keretmegállapodás tárgyára vonatkozó jogszabályi rendelkezés megsértéséből eredően Megrendelőt, harmadik személyt ért kárért, vagy bármely felmerülő fizetési kötelezettségért Vállalkozó vétkességére tekintet nélküli, objektív és teljes felelősséggel tartozik.
- 3.2. A feladatok teljesítésének kezdő időpontja: Az Egyedi Megrendelésben meghatározott időpont.
- 3.3. Részteljesítési határidő és a részteljesítés tartalma: A Felek az Egyedi Megrendelésben határozzák meg.
- 3.4. A feladatok teljesítésének határideje: Az Egyedi Megrendelésben meghatározott időpont.
- 3.5. Valamennyi határidő kötbérterhes határidő. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által az adott feladat elvégzésére megállapított határidőket betartani, ellenkező esetben a Megrendelő jogosult a Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésben körülírt jogkövetkezményeket alkalmazni a Vállalkozóval szemben.
- 3.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Egyedi Megrendelés tárgyát képező szolgáltatást és a kapcsolódó feladatokat határidőben, maradéktalanul, a Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésben, valamint a Megrendelő által meghatározott elvárásoknak megfelelően teljesíti.

<sup>1</sup> [http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/tenderek/altalanos\\_szerzodeses\\_feltetelek\\_es\\_kotelezo\\_ervenyu\\_mellekletek](http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/tenderek/altalanos_szerzodeses_feltetelek_es_kotelezo_ervenyu_mellekletek)

Felek az Egyedi Megrendelésben rendelkeznek arról, hogy a Vállalkozó jogosult-e előteljesítésre.

- 3.7. Megrendelő jogosult a Keretmegállapodásban, valamint az Egyedi megrendelésekben meghatározott feladatok teljesítésének folyamatos ellenőrzésére. Vállalkozó köteles az ellenőrzéskor a Megrendelőnek, vagy a képviselőjében eljáró személynek minden, a munkára, vagy annak körülményeire vonatkozó információt feltétel nélkül és azonnal megadni.
- 3.8. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely az Egyedi megrendelésekben meghatározott munkák eredményességét vagy előírt határidőre való elvégzését veszélyeztetli vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.
- 3.9. Vállalkozó köteles Megrendelő utasításai szerint eljárni. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. Amennyiben Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó köteles a munkát Megrendelő kockázatára elvégezni, kivéve, ha az jogszabály vagy hatósági előírás megsértésével járna. Amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglalt figyelmeztetési kötelezettségét elmulasztja teljesíteni, úgy az ebből eredő károkért felelősséggel tartozik.

#### **4/ A Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések tárgyának teljesítésére vonatkozó egyéb előírások**

- 4.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy az általa vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi hatósági- és egyéb engedéllyel rendelkezik, és azokkal a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések hatálya alatt folyamatosan rendelkezni fog. A Vállalkozó köteles minden további engedélyt és hozzájárulást megszerezni, ami a tevékenység megkezdéséhez, illetve elvégzéséhez szükséges.
- 4.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésekben vállalt feladatok ellátásához a szükséges szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jártassággal rendelkezik, birtokában van a szerződéses feladathoz szükséges tudásnak, szakembernek és eszköznek, valamint, hogy...a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések teljesítése során a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb előírások maradéktalan betartása mellett jár el.
- 4.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, különösen azon tételek esetében, amelyek a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések részét képező dokumentumokban nem kerültek előírásra, azonban a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez.
- 4.4. A Vállalkozó a tevékenysége végrehajtása során javaslatot tehet a Megrendelő számára közreműködő igénybevételére azzal, hogy a Vállalkozó közreműködőt kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával vehet igénybe. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért, egyéb közreműködőért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 4.5. A Vállalkozó a feladatait a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések tárgya szerinti tevékenységet üzletszerűen végző személytől elvárható fokozott gondossággal és magas szakmai színvonalon, a Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a gazdaságossági követelményekre is tekintettel köteles teljesíteni.
- 4.6. A Vállalkozó a Megrendelő utasításától csak akkor térhet el, ha megváltozott körülmények miatt ezt a Megrendelő érdeke megköveteli, és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincsen lehetőség; ilyen esetben a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni kell.
- 4.7. A Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Vállalkozó köteles erről a Megrendelőt haladéktalanul, lehetőség szerint írásban értesíteni és észrevételét szakmailag megindokolni. Amennyiben a Megrendelő utasításához a Vállalkozó figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik, azonban a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.

