MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
3. számú módosítása
egységes szerkezetben

mely létrejött

egyrészről a **Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1138 Budapest, Váci út 182., cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042451, adószám: 10898824-2-44, képviseli: Csörnyei Géza vezérigazgató, Lebovits Gábor gazdasági vezérigazgató-helyettes)- továbbiakban: FV Zrt vagy Átadó

másrészről **Magyar Eurovíz Kivitelezési és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1037 Budapest, Bründl árok 3; Cg. 01-09-353015; képviseli: dr. Dienes Adrienn és Poldermann Petra ügyvezetők) között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint- továbbiakban: Társaság vagy Átvevő

I. FEJEZET
ELŐZMÉNYEK

Felek megállapítják, hogy az Átadó nagy múlttal és közműszolgáltatói szakértelemmel rendelkező ivóvíz-szolgáltató gazdasági társaság, Átvevő pedig közmű kivitelezésekhez kapcsolódó tevékenység és műszaki tanácsadás céljából alapított gazdasági társaság.

A Társaság tagja az FV Zrt,

A Társaság Alapító Okiratának 7./ pontja értelmében az FV Zrt mellékszolgáltatásokat nyújt a Társaság részére.

EZÉRT felek megállapodnak az alábbiakban:

II. FEJEZET
A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A jelen szerződés alapján az FV Zrt vállalja, hogy jelen szerződés hatályának fennállása alatt a Társaság Alapító Okiratának 7./ pontjában foglaltaknak megfelelően, a jelen megállapodás 2. sz. mellékletében rögzített szolgáltatásokat biztosítja a Társaság részére.

III. FEJEZET
SZERZŐDŐ FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés mellékleteiben meghatározott szellemi tulajdont a Társaság kizárólag a jelen szerződés keretei között használhatja fel, a használatra vonatkozó jogot 3. személynek tovább nem adhatja, át nem ruházhatja.

3.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel átadott szakmai, technológiai tapasztalat, szakértelem, minden a Társaság által felhasználásra kerülő technikai és szellemi termék az FV Zrt kizárólagos tulajdonát képezi, ezért a Társaság azt kizárólag az FV Zrt által meghatározott formában, kizárólag saját célra használhatja fel, azt sem egészében sem részleteiben továbbadni nem jogosult.

3.3. Felek rögzítk, hogy a jelen szerződéssel átadott adatok tekintetében az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) rendelkezéseit betartják.,

IV. FEJEZET

DÍJ

4.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Társaságot a tag által nyújtott mellékszolgáltatás biztosításáért fizetési kötelezettség nem terheli.

V. FEJEZET
VEGYES RENDELKEZÉSEK

5.1 Amennyiben bármelyik Fél a jelen Szerződés hatálya alatt olyan körülményről szerez tudomást, amely bármely fél jelen Szerződés szerinti feladatainak kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja, köteles a másik Felet erről haladéktalanul értesíteni. A Felek vállalják, hogy az értesítést követően minden tőlük telhetőt megtesznek az értesítésben megjelölt körülmény haladéktalan elhárítása érdekében.

5.2 A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés vonatkozásában a másik fél tevékenységével összefüggésben tudomásukra jutott bármely adat, tény, körülmény üzleti titoknak minősük, azt a felek kötelesek megőrizni, a jelen szerződés hatályának megszűnését követően is, ezen adatokat, tényeket, körülményeket 3. személy számára nem teszik hozzáférhetővé. Jelen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a 6. pontban meghatározott jogkövetkezményeket vonja maga után.

VI. FEJEZET
SZERZŐDÉS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

6.1 Jelen Szerződés 2023. november 1. napjától lép hatályba.

6.2. Felek jelen megállapodást határozatlan időre kötik.
A jelen szerződést bármely fél féléves felmondási idővel mondhatja fel.

6.3. A Társaság köteles a szerződés megszűnésének napján a jelen szerződés alapján használatra átvett eszközöket, dokumentumokat haladéktalanul visszaszolgáltatni FV Zrt részére.

