

## TÁJÉKOZTATÓ A VÍZDÍJFIZETŐ VÁLTOZÁS BEJELENTÉSÉHEZ

Az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet alapján a fogyasztó személyében beállt változást a régi és az új felhasználó együttesen köteles a vízmérőállás megjelölésével a változástól számított 15 napon belül a szolgáltatónak bejelenteni. Öröklés esetén az örökösnek az elhalálozás tényét legkésőbb annak tudomására jutása napjától számított 60 napon belül kell a víziközmű-szolgáltató számára bejelentenie.

Üzletszabályzatunk értelmében a korábban megadott elérhetőségek (telefonszám, e-mail cím vagy levelezési cím) változása, megszűnése esetén a fogyasztónak bejelentési kötelezettsége van, amit akár online az [ugyfelszolgalat.vizmuvek.hu](http://ugyfelszolgalat.vizmuvek.hu) oldalon, vagy bármely egyéb elérhetőségünkön kezdeményezhet.

Változásbejelentéskor szükséges megadni a régi felhasználó új levelezési címét, amelyet az átírás benyújtásakor a régi felhasználó hozzájárulásával az új felhasználó is megadhat.

A Díjbeszedő Holding Zrt. által számlázott lakás-mellékmérők esetében történő változást a Díjbeszedő Holding Zrt. kirendeltségein jelenthetik be Ügyfeleink. További információ: [www.dbrt.hu](http://www.dbrt.hu)

A vízdíjfizető személyének változását az online változásbejelentő felületen, vagy egyéb csatornán az erre a célra rendszeresített Változásbejelentő nyomtatványon lehet bejelenteni a szükséges dokumentumok csatolásával. Amennyiben a változásbejelentő nyomtatványt csak az egyik fél (régie vagy új felhasználó) írta alá, akkor a bejelentéshez csatolni szükséges egy mindkét fél által aláírt nyilatkozatot, mely tartalmazza a vízmérő(k) állását (átadás-átvételi vagy birtokba adási jegyzőkönyv). Hiánytalanul beadott dokumentumok esetén a változások átvezetését 15 napos határidővel végezzük el.

A kitöltött nyomtatvány/online igénybejelentő mellett az alábbi dokumentumok beadása szükséges:

**- ha az új felhasználó magánszemély:**

- a változást igazoló okirat megküldése (60 napnál nem régebbi tulajdoni lap, amely lehet TAKARNET rendszerből származó, nem hiteles másolat is; bérleti szerződés vagy annak felmondása; adás-vételi szerződés, ajándékozási szerződés)

**- ha az új felhasználó gazdálkodó szervezet:**

- cégbíróság bejegyzés másolata;
- aláírási címpéldány;
- a változást igazoló okirat megküldése 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap, amely lehet TAKARNET rendszerből származó, nem hiteles másolat is; bérleti szerződés vagy annak felmondása, adás-vételi szerződés);
- amennyiben a korábbi felhasználó is gazdálkodó személy vagy résztulajdonos váltás történt, akkor szükséges egy nyilatkozat a víziközmű-fejlesztési kontingens átruházásáról illetve megosztásáról is;

**- ha az új felhasználó intézmény:**

- önkormányzati határozat vagy alapító okirat;
- változást igazoló okirat (60 napnál nem régebbi tulajdoni lap, amely lehet TAKARNET rendszerből származó, nem hiteles másolat is; bérleti szerződés vagy annak felmondása);

**- társasházzá alakulás esetén:**

- 60 napnál nem régebbi, a társasház alapítás bejegyzését igazoló tulajdoni lap;
- közös képviselő megválasztásáról szóló közgyűlési határozat;
- a közös képviselő, vagy a közös képviselő ellátó cég nevében eljáró természetes személy aláírási címpéldánya;
- átadás-átvételi jegyzőkönyv;
- alapító okirat;

**- közös képviselő változás esetén:**

- közös képviselő választásról szóló jegyzőkönyv;

**- öröklés esetén:**

- változást tartalmazó 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap, amely lehet TAKARNET rendszerből származó.

A hagyatéki eljárás lezárultáig lehetőség van eltérő számlafogadó rögzítésére, amennyiben megküldik a halotti anyakönyvi kivonatot, valamint a számlafogadó nevét és címét.

**Amennyiben az ingatlan átírása nem a tulajdonos nevére történik (pl. bérlő), vagy az ingatlan több személy, szervezet tulajdonában van, az átíráshoz a tulajdonos(ok) hozzájárulása szükséges, amelyről az új felhasználónak a bejelentéskor kell nyilatkoznia.**

Pénzintézeten keresztül történő fizetés esetén javasolt megadni az új vízdíjfizető bankszámláját vezető pénzintézet nevét, bankszámlaszámát.

**Névváltozásnál** az alábbi dokumentumok beadása szükséges:

- intézmény esetében: önkormányzati határozat;
- magánszemély esetében: anyakönyvi kivonat;
- gazdálkodó szervezet esetében: cégbíróság bejegyzés másolata, aláírási címpéldány.

Társaságunk a fenti jogszabályban megjelölt határidőn belüli bejelentés elmulasztása esetén a vízmérő késedelmes átírásakor az új felhasználó részére **díjat számít fel.**

A díj áfamentes, mértéke: **15-90 nap közötti bejelentés esetén 2 600 Ft / fogyasztási hely, 90 napon túli bejelentés esetén 5 210 Ft / fogyasztási hely.** Az időszak meghatározásánál a vízmérő átadás-átvétel dátumát és a társaságunkhoz az igény beérkezése között eltelt időt vesszük figyelembe.

Lehetőséget biztosítunk **sürgősségi átírásra** díj ellenében (bruttó 5 309 Ft\*/fogyasztási hely), ebben az esetben ügyfélszolgálati irodánkban lehet leadni a kérelmeket. Hiánytalan kérelem esetén az átíráshoz kapcsolódó dokumentumokat 5 munkanapon belül vehetik át ügyfeleink a központi személyes ügyfélszolgálaton a díj kifizetése ellenében.

Átírás, fizető adat felvezetése után az új közszolgáltatási szerződés kerül kiküldésre két példányban, melyből egy példányt aláírva kérünk visszaküldeni társaságunknak.

**Fővárosi Vízművek Zrt.**