#### **5/ A vállalkozói díj**

- 5.1. A Vállalkozó a Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésekben meghatározott feladatai szerződészerű teljesítéséért a Keretmegállapodás 1. számú mellékletében meghatározottak alapján, az Egyedi Megrendelésben meghatározott összegű vállalkozói díjra jogosult.

- 5.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a fenti vállalkozói díj tartalmazza valamennyi szerződéses feladat ellenértékét, a Vállalkozó által készített dokumentumok, dokumentációk és minden egyéb szellemi alkotás Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésben nevesített vagyoni és felhasználási jogának és az adminisztratív munkáknak az ellenértékét, a kötelező adókat és minden olyan költséget is, amely a Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésben rögzített szolgáltatás teljes körű teljesítéséhez szükséges, illetve azzal rendszerint együtt jár. A Vállalkozó a vállalkozói díjon felül a Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatban semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet.
- 5.3. A Felek megállapodnak abban, hogy az Egyedi Megrendelések összértéke a Keretmegállapodás irányadó célértékét, **nettó 50.000.000 Ft azaz nettó ötvenmillió forint** összeget (a továbbiakban mint a „Keretösszeg”) nem haladhatja meg. Vállalkozó a Keretmegállapodás aláírásával tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Megrendelő nem köteles a Keretösszeg maradéktalan kimerítésére, e körben a Megrendelő indokolásra sem köteles. A Vállalkozó kijelenti, hogy ebben az esetben semmilyen jogcímen igényt nem támaszt a Megrendelő felé.
- 5.4. A Felek megállapodna, hogy az egyedi megrendelésben Megrendelő előleget nem fizet.

## 6./ Fizetési feltételek

- 6.1. A számla kiállításának alapja a Megrendelő által kiadott teljesítési igazolás, amelyet a Vállalkozó köteles a kiállított számla mellé csatolni.
- 6.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlát a mindenkori adózási, illetve számviteli jogszabályoknak, továbbá a Megrendelő által meghatározott egyéb tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A számlának tartalmaznia kell a teljesítés időpontját, a fizetés módját és határidejét, az Egyedi Megrendelés SAP DMS és/vagy SAP SRM azonosítóját, ellenkező esetben a Megrendelő a számlát azonosíthatatlannak tekinti, és a Vállalkozónak kijavításra visszaküldi. A hibásan kiállított számlából eredő károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik.
- 6.3. A Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó elektronikus úton bocsássa rendelkezésre a számláját az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 175. § (2) bekezdés a) pont rendelkezéseinek megfelelően. Az elektronikus formában kiállított számlát a Megrendelő kizárólag speciális megjelenítő szoftver használatát nem igénylő, vizuális megjelenítésre is alkalmas, az alábbi feltételeknek megfelelő formátumban tudja befogadni:
- minősített elektronikus aláírással hitelesített PDF kép vagy szövegfelismerésre alkalmas formátumú dokumentum, mely tartalmaz egy, a PDF dokumentumba mellékletként beágyazott XML számla leíró adatfájlt, vagy
  - minősített elektronikus aláírással hitelesített, szövegfelismerésre alkalmas PDF dokumentum, vagy
  - közvetlenül elektronikus számlázó programból PDF-ben generált, és e-mail-ben megküldött, elektronikus aláírással el nem látott számla, mely szövegfelismerésre alkalmas (másodpéldány esetén szükséges a minősített elektronikus aláírással történő hitelesítés).

