

Vagyonkezelési Szerződés 1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Önkormányzata (törzskönyvi azonosító: 735638, adószám: 15735636-2-41, bankszámlaszám: 11784009-15490012, cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11., képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester), (továbbiakban: **Önkormányzat**),

valamint a

Fővárosi Vízművek Zrt. (székhelye: 1138 Budapest XIII. Váci út 182., cégjegyzékszáma: 01-10-042451, nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, statisztikai számjele: 10898824-3600-114-01, adószáma: 10898824-2-44, bankszámlaszáma: 11794008-20510491-00000000, képviseli: Keszler Ferenc és Csörnyei Géza) (a továbbiakban: **Víziközmű-szolgáltató** vagy **FV Zrt.**)

között (a továbbiakban együtt: **Felek**) az alábbi feltételekkel (a továbbiakban: **Szerződés**/ a Vksztv. 15. § (2) bekezdés c) pont, 29. § (1) bekezdése, valamint 87. § (1) bekezdése alapján alkalmazott üzemeltetési jogviszonyon belül bérleti és üzemeltetési konstrukcióként a vagyonkezelési konstrukció módosításával, a továbbiakban: **BÜSZ**):

I. ELŐZMÉNYEK

1.1.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 12. § (2) bekezdés f) pontja értelmében a helyi önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységei közé tartozik a kizárólagos tulajdonában álló közcélú vízi létesítmények működtetése. Az Nvtv. 12.§ (2) bekezdés d) pontja alapján a helyi önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységei közé tartozik a törzsvagyon részét képező helyi közművek létrehozása, működtetése. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.), valamint a Vksztv. végrehajtásáról szóló 58/2013 (II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) rendelkezik a víziközmű szolgáltatással kapcsolatos alapvető jogokról és kötelezettségekről, mely jogszabályok rendelkezéseit a Felek jelen Szerződés tekintetében irányadónak tekintenek.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) alapján az Önkormányzat, mint ellátásért felelős jelen Szerződés útján kíván gondoskodni az Möt. 23. § (4) bekezdés 11. pontja alapján a feladatkörébe tartozó ivóvíz-ellátás, mint a fővárosi önkormányzat által a Főváros területén biztosítandó közszolgáltatásról.

Fentiek alapján az Önkormányzat, mint ellátásért felelős kötelezettsége Budapest területén a közüzemi ivóvíz-ellátás szolgáltatásról való gondoskodás.

1.2.

Az FV Zrt. a Vksztv. 16.§ (6) bekezdés a) pontja szerinti gazdasági társaság, amely a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) 4089/2016 számú határozata alapján víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkezik.

1.3.

Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (III. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 21. pontja értelmében *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 11. pontja alapján a Fővárosi*

Önkormányzat kötelező, ivóvízellátás biztosítására vonatkozó feladatainak ellátása tekintetében: a Fővárosi Vízművek Zrt kizárólagos joggal rendelkezik.

1.4.

Felek között az ivóvíz-ellátási szolgáltatás tekintetében fennálló önkormányzati kötelezettség ellátása érdekében 2012. december 21. napján üzemeltetési szerződés jött létre vagyonekezelés formájában, amely 2013. január 01. napján lépett hatályba. (továbbiakban: **Vagyonkezelési Szerződés**)

1.5.

Felek a jogszabályi rendelkezésekből adódó gazdasági hatásokat felmérve, az egyes, Vksztv.-ben nevesített üzemeltetési formákat mérlegelve, a jelen Szerződés hatályba lépésének napjával a vagyonekezelési jogviszonyt bérleti-üzemeltetési jogviszonyra módosítják.

Erre figyelemmel Felek a jelen Szerződés rendelkezései szerint megállapodnak, hogy az ellátásért felelős Önkormányzat és a Víziközmű-szolgáltató közötti üzemeltetési jogviszony formája a jelen megállapodással a továbbiakban bérleti-üzemeltetési konstrukció.

1.6.

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 29. § (3) és (4) bekezdése értelmében a víziközmű-fejlesztésről a BÜSZ fennállása alatt az ellátásért felelősnek, azaz az Önkormányzatnak kell gondoskodni. Ha a víziközmű-fejlesztést a Víziközmű-szolgáltató végzi, az kizárólag a víziközmű-üzemeltetési jogviszonytól elkülönülten, önálló vállalkozási szerződés alapján végezhető.

1.7.

Felek a víziközmű-fejlesztés ellátására külön vállalkozási vagy a megvalósításra irányuló egyéb megállapodást kötnek azzal, hogy a fejlesztésekre vonatkozó általános szabályokat jelen Szerződésben rögzítik. Felek a Szerződéssel összefüggő külön megállapodásokat az alábbiak szerint nevesítik:

- a Gördülő Fejlesztési Terv (továbbiakban: GFT) felújítás-pótlási részében szereplő vagy abba tartozó fejlesztési feladatokra: vállalkozási keretszerződés (továbbiakban: **Vállalkozási Keretszerződés**),
- valamint a Vállalkozási Keretszerződés alapján megkötött vállalkozási egyedi szerződések (továbbiakban: **Egyedi Szerződés**),
- vagyonyilvántartási megállapodás (továbbiakban: **Vagyonnyilvántartási Szerződés**)
- használati díj megfizetésének ütemezésére vonatkozó kiegészítő megállapodás (továbbiakban: **Kiegészítő Megállapodás**)
- a GFT beruházási tervrészében szereplő vagy abba tartozó víziközmű beruházásra vonatkozó vállalkozási szerződés, megvalósítási vagy fejlesztési megállapodások (továbbiakban: **VSZ, MM vagy FM**)

1.8.

Az Önkormányzat kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező víziközművek a Vksztv. rendelkezéseinek megfelelően továbbra is az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában vannak.

1.9.

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 29.§ (1) bekezdésére figyelemmel a jogviszony módosításához nem szükséges pályáztatási eljárás lefolytatása.

II. Víziközmű vagyon bérlete (továbbiakban: használat), díja

2.1. A használat tárgya

A használat tárgyát képező vagyontárgyakat a jelen Szerződés alapján az Önkormányzat használatba adja Víziközmű-szolgáltató részére, a Víziközmű-szolgáltató pedig használatba veszi a jelen Szerződésben meghatározott Vksztv. szerinti használati díj ellenében, a Vksztv. 87. §-ában foglaltaknak megfelelően.

A használat tárgyát képezik a jelen Szerződés 1. számú mellékletben felsorolt – Önkormányzat tulajdonában álló rendszerfüggő vagy rendszerfüggetlen – víziközmű vagyontárgyak, eszközök. Felek rögzítik, hogy az 1. számú mellékletben szereplő eszközökről külön átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele – az eddigi vagyonkezelési üzemeltetési jogviszonyra tekintettel - nem szükséges.

Felek rögzítik, hogy az önkormányzati beruházásban megvalósuló, víziközmű fejlesztéssel létrejövő, Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek jelen Szerződés tárgyi hatálya alá kerülnek a vagyonelemek üzembe helyezésének napjától, az erre irányuló külön dokumentáció felvétele mellett. Amennyiben harmadik fél által történik a víziközmű-fejlesztés, abban az esetben a tulajdonba vételre vonatkozó külön megállapodás hatályba lépésének napjával kerül a víziközmű eszköz a jelen Szerződés hatálya alá.

Az Önkormányzat az üzembe helyezett víziközmű-fejlesztéseket (felújítás, pótlás és beruházás) a Víziközmű-szolgáltató számára a 2/A-2/F számú mellékleteknek megfelelő tartalmú átadás-átvételi jegyzőkönyvekkel, havi rendszerességgel átadja. Önkormányzat köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg a Víziközmű-szolgáltatóra engedélyezni a megvalósult víziközmű-fejlesztések kapcsán a kivitelezőkkel szemben fennálló szavatossági és jótállási jogosultságait.

Felek a 3.4. pontban foglaltak szerint jegyzőkönyvezik a vagyontárgyak bármely okból történő üzemeltetésből való kivonását, selejtezését (3/A. és 3/B számú mellékletek szerint).

A jegyzőkönyvek alapján a Felek a BÜSZ 1. számú mellékletét évente, az Önkormányzat éves beszámolójának előkészítésével egyidejűleg felülvizsgálják, és a tárgyévet követő év április 30. napjáig a változásokat átvezetik az 1. sz. mellékleten, amely a továbbiakban a BÜSZ aktualizált mellékletét képezi.

Az 1. számú melléklet tartalmazza:

- a) eszköz megnevezése;
- b) eszköz nyilvántartási száma;
- c) mennyisége;
- d) aktiválás dátuma;
- e) gyári száma;
- f) helyrajzi száma;
- g) a műszaki azonosításra vonatkozó adatok (anyag, átmérő, zóna, kerület, teljesítmény, típus)
- h) finanszírozás módja: külső támogatás, térítés nélküli eszközátvétel, saját forrás;
- i) az átadáskor fennálló bruttó értékek (vagyonértékelés alapján);
- j) az Önkormányzat által alkalmazandó értékcsökkenési leírási kulcsok;

Felek rögzítik, hogy az 1. számú melléklet a 2021. december 31-én kimutatott naturáliák és értékek összesítését tartalmazza (vagyonértékelés alapján) a Szerződés hatályba lépésének időpontjában. Felek megállapodnak, hogy a 2023. január 01. dátumnak megfelelő állapotot legkésőbb 2023. június 30. napjáig külön jegyzőkönyvben rögzítik, amely jegyzőkönyv alapján aktualizált 1. számú melléklet jelen Szerződés-1. számú melléklete-helyébe-lép.

Felek kijelentik, hogy a használatba adott vagyontárgyak per,- teher- és igénymentesek, azokra vonatkozóan harmadik személyeknek igénye, követelése nincs, és azokkal kapcsolatosan harmadik személlyel szembeni kártalanítási, fizetési és egyéb kötelezettségek nem terhelik, illetve ilyenről tudomásuk nincs. Az Önkormányzat külön térítés nélkül biztosítja a jelen Szerződés tárgyát képező vagyontárgyak működtetése során szükséges földterületek, utak, közterületek stb. használatát (üzemeltetéshez szükséges mértékig).