6.4. A jelen Szerződést a Felek csak közös megegyezéssel, mindkét Fél cégszerű aláírásával ellátott írásos nyilatkozattal módosíthatják.

6.5. Bármely fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, azzal, hogy köteles a felmondás közlését megelőzően a másik felet a szerződésszegésről írásban tájékoztatni, és 30 napos határidővel felhívni a szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésére. A határidő eredménytelen elteltét követően nyílik joga a szerződésszegést észlelő félnek a rendkívüli (azonnali hatályú) felmondási jog gyakorlására.

VII. FEJEZET
IRÁNYADÓ JOG; VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

7.1 Jelen Szerződésre Magyarország jogszabályai az irányadóak.

7.2. Amennyiben jelen szerződésből eredően a felek között vita merül fel, a felek kötelesek egymással a vitás kérdéseket egyeztető tárgyalások útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy a felek jogvitáik tekintetében alávetik magukat - értékhatártól függően - a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetőleg a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességének.

7.3. Jelen Szerződés szerinti valamennyi értesítést írásban kell megtenni, amely megadottnak minősül (i) személyes kézbesítés esetén átadáskor, (ii) futárral történő kézbesítés esetén átadáskor vagy (iii) faxon, telexen vagy távirati úton történő kézbesítés esetén a továbbítás visszaigazolásakor, mindegyik esetben a Felek által külön meghatározott címre:

7.4. A jelen Szerződés a Felekre és jogutódaikra nézve kötelező, azonban a jelen Szerződést vagy az abból származó bármely jogot vagy kötelezettséget csak a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet átruházni, engedményezni illetve tartozásátvállalással átruházni.

7.5. Ha a jelen Szerződés egy vagy több rendelkezése bármely szempontból érvénytelennek minősülne bármely indok miatt, úgy ezen érvénytelenség nem érinti jelen Szerződés többi rendelkezését, kivéve, ha a Felek a Szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. Az előző mondatban körülírt részleges érvénytelenség esetén a Felek megkísérlik, hogy az érvénytelen rendelkezés helyébe olyan új, érvényes rendelkezésben állapodjanak meg, mely ugyanazon előnyöket biztosítja a Felek számára.

7.6. Mind a jelen Szerződés aláírása és hatályba lépése közötti időszakban, mind pedig a hatályba lépést követően a Felek kötelesek jóhiszeműen együttműködni és minden megfelelő lépést megtenni illetve minden olyan dokumentumot aláírni, amely ésszerűen szükséges a jelen Szerződés hatályba lépéséhez, illetve rendelkezéseinek teljesítéséhez.

Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták, 4 egymással teljesen megegyező példányban.

Budapest, 2023. 10. 31

Fővárosi Vízművek Zrt.		Magyar Eurovíz Kft.	
Csörnyei Géza vezérigazgató	Lebovits Gábor gazdasági vezérigazgató - helyettes	dr. Dienes Adrienn ügyvezető	Poldermann Petra ügyvezető

Mellékletek:
1. sz. FV Zrt által nyújtott mellékszolgáltatás
2. sz. Adatfeldolgozási tevékenység végzésére vonatkozó előírások