A fentieknek megfelelő elektronikus formában kiállított számlát a Megrendelő [eszamla@vizmuvek.hu](mailto:eszamla@vizmuvek.hu) e-mail címére szükséges továbbítani. A Megrendelő ezúton nyilatkozik arról, hogy a fenti feltételeknek megfelelő elektronikus számlák befogadásához, feldolgozásához és megőrzéséhez alkalmas rendszerrel rendelkezik. A fentiekől eltérően kiállított elektronikus számlát a Megrendelő nem köteles befogadni.

- 6.3. A Megrendelő a számla beérkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles azt felülvizsgálni, és visszautasítás esetén a Vállalkozót erről írásban értesíteni. A Megrendelő a számlát a kézhezvételtől számított 30 (harminc) naptári napon belül, átutalással fizeti ki. A Felek megállapítják, hogy a számla fizetési határidejét a szabályszerűen és a megfelelő adatokkal kiállított számla kézhezvételétől számítják.
- 6.4. A Megrendelő késedelmes fizetése esetében a Vállalkozó jogosult a Ptk-ban meghatározottak szerinti késedelmi kamatot felszámítani az elfogadott számla összege után a késedelmes napokra számítva. A Megrendelő nem köteles kamatot fizetni a vitatott vagy jóvá nem hagyott számlák összege után. A Vállalkozónak a Megrendelő fizetési késedelme esetén sincsen joga a munka felfüggesztésére vagy a Megrendelő más megrendeléseinek visszatartására.

## **7.J Kellék- és jogszatosság, kártérítési felelősség**

- 7.1. A Vállalkozó a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések tárgyát képező tevékenysége szakmai megfelelőségéért felelősséget vállal.
- 7.2. Amennyiben a Vállalkozó tevékenységére visszavezethető okból a Megrendelőnek vagy harmadik személynek kára származik – függetlenül attól, hogy azok előre láthatóak voltak-e vagy sem –, a Vállalkozó köteles azt megtéríteni.
- 7.3. A Vállalkozó önálló felelősséggel tartozik a saját tevékenységi körébe eső cselekményekért és mulasztásokért. A Vállalkozó kártérítési felelőssége teljes, és a felmerült károk, továbbá az elmaradt vagyoni előny megtérítésére egyaránt kiterjed. Bármilyen nem szerződészerű teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.
- 7.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelő helyett helyt állni, és a Megrendelőt mentesíteni minden olyan veszteséggel, szankcióval, követeléssel, igénnyel és peres eljárással szemben, amelyek harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében, vagy a szerződéses feladatok egyéb ok miatti nem szerződészerű teljesítésével (ideértve bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy egyéb védett jog megsértését is) kapcsolatban keletkeznek.
- 7.5. Ezen felelősség- és tartozásátvállalás alapján a Vállalkozó többek között köteles bármely esetleges bírságot, kártérítést és költséget a Megrendelő helyett a jogosult vagy a hatóság részére az esedékességekor megfizetni, vagy ha ezt már a Megrendelő megfizette, a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben keletkezik azonnali megtérítési kötelezettsége. A Vállalkozó köteles továbbá minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az igénnyel fellépő személy vagy szervezet kizárólag a Vállalkozóval szemben érvényesítse igényét, így a Megrendelő általi perbehívás esetén köteles azt elfogadni, illetve a Megrendelő oldalán a perbe beavatkozóként belépni, és megtéríteni a Megrendelő ebből adódó összes költségét.
- 7.6. A jelen pontban foglalt kötelezettségek elmaradása a Vállalkozó részéről súlyos kötelezettségszegésnek minősül, és Megrendelő részéről bármely a Vállalkozó részére esedékes pénzfizetés visszatartását alapozza meg.