2.2. A használat célja

A használat célja, hogy a Víziközmű-szolgáltató ellássa a jogszabályok alapján meghatározott szolgáltatási feladatait a jelen Szerződéssel használatba vett víziközművek üzemeltetése által. A Szerződés tárgyában meghatározott vagyontárgyak használatáért és az üzemeltetéséért a Víziközmű-szolgáltató a Szerződésben meghatározott használati díjat fizeti az Önkormányzat részére.

2.3. Díjfizetés (használati díj)

A Víziközmű-szolgáltató a 2.1. pontban megnevezett vagyontárgyak bérbevételeért használati díjat köteles fizetni az Önkormányzatnak.

A használati díj mértékét, figyelemmel a Vksztv. -ben foglaltakra is, a MEKH elnöke rendeletben állapítja meg. Ezen jogkörének gyakorlásáig a Vksztv. átmeneti rendelkezéseinek értelmében az éves használati díj összege Víziközmű-szolgáltató által a használat tárgyát képező eszközökre vonatkozóan a Vksztv. 87. §-ában előírtak alapján a 2015. július 01-én hatályban lévő Vagyongazdálkodási Szerződés szerint a Víziközmű-szolgáltató által vagyongazdálkodott eszközök 2015. évben kimutatott értékcsökkenésének éves összegével egyezik meg, amely díj éves összege: **2.925.646.148 Ft+ÁFA**, azaz kettőmilliárd-kilencszázhuszonötmillió-hatszáznegyvenhatezer-egyszáznegyvennyolc forint plusz ÁFA.

2.4. A használati díj számlázása és megfizetése

2.4.1. Használati díj megfizetése

Önkormányzat az öt megillető használati díjat az ÁFA törvény 58. §-a alapján negyedévente, a tárgynegyedévet követő hó 5. napjáig számlazza a Víziközmű-szolgáltató felé, melynek a fizetési esedékessége a tárgynegyedévet követő hó utolsó napja. A 2023. évben, valamint szükség esetén a Kiegészítő Megállapodás alapján a használati díj megfizetésére a negyedéves ütemezéstől eltérő módon kerül sor.

Felek a Vksztv. 18.§-a alapján megállapodnak abban, hogy Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzatot megillető nettó használati díjat a saját elkülönített bankszámláján nyilvántartott víziközmű alapba (továbbiakban: **Elkülönített számla**) átvezeti a fentiekben leírt fizetési esedékesség szerint, egyidejűleg az átvezetést az Önkormányzat felé igazolja az átvezetést követő második munkanapon, a bankszámla kivonat elektronikus úton történő megküldésével.

A Víziközmű-szolgáltató az adott időszaki használati díjról szóló számla ÁFA tartalmát fentiekben leírt fizetési esedékesség szerint átutalással egyenlíti ki az Önkormányzat pénzforgalmi számlaszámára.

2.4.2. A használati díj megfizetésére vonatkozó eltérő rendelkezések

a.) A 2023. évre vonatkozó eltérő rendelkezések

Felek megállapodnak, hogy a szerződéskötést követő első évre (2023. évre) vonatkozóan éves elszámolási időszakban állapodnak meg. Ennek alapján a 2023. évi használati díjról - a 2.4.1. pontban foglaltaktól eltérően - az Önkormányzat 2023. november 15-én kiállítja a számlát a Víziközmű-szolgáltató felé, 2023. december 31-i fizetési határidővel.

A Víziközmű-szolgáltató a 2023. év vonatkozásában a Gördülő Fejlesztési Terv Felújítási és Pótlási Tervrészének megfelelő módosítását követően - Önkormányzattal egyeztetve annak Önkormányzat általi elfogadását követően - kezdeményezi a MEKH-nél annak jóváhagyását.

b.) Rendkívüli – likviditást befolyásoló – helyzetre vonatkozó eltérő rendelkezések

Felek megállapodnak, hogy Víziközmű-szolgáltató a mindenkori pénzügyi teljesítőképessége függvényében jogosult kezdeményezni a jelen Szerződésben meghatározott használati díj megfizetésének ütemezésétől eltérő fizetési ütemezés alkalmazását tárgyévén belül, amennyiben a működőképessége (így különösen meglévő vagy közvetlenül várható) likviditási helyzete alapján egyéb költségei kifizetésének biztosítása érdekében ez szükséges. Víziközmű-szolgáltató kezdeményezése alapján Felek jogosultak a használati díj megfizetésének ütemezése tekintetében a Víziközmű-szolgáltató kezdeményezésének figyelembevételével eltérő rendelkezésekben megállapodni, a jelen Szerződést kiegészítő külön megállapodás keretében.

Felek továbbá megállapodnak, hogy – amennyiben a jelen a.) és b.) pontban meghatározott, a használati díj megfizetésének ütemezésére vonatkozó eltérő rendelkezések következtében a GFT-ben tervezett egyes felújítási-pótlási munkák fedezetének rendelkezésre állása ezt szükségessé teszi:

- a Víziközmű-szolgáltató a Gördülő Fejlesztési Terv Felújítási és Pótlási Tervrészének megfelelő módosítását - Önkormányzattal egyeztetve annak Önkormányzat általi elfogadását követően - végrehajtja, és kezdeményezi a MEKH-nél annak jóváhagyását.
- Felek a Gördülő Fejlesztési Terv Felújítási és Pótlási Tervrészének végrehajtására kötött Vállalkozási Keretszerződés alapján megkötött éves Egyedi Szerződést megfelelően módosítják.

2.5. Elkülönített számla kezelése, forgalmának bizonylatolása

Felek megállapodnak, hogy a Vksztv. 18. § (2) bekezdésére figyelemmel az Önkormányzatot megillető használati díjat a jelen Szerződés hatálya alatt, elkülönített számlán nyilvántartott víziközmű alapon (Elkülönített számla) a Víziközmű-szolgáltató kezeli, és azt a víziközmű rendszer működési engedélyében meghatározott víziközmű-rendszerhez kapcsolódóan használhatja fel, a keresztfinanszírozás tilalmának figyelembevételével. Az Elkülönített számla forgalma az Önkormányzat bevételeit és kiadásait képezi.

2.5.1. Az Elkülönített számla bevételei:

- a Víziközmű-szolgáltató által fizetendő használati díj;
- az Elkülönített számlán képződő kamat;
- a víziközmű rendszerekhez kapcsolódóan a vagyonbiztosítási szerződés alapján a biztosító által fizetett biztosítási összeg;

2.5.2. Az Elkülönített számlára befolyó bevételek az alábbi célokra használhatóak fel:

- a GFT-ének a felújítás-pótlási, valamint beruházási feladatokra (ide értve az ellátásbiztonság fenntartása érdekében ellátott Vksztv.-ben meghatározott feladatokat is) és azok Vksztv. szerinti szorosan kapcsolódó költségeire az erre vonatkozó külön megállapodás szabályai szerint az Önkormányzat által küldött megterhelhetőségi értesítő alapján;
- Önkormányzat tulajdonát képező rendszerfüggetlen elemekre, külön megállapodás szerint az Önkormányzat által küldött megterhelhetőségi értesítő alapján;
- a víziközmű vagyonbiztosítására;
- az Elkülönített számla kezelési költségeire;
- szolgálmi jog bejegyzéssel összefüggő költségekre.

A Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített számláról történt kiadások körében, azok jellegétől függően számlát, vagy számviteli bizonylatot küld elektronikus úton az Önkormányzat részére.

A Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített számla kivonatát elektronikus úton a bankszámlakivonat létrejöttét követő második munkanapon köteles elektronikus úton megküldeni az Önkormányzat részére. A használati díjon kívüli bevételekhez kapcsolódó, rendelkezésre álló alapbizonylatokat Víziközmű-szolgáltató elektronikus úton tárgyhót követő hó 5. munkanapjáig megküldi Önkormányzat részére.

Az Önkormányzat által fejlesztésre irányuló külön szerződésben megrendelt feladat kapcsán kiállított minősített elektronikus aláírással ellátott számlát a számla kiállítását követő 3 napon belül a Víziközmű-szolgáltató eszamlapenzugy@vizmuvek.hu e-mail címről eljuttatja az Önkormányzat eszamlaonkormanyzat@budapest.hu címére, a külön szerződésben rögzített fizetési határidő feltüntetésével. A számla mellékletét képezi az Értékbontási melléklet (5. számú melléklet). A számla igazolását, érvényesítését és utalványozását követően a pénzügyi kapcsolattartó elektronikus úton minősített elektronikus aláírással ellátott értesítést küld a Víziközmű-szolgáltató pénzügyi kapcsolattartója részére az Elkülönített számla megterhelhetőségéről a számla fizetésének időpontját megelőző munkanapig.

Ezen értesítés alapján Víziközmű-szolgáltató jogosult a számla nettó összegét az Elkülönített bankszámláról visszavezetni a saját számlájára, a számla ÁFA tartalmát pedig az Önkormányzat a fizetési esedékességig átutalással kiegyenlíti a Víziközmű-szolgáltató részére.

Amennyiben nem a Víziközmű-szolgáltató kerül megbízásra az adott fejlesztési feladat elvégzésére vagy annak lebonyolítására, hanem azt az Önkormányzat közvetlen módon szerzi be, úgy ezen szerződés pénzügyi teljesítésébe a Víziközmű-szolgáltató bevonásra kerül azzal, hogy a pénzügyi teljesítés az Elkülönített számla terhére történik, melyet Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat és harmadik személy között a fejlesztési feladat elvégzésére létrejött vállalkozási szerződés záradék formájában történő (nem szerződő félkénti) aláírásával igazol.

A Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat részére negyedévente, a tárgynegyedévet követő hó 3. napjáig – a bankszámlavezetéshez kapcsolódó bevételekkel és kiadásokkal – elszámol. Víziközmű-szolgáltató a számlájában az igénybevett közvetített szolgáltatás tényét feltünteti.

III. ÜZEMELTETÉS

3.1. Üzemeltetésre vonatkozó általános rendelkezések

- A Szerződés területi hatálya, víziközmű-szolgáltatással érintett ellátási terület: Budapest közigazgatási területe.
- A Víziközmű-szolgáltató jogosult a Vksztv. szerinti felhasználóktól (továbbiakban: **Felhasználó**) a szolgáltatási díj beszedésére.
- A Víziközmű-szolgáltató az üzemeltetésre átvett víziközművek működtetéséhez, üzemeltetéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, és megfelel a víziközművek üzemeltetési követelményeire vonatkozó előírásoknak.

3.1.1. *Víziközmű-szolgáltató üzemeltetéssel összefüggő jogai és kötelezettségei*

Víziközmű-szolgáltató köteles biztosítani az üzemeltetési célú használatra átvett víziközművek rendeltetésszerű működtetésével az abba bekapcsolt Felhasználók ivóvíz-ellátását, mint közüzemi szolgáltatást. Víziközmű-szolgáltató a vízjogi üzemeltetési engedélyben és a vonatkozó jogszabályi előírásokban rögzítetteknek megfelelően vállalja és biztosítja a víziközművek folyamatos üzemeltetését.

- a) Víziközmű-szolgáltató jogosult a Vksztv. és Vhr. szerinti kiszervezés hatálya alá nem eső tevékenysége teljesítéséhez a jogszabályi keretek között harmadik személyeket igénybe venni,

akik cselekményeiért a polgári jog általános szabályai szerint felel azzal, hogy a Vksztv. és Vhr. szerinti kiszervezett tevékenységekre vonatkozó rendelkezést a 3.1.1. i) pont tartalmazza.

- b) Víziközmű-szolgáltató a Szerződés teljes időbeli hatálya alatt köteles az üzemeltetéshez szükséges hatósági engedélyeket beszerezni, azok érvényességét fenntartani.
- c) Víziközmű-szolgáltató köteles biztosítani, hogy az általa végzett víziközmű szolgáltatás megfeleljen a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak.
- d) A Víziközmű-szolgáltató köteles a működése során a víziközművek működésére és üzemeltetésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok maradéktalan betartására.
- e) A Víziközmű-szolgáltató köteles szükség szerint elkészíteni és jóváhagyásra a területileg illetékes hatóságnak bemutatni az Üzemeltetési Szabályzatot. A Víziközmű-szolgáltató kötelessége továbbá, hogy a közcélú ivóvízművek, valamint a közcélú szennyvízelvezető és -tisztító művek üzemeltetése során teljesítendő vízügyi és vízvédelmi szakmai követelményekről, vizsgálatok köréről, valamint adatszolgáltatás tartalmáról szóló 16/2016. (V. 12.) BM rendeletben meghatározott okiratok és engedélyek az előírásoknak megfelelően rendelkezésre álljanak.
- f) Az üzemeltetés során a Víziközmű-szolgáltató köteles betartani az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó jogszabályok előírásait.
- g) A Víziközmű-szolgáltató a víziközmű üzemeltetéséhez a Vksztv. és egyéb vonatkozó jogszabályok által előírt szakértelemmel rendelkező, megfelelő számú alkalmazottat köteles a jelen Szerződés hatálya alatt foglalkoztatni. Víziközmű-szolgáltató kötelezi magát, hogy folyamatosan megfelel a víziközmű-üzemeltetés személyi feltételeire vonatkozó mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek.
- h) A víziközmű térképi nyilvántartást a Víziközmű-szolgáltató köteles naprakész állapotban folyamatosan vezetni, a jelen Szerződés hatálya alatt megvalósuló beruházások, fejlesztések, egyéb változások folyamatos feltüntetésével, amennyiben arról az Önkormányzat hivatalosan tájékoztatja a Víziközmű-szolgáltatót. Az Önkormányzat bármikor jogosult a Víziközmű-szolgáltatótól a térképi nyilvántartásra vonatkozó információt kérni.
- i) Víziközmű-szolgáltató kijelenti, hogy a Vksztv. és a Vhr. szerinti kiszervezett tevékenységeinek mértéke és módja nem akadályozza a Vksztv. 35.§ szerinti működési engedély megszerzését és annak fenntartását. E körben a Víziközmű-szolgáltató kötelezettséget vállal a jogszabályban foglalt kiszervezett tevékenységek tájékoztatási és engedélyezési kötelezettségének jelen Szerződés hatálya alatti teljesítésére.

3.2. Önkormányzat üzemeltetéssel összefüggő jogai és kötelezettségei

- a) Az Önkormányzat a mindenkor költségvetési helyzetének függvényében köteles gondoskodni a szükséges víziközmű-fejlesztések megvalósításáról a víziközmű rendszer folyamatos működése érdekében.
- b) Az Önkormányzat a Víziközmű-szolgáltató 3.1.1. e) pontban írt teljesítési kötelezettségének elősegítése érdekében köteles biztosítani, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező víziközművekkel összefüggő, a 16/2016. (V. 12.) BM rendeletben rögzített dokumentumok a Víziközmű-szolgáltató részére átadásra kerüljenek.
- c) Az Önkormányzat biztosítja jelen Szerződés tárgyát képező üzemeltetésre átadott vagyontárgyak működése során szükséges tevékenységek végzéséhez nélkülözhetetlen, tulajdonában lévő földterületek, utak, és közterületek stb. térítésmentes igénybevételét az üzemeltetéshez szükséges mértékben, amennyiben jogszabály lehetővé teszi szükség szerinti szolgálmi jog alapítása mellett.
- d) Az Önkormányzat vállalja az üzemeltetésbe adott víziközművek működtetéséhez szükséges, a javára bejegyzett szolgálmi, vízvezetési-, vezeték- és használati jogok gyakorlásának Víziközmű-szolgáltató részére történő (külön térítés nélküli) használatának átengedését, és vállalja az ehhez szükséges jognyilatkozatok megtételét. Az üzemeltetéssel érintett további vagyontárgyak hasznosítását megelőzően az Önkormányzat köteles a Víziközmű-szolgáltatóval előzetesen egyeztetni.
- e) Az Önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonába kerülő víziközmű beruházásokról, az üzemeltetésbe adással egyidőben Víziközmű-szolgáltató részére átadja a megvalósulási dokumentáció 1 eredeti példányát papíron és digitális formában.

3.3. Felek Együtműködési és tájékoztatási kötelezettsége

- a) A hatósági engedélyek beszerzéséhez szükséges tulajdonosi nyilatkozatok kiadása tekintetében az Önkormányzat köteles a Víziközmű-szolgáltatóval együttműködni.
- b) Felek megállapodnak, hogy Önkormányzat a Víziközmű-szolgáltató jelzése alapján köteles együttműködni annak érdekében, hogy a szolgáltatási szerződések a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználók között megkötésre kerüljenek.
- c) Az Önkormányzat a Víziközmű-szolgáltató kérése esetén rendelkezésére bocsátja valamennyi, rendelkezésre álló vonatkozó nyilvántartását az irányadó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével.
- d) A Víziközmű-szolgáltató köteles haladéktalanul tájékoztatni az Önkormányzatot a szolgáltatást érintő minden olyan, a Víziközmű-szolgáltató belső szabályzata szerinti emelt vagy kiemelt szintű eseményről, ahol a lakosság és a közegészségügyi közellátási intézmények vagy más stratégiaileg fontos fogyasztók ivóvíz-ellátásában zavar keletkezik. A zavar elhárításának módjáról Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzatot folyamatosan tájékoztatja.

3.4. Selejtezés

Az üzemeltetés során szükségessé váló selejtezésről, valamint a leselejtezett hulladékok tartós, 12 hónapot meghaladó tárolásáról, továbbá ártalmatlanításáról, esetleges hasznosításáról, értékesítéséről Felek az alábbiak szerint állapodnak meg:

Víziközmű-szolgáltató köteles az Önkormányzat tulajdonát képező, részére használatba adott, de üzemeltetésre alkalmatlanná vált vagyonelemekről, tárgyi eszközökről negyedévente selejtezési javaslatot küldeni az Önkormányzat részére. Ettől eltérően a 2023. év I. és II. negyedévre vonatkozó javaslatokat Víziközmű-szolgáltató 2023. július 12-ig küldi meg. Önkormányzat a beérkező javaslatot megvizsgálja, majd – szükség szerint - dönt a selejtezés tényéről, az alábbiak szerint:

- A Víziközmű-szolgáltató által az Önkormányzatnak megküldött selejtezési javaslatok elbírálása és a Víziközmű-szolgáltatóhoz legkésőbb a kézhezvételt követő 60 napon belül való visszajuttatása egyéb okból selejtezett eszközök esetében (3/A számú melléklet).
- A felújítási, pótlási munkákhoz kapcsolódó bontási selejt eszközök tekintetében Önkormányzat jelen Szerződésben hozzájárulását adja a felújítás üzembe helyezésével egyidejűleg a selejtezett eszközök üzemeltetésből történő kivonásához oly módon, hogy az aláírt 3/B számú mellékletet Önkormányzat a kézhezvételt követő 15 napon belül visszaküldi Víziközmű-szolgáltatónak, amely dokumentum az üzemeltetésből történő kivonás alapbizonylatául szolgál.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató által küldött selejtezési javaslat Felek általi véglegesítését követően az Önkormányzatnak felróható okból a selejtezés vagy a selejtezésből származó hulladék hasznosítása, ártalmatlanítása 12 hónapon belül nem történik meg, úgy Víziközmű-szolgáltató jogosult az érintett vagyonelemek tárolásával összefüggő költségeinek Önkormányzat általi megtérítésére, az erre irányuló külön megállapodásban foglaltak szerint.