1. sz. Melléklet

A FŐVÁROSI VÍZMŰVEK ZRT. ÁLTAL A MAGYAR EUROVÍZ KFT. FELÉ NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

Vezérigazgatóság	Igazgatóság	Osztály	Csoport	Tevékenység
Vezérigazgató	közvetlen	Vállalati audit		Audit, tanácsadás
		Humánpolitikai Osztály	Munkavédelmi Csoport	Munka- és egészségvédelem, tűzvédelem
			Személyzet Adminisztrációs Csoport	Személyzet adminisztrációs tevékenység
				Beléptetés, kiléptetés
			Személyzet Fejlesztési Csoport	Munkaerő támogatás
				Munkaerő oktatás, képzés
				Munkaerőkeresés-, felvétel
	FFII	Nemzetközi Üzletfejlesztési Csoport		Piackutatás
				Kapcsolatépítés és kezelés
				Projektlehetőségek felkutatása
		Projektvállalkozás Műszaki Csoport (Vállalkozási Projekthez)		Csőhálózati tervezők
		Projektirányitási osztály		Projektmenedzseri tevékenység
				Műszaki ellenőri tevékenység
		Mérnökszolgálati osztály		Mérnöki tevékenység
				Árszakértés
	Üzemeltetési Igazgatóság	Víztermelési Osztály		Szakmérnöki munka (technológia, gépészet, üzemeltetés)
		Hálózatüzemeltetési Osztály		Szakmérnöki munka (Hálózat üzemeltetés, vízveszteség, szivárgás detektálás, NSZV, NPV tanácsadás) stb.)
		Irányítási Központ		Szakmérnöki munka (irányítástechnika, technológia)
		SZÜO		Szakmérnöki munka (technológia, gépészet)
				Szakmérnöki munka (Hálózat üzemeltetés, technológia, stb.)
Gazdasági Vezérigazgató helyettes	Közvetlen	Pénzügyi Osztály		Treasury
				Éves, negyedéves és havi zárások
				Könyvvitel
				Treasury
		Számviteli és Adó Osztály	Szla ell., Teszk.cs., Főkönyvi cs.	Szállítói megrendelések adminisztrációja és elszámolása
			Szla ell., Teszk.cs., Főkönyvi cs.	Éves, negyedéves és havi zárások
			Teszk.cs., Főkönyvi cs.	Könyvvitel
			Teszk.cs., Főkönyvi cs.	Tárgyieszköz-kezelés
			Adócsoport	Speciális szaktudást igénylő adótanácsadás
				Adózás
		Controlling Osztály		Prnjektek üzleti tervezése, utókalkuláció projekt lezárás után
				Projektkövetés és előrehaladás ellenőrzése kontrolling (pénzügyi) oldalon
				Költséghelyek és kapcsolódó folyamatok kialakítása a SAP-ban, rendszerkarbantartás
				Havi és éves zárási feladatok
				Tervezés, várható készítés koordinálása (bevételek, költségek, mutatók)
				Beszámoló készítés, elemzés (havi feedback)
				Szakmai segítségnyújtás, költségfelelősök támogatása
		Beszerzési Osztály	Stratégiai beszerzési csoport	Tendereztetés
			Operatív beszerzési csoport	Anyag, tárgyieszköz beszerzés, vám ügyintézés
		Informatikai Osztály		PC-s munkaállomás
				Exchange
				Internet
				SAP
				Mobil telefon
				Vezetékes telefon
				FAX szerver
				Help desk
				Fejlesztés
				SQL (adatbázis kezelés, alapszolgáltatás)
				ELO (dokumentum iktatási rendszer, alapszolgáltatás)

ADATFELDOLGOZÁSI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Jelen „Adatfeldolgozási tevékenység végzésére vonatkozó előírások" (a továbbiakban mint az „Előírások") határozza meg a Magyar Eurovíz Kft, mint megrendelővel, illetve megbízóval (a továbbiakban mint az „Adatkezelő") vállalkozási, illetve megbízási szerződést (a továbbiakban mint a „Szerződés") kötő vállalkozó, illetve megbízott (a továbbiakban mint az „Adatfeldolgozó") számára a Szerződés teljesítésével összefüggésben Adatkezelő nevében végzett személyes adatok kezelésének és az adatfeldolgozási tevékenység végzésének alapvető feltételeit, valamint az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között keletkező adatfeldolgozási jogviszonyból eredő jogokat és kötelezettségeket.
Az Előírások alapját a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban mint a „GDPR") , továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban mint az „Infotv.") képezik, melyek rendelkezései az Adatkezelő javára végzett valamennyi adatfeldolgozási tevékenység kapcsán minden esetben irányadók.