## **8.J Nem szerződészerű teljesítés, kötbérek**

- 8.1. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó az Egyedi Megrendelésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős
  - késedelmesen teljesíti, úgy a Megrendelő minden késedelemmel érintett napra az Egyedi Megrendelésben meghatározott teljes nettó vállalkozói díj 2 %-ával, legfeljebb azonban az Egyedi Megrendelésben meghatározott nettó vállalkozói díj 20 %-ával megegyező összegű késedelmi kötbérre
  - hibásan teljesíti, úgy a Megrendelő a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű hibás teljesítési kötbérre
  - nem teljesíti, vagy az Egyedi Megrendelés teljesítése meghiúsul vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, illetve ha a Megrendelő a Vállalkozó más súlyos szerződésszegése miatt felmondási vagy elállási jogát gyakorolja, úgy a Megrendelő az Egyedi Megrendelésben meghatározott teljes nettó vállalkozói díj 30%-ával megegyező összegű meghiúsulási kötbérre jogosult, kivéve, ha a Felek az Egyedi Megrendelésben ettől eltérően állapodnak meg.
- 8.2. A kötbér és az azon felüli kártérítés összegét a Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozattal a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani. A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

## 9./ Vis maior

- 9.1. Egyik Fél sem felelős a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelés szerinti kötelezettségeinek nem szerződészerű teljesítéséért, a teljesítés késedelméért vagy a nem teljesítéséért, ha a mulasztás vis maior következménye. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.
- 9.2. Azon Fél, akinek az érdekkörében a vis maior bekövetkezik, köteles a vis maior tényéről, okáról és várható időtartamáról a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítést elmulasztó Fél az ebből eredő kárért korlátozás nélkül felel. Amennyiben a vis maior nem teszi lehetővé a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelés teljesítését, de késlelteti azt, a Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a teljesítési határidő a vis maior okozta késedelem időtartamával arányosan meghosszabbodik.

## 10./ Szerződésmódosítás

- 10.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelés módosítása kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban érvényes.
- 10.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás, melyről a Felek kötelesek a másik Felet lehetőség szerint előzetesen, ennek hiányában a változás bekövetkezését (cégadatok esetén azok bejegyzését) követően haladéktalanul írásban értesíteni. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből származó károkért a mulasztó Felet felelősség terheli.

## 11./ Szerződés időtartama, hatálya

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretmegállapodást határozott időre, **2026. december 26.** napjáig kötik, és a Felek cégszerű aláírásával lép hatályba. A Keretmegállapodás megszűnik, amennyiben az Egyedi Megrendelésekben meghatározott feladatok ellenértéke a Keretösszeget eléri (Keretösszeg kimerülése) és az utolsó Egyedi Megrendelés teljesítésére (vagy teljesítés hiányában történő megszüntetésére) is sor került.
- 11.2. A Felek jogosultak a Keretmegállapodást írásban, indokolás nélkül 30 napos határidővel felmondással megszüntetni. A Vállalkozó a Keretmegállapodás megszűnéséig kiadott Egyedi Megrendelésekben vállaltakat köteles szerződészerűen teljesíteni.
- 11.3. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő bármely Egyedi Megrendelés teljesítésének megkezdéséig indokolási kötelezettség nélkül, a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat az adott Egyedi Megrendeléstől. A Vállalkozó kijelenti, hogy ebben az esetben semmilyen jogcímen igényt nem támaszt a Megrendelő felé.
- 11.4. A Felek a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak – attól függően, hogy az adott súlyos szerződésszegési ok a Keretmegállapodás és/vagy az Egyedi Megrendelés kapcsán értelmezhető-e – a Keretmegállapodást és/vagy az Egyedi Megrendelést egyoldalúan, írásban, azonnali hatállyal felmondással megszüntetni, vagy amennyiben még nem történt teljesítés, a Keretmegállapodástól és/vagy az Egyedi Megrendeléstől elállni. Amennyiben legalább 2 alkalommal bekövetkezik az Egyedi Megrendelésekkel kapcsolatosan súlyos szerződésszegés, úgy a Felek az azonnali hatállyal felmondási, illetve elállási jogukat a Keretmegállapodásra vonatkozóan is jogosultak gyakorolni.
- 11.5. A Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:
- a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy megszakítja, vagy a teljesítés egyéb, a felelősségi körébe tartozó okból elmarad, illetve együttműködési kötelezettségét a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti,
  - a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére nem a Keretmegállapodás vagy az Egyedi Megrendelés szerint minőségben, illetve tartalom szerint teljesít,
  - olyan okból, amelyért felelős, az Egyedi Megrendelésben vállalt teljesítési rész-, vagy véghatáridő vonatkozásában több, mint 10 napos késedelembe kerül.