A leselejtezett vagyonelemek ártalmatlanítása, értékesítése esetén a Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása alapján az Önkormányzat nevében és helyett, teljeskörűen jogosult eljárni, az ehhez szükséges tulajdonosi engedélyek, nyilatkozatok előkészítése mellett. Amennyiben jogszabály az Önkormányzat, mint ellátásért felelős személyes eljárását írja elő, abban az esetben a Víziközmű-szolgáltató által előkészített dokumentumok alapján, az Önkormányzat eljár az illetékes szervek felé.

A leselejtezett vagyonelemek értékesítésére irányuló szerződést fentiek értelmében a Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat nevében köti, a számlát az Önkormányzat állítja ki, melynek ellenértékét a vevő az Önkormányzat számlájára utalja át.



A Víziközmű-szolgáltató által ártalmatlanításra átadott vagyonelemek költségének megtérítésére az Önkormányzat köteles, az ártalmatlanításra jogosult fél által kiállított számla alapján.

3.5. Szolgalmi jog bejegyzések

3.5.1. Vksztv. 80. § (1) bekezdése szerinti szolgalmi jog bejegyzése

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az üzemeltetésbe adott víziközművekkel érintett, nem önkormányzati közterületi tulajdonú ingatlanokhoz kapcsolódó szolgalmi jog bejegyzések elvégzésére az Önkormányzat feladata azzal, hogy az ilyen jellegű szolgalmi jogok bejegyzésével összefüggésben a Víziközmű-szolgáltatónál felmerülő, 1. sz. függelékben beírt költségeket az Önkormányzat, azok felmerülése esetén megtéríti a Víziközmű-szolgáltatónak.

Az Önkormányzat jelen Szerződés elfogadásával, a 8. számú melléklet aláírásával meghatalmazza a Víziközmű-szolgáltatót, hogy a Vksztv. 80. § (1) bekezdése szerinti, a vízvezetési szolgalmi jog utólagos megállapítására, illetve a vízvezetési szolgalmi jog bejegyzésére alkalmas határozat kiadására irányuló eljárásban az Önkormányzat helyett és nevében az illetékes vízügyi hatóság előtt eljárjon, az Önkormányzatot ebben a körben képviselje és kérje a szolgalmi jog Önkormányzat részére történő bejegyzését. A Víziközmű-szolgáltató jogosult az Önkormányzatnak az illetékes ingatlan-nyilvántartási hatóság előtti képviseletére is a szolgalmi jogok ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése körében.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult valamennyi, a Vksztv. 80. §-a alapján indított eljárásban az Önkormányzat képviseletére azzal, hogy az ily módon rendezendő szolgalmi jogok által érintett ingatlanok listáját, a szolgalmi jogok terjedelmét, az eljárások ütemezését és finanszírozásának módját az Önkormányzat és a Víziközmű-szolgáltató egymás között szükség esetén külön okiratban tisztázzák.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult a nála, a szolgalmi jog bejegyzésével összefüggésben felmerült és igazolt költségeit az Önkormányzat felé érvényesíteni az Elkülönített számla terhére.

3.5.2. Szolgalmi jog bejegyzése folyamatban lévő beruházások esetében

Felek törekednek arra, hogy az újonnan, idegen tulajdonban lévő ingatlanon megvalósuló víziközmű beruházásokhoz kapcsolódó szolgalmi jogi bejegyzésekre ne utólagosan, hanem a beruházási folyamattal egyidejűleg, legkésőbb a víziközmű vagyonelemek beruházó által az Önkormányzat részére történő tulajdonba adásával megvalósuljon.

Ennek érdekében Felek rögzítik, hogy az idegen tulajdonban lévő ingatlanon megvalósuló víziközmű beruházásokhoz kapcsolódó szolgalmi jogi bejegyzések esetén a jelen Szerződés 1. sz. függeléké szerint járnak el. Önkormányzat az eljárások lefolytatásához szükséges meghatalmazást megadja a 9. sz. melléklet aláírásával.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató nem az 2. számú függelék szerint jár el és neki felróhatóan a szolgalmi jog bejegyzésére nem az ott meghatározottak szerint kerül sor, úgy az adott ügyhöz kapcsolódó szolgalmi jog egyéb módon történő bejegyzésével összefüggő költségeket Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat felé nem érvényesítheti.

IV. KOCKÁZAT- ÉS KÁRVESZÉLYVISELÉS, VIS MAIOR

4.1. Kárveszély, üzemzavar elhárítására vonatkozó szabályok

4.1.1. A kárveszély, üzemzavar elhárítására vonatkozó rendelkezéseket, határidőket a Víziközmű-szolgáltató belső szabályzatai tartalmazzák.

4.1.2. Víziközmű-szolgáltató köteles az Önkormányzatnak mindazon belső szabályzatait megküldeni a Szerződés hatálybalépésétől számított 30. napig, amelyek a kárveszély, üzemzavar elhárítására vonatkozóan tartalmaznak rendelkezéseket.

4.2. Víziközmű-szolgáltató felelősségi köre

4.2.1. Víziközmű-szolgáltató köteles a részére jelen Szerződéssel üzemeltetésre átadott vagyontárgyak állagát megővni, azok rendeltetésszerű használatát biztosítani. A vagyontárgyak működtetése során harmadik személynek okozott károkért a Víziközmű-szolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (továbbiakban: Ptk.) szerződésen kívül okozott károkozásra vonatkozó rendelkezései szerint felel. Ezen károk megtérítése végett a Víziközmű-szolgáltató felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezik a Szerződés teljes hatálya alatt.

4.2.2. Víziközmű-szolgáltató felelőssége a szerződésszegéssel okozott károk tekintetében a Szerződés időtartama alatt a használatba vett víziközmű eszközökben bekövetkező olyan károkra korlátozódik, amelyek a Víziközmű-szolgáltató felróható magatartására vezethetők vissza.

4.2.3. Amennyiben az üzemeltetésre átvett eszközökben bekövetkezett kár nem a Víziközmű-szolgáltatónak felróható okból következett be (így különösen Vis Maior esemény), a Víziközmű-szolgáltató mentesül a felelősség alól.

4.2.4. A Víziközmű-szolgáltató a jelen Szerződés hatálya alatt viseli az üzemeltetéssel járó minden felelősséget a Felhasználók felé a szolgáltatási pontig, a víziközmű rendszerek csatlakozása tekintetében pedig az egyik átadási ponttól a másik átadási pontig, amelyek a szolgáltatás határát képezik, a Vksztv. és a Vhr. vonatkozó szabályai szerint.

4.3. Önkormányzat felelősségi köre

Az Önkormányzat a polgári jog általános szabályai szerint viseli a tulajdonost terhelő kárveszélyt.

4.4. Vis Maior események

4.4.1. Vis Maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely Félen kívül álló okból merül fel és az érintett Féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

- a) háború, háborús cselekmények, invázió, polgárháború;
- b) felkelés, forradalom, lázadás, zendülés, zavargás, terrorcselekmény;
- c) államosítás, kisajátítás vagy rekvirálás;
- d) természeti katasztrófa;
- e) radioaktív szennyezés vagy sugárzás;
- f) országos vagy iparági munkabeszüntetés, szabotázs, embargó, importkorlátozás, energiahány vagy korlátozás, járvány vagy karantén;
- g) olyan munkaerő- vagy anyaghány, amelyet Vis Maior eseménynek minősülő körülmények idéznek elő;
- h) ha Magyarország Alaptörvénye szerinti különleges jogrend bevezetésére kerül sor.

4.4.2. Felek kötelezettségei Vis Maior esetén

Vis Maior esemény bekövetkezése esetén, amennyiben az akadályozza vagy lehetetleníti valamely Felet a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, az érintett Fél köteles az észszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról, továbbá mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja a szerződéses kötelezettségeit. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan körülmények beállása, Vis Maior

események bekövetkezése fenyeget, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha az Önkormányzat írásban másképp nem rendelkezett, a Víziközmű-szolgáltatónak folytatnia kell a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban észszerűen megvalósítható.

4.4.3. Vis Maior jogkövetkezményei (Mentesülés)

A Szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, Vis Maior esemény által érintett Fél:

- a) mentesül a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior esemény akadályozza vagy késlelteti, és mindaddig, amíg az adott Vis Maior esemény fennáll;
- b) köteles minden tőle telhető észszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior eseménynek a Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse és a Szerződésben vállalt egyéb, a Vis Maior esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;
- c) köteles a másik Felet a Vis Maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a Szerződésben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.

4.5. Vagyonbiztosítás

Felek megállapodnak, hogy a használatba adott víziközművek vagyonbiztosításáról a Vkszv. 6. § (3a) bekezdése alapján az Önkormányzat gondoskodik a Víziközmű-szolgáltató útján, aki üzemeltetőként jogosult a biztosítási szerződést megkötni az Önkormányzat, mint tulajdonos kedvezményezett megnevezésével.

A biztosítási díj Önkormányzatot terhelő részéről Víziközmű-szolgáltató negyedévente állít ki számlát a negyedévet követő hó 5-ig, 15 napos fizetési határidővel. A biztosítási díj összegét Víziközmű-szolgáltató a fizetési határidő napján jogosult az Elkülönített számláról saját pénzforgalmi bankszámlájára átvezetni. A vagyonbiztosítás alapján az Önkormányzatot megillető kártérítés összege a Víziközmű-szolgáltató által megjelölt számlára kerül átutalásra, amelyet köteles a jóváírást követő 2. munkanapig átvezetni az Elkülönített számlára, amely a felújítási-pótlási munkák fedezetét szolgálja.

V. VÍZIKÖZMŰ FEJLESZTÉSEK

5.1. Víziközmű-fejlesztések, és azok költségvetési fedezete

Az Önkormányzat éves költségvetésében nevesített a szükséges víziközmű-fejlesztéseket (felújítás-pótlás és beruházás) a Víziközmű-szolgáltató vagy az Önkormányzat közvetlenül valósítja meg.