1. Az adatkezelés céljának meghatározása. Adatfeldolgozó a személyes adatokat saját céljára nem használja fel, azokat a jelen mellékletben foglaltak szerint és a Szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges mértékben kezeli.
Adatkezelő azon személyes adatok kezelése tekintetében, amelyeket Adatfeldolgozó részére továbbít, megfelelő jogalappal rendelkezik, és azokat a Szerződésben meghatározottak teljesülése érdekében jogosult Adatfeldolgozó részére kiadni. Adatkezelő azt is kijelenti, hogy amennyiben hozzájárulás alapján kezelt személyes adatokat továbbít Adatfeldolgozó részére, úgy az érintetteket megfelelő módon tájékoztatta az adatfeldolgozás tényéről, illetve az Adatfeldolgozó személyéről.

2. Jogok és kötelezettségek. Az Adatfeldolgozó a személyes adatokat a Szerződés teljesítése érdekében, Adatkezelő utasításai szerint kezeli, kivéve, ha az adatkezelést jogszabály írja elő. Adatfeldolgozó az adatok kezelése céljából nem jogosult további harmadik személyeket, illetve egyéb adatfeldolgozót igénybe venni, kivéve, ha ehhez Adatkezelő írásban előzetesen hozzájárult.
Adatfeldolgozó szavatolja, hogy a jogszabályokban rögzített kötelezettségeket – különösképp a GDPR. 28. cikkében megfogalmazott rendelkezéseket - a Szerződés tartama alatt maradéktalanul betartja.
Adatfeldolgozó továbbá szavatolja, hogy adatkezelési tevékenysége a jogszabályokban foglalt követelményeknek maradéktalanul megfelel, és vállalja, hogy az érintettek jogainak és szabadságainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtja. Adatfeldolgozó kijelenti, hogy olyan intézkedéseket alkalmaz, melyekkel az adatkezelési tevékenysége jellegét, hatókörét, körülményeit és céljait és az érintettek adatainak védelméhez fűződő jogát, a megvalósítható intézkedések költségeit is figyelembe véve megfelelően biztosítható az adatok jogosulatlan vagy véletlenszerű nyilvánosságra hozása, megsemmisítése, megváltoztatása, terjesztése, vagy az ezekhez történő fizikai vagy logikai hozzáférés védelme.
Adatkezelőt és Adatfeldolgozót a személyes adatokra vonatkozóan titoktartási kötelezettség terheli. Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
Adatfeldolgozó az általa Adatkezelő nevében kezelt személyes adatokat a Szerződés teljesülése érdekében, az abból származó igény elévüléséig jogosult kezelni. Ezt követően Adatkezelő döntése alapján Adatfeldolgozó köteles a személyes adatokat törölni vagy visszajuttatni Adatkezelő részére.
Adatfeldolgozó az Adatkezelő részére kezelt személyes adatokat tartalmazó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot kizárólag Adatkezelő előzetese engedélye alapján készít. Az engedély alapján kezelt másolatot vagy kivonatot Adatkezelő kérésére Adatfeldolgozó törölni köteles, kivéve, ha uniós vagy magyar jogszabály a személyes adatok tárolását írja elő részére.
Adatfeldolgozó szavatolja, hogy Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a GDPR. 28. cikkében meghatározott kötelezettségeinek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá minden olyan információt is köteles Adatkezelő rendelkezésére bocsátani, amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat.

3. Felelősség. Adatfeldolgozó a Szerződés tartalmával összefüggésben Adatkezelő részére végzett személyes adatok kezelése keretében felelős a személyes adatokon végzett műveletek jogszerűségéért.
Adatfeldolgozó felelősséggel tartozik az adatkezelési tevékenysége által okozott károkért, különösen, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott kötelezettségeit, vagy ha az Adatkezelő utasításait figyelmen kívül hagyva, vagy azokkal ellentétesen járt el.
Adatfeldolgozó vállalja, hogy megtérít minden olyan kárt, valamint ezzel összefüggésben felmerült költséget vagy egyéb díjigényt, amely Adatkezelőt Adatfeldolgozó jelen mellékletben meghatározott kötelezettségeinek elmulasztásából vagy azok megszegéséből éri, ide értve minden hatósági, eljárási és ügyvédi költséget is.