- a késedelemi vagy a hibás teljesítési kötbér a maximális mértéket eléri,
- a Keretmegállapodás vagy az Egyedi Megrendelés valamely rendelkezését súlyosan, vagy kisebb mértékben, de ismétlődően megszegi és a Megrendelő szerződés szerű teljesítésre való felszólításában foglalt póthatáridő eredménytelenül telik el, azzal, hogy ha a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében, a Megrendelő az érdekmúlás bizonyítása nélkül eltekinthet a szerződés szerű teljesítésre való felszólítástól,
- felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz, vagy ha ellene csődeljárás indul és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére, vagy bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség.

11.6. A Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül, ha:

- az általa jóváhagyott számlát annak fizetési határidején túl, a Vállalkozó fizetési felszólítását követően újabb 30 (harminc) napos fizetési határidőn belül sem egyenlíti ki.

11.7. Azon, a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk (különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre), a Keretmegállapodás megszűnését követően is hatályban maradnak.

11.8. A Felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem korlátozza, illetve nem zárja ki.

## 12./ Szellemi alkotások

12.1. A Felek rögzítik, hogy valamennyi, a Keretmegállapodás hatálya alatt keletkezett vagy átadott szellemi alkotáson fennálló, nem személyhez fűződő, a jogszabályi rendelkezések alapján átruházható jogot a Vállalkozó a Megrendelő részére kizárólagos jogként átengedi. A jelen rendelkezés hatálya alá tartozónak tekintik a Felek különösen, de nem kizárólagosan a szellemi alkotások vagyoni értékű jogait (az oltalommai védhető szellemi alkotások esetén ide értve az oltalmi jogosultságot), illetve – amennyiben az adott szellemi alkotás vonatkozásában a vagyoni jog (oltalmi jogosultság) nem átruházható – a szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó minden jogot.

12.2. A szellemi alkotások használatára és hasznosítására vonatkozó jog átruházása esetén az átruházott jogok bármely felhasználási módra és valamennyi részjogosultságra kiterjedően, területi, időbeli, vagy bármely egyéb korlátozástól mentesen kerülnek átruházásra a Megrendelőre. Az átengedésre kerülő jogok alapján a Megrendelő – amennyiben az adott szellemi alkotásra értelmezhető – jogosulttá válik a szellemi alkotások átdolgozására, harmadik személyekre történő átruházására [szerzői jogi művek esetén a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Sztj.) 46. §-ának megfelelően], valamint valamennyi szellemi alkotás tekintetében az Sztj. 47. § (2)-(4) bekezdésében foglalt jogokra – amennyiben ezen jogok az adott szellemi alkotás tekintetében értelmezhetőek – is kiterjed, e jogok vonatkozásában ez a rendelkezés kifejezett kikötésként értelmezendő. A jelen bekezdésben említett jogok a Megrendelőt korlátozás és többletkötelezettség nélkül megilletik.

12.3. Az elkészült, illetve átadott dokumentumok, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások per-, teher- és igénymentességét a Vállalkozó szavatolja. A Vállalkozó kijelenti, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, jogosultsága, amely a dokumentumok, dokumentációk és egyéb szellemi alkotások felhasználásában, valamint azok nem személyhez fűződő jogai megszerzésében a Megrendelőt korlátozná vagy megakadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímen követelést támaszthatna. Amennyiben az adott szellemi alkotás tekintetében értelmezhető, a Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli.

## 13./ Titoktartás

13.1. A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések tartalmát, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt – beleértve a másik Fél know-how-jába tartozó információkat is –, amelyet a

másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné, bizalmasan, üzleti titokként kezelik.