Az Önkormányzat a jelen Szerződés szerint a Víziközmű-szolgáltató által használatba vett vagyon után járó használati díjat a víziközmű fejlesztési feladatok keretén belül elsősorban a Szerződés tárgyát képező víziközmű vagyon felújítás-pótlására fordítja a jelen, valamint a külön megállapodásokban szabályozott eljárásrend alapján. Az Önkormányzat, figyelemmel a víziközművagyon működési biztonságára, mindenkori költségvetési helyzetére, a használati díjat a szerződés tárgyát képező víziközmű-rendszerre vonatkozóanfejlesztési feladatra (beruházásra) is fordíthatja, azzal, hogy a Vhr. vonatkozó rendelkezései szerint nem veszélyeztethetik az egészséges ivóvíz ellátást szolgáló víziközmű rendszer felújítási-pótlási tevékenységet.

5.2. Felújítási-pótlási feladatok

5.2.1. GFT-ben meghatározott feladatok

A GFT felújítási-pótlási tervrészében meghatározott, az Önkormányzat költségvetésében biztosított felújítási-pótlási munkákat (ideértve az előkészítési, tervezési és kivitelezési feladatokat) a Víziközmű-szolgáltató, a vonatkozó belső szabályzatai szerint tervezi és végzi el a külön Vállalkozási Keretszerződésben rögzített elvek mentén kötött Egyedi Szerződések alapján.

5.2.2. Ellátásbiztonság, vagy üzembiztonság fenntartása érdekében elvégzett feladatok

a.)

Felek megállapodnak, hogy a Vksztv. 30. §-a rendelkezéseinek megfelelően Víziközmű-szolgáltató az ellátásbiztonság fenntartása érdekében elvégzi azokat a hibajelleggel, váratlanul felmerülő beavatkozásokat, amelyek a számvitelről szóló törvény értelmében értéknövelő felújítások körében számolhatók el.

b.)

Víziközmű-szolgáltató a Vksztv 30.§ (2) bekezdés alapján továbbá elvégzi a felújítás körébe tartozó bármely olyan beavatkozást is, amely elmaradása az ellátás biztonságát veszélyeztetné vagy egyéb kárveszély felmerülésével közvetlenül fenyeget. A Víziközmű-szolgáltató köteles haladéktalanul értesíteni az Önkormányzatot a jelen pont szerinti tervezett munka helyszínéről, műszaki tartalmáról és annak várható költségéről. Az Önkormányzat az értesítéstől számított legkésőbb 10 napon belül jegyzőkönyv felvétele mellett jogosult dönteni a tervezett munkálatok Vksztv. 30. § (2) bekezdése szerinti minősítéséről.

A Víziközmű-szolgáltató köteles a fenti pontok szerinti munkálatok kalkulált keretösszegét a GFT felújítás-pótlási tervrészében meghatározni.

Felek megállapodnak, hogy az a.)-b.) pontokban meghatározott munkák indokolt költségeit Önkormányzat a Víziközmű-szolgáltató részére a használati díj terhére megtéríti, a Víziközmű-szolgáltató jelzését követő 60 napon belül megkötött egyedi elszámolási megállapodás alapján azzal, hogy az elszámolási megállapodásban 30 napnál hosszabb pénzügyi teljesítési határidő nem állapítható meg.

Az elszámolási megállapodás alapján Víziközmű-szolgáltató az elszámolási megállapodásban meghatározott munkákat kiszámlázza az Önkormányzat felé. A számlák megfizetése a jelen Szerződés 2.5.2. pontjában foglaltak szerint történik.

Felek megállapodnak, hogy a fenti a.)- b.) pontokban foglalt munkák szükségességéről azok felismerését követően Víziközmű-szolgáltató haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot.

Azon munkálatok elvégzéséről, melyek azonnali beavatkozást igényelnek, és az előzetes tájékoztatásra nincs lehetőség, ott Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzatot a munkák elvégzését követően lehetőségéhez képest haladéktalanul, de legkésőbb a munka elvégzését követő 2 munkanapon belül tájékoztatja.

5.3. GFT-ben meghatározott beruházási feladatok

A GFT beruházási tervrészében meghatározott víziközmű-fejlesztés végrehajtása az Önkormányzat kötelezettsége, melynek teljesítéséről a Víziközmű-szolgáltatóval kötött – beruházási feladatok elvégzésére irányuló – szerződés keretei között, illetve saját hatáskörben, harmadik féllel kötött szerződés keretei között gondoskodik.

5.3.1. GFT beruházási feladatok végrehajtása közvetlen önkormányzati beruházásban, harmadik féllel kötött szerződésben

Amennyiben az Önkormányzat saját hatáskörben valósít meg ivóvíz víziközmű-fejlesztéseket (pl. saját, EU-s vagy egyéb forrásokból) a víziközmű-fejlesztés lebonyolításáról, a próbaüzemről, a víziközmű-szolgáltatói közreműködésről Felek előzetesen megállapodnak, az alábbiak figyelembevételével:

- a. Az Önkormányzat a konkrét víziközmű-beruházásai esetén előzetes egyeztetést köteles folytatni Víziközmű-szolgáltatóval.
- b. Az Önkormányzat jelen Szerződésben és a jogszabályokban foglaltak szerint biztosítja Víziközmű-szolgáltató szakmai ellenőrzési jogát a víziközmű-kivitelezési munkálatoknál.
- c. Az Önkormányzat által készített tervdokumentációkat (előtervek, engedélyezési és kiviteli tervek, továbbá mindazon dokumentáció, információ amely a munkálatok megítélhetőségét szükségessé teszi) szolgáltatói szempontból a Víziközmű-szolgáltató véleményezi és felhívja a beruházó figyelmét az esetleges szakszerűtlenségekre. Megbízottja útján a Víziközmű-szolgáltató részt vesz a tervezői konzultációkon.
- d. Az Önkormányzat írásban köteles értesíteni Víziközmű-szolgáltatót a munkák megkezdéséről.
- e. A beruházás megvalósítása során a Víziközmű-szolgáltató a tőle kötelezően megrendelt szakfelügyelet útján részt vesz a koordinációs értekezleteken, és folyamatosan figyelemmel kíséri a beruházás megvalósítását, észrevételeit írásban jelzi a beruházó Önkormányzat részére. Szükség szerint biztosítja további szakértők rendelkezésre állását.
- f. A Víziközmű-szolgáltató a nem megfelelő minőségű, szakszerűtlen, vagy a jóváhagyott tervtől eltérő munka esetében, az észlelt hiba (hiányosságok) súlyától függően, tudomására jutását követően azonnal köteles a hibát (hiányosságot) jelezni, és kezdeményezheti az Önkormányzatnál a munka azonnali leállítását, javítást, cserét, az egész munka átvételének megtagadását.
- g. A működő hálózatra való csatlakozási munkák kizárólag Víziközmű-szolgáltató írásos hozzájárulásával és szakfelügyelete mellett végezhetők el, vagy külön szerződés keretében Víziközmű-szolgáltató végzi el.
- h. Abban az esetben, ha jogos észrevételeire érdemi intézkedés nem történik, az új létesítmény üzemeltetését a Víziközmű-szolgáltató feltételekhez kötheti, vagy adott esetben megtagadhatja. Megtagadásra csak műszakilag indokolt okból, és abban az esetben van lehetőség, ha a Víziközmű-szolgáltatónak az ellenőrzés során tett észrevételei ellenére az Önkormányzat nem megfelelő műszaki megoldást alkalmazott.
- i. A beruházási munkák során szükséges selejtezések elvégzése és a selejtezett eszközök elszállítása, hasznosítása Víziközmű-szolgáltató javaslata alapján Önkormányzat feladata.
- j. A vagyonelemek használatból történő kivonása során felmerülő költségek az egyes víziközmű-fejlesztési feladatok részeit képezik.

5.3.2. GFT beruházási feladatok végrehajtása Víziközmű-szolgáltató által történő megvalósítás keretében

Felek a tárgyi feladat végrehajtására vonatkozóan minden esetben, a beruházási feladat jellegétől függően, külön megállapodást kötnek (Egyedi Szerződés, MM, FM). A Felek jogait és kötelezettségeit a külön megállapodások tartalmazzák.

5.4. Átadás-átvétel és üzembe helyezés az egyes fejlesztések körében

Harmadik fél által elvégzett fejlesztés esetén az Önkormányzat az üzembe helyezett víziközmű-fejlesztéseket (felújítás-pótlás és beruházás) a Víziközmű-szolgáltató számára a 2/A-2/F számú mellékleteknek megfelelő tartalmú átadás-átvételi jegyzőkönyvek felvétele mellett, az üzembe helyezés napjával átadja, a Víziközmű-szolgáltató pedig azt a 2.1. pontban meghatározottak szerint bérbé - és üzemeltetésre átveszi.

Önkormányzat köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg a Víziközmű-szolgáltatóra engedményezni a megvalósult víziközmű-fejlesztések kapcsán a kivitelezőkkel szemben fennálló szavatossági és jótállási jogosultságait.

A Víziközmű-szolgáltató vagy harmadik fél által elvégzett víziközmű-fejlesztéssel létrejött vagyonelemek feletti rendelkezési jog az Önkormányzatot illeti meg. A víziközmű-fejlesztéssel létrehozott vagyonelemek a Víziközmű-szolgáltató birtokába kerülnek, amelyekre jelen Szerződés hatálya a 2.1. pontban foglaltak szerint kiterjed. Víziközmű-szolgáltató köteles azokat a jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően üzemeltetni.

5.5. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a Víziközmű-szolgáltató a Vksztv. 72. § (2) bekezdése értelmében saját nevében és javára szedi be, és azt jogosult a Vksztv. vonatkozó előírásai szerint felhasználni. A Víziközmű-szolgáltató a beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról és annak felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet.