4. Műszaki és szervezeti biztonsági intézkedések. Az Adatfeldolgozó köteles a jelen melléklet szerinti kötelezettségeit és intézkedéseit a teljes elvárható szakértelemmel, odafigyeléssel és gondossággal teljesíteni.
Az Adatfeldolgozó megfelelő műszaki és szervezeti biztonsági és intézkedéseket köteles alkalmazni a

személyes adatok bármely illetéktelen vagy jogellenes feldolgozásából, elvesztéséből, megsemmisüléséből, sérüléséből, megváltoztatásából vagy nyilvánosságra kerüléséből származó esetleges károk megelőzése érdekében, figyelemmel a megóvandó személyes adatok jellegére is. Az Adatfeldolgozó köteles dokumentálni az adatvédelmi követelmények teljesítése érdekében általa alkalmazott műszaki biztonsági és szervezetbiztonsági intézkedéseket. A dokumentációt igény esetén az Adatkezelő rendelkezésére kell bocsátani.

Amennyiben az Adatfeldolgozó tudomást szerez arról, hogy akár a saját, akár valamely jóváhagyott adatfeldolgozójának/alvállalkozójának szervezete nem felel meg a jelen szerződésben foglalt biztonsági intézkedéseknek, az adott meg nem felelést az Adatvédelmi incidensek vonatkozásában rögzített eljárás szerint köteles bejelenteni az Adatkezelőnek.

5. Biztonsági audit, tesztelés és ellenőrzés. Az Adatkezelő a biztonsággal kapcsolatban auditokat, tesztelést és ellenőrzéseket hajthat végre, amelyekhez az Adatfeldolgozó köteles megadni az indokolt segítséget és az audit célja szerinti végeredményt alátámasztó dokumentációt.

Az Adatkezelő egy vagy több általa kiválasztott harmadik felet bízhat meg azzal, hogy az Adatkezelő számára segítséget nyújtson a biztonsággal kapcsolatos auditok, tesztelés és ellenőrzések végrehajtásában, vagy azokat az Adatkezelő nevében végrehajtsa.

Az egyértelműség kedvéért, az ilyen biztonsági auditoknak, tesztelésnek és ellenőrzéseknek az olyan területekre, rendszerekre és infrastruktúrára kell korlátozódniuk, amelyek potenciálisan befolyásolhatják az Adatkezelő biztonságát, a személyes adatokat vagy az Adatfeldolgozó képességét melléklet szerinti kötelezettségei teljesítésére.

Az ilyen biztonsági auditok, tesztek és ellenőrzések 12 havonta egy alkalommal végezhetők, kivéve, ha a megelőző 12 hónapban végrehajtott biztonsági audit, tesztelés vagy ellenőrzés olyan súlyos megállapításokat eredményezett (pl. műszaki vagy szervezeti jellegű súlyos gyengeségek, biztonsági rések vagy hiányosságok), amelyek ésszerűen indokolttá teszik az utóellenőrzés vagy kiterjesztett terjedelmű audit végrehajtását:

(a) az Adatkezelőt, a személyes adatokat vagy az Adatfeldolgozó jelen melléklet szerinti kötelezettségei teljesítésével kapcsolatos képességét lényegesen érintő súlyos biztonsági esemény, pl. adatvédelmi incidens következett be vagy megalapozottan várható, ami ésszerűen indokolttá teszi a kapcsolódó technológiai és szervezeti hatókör auditálását;

(b) az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó által közösen megállapított biztonsági és adatvédelmi szabályzatok megsértésére került sor, vagy ez megalapozottan várható, ami ésszerűen indokolttá teszi a kapcsolódó technológiai és szervezeti hatókör auditálását; vagy

(c) az Adatkezelő köteles legkevesebb két héttel korábban értesíteni az Adatfeldolgozót az ilyen biztonsági auditokról, tesztelésről és ellenőrzésekről, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolja a kérdéses biztonsági audit, tesztelés és/vagy ellenőrzés célját vagy kimenetelét. Ettől függetlenül az előzetes értesítést minden esetben, legkevesebb 24 órával korábban biztosítani kell.