- 13.2. A Vállalkozónak átadott és az általa készített dokumentumok, dokumentációk, információk, stb. a Megrendelő kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem e Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések teljesítésén kívül fel nem használhatók. Továbbá tilos a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat, vagy információkat harmadik fél részére hozzáférhetővé tenni, azokról előadásokat tartani, videó-felvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni.
- 13.3. A Felek – a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában – kizárólag abban az esetben jogosultak bármely üzleti titok átadására, ha ez jogszabály, jogerős hatósági vagy bírósági rendelkezés alapján számukra kötelező, vagy az a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések tárgyát képező feladatok jellegére is tekintettel a munkavégzéshez egyébként feltétlenül szükséges, illetve azzal együtt jár. A teljesítésbe bevont alvállalkozót, közreműködőt a Vállalkozóra vonatkozó titoktartási kötelezettséggel megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli.
- 13.4. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a Megrendelőt a Keretmegállapodással és az Egyedi Megrendelésekkel kapcsolatosan jogszabályon alapuló adatszolgáltatási, illetve egyes adatok tekintetében közérdekű nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, illetve terhelheti.

A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is korlátlan ideig fennmarad.

#### **14./ Összeférhetetlenség és meg nem keresési megállapodás**

- 14.1. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői a Megrendelő munkavállalóját akár munkaviszonyban, akár munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem foglalkoztatják azon szerződések teljesítése során, amelyeknél a másik szerződő fél a Megrendelő. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a Vállalkozó, valamint a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozója, teljesítési segédje vagy egyéb közreműködője a Megrendelő munkavállalójának érdekességébe nem tartozik, és ezek egyikének sincsen olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója.
- 14.2. A Vállalkozó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói számára kifejezetten tilos továbbá a Megrendelő speciális szaktudással bíró, jól képzett, szakmai jártasságot, tapasztalatot megszerzett munkavállalóinak, illetve egyéb kulcsembereinek elcsábítása (mely feltétel teljesülése tekintetében kétség esetén a Megrendelő tájékoztatása irányadó). Ezzel kapcsolatosan a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó, annak kapcsolt vállalkozásai és ezek vezető tisztségviselői és munkavállalói a Megrendelő bármely az előzőekben körülírt szakemberével, illetve kulcsembereivel a munkahely-változtatás sugalmazása, valamint az arra való rábírás céljából sem közvetlenül, sem közvetve kapcsolatba nem lépnek, erre vonatkozó ajánlatot nem tesznek, illetve nem vesznek át, illetve ilyen személlyel munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesítenek. A Vállalkozóval szemben a jelen bekezdésben meghatározott tilalom a Szerződés hatálya alatt, illetve a Szerződés megszűnését követő 2 (kettő) évig áll fenn, kivéve, ha ennek egyedi feloldásához a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárul, vagy ha a Felek ebben írásban megállapodnak.
- 14.3. Az összeférhetetlenségi előírások, illetve a meg nem keresési megállapodás megszegése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére kötbért fizetni, amelynek összege (szerződésszegésenként) 900 000,-Ft, azaz Kilencszázezer forint, ezen felül a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő mindazon kárát, költségét, kiadásait, mely a Vállalkozó szerződésszegésével okozati összefüggésben őt érte.
- 14.4. Az összeférhetetlenségre, illetve a meg nem keresési megállapodásra vonatkozó előírások teljesülésével kapcsolatosan a Megrendelő jogosult információt kérni, valamint ellenőrzést végezni, illetve végeztetni. A Vállalkozó ezzel összefüggésben köteles együttműködni, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, és minden rendelkezésre álló adathoz, információhoz hozzáférést biztosítani.
- 14.5. A Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy ezen rendelkezések megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Megrendelő jogosult a Keretmegállapodást azonnali hatályú felmondással megszüntetni.