A víziközmű- fejlesztési hozzájárulással megvalósított eszköz - kivéve a Víziközmű-szolgáltató tulajdonát képező rendszerfüggetlen víziközmű elemeket - a Vksztv. rendelkezései alapján az üzembe helyezés napjával az Önkormányzat tulajdonába kerül, a Vksztv. 10. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

Felek megállapítják továbbá, hogy a víziközmű fejlesztési hozzájárulás a rendszerfüggetlen víziközmű elemekre is felhasználható, a GFT-ben meghatározott mértékben.

A víziközmű-szolgáltató a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás számviteli nyilvántartásban szereplő összesített adatairól, valamint az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkák tartalmáról, azok műszaki szükségességéről és a felhasznált víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról tárgyévét követő év február 01. napjáig tájékoztatja az ellátásért felelőst.

VI. FELEK EGYÉB JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. Víziközmű-szolgáltató jogosult

Felek megállapodnak, hogy a Víziközmű-szolgáltató kizárólagosan jogosult a bérelt vagyontárgyak használatára, hasznosítására és hasznainak szedésére, a víziközmű-szolgáltatás biztosítása érdekében.

6.2. Víziközmű-szolgáltató köteles

Víziközmű-szolgáltató köteles saját költségén gondoskodni a használatba vett eszközök, vagyontárgyak:

- a) őrzéséről;
- b) karbantartásáról;
- c) tisztántartásáról;

- d) rendeltetésszerű használatáról, a Víziközmű-szolgáltató belső szabályzatainak megfelelően köteles gondoskodni minden, az azokkal kapcsolatos – beruházásnak nem minősülő – meghibásodás, üzemzavar elhárításáról;
- e) mérlegen kívüli nyilvántartásba vett adatairól évenkénti egy alkalommal, december 31-ei fordulónappal adatszolgáltatás készítéséről, valamint az eszközöknek a Számviteli törvénynek megfelelően elkészített leltározási szabályzata szerinti leltározásáról. Az adatszolgáltatást, a leltár kiértékelést Víziközmű-szolgáltató a tárgyévét követő év január 31. napjáig küldi meg az Önkormányzat számára;
- f) selejtezési javaslat megküldéséről az Önkormányzat részére szükség esetén, de legkésőbb a negyedévet követő hónap 10. napjáig.

6.3. Víziközmű-szolgáltató adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettsége

A Víziközmű-szolgáltató a Szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot:

- a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás, helyi önkormányzatnál adósságrendezési eljárás indult,
- b) ha rendelkezésre álló források hiánya veszélyezteti a közszolgáltatás ellátását, a Víziközmű-szolgáltató tudomására jutásakor,
- c) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor,
- d) ha 3 hónavnál régebben lejárt köztartozása van, és annak megfizetésére nem kapott halasztást,
- e) ha ellene végrehajtási eljárás indult,
- f) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály vagy jelen Szerződés előírja.

6.4. Önkormányzat adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettsége

Önkormányzat a Szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni a Víziközmű-szolgáltatót mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály vagy jelen Szerződés előírja.

6.5. Keresztfinanszírozás tilalma

A Víziközmű-szolgáltató a használati díjat a jelen Szerződés tárgyát képező közművagyonra köteles fordítani a Szerződésben meghatározottak szerint, és nem képezheti a jelen Szerződésben meghatározott tevékenységén kívül eső egyéb gazdasági tevékenysége(i) költségeinek, ráfordításainak fedezetét.

6.6. Másodlagos tevékenység végzése

A Víziközmű-szolgáltató víziközmű-működtetés körébe nem tartozó tevékenysége (a továbbiakban: másodlagos tevékenység) nem veszélyeztetheti a víziközmű működtetését, a folyamatos, biztonságos és előírt színvonalú ellátást. Másodlagos tevékenységnek minősül a Vksztv. 45. § (6) bekezdése alapján különösen az elkülönített rendszerű csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, a fürdőüzemeltetés, vízviesszanyerő létesítmény üzemeltetése, a nem közműves szennyvízszállítási közszolgáltatás, a biogáz üzem üzemeltetése, valamint az árvízvédelemmel kapcsolatos tevékenység.

A víziközmű-szolgáltató a Vksztv. 43. § (4) bekezdése alapján jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.

Felek megállapodnak, hogy a használatba vett vagyontárgyak tekintetében az egyéb célú hasznosításra irányuló tevékenységet a Víziközmű-szolgáltató az üzleti tervben kimutatja és annak eredményét az üzleti tervben bemutatott célok elérése érdekében használja fel és az éves beszámoló kiegészítő mellékletében bemutatja annak felhasználását.

6.7. Elkülönített nyilvántartás

A Víziközmű-szolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönített nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, a diszkriminációmentességet, továbbá kizárja a versenytorzítást. Ennek megfelelően köteles elkülönítetten nyilvántartani a Vksztv.-ben nevesített víziközmű ágazatok szerinti tevékenységeit egymástól, illetve a másodlagos tevékenységeitől, annak érdekében is, hogy Budapest területén végzett illetve ahhoz kapcsolódó, jelen Szerződés tárgyát képező közfeladata ellátásának bevételeit és költségeit, ráfordításait elkülönítetten tudja bemutatni. A Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat, mint a feladat ellátásáért felelős és a Víziközmű-szolgáltató tulajdonosa részére köteles tájékoztatást adni - az üzleti terv és az éves beszámoló alátámasztásaként külön tájékoztató dokumentumban - az alábbiakról:

Víziközmű-szolgáltató összes tevékenységén belül:

6.7.1. Budapesten végzett tevékenységét az alábbi részletezettségben

- a) Budapesten végzett közszolgáltatást,
- b) Budapesten végzett másodlagos tevékenységet - tevékenységi bontásban,
- c) Az üzemeltetésre átadott eszközök nem Budapesten végzett közszolgáltatáshoz kapcsolódó hasznosításának eredményét (ideértve a Budapesten kívül végzett közszolgáltatást is).

6.7.2. Budapesten kívül végzett tevékenység

Amennyiben az 6.7.1./ b) és c) pontokban meghatározott tevékenységek, valamint a 6.7.2. pont szerinti Budapesten kívül végzett tevékenységek eredménye előreláthatóan negatív lesz, Víziközmű-szolgáltató haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot.

A Víziközmű-szolgáltató nyilvántartási és tájékoztatási kötelezettségére vonatkozó, jelen pontban rögzített rendelkezéseket első alkalommal a 2024. évi üzleti terv és a 2023. évről szóló éves beszámoló alátámasztásaként szolgáló tájékoztató dokumentum vonatkozásában kell alkalmazni.

6.8. Gördülő fejlesztési terv (GFT) készítése

Felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-szolgáltatási ágazatonként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni a Vksztv. rendelkezései értelmében. A gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll.

A felújítási és pótlási tervet a Víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervet az Önkormányzat készíti el a Víziközmű-szolgáltató előzetes tervjavaslata alapján, és nyújtja be a MEKH részére a mindenkor hatályos rendelkezések szerinti határidőben.

A felújítási és pótlási tervet az Önkormányzat, a beruházási tervet a Víziközmű-szolgáltató a benyújtás előtt köteles és jogosult írásban véleményezni. Ennek érdekében a Víziközmű-szolgáltató köteles a következő időszakra vonatkozó felújítási és pótlási tervet az Önkormányzat részére, az Önkormányzat pedig köteles a beruházási tervet a Víziközmű-szolgáltató részére a jogszabályban meghatározott véleményezési határidő biztosításával megküldeni.

Felek megállapodnak, hogy a Víziközmű-szolgáltató által elkészített felújítási és pótlási- tervjavaslat tartalmazza annak feltüntetését is, hogy a használati díj és a víziközmű fejlesztési hozzájárulás által fedezett munkálatokat meghaladóan milyen esetleges további ivóvíz víziközmű-felújítási és pótlási

feladatok szükségessége merült fel. Ebben az esetben a javaslat tartalmazza a többlet ivóvíz víziközmű-felújítási-pótlási igényt tételesen, összecszerűség feltüntetésével, továbbá indoklással.

A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat lehetőséget biztosít a Víziközmű-szolgáltató részére indokolt esetben a GFT felújítás és pótlási tervrészének módosítására.

6.9. Vagyonynyilvántartás

Felek kijelentik, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő, a Víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett víziközmű eszközök analitikus vagyonynyilvántartási feladataira vonatkozóan, a jelen Szerződés hatályához igazodó Vagyonynyilvántartási Szerződést kötnek. A vagyonynyilvántartásra és Felek ahhoz kapcsolódó adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozóan a Vagyonynyilvántartási Szerződés előírásai az irányadóak.

VII. KÖZPÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

7.1.

Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket az ellátásért felelősnél, vagy annak nevében vagy képviselőjében eljáró természetes és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

7.2.

Nem minősül üzleti titoknak a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

VIII. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, MEGSZŪNÉSE, ELSZÁMOLÁS

8.1. A Szerződés időbeli hatálya

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés határozott ideig, 2027. december 31. napjáig tart. A jelen Szerződés - mint a Vagyonkezelési szerződés módosítása – 2023. január 1. napján lép hatályba (a jelen pontban foglaltak szerint), amely egyben a bérleti-üzemeltetési jogviszony megkezdésének időpontja. Felek megállapítják, hogy jelen szerződésmódosításhoz szükséges a MEKH jóváhagyása, ezért a jóváhagyás esetén a Szerződés a Ptk. 6:118. § rendelkezéseiből következően 2023. január 1. napjával visszamenőleg válik hatályossá.

Felek megállapítják, hogy az üzemeltetési jogviszonyra jelen Szerződés - mint egységes megállapodás - rendelkezései alkalmazandók a Vagyonkezelési Szerződés eddigi rendelkezései helyett.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés aláírásához szükséges jóváhagyó testületi döntésekkel rendelkeznek, mely testületi döntések a jelen Szerződés 10. számú mellékletét képezik.