Adatfeldolgozó nem mentesül a felelősség alól, amennyiben Adatkezelő által végzendő audit nem kerül megindításra.

6. Fizikai és környezeti biztonság. Az Adatfeldolgozó a személyes adatok őrzése céljából alkalmazott fizikai biztonság biztosítása érdekében köteles az ügyviteli gyakorlatba ültetett és bevezetett szabályzattal vagy szabályzatokkal rendelkezni, amit az Adatkezelő felhívására és ésszerű értesítése mellett dokumentáltan igazolnia kell.

A személyes adatok megvédésének és őrzésének biztosítása érdekében minden területet, ahol az Adatfeldolgozó olyan feladatokat végez az Adatkezelő részére, amelyek potenciálisan kihathatnak az Adatkezelő személyes adataira, kötelezően biztosítani kell a fizikai biztonsági szabályzatnak vagy szabályzatoknak megfelelően.

Az Adatfeldolgozó köteles biztosítani, hogy az Adatfeldolgozó fizikai biztonsági szabályait minden területen alkalmazzák, ahol az Adatfeldolgozó az Adatkezelő részére végez feladatokat, oly módon, hogy az így elért fizikai védettség folyamatosan - a mindenkori technológiai fejlődés követve - is biztosítva legyen.

Az Adatfeldolgozó megfelelő és időszerű biztonsági intézkedések alkalmazásával köteles kellő szintű biztonságot fenntartani a Szerződés teljes időszaka alatt fenntartani az összes olyan végfelhasználói berendezés, szerver, hálózat, digitális adathordozó és mobileszköz vonatkozásában, amelyet az Adatkezelőnek nyújtott szolgáltatás céljából használ.

Az Adatfeldolgozó a biztonság folyamatos érvényesülése érdekében köteles az alábbiakat biztosítani:

(a) az üzemeltetéssel kapcsolatos biztonsági rések kezelésére vonatkozó irányítási eljárásrendet kialakítani, azzal a céllal, hogy felderítse és ezt követően kellő időben, biztonsági javítások alkalmazásával vagy a kockázat egyéb mérséklése révén megszüntesse vagy semlegesítse az összes ismert sebezhetőséget;

(b) hosztgép alapú rosszindulatú programok elleni védelmet (anti-malware) telepíteni az összes felhasznált olyan végpontra, amelyen a rosszindulatú program elleni védekezés releváns, ideértve az anti-malware szoftver folyamatos frissítési mechanizmusát is;

(c) hosztgép alapú tűzfal megoldást telepíteni az összes felhasznált végpontra;

(d) módszeresen megerősíteni a rendszereit, hogy minimálisra szorítsa azok támadható felületét;

(e) mechanizmusokat alkalmazni a releváns adatok összes node-számítógépről történő központosított biztonsági mentése, valamint bármilyen központi tárhely biztonsági mentése érdekében;

(f) megoldásokat alkalmazni úgy az összes layer naplóadatainak (hálózati eszközökről az operációs rendszer útján és az adatbázisokból alkalmazásokkal történő), mint forgalmi (adatcsere) adatainak gyűjtésére és elemzésére a teljes infrastruktúrájából, valamint

folyamatosan proaktívan figyelemmel kísérni az elemzési eredményeket azzal a céllal, hogy a gyanús vagy anomáliát jelentő megfigyeléseket kimutassa, azokra reagálni tudjon;

(g) biztonsági mechanizmusokat alkalmazni a hálózati forgalom megfigyelése tekintetében, hogy a rosszindulatú tevékenységeket és potenciális támadásokat felderítse és megakadályozza; és

(h) az Adatkezelő felhívása és ésszerű előzetes értesítése esetén az Adatkezelő rendelkezésére bocsátani az Adatfeldolgozó által abból a célból bevezetett intézkedésekkel kapcsolatos információkat, hogy fellépjen a rosszindulatú programkód Adatfeldolgozó környezetébe (környezeteibe) vagy olyan környezetekbe történő bevezetése ellen, amelyeket az Adatkezelő rendszereinek vagy infrastruktúrájának távoli eléréséhez vesznek igénybe. Az adatokat kötelező védeni a használaton kívüli és elveszett eszközök esetén, adott esetben, igény esetén titkosítási technológia használatával.

7. A feladatok elkülönítése. A személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos feladatok személyekhez rendelése során kötelezően érvényesíteni kell a feladatok szigorú elkülönítését.

A hozzáférési jogokat, jogosultságokat és tevékenységeket kezelő, kiosztó vagy felügyelő bármely rendszerben vagy mechanizmusban (műszaki vagy irányítási értelemben) a felelősségi és feladatkörök személyekhez rendelésének úgy kell történnie, hogy egyetlen személynek se legyen lehetősége a saját hozzáférési jogai, jogosultságai és tevékenységei kezelésére, kiosztására vagy felügyeletének befolyásolására, emellett magában a rendszerben is szükségesek olyan ellenőrzések és korlátozások, amelyek megakadályozzák ennek véletlenszerű vagy szándékos előfordulását. Az Adatkezelő adataihoz történő hozzáférés minimálisra szorítása érdekében a legkisebb körű hozzáférés és legkevesebb jogosultság elveit kell alkalmazni.

8. A hozzáférés ellenőrzése. Az Adatfeldolgozó hozzáférés-kezelési folyamata eleget kell, hogy tegyen az alábbiaknak:

A rendszerekhez és információkhoz kizárólag illetékes személyek, azaz olyanok férhetnek hozzá, akik az Adatkezelő részére végeznek munkát. Minden folyamatnak tényleges igényeken kell alapulnia.

Az Adatfeldolgozó az Adatkezelő felhívására és ésszerű előzetes értesítése esetén köteles az Adatkezelő rendelkezésére bocsátani az Adatfeldolgozónál bevezetett hozzáférés-ellenőrzési mechanizmusokra és naplózással megvalósított nyomonkövethetőségi eljárásrendekre vonatkozó információkat.

Az Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendszereivel és személyes adataival munkát végző összes munkatársa hozzáférési jogainak rendszeres felülvizsgálatára köteles.

9. Incidensek kezelése. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben tudomására jut, hogy Adatkezelő által részére átadott személyes adatokkal kapcsolatos adatvédelmi incidens, arról Adatkezelőt kapcsolattartója útján indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb 24 órán belül értesíti. Az Adatfeldolgozó indokolatlan késedelem nélkül köteles minden ésszerű lépést megtenni, és minden indokolt intézkedést bevezetni annak érdekében, hogy minimalizálja az adatvédelmi incidensek miatti negatív hatásokat.

Adatfeldolgozó az értesítésében, amennyiben ezen információk a 24 órás határidőn belül rendelkezésre állnak, információt ad Adatkezelő felé az alábbiakról:

(a) az incidens bekövetkezésének időpontja (kezdete és vége) és a tudomásszerzés időpontja;

(b) az incidens körülménye, oka, és következményei;

(c) az incidens során érintettek személye és (becsült) száma, az érintett adatok köre, jellege és száma;

(d) az incidens súlyossága és az elhárítása érdekében tett vagy tervezett intézkedések.

Az Adatfeldolgozó köteles:

(a) adatfeldolgozói tevékenysége körében esetlegesen előforduló adatvédelmi incidensekről a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelő módon és tartalommal belső incidens nyilvántartást vezetni,

(b) az Adatkezelő kérésére a belső incidens nyilvántartása másolatának Adatkezelő tekintetében releváns részét rendelkezésre bocsátani,

(c) az Adatkezelő értesítését követően köteles a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság incidens nyilvántartásába az esetlegesen előforduló bejelentés-köteles adatvédelmi incidenseket bejelenteni.