## 15./ Kapcsolattartás

15.1 A Felek a Keretmegállapodással és az Egyedi Megrendelésekkel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai stb., a Keretmegállapodás vagy az Egyedi Megrendelés eltérő rendelkezése hiányában és ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Keretmegállapodás alábbi pontjában meghatározott értesítési címére az átvételt igazolva személyesen adták át, az átadás napján, telefaxon történt megküldés esetén a telefax által történő automatikus visszaigazolás szereplő napon vagy ha tértivevényes ajánlott levélben küldték meg, a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. A Felek az egymással való kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

A Megrendelő részéről kapcsolattartó személy:

A Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

15.2 A Felek a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések teljesítése során szükséges nyilatkozatokat, továbbá a Keretmegállapodásban és az Egyedi Megrendelésekben foglalt valamennyi értesítést vagy más közlést kapcsolattartóik útján írásban, az átvétel idejét igazoló módon kötelesek megküldeni a másik Fél részére. A Felek érik ez alatt az e-mail üzenetek váltását is, ha annak átvétele igazolható.

A fentiekől eltérően a Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos írásbeli jognyilatkozatok megtételének módja kizárólag a cégszerűen aláírt levél, illetve a cégjegyzés szabályainak megfelelően minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentum.

15.3. A Keretmegállapodás és az Egyedi Megrendelések módosítására, megszüntetésére irányuló, illetve a jogérvényesítéssel kapcsolatos papíralapú jognyilatkozatokat a másik Félnek a Keretmegállapodásban meghatározott értesítési címére (ennek hiányában székhelyére) az átvételt igazolva személyesen szükséges átadni, vagy postai úton tértivevényes ajánlott küldeményként szükséges megküldeni, az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatokat pedig a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére szükséges megküldeni, azzal, hogy a Megrendelő az elektronikus úton aláírt jognyilatkozatait választása szerint a Vállalkozó Cégekaptó-címére is érvényesen kézbesítheti. A nem e-mail üzenetben küldött jognyilatkozatokat egyidejűleg másolatban a másik Fél kapcsolattartójának e-mail címére is meg kell küldeni.

15.4. A szabályszerűen megküldött értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette: személyes átadás esetén az átadás napján, postai küldemény esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. E-mail esetén az értesítés, közlés, illetve jognyilatkozat az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában válik joghatályossá. Amennyiben a címzett a személyes átvételt, és/vagy a tértivevényes ajánlott postai küldemény átvételét megtagadja, a küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza), a küldemény a feladástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek tekintendő. A Cégekapun keresztül küldött dokumentumok kézbesítésére a jogszabályban meghatározott rendelkezések vonatkoznak.

15.5. Abban az esetben, ha az e-mail útján történő adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő Felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el. A Felek kijelentik, hogy tisztában vannak az elektronikus – különösen az e-mail útján történő – adat- és dokumentumtovábbítással kapcsolatos kockázatokkal (különösen annak veszélye nem zárható ki, hogy illetéktelen személy hozzáfér a továbbított adatokhoz, tudomást szerez azokról vagy megváltoztatja azokat, illetve hogy a címzett által kapott adatok hamisítottak, hiányosak, elkésették lehetnek vagy egyáltalán nem érkeznek meg, valamint a továbbított elektronikus küldemények tartalmazhatnak vírusokat vagy más összetevőket, amelyek zavarhatnak vagy megrongálhatnak más számítógépeket). Tudomásul véve az említett kockázatokat, amelyek a jelenleg használatban lévő kommunikációs formákkal járnak, a Felek vállalják, hogy minden tőlük telhetőt megtesznek az általuk használt informatikai rendszerek biztonságának fenntartása érdekében, és amennyiben a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik Felet. A Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

#### 16./ Vitás kérdések rendezése

A Felek megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton törekednek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek a járásbírói hatáskörébe tartozó ügyekre kikötik a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskör esetén, kizárólag amennyiben a jogvitára egyébként a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános illetékességre vagy egyéb illetékességi okokra vonatkozó rendelkezései alapján a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék illetékessége nem állapítható meg, a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

#### 17./ Irányadó jog

A Keretmegállapodásban, illetve az Egyedi Megrendelésekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy Magyarország joga kizárólagosan alkalmazandó.