8.2. A Szerződés megszűnése

8.2.1. A Szerződés megszűnik

- a 8.1. pontban rögzített időtartam lejártával,
- a Vksztv. 29. § (2) bekezdésben foglaltak szerinti feltétel bekövetkezésével,
- a Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt közérdekű Víziközmű-szolgáltató kijelölési határozatban foglaltak szerint más víziközmű-szolgáltató általi birtokba lépéssel egyidejűleg.

A jelen Szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében rögzített hatályvesztése alkalmával a Felek egymással és a MEKH-el egyaránt együttműködni kötelesek a MEKH által határozatban kijelölt közérdekű Víziközmű-szolgáltató birtokba helyezésének zavartalan lebonyolítása érdekében.

A jelen Szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt hatályvesztése tekintetében a Felek az adatszolgáltatásra a Vksztv. 21. §-ban foglaltak, a birtokátruházásra és az elszámolásra jelen Szerződésben foglaltakat alkalmazzák.

Felek megállapodnak továbbá, hogy a jogviszony pályázat nélküli létrejöttét megalapozó körülményeket egyoldalúan, a szerződéses jogviszony tartama alatt nem változtathatják meg.

8.2.2. A Szerződést a felek megszüntethetik

- Közös megegyezéssel
- Felmondással

Bármelyik Fél a másik Félnek a Vksztv. 20. §-ában foglaltak és a jelen pontban részletezettek szerinti szerződésszegése esetén az ott meghatározott módon és határidővel.

Az Önkormányzat a jelen Szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel felmondhatja, ha

- a) ha a Víziközmű-szolgáltató tekintetében a Vksztv., a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították,
- b) ha a Víziközmű-szolgáltató a jelen Szerződésben megállapított kötelezettségét súlyosan vagy huzamosan megszegte,
- c) a Víziközmű-szolgáltató a vele szemben a Szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Víziközmű-szolgáltatóval szemben a jelen Szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul,
- d) a Víziközmű-szolgáltató adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- e) törvényben meghatározott további esetekben.

Víziközmű-szolgáltató a Szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel

- a) felmondja a Vksztv. által meghatározott esetekben,
- b) felmondhatja, ha az Önkormányzat a jelen Szerződésben megállapított kötelezettségét súlyosan vagy huzamosan megszegte, vagy
- c) felmondhatja egyéb jogszabályokban meghatározott további esetekben.

8.2.3. Átadás-átvétel, elszámolás

A Felek jelen Szerződés megszűnése esetén az üzemeltetéssel érintett közművagyonnal kölcsönösen elszámolnak. A jelen Szerződés megszűnésekor – ide értve a Vksztv. 32.§ (4) bekezdése szerinti hatályvesztést is – a Víziközmű-szolgáltató a használatában levő vagyont köteles átadás-átvételi eljárás alapján, tételes elszámolás mellett az Önkormányzatnak visszaadni, továbbá a használati díjjal a megszűnést követő 60 napon belül elszámolni. Önkormányzat köteles megtéríteni a Víziközmű-szolgáltató által az Önkormányzatnak átadott azon vagyontárgyak értékét, amelyek kimutathatóan a

Víziközmű-szolgáltató finanszírozásában valósultak meg, és amelyekre az elszámolás még nem történt meg.

A Szerződés megszűnése esetén a Víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat részére átadja az érintett Felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:

- a) a Felhasználók nevét és címét,
- b) az egyes Felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
- c) a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat öt évre visszamenőleg,
- d) a víziközmű térképi nyilvántartás adatállományát,
- e) a további víziközmű-működtetés tekintetében szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat.

8.2.4.

A szerződésszegéssel a Felek által a másik szerződő Félnek okozott károk tekintetében Felek a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint járnak el.

IX. ÜZEMELTETÉSI JOGVISZONYVÁLTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ ELSZÁMOLÁSI KÉRDÉSEK

9.1. Visszapótlási kötelezettség

Felek megállapítják, hogy a Möt. 109.§ (6) bekezdésében meghatározott visszapótlási kötelezettség (a továbbiakban: „**visszapótlási kötelezettség**”) összege a jelen Szerződés 4. számú melléklete szerint a 2022. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan **2 102 269 926 Ft**, melynek 2022. december 31-re aktualizált összegéről a 2022. évi éves beszámoló Víziközmű-szolgáltató éves Közgyűlése általi elfogadását követő 15 napon belül Víziközmű-szolgáltató tájékoztatást küld az Önkormányzat részére.

Ennek alapján Felek megállapodnak, hogy a visszapótlási kötelezettség összegét a Víziközmű-szolgáltató legkésőbb a Szerződés hatályba lépését követő 5. év végéig megfizeti az Önkormányzat részére. Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a megadott határidőre előre láthatóan nem tudja teljesíteni a visszapótlási kötelezettsége megfizetését, úgy a határidő lejártá előtt legalább 4 hónappal jelzi azt az Önkormányzat felé, amely alapján Felek (a Víziközmű-szolgáltató teljesítő képességének megfelelően) felülvizsgálják a Víziközmű-szolgáltató jelen pont szerinti kötelezettségét, és szükség szerint módosítják a Szerződést.

9.2. A Víziközmű-szolgáltató által beszedett víziközmű fejlesztési hozzájárulás kezelése

Felek megállapodnak, hogy Víziközmű-szolgáltató által, az Önkormányzat szolgáltatási területére tekintettel beszedett és elkülönítetten nyilvántartott, a jelen Szerződés hatályba lépésének napján fennálló, víziközmű fejlesztési hozzájárulás fel nem használt összegére vonatkozóan - jelen Szerződés 6. számú melléklete szerint - a 2022. szeptember 30-i fordulónappal tájékoztatja az Önkormányzatot azzal, hogy a 2022. december 31-re aktualizált összegéről a 2022. évi éves beszámoló Víziközmű-szolgáltató éves Közgyűlése általi elfogadását követő 15 napon belül aktualizált tájékoztatást küld az Önkormányzat részére.

9.3. A rendszerfüggetlen víziközmű eszközök kezelése

Felek megállapodnak, hogy a közöttük fennmaradó jogviszonyra tekintettel a Vksztv. 7.§ (3) bekezdésében meghatározott vételre felajánlási kötelezettség jelenleg a Víziközmű-szolgáltató tulajdonában álló és a jogviszony megszűnésekor még meglévő rendszerfüggetlen víziközmű eszközök tekintetében a Víziközmű-szolgáltatót a jelen Szerződés megszűnésekor terheli, eddig az időpontig ezen

víziközmű vagyonelemek – azok leselejtezését ide nem értve - a Víziközmű-szolgáltató tulajdonában maradnak.

A Víziközmű-szolgáltató beruházásában (az általa biztosított forrásból) megvalósuló rendszerfüggetlen elemek a Víziközmű-szolgáltató tulajdonában maradnak azzal, hogy a Felek közti jogviszony megszűnéskor ezen vagyonelemek tekintetében a vételre felajánlási kötelezettségre a jelen pont fenti rendelkezései alkalmazandók.

A Víziközmű-szolgáltató kivitelezésében a jelen Szerződésben meghatározott használati díjból megvalósított, valamint egyéb forrásból (kivéve Víziközmű-szolgáltató által beszedett VF) vagy harmadik személy által megvalósított beruházások eredményeként létrejövő rendszerfüggetlen víziközmű vagyonelemek az Önkormányzat tulajdonába kerülnek.

X. VEGYES RENDELKEZÉSEK

10.1. Az ellenőrzés rendje

A Víziközmű-szolgáltatót megillető jogok gyakorlását, kötelezettségek teljesítését, azok szabályszerűségét, célszerűségét a főpolgármester megbízottja ellenőrzi a Víziközmű-szolgáltató által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló, illetve elszámolás alapján.

A főpolgármester megbízottja a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:

- a) a Víziközmű-szolgáltató használatában álló, az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan területére belépni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat - és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni, ennek érdekében a Víziközmű-szolgáltató szerv irodái helyiségeibe belépni, és ott tartózkodni,
- c) a Víziközmű-szolgáltató vezetőjétől írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

A főpolgármester megbízottja a tulajdonosi ellenőrzés során:

- a) jogait úgy gyakorolja, hogy a Víziközmű-szolgáltató tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
- b) tevékenységének megkezdéséről a Víziközmű-szolgáltató vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal tájékoztatja,
- c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalja és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést a Víziközmű-szolgáltató vezetőjének megküldi.

A Víziközmű-szolgáltató, vagy képviselője jogosult:

- a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.

A Víziközmű-szolgáltató, vagy képviselője köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot tájékoztatni.

Felek megállapodnak abban, hogy az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek szabályairól szóló mindenkor hatályos jogszabály rendelkezései alapján az Önkormányzat könyvviteli mérlegében kimutatott eszközeire – ezen belül a víziközmű-vagyokra –

vonatkozó éves leltározási kötelezettség teljesítése érdekében együttműködnek, a szükséges adategyeztetést elvégzik, a másik fél adatbekérését határidőben teljesítik.

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 61.§-ban foglalt felhatalmazás alapján személyes adat kezelésére Adatkezelőként feljogosítottak, az adatkezelés és a MEKH részére történő adatszolgáltatás tekintetében együttműködésre kötelesek.

Az Önkormányzat az ellenőrzés során birtokába került adatokat, információkat eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában saját tevékenysége kapcsán nem használhatja fel.

10.2. Természetvédelmi, környezetvédelmi, vízvédelmi előírások

Víziközmű-szolgáltató a jelen Szerződés hatálya alatt, tevékenysége során köteles a természetvédelemmel, környezetvédelemmel, vízvédellel összefüggő, tevékenységét érintő jogszabályi előírások maradéktalan betartására.

A Víziközmű-szolgáltató továbbá köteles betartani különösen az alábbi dokumentumok rendelkezéseit

- a. működési engedély;
- b. vízjogi üzemeltetési engedély;
- c. hulladékkezelési engedély;
- d. önellenőrzési terv;
- e. vízbiztonsági terv.