#### 18./ Záró rendelkezések

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Keretmegállapodás nem ad részére kizárólagosságot, a Megrendelő jogosult bármely feladatot más szerződött partnerétől vagy egyéb személytől is megrendelni.

A Keretmegállapodásban, illetve az Egyedi Megrendelésben foglalt bármely, a Megrendelőt megillető jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

A Megrendelő kizárja a Vállalkozó részéről bármely általános szerződési feltételeinek, üzletszabályzatának vagy más egyedileg meg nem tárgyalt szerződéses feltételeinek alkalmazását. A Vállalkozó egyéb szerződéses feltételei akkor sem alkalmazandóak, ha azok az egyes esetekben nem kerültek kifejezetten kizárásra.

A Felek vállalják, hogy különös figyelmet szentelnek a Keretmegállapodás, illetve az Egyedi Megrendelések teljesítésével összefüggésben birtokukba kerülő személyes adatok kezelése során a vonatkozó hazai, illetve közösségi jogszabályok előírásaira, és biztosítják a velük kapcsolatba kerülő személyek személyes adatainak védelmét, valamint megakadályozzák az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és a jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát.

A Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a Keretmegállapodás aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét Fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik Fél tudomására hozza

A Vállalkozó a Keretmegállapodás aláírásával hozzájárul, hogy amennyiben a Keretmegállapodás, illetve az Egyedi Megrendelések teljesítésével összefüggésben követelésbehajtásra kerül sor, úgy személyes adatai az adatkezelés céljához szükséges mértékben átadásra kerüljenek a Megrendelő megbízása alapján eljáró, a követelések kezelését végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek.

A Felek kijelentik, hogy a jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az aláírásra jogosultak – aláírási joguk igazolása után – helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2022.11.23,

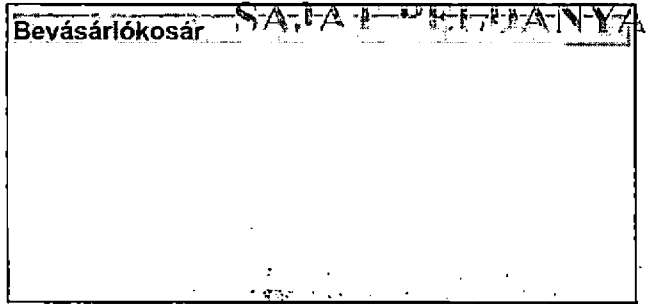
**Fővárosi Vízművek Zrt.**

képviseli: Csörnyei Géza Üzemeltetési Igazgató és  
Tóth Zsolt Mérnökszolgálati osztályvezető  
Megrendelő

**MAKI-SZERK Kft.**

képviseli: Makrai Tamás ügyvezető

Vállalkozó



Árufogadó:

H-1138 BUDAPEST

H-1138 BUDAPEST

Tét.	Termékszám	Leírás	Leadási határidő/Külső adat	Száll. termék szám
Szállítási dátum/ Teljesítési időszak	Megrendelés mennyisége	Egység	Ár/egység	Nettó érték
1		MŰSZAKI TERVEZÉS		
2022.10.01 - 2026.10.01	99.999	TE	75 HUF1	7.499.925 HUF
2		MŰSZAKI TERVEZÉS		
2022.10.01 - 2026.10.01	99.999	TE	75 HUF1	7.499.925 HUF
<b>Összérték:</b>				<b>14.999.850 HUF</b>
<b>Adóösszeg:</b>				<b>0 HUF</b>
<b>Összérték (bruttó) :</b>				<b>14.999.850 HUF</b>

1 tételhez

Kontírozás  
Százalék  
100,00  
Telephely

Kontírozva:  
Ismeretlen kontírozás  
Igénylő:

Főkönyvi számla

Üzletág

2 tételhez

Kontírozás  
Százalék

Kontírozva:

Főkönyvi számla

Üzletág

Bevásárlókosár
Szá
Név
terv
Dát

100,00

Ismeretlen kontírozás