Víziközmű-szolgáltató a közművagyron üzemeltetése során keletkező hulladékokat, esetleges veszélyes anyagokat a környezetvédelmi jogszabályok maradéktalan betartásával köteles kezelni, illetve lehetőség szerint az üzemeltetés költségeinek csökkentése érdekében hasznosítani.

Az Önkormányzat a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvt.) szerint, a környezet védelme érdekében évenként rendszeresen értékeli a környezet állapotát, illetve azt befolyásoló főbb hatótényezők műszaki és környezeti teljesítményét, melynek keretében a környezeti állapotértékelés részeként sor kerül a 141/2021. (I.27.) Főv. Kgy. határozattal jóváhagyott, öt éves időszakra (2021-2026 éves időszakra) vonatkozó Budapest Környezetvédelmi Program végrehajtásának értékelésére is.

A Fővárosi Közgyűlés 946/2019.(XI.05.) Főv. Kgy. határozata alapján a környezeti ügyekben az információhoz való hozzáférésről, a nyilvánosságnak a döntéshozatalban történő részvételéről és az igazságszolgáltatáshoz való jog biztosításáról szóló, Aarhusban, 1998. június 25-én elfogadott Egyezményrel összhangban az Önkormányzat és a tulajdonában álló gazdasági társaságok működésében biztosítja az éghajlatváltozásra vonatkozó környezeti információk teljes nyilvánosságát és a nyilvánosság részvételét a döntési folyamatokban, továbbá a Fővárosi Közgyűlés 638/2021.(III.31.) Főv. Kgy. határozatával elfogadott Budapesti Klímastratégia és Fenntartható Energia- és Klíma Akcióterv végrehajtása érdekében szükséges a műszaki közszolgáltatásokat végző önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok évenkénti rendszeres adatszolgáltatása.

Az adatszolgáltatás célja többek között a vállalati fenntarthatósági teljesítmény ösztönzése és évenkénti mérése, a mérések alapján jövőbeni célkitűzések évenkénti felülvizsgálata és ennek beépülése a Víziközmű-szolgáltató működési kultúrájába.

Az adatszolgáltatási kötelezettség határideje az adatszolgáltatással érintett évet követően, legkésőbb június 30. Az adatszolgáltatás az Önkormányzat által az adatszolgáltatással érintett évet követő év március 31. napjáig megküldésre kerülő adatbekérő táblázat alapján, Felek által előzetesen leegyeztetett tartalommal történik.

10.3. A teljes Szerződés és annak módosítása

A jelen Szerződés Felek által történő jövőbeli módosítása csak akkor érvényes, ha írásban történik, és azt Felek cégszerűen aláírják. Bármelyik Fél kezdeményezheti a Szerződés módosítását. A szerződésmódosítás kizárólag a MEKH jóváhagyásával lép hatályba.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben bármely jogszabályváltozás vagy hatósági rendelkezés azt szükségessé teszi, a jelen Szerződés szükség szerinti módosításában az eredeti szerződési szándékuk győzelembe vétele mellett együttműködően járnak el.

10.4. Költségek

A Felek maguk viselnek minden olyan jogi, számviteli, pénzügyi és egyéb díjat és költséget, amely a jelen Szerződéssel kapcsolatban náluk merül fel.

10.5. Értesítések

Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a későbbiekben megvalósuló víziközmű beruházáshoz állami címzett- vagy céltámogatást vesz igénybe, ennek tényéről köteles Víziközműszolgáltatót tájékoztatni.

Bármilyen előzetes értesítést, követelést vagy igényt, amelyet a jelen Szerződés alapján vagy azzal kapcsolatban vagy a jelen Szerződéssel összefüggésben adnak át, írásban kell elkészíteni, és az akkor tekinthető megfelelő módon kézbesítettnek, ha az a jelen Szerződés szerinti kapcsolattartásra megjelölt értesítési címre bizonyíthatóan megérkezett, tértivevényes levélként vagy személyes kézbesítéssel.

Kapcsolattartási címek:

Önkormányzat esetében:

Szakmai kapcsolattartó

Név: Németh László
Tisztség: Városüzemeltetési Főosztály vezetője
Levelezési cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
E-mail cím: nemethl@budapest.hu
Telefon: 061-327-1132

A 10.2. pont szerinti adatszolgáltatás tekintetében

Név: Ámon Ada
Tisztség: Klíma és Környezetügyi Főosztály vezetője
Levelezési cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
E-mail cím: amon.ada@budapest.hu
Telefon: 061-327-1646

Pénzügyi kapcsolattartó:

Név: Kovácsné Vedródi Tünde
Tisztség: Pénzügyi, Számviteli és Vagyonyilvántartási Főosztály Főosztályvezető
Levelezési cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
E-mail cím: kovacsne.vedrodi.t@budapest.hu
Telefon: 061-327-1947

Víziközmű-szolgáltató esetében:

Szakmai kapcsolattartó:

Név: Csörnyei Géza
Tisztség: Üzemeltetési igazgató
Levelezési cím: 1138. Budapest, Váci út 182.
E-mail cím: geza.csornyei@vizmuvek.hu
Telefon: +36 1 883-3801

Pénzügyi kapcsolattartók:

Név: Závecz Erzsébet
Tisztség: Pénzügyi osztályvezető
Levelezési cím: 1138. Budapest, Váci út 182.
E-mail cím: penzgazdalkodas@vizmuvek.hu
Telefon: +36 1 465-2452

Név: Kovács Gabriella
Tisztség: Számviteli és adó osztályvezető
Levelezési cím: 1138. Budapest, Váci út 182.
E-mail cím: Gabriella.Kovacs@vizmuvek.hu
Telefon: +36 1 465-2975

10.6. Részleges érvénytelenség

Amennyiben a jelen Szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen, vagy valamelyik illetékes bíróság vagy hatóság megállapítja az ilyen érvénytelenséget vagy kikényszeríthetlenséget, ez nem érinti a jelen Szerződés többi rendelkezését vagy az ilyen rendelkezés többi része, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek és kikényszeríthetőek maradnak.

10.7. Az irányadó jog

A jelen Szerződés a magyar jog alapján készült és értelmezésére a magyar jog az irányadó. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a hatályos Ptk., a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek a végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

10.8. Együttműködés

Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés teljesítése érdekében egymással kölcsönösen együttműködnek. Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy az üzemeltetéshez szükséges valamennyi műszaki, pénzügyi, és jogi adatot, információt egymás rendelkezésére bocsátanak.

Szerződő Felek a Szerződés teljesítése során felmerült vitás kérdésekben kötelesek aláírásra jogosult képviselőjük útján személyes egyeztetést folytatni és megkísérelni az egyezségkötést.

A Vagyonkezelési Szerződés módosítása jelen egységes szerkezetű új szöveggel került elfogadásra.

Jelen Szerződést a Felek elolvasták, megértették, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a szükséges felhatalmazások birtokában, eredeti példányban helybenhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Az üzemeltetésbe adott víziközmű vagyon jegyzéke
2. számú melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv minta:
- 2/A. számú melléklet: Bérbeadás átadás-átvételi jegyzőkönyv hálózati elemek (csővezeték, tűzcsap)
- 2/B. számú melléklet: Bérbeadás átadás-átvételi jegyzőkönyv épületek, kábelek
- 2/C. számú melléklet: Bérbeadás átadás-átvételi jegyzőkönyv gépészeti berendezések
- 2/D. számú melléklet: Bérbeadás átadás-átvételi jegyzőkönyv ráaktiválás esetén hálózati elemek (csővezeték, tűzcsap)
- 2/E. számú melléklet: Bérbeadás átadás-átvételi jegyzőkönyv ráaktiválás esetén épületek, kábelek
- 2/F. számú melléklet: Bérbeadás átadás-átvételi jegyzőkönyv ráaktiválás esetén gépészeti berendezések
3. számú melléklet: Selejtezési jegyzőkönyv:
- 3/A. számú melléklet: Selejtezési jegyzőkönyv – egyéb selejt
- 3/B. számú melléklet: Selejtezési jegyzőkönyv – bontási selejt
4. számú melléklet: Visszapótlási összeg kimutatása
5. számú melléklet: Értékbontási melléklet
- 5/A. számú melléklet: Értékbontási melléklet – hálózati elemek (csővezeték, tűzcsap)
- 5/B. számú melléklet: Értékbontási melléklet – épületek, kábelek
- 5/C. számú melléklet: Értékbontási melléklet – gépészeti berendezések
6. számú melléklet: VF tájékoztató
7. számú melléklet: Selejtezéssel összefüggő meghatalmazás
8. számú melléklet: Vízvezetési szolgalmi jog utólagos megállapítására vonatkozó meghatalmazás
9. számú melléklet: Vízvezetési szolgalmi jog alapítására, illetve a vízvezetési szolgalmi jog bejegyzésére vonatkozó meghatalmazás
10. számú melléklet: Önkormányzat képviselőtestületének határozata, Víziközmű-szolgáltató testületi döntése

Függelékek:

1. számú függelék: Szolgalmi jog bejegyzések általános költségei
2. számú függelék: Folyamatban lévő beruházáshoz kapcsolódó szolgalmi jog bejegyzések eljárásrendje

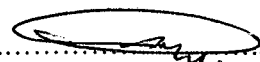
Budapest, 2022. 12. 22.

Budapest, 2022. 12. 22.

SZ 001/002
Fővárosi Vízművek Zrt.
Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő
Részvénytársaság képviselőtében




Keszler Ferenc
vezérigazgató




Csörnyei Géza
üzemeltetési igazgató

Budapest Főváros Önkormányzata
A főpolgármester hatáskörében eljárva


főpolgármester-helyettes

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2022. 
Berente Katalin
gazdasági igazgató

Dr. Felházi Sándor

202033-1



Németh László
főosztályvezető

2022. 12. 19.



dr. Bakos Richárd
osztályvezető

2022. DEC 15.

Kelmen-Válóczy Zsuzsanna

2022. DEC